

---

# ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

---



# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 15 июня 2007 года № 88-З «Об административных правонарушениях на территории Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 8 октября 2007 года № 138-З, от 1 ноября 2007 года № 146-З, от 11 февраля 2008 года № 7-З, от 4 апреля 2008 года № 23-З, от 5 мая 2008 года № 36-З, от 10 июня 2008 года № 44-З, от 7 июля 2008 года № 59-З, от 6 октября 2008 года № 78-З, от 11 ноября 2008 года № 91-З, от 11 декабря 2008 года № 108-З, от 30 декабря 2008 года № 123-З, от 9 февраля 2009 года № 4-З, от 4 марта 2009 года № 10-З, от 4 марта 2009 года № 11-З, от 5 августа 2009 года № 58-З, от 7 августа 2009 года № 66-З, от 9 ноября 2009 года № 83-З) следующие изменения:

1) статью 9 изложить в редакции:

### «Статья 9. Нарушение порядка распоряжения и пользования объектами нежилого фонда, находящимися в государственной собственности Брянской области или муниципальной собственности»

1. Распоряжение объектами нежилого фонда, находящимися в государственной собственности Брянской области, без разрешения на то уполномоченного администрацией области государственного органа области, а равно распоряжение объектами нежилого фонда, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования в Брянской области, без разрешения специально уполномоченного органа местного самоуправления влечет наложение административного штрафа:

на должностных лиц в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей.

2. Использование находящихся в государственной собственности Брянской области или в муниципальной собственности муниципального образования в Брянской области объектов нежилого фонда без надлежащего оформления документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда влечет наложение административного штрафа:

на граждан — в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей;

на должностных лиц — от двух тысяч до трех тысяч рублей;

на юридических лиц — от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.»;

2) пункт 4 статьи 29 изложить в редакции:

«4. Протокол о совершении административного правонарушения, предусмотренного статьей 9 настоящего Закона, составляется: должностными лицами органа исполнительной власти Брянской области в сфере имущественных отношений — в связи с выявленным нарушением порядка распоряжения и пользования объектами нежилого фонда, находящимися в государственной собственности Брянской области;

должностными лицами милиции общественной безопасности Брянской области — в связи с выявленным нарушением порядка распоряжения и пользования объектами нежилого фонда, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования в Брянской области.»

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области Н. В. ДЕНИН

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 6-З

## БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-348

г. Брянск

### О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы прокурором Брянской области и принятый в первом чтении, учитывая заключение правового управления Брянской областной Думы и решение постоянного комитета Брянской областной Думы по законодательству и местному самоуправлению, Брянская областная Дума

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области».

2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы В. И. ГАЙДУКОВ

# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 27 ЗАКОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в статью 27 Закона Брянской области от 15 июня 2007 года № 88-З «Об административных правонарушениях на территории Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 8 октября 2007 года № 138-З, от 11 февраля 2008 года № 7-З) изменения, изложив её в следующей редакции:

**«Статья 27. Проезд, стоянка, мойка транспортных средств на детских, спортивных площадках, газонах, участках с зелёными насаждениями, а также хранение разукомплектованных (неисправных) транспортных средств в данных местах**

Проезд, стоянка, мойка транспортных средств на детских, спортивных площадках, газонах, участках с зелёными насаждениями, а также хранение разукомплектованных (неисправных) транспортных средств в данных местах влечёт наложение административного штрафа:

на граждан — в размере от одной тысячи до двух тысяч пятисот рублей;

на должностных лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей;

на юридических лиц — от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей.».

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области Н. В. ДЕНИН

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 7-З

# БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-349

г. Брянск

## О Законе Брянской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы постоянным комитетом Брянской областной Думы по законодательству и местному самоуправлению, учитывая предложение правового управления Брянской областной Думы, Брянская областная Дума

ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы В. И. ГАЙДУКОВ

# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 29 декабря 1997 года № 41-З «О государственной собственности Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 17 июля 2000 года № 37-З, от 5 ноября 2002 года № 77-З, от 9 июня 2004 года № 27-З, от 2 декабря 2004 года № 77-З, от 31 марта 2005 года № 15-З, от 13 декабря 2007 года № 167-З, от 2 апреля 2009 года № 21-З, от 31 декабря 2009 года № 115-З) следующие изменения:

1. В статье 6:
  - 1) абзац пятый изложить в редакции:  
« — дает согласие на передачу в федеральную и муниципальную собственность недвижимого имущества областной собственности, рыночная стоимость которого превышает 2500 тыс. рублей;»;
  - 2) абзац шестой изложить в редакции:  
« — дает согласие на отчуждение недвижимого имущества (за исключением случаев передачи в федеральную и муниципальную собственность), рыночная стоимость которого превышает 400 тыс. рублей;»;
  - 3) абзац тринадцатый изложить в редакции:  
« — дает согласие о передаче в залог объектов областной собственности, рыночная стоимость которых превышает 2500 тыс. рублей;».
2. Часть первую пункта 2 статьи 17 изложить в редакции: «Решение о залоге объектов областной собственности, входящих в состав казны и включенных в перечень имущества залогового фонда Брянской области, а также предприятий как имущественных комплексов принимается Губернатором Брянской области. При этом передача в залог объектов областной собственности рыночной стоимостью свыше 2500 тыс. рублей осуществляется по согласованию с Брянской областной Думой.»

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 8-З

## БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

г. Брянск

№ 5-357

### **О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О государственной собственности Брянской области»**

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О государственной собственности Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы постоянным комитетом областной Думы по промышленности, строительству, предпринимательству и собственности, Брянская областная Дума  
ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О государственной собственности Брянской области».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы **В. И. ГАЙДУКОВ**

## ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ЗАЛОГОВОМ ФОНДЕ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 10 декабря 2007 года № 161-З «О залоговом фонде Брянской области» следующие изменения:

в статье 4:

1. Часть пятую изложить в редакции:  
«Решение об использовании имущества залогового фонда в качестве залога рыночной стоимостью до 2500 тыс. рублей принимается Губернатором Брянской области.»
2. Часть шестую изложить в редакции:  
«Решение об использовании имущества залогового фонда в качестве залога рыночной стоимостью свыше 2500 тыс. рублей принимается Губернатором Брянской области по согласованию с Брянской областной Думой.»

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 9-З

# БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-358

г. Брянск

## О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О залоговом фонде Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О залоговом фонде Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы постоянным комитетом областной Думы по промышленности, строительству, предпринимательству и собственности, Брянская областная Дума  
ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О залоговом фонде Брянской области».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы В. И. ГАЙДУКОВ

# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 6 ЗАКОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в статью 6 Закона Брянской области от 31 декабря 2009 года № 117-З «О некоторых вопросах в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Брянской области» следующее изменение:

в пункте 5 слова «В срок до 1 ноября» заменить словами «В срок до 1 сентября».

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области Н. В. ДЕНИН

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 10-З

# БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-356

г. Брянск

## О Законе Брянской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Брянской области «О некоторых вопросах в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Брянской области «О некоторых вопросах в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы постоянным комитетом областной Думы по промышленности, строительству, предпринимательству и собственности, учитывая заключения правового управления Брянской областной Думы и Контрольно-счетной палаты Брянской области, Брянская областная Дума  
ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Брянской области «О некоторых вопросах в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Брянской области».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы В. И. ГАЙДУКОВ

# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 16 ноября 2007 года № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 6 октября 2008 года № 77-З, от 6 марта 2009 года № 13-З, от 9 ноября 2009 года № 85-З) следующие изменения:

1. Дополнить пункт 2 («Главные должности») Реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах в Брянской области (приложение 1 к Закону Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области») после абзаца «заместитель руководителя контрольного органа сельского поселения;» абзацем следующего содержания:

«руководитель администрации населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования г. Брянска и не являющегося муниципальным образованием;».

2. В пункте 3 («Ведущие должности») Реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах в Брянской области (приложение 1 к Закону Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области») в абзаце «руководитель администрации населенного пункта (группы населенных пунктов), входящего (входящих) в состав территории поселения и не являющегося муниципальным образованием (не являющихся муниципальными образованиями);» после слов «(не являющихся муниципальными образованиями)» поставить запятую и дополнить слова «за исключением населенных пунктов, входящих в состав территории муниципального образования г. Брянска».

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 12-З

## БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

г. Брянск

№ 5-347

### О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы постоянным комитетом Брянской областной Думы по законодательству и местному самоуправлению и принятый в первом чтении, учитывая решение постоянного комитета Брянской областной Думы по законодательству и местному самоуправлению, Брянская областная Дума

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области».

2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы **В. И. ГАЙДУКОВ**

# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТЕ В БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 9 ноября 2009 года № 93-З «О физической культуре и спорте в Брянской области» следующие изменения:

1. В статье 2 после слов «лицами с ограниченными возможностями здоровья» поставить запятую и дополнить текст словами: «усиление мер социальной защиты спортсменов и тренеров, развитие инфраструктуры сферы физической культуры и спорта».

2. Пункт 3 статьи 4 дополнить абзацами, изложив их в следующей редакции:  
«проведение мониторинга числа граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом, а также соотношения спроса и предложения на спортивно-оздоровительные услуги;  
разработка системы мер по популяризации здорового образа жизни, физической культуры и спорта в образовательных учреждениях, по месту работы, жительства и отдыха населения;  
определение показателей эффективности использования объектов спорта;  
создание условий и стимулов для расширения сети физкультурно-оздоровительных комплексов, детско-юношеских спортивных клубов и спортивных команд, функционирующих на базе образовательных учреждений и по месту жительства.»

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 13-З

## БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

г. Брянск

№ 5-355

### О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О физической культуре и спорте в Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О физической культуре и спорте в Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы депутатом Брянской областной Думы В. А. Нидбайкиным, и учитывая заключения администрации Брянской области, прокуратуры Брянской области и правового управления Брянской областной Думы, Брянская областная Дума  
ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О физической культуре и спорте в Брянской области».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной **В. И. ГАЙДУКОВ**

## ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ КВОТЫ ДЛЯ ПРИЕМА НА РАБОТУ ИНВАЛИДОВ В ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 9 марта 2005 года № 7-З «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в организации, расположенные на территории Брянской области» следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в редакции:

#### «Статья 1. Основные понятия

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

- 1) квота — минимальное количество рабочих мест в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, на которые работодатель обязан трудоустроить инвалидов в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают лица указанной категории;
- 2) специальные рабочие места для приема на работу инвалидов — рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.»

2. Дополнить Закон статьями 1.1, 1.2, 1.3 и 1.4 следующего содержания:

#### «Статья 1.1. Лица, для которых вводится квотирование рабочих мест

Квота устанавливается в отношении инвалидов, имеющих рекомендации к труду в соответствии с индивидуальными программами реабилитации и проживающих на территории Брянской области.



## Статья 1.2. Установление и размер квоты

1. Организациям, расположенным на территории Брянской области, численность работников которых составляет более 100 человек, устанавливается квота для приема на работу инвалидов в размере четырех процентов от среднесписочной численности работников.

Работодатель самостоятельно рассчитывает квоту в соответствии с настоящим Законом, исходя из среднесписочной численности работников данной организации.

2. Округление значения размера квоты производится в сторону уменьшения до целого значения.

3. Квота не устанавливается:

- 1) общественным объединениям инвалидов и образованным ими организациям, в том числе хозяйственным товариществам и обществам, уставный (складочный) капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов;
- 2) организациям, находящимся в стадии ликвидации или реорганизации.

## Статья 1.3. Установление минимального количества специальных рабочих мест для приема на работу инвалидов

Минимальное количество специальных рабочих мест для приема на работу инвалидов в пределах установленной квоты определяется Губернатором Брянской области для каждой организации по предложению органа исполнительной власти Брянской области, который осуществляет исполнительно-распорядительные функции в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы на территории Брянской области.

## Статья 1.4. Контроль за исполнением настоящего Закона

1. Контроль за исполнением настоящего Закона осуществляется органом исполнительной власти Брянской области, который осуществляет исполнительно-распорядительные функции в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы на территории Брянской области в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством.

2. Орган исполнительной власти Брянской области, указанный в пункте 1 настоящей статьи, в порядке, установленном законодательством, обеспечивает доступ к информации об исполнении настоящего Закона.»

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 14-З

# БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-350

г. Брянск

## О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в организации, расположенные на территории Брянской области»

Рассмотрев проект закона Брянской области «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в организации, расположенные на территории Брянской области», принятый в первом чтении и доработанный с учетом заключения правового управления Брянской областной Думы и решения постоянного комитета Брянской областной Думы по вопросам социальной политики и здравоохранения, Брянская областная Дума

ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в организации, расположенные на территории Брянской области».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы **В. И. ГАЙДУКОВ**

# ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «О РЕГУЛИРОВАНИИ ПРОИЗВОДСТВА И ОБОРОТА ЭТИЛОВОГО СПИРТА, АЛКОГОЛЬНОЙ И СПИРТСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 18 ноября 2003 года № 76-З «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 3 марта 2004 года № 7-З, от 7 апреля 2006 года № 18-З, от 12 июля 2006 года № 43-З, от 12 июля 2006 года № 58-З, от 6 ноября 2007 года № 148-З) следующие изменения:

1. В пункте 6 статьи 9 слово «сбора» заменить словами «государственной пошлины».

2. Статью 13 изложить в редакции:

«За предоставление, продление, переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
4 марта 2010 года  
№ 15-З

## БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-354

г. Брянск

### **О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области»**

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области», внесенный в порядке законодательной инициативы Губернатором Брянской области, учитывая заключение правового управления Брянской областной Думы и решение постоянного комитета Брянской областной Думы по аграрной политике и природопользованию, Брянская областная Дума

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области».

2. Поручить постоянно действующему комитету Брянской областной Думы по аграрной политике и природопользованию и постоянно действующему комитету по законодательству и местному самоуправлению подготовить законодательную инициативу в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации по внесению изменений в Налоговый кодекс Российской Федерации по уменьшению государственной пошлины за предоставление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции для организаций, обслуживающих сельское население.

3. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы **В. И. ГАЙДУКОВ**

## ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТХОДАХ ПРОИЗВОДСТВА И ПОТРЕБЛЕНИЯ»**

ПРИНЯТ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ 25 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА

**Статья 1.** Внести в Закон Брянской области от 11 мая 2006 года № 29-З «Об отходах производства и потребления» (в редакции Закона Брянской области от 4 мая 2009 года № 30-З) следующие изменения:

1. В преамбуле слово «природную» исключить.

2. В статье 1:

1) абзац третий изложить в редакции:

«обращение с отходами — деятельность по сбору, накоплению, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов;»;

2) в абзаце шестом слово «природную» исключить;

3) в абзаце девятом слово «природную» исключить.

3. В абзаце десятом статьи 3 слово «природную» исключить.

4. В части первой статьи 4 слово «природную» исключить.

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области **Н. В. ДЕНИН**

г. Брянск  
10 марта 2010 года  
№ 16-З

# БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2010

№ 5-353

г. Брянск

### О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об отходах производства и потребления»

Рассмотрев проект закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об отходах производства и потребления», внесенный в порядке законодательной инициативы постоянным комитетом по проблемам последствий чернобыльской катастрофы и экологии, учитывая заключения администрации Брянской области, прокуратуры Брянской области, правового управления Брянской областной Думы, Брянская областная Дума  
ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об отходах производства и потребления».
2. Направить настоящий Закон Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы В. И. ГАЙДУКОВ

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 декабря 2009 г.

№ 1535

г. Брянск

### О внесении изменений в областную целевую программу «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007—2010 годах» на 2009—2010 годы

В соответствии с постановлением администрации области от 16 мая 2008 года № 472 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации», законами Брянской области от 26 ноября 2009 года № 99-З «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об областном бюджете на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов», от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов», в целях приведения в соответствие с действующим бюджетным законодательством Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в областную целевую программу «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007—2010 годах», утвержденную постановлением администрации области от 29 декабря 2006 года № 889 «Об утверждении областной целевой программы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007—2010 годах» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации области 22 июня 2007 года № 453, от 14 декабря 2007 года № 992, от 4 февраля 2008 года № 86, от 19 августа 2008 года № 783, от 30 декабря 2008 года № 1291, от 30 декабря 2008 года № 1296, от 31 декабря 2008 года № 1315, от 24 сентября 2009 года № 1034), изменения согласно приложениям 1—3.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Белозора П. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 31 декабря 2009 г. № 1535

### ИЗМЕНЕНИЯ

#### в областную целевую программу «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007—2010 годах»

1. С 1 января 2010 года в названии и по тексту программы слова «областная целевая программа» заменить словами «долгосрочная целевая программа».
2. Позицию паспорта «Объем и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования — общая сумма расходов на реализацию программы — 504793,7 тыс. рублей, в том числе:

областной бюджет — 504793,7 тыс. рублей;
2007 год — 47614,2 тыс. рублей;
2008 год — 234559,6 тыс. рублей;
2009 год — 124643,5 тыс. рублей;
2010 год — 97976,4 тыс. рублей;
в т.ч. бюджетные инвестиции — 496863,1 тыс. рублей».

3. Дополнить программу подразделом 1.2 в следующей редакции:

«1.2. Система организации контроля за выполнением программы Контроль за реализацией программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации области от 16 мая 2008 года № 472 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации».

4. Подраздел 3.1 «Социально-экономическая реабилитация населения и территорий, подвергшихся радиационному воздействию» раздела 3 «Система программных мероприятий» программы изложить в следующей редакции:

### **«3.1. Социально-экономическая реабилитация населения и территорий, подвергшихся радиационному воздействию**

#### **Здравоохранение**

В области остро стоит проблема ухудшения здоровья населения, проживающего на территориях, загрязненных вследствие аварии на Чернобыльской АЭС. Рост негативных тенденций состояния здоровья населения сохраняется во многом из-за недостаточного выделения средств на здравоохранение.

В целях улучшения медицинского обслуживания населения, углубленной диагностики на ранних стадиях, профилактики и реабилитации различных заболеваний программой предусматривается завершение строительства объектов здравоохранения.

На реализацию данных мероприятий за 2007–2010 годы предполагается направить 46394,5 тыс. рублей.

Детский онкогематологический центр, г. Брянск	на радиоактивно загрязненной территории Брянской области проживает 74,1 тыс. детей. Практически каждый ребенок, подросток, родившийся в загрязненных районах после 1986 года, имеет те или иные отклонения в состоянии здоровья. В структуре детской заболеваемости существенно вырос удельный вес онкологических болезней эндокринной и кровеносной систем. Детский онкогематологический центр позволит выявить онкозаболевания на ранних стадиях среди детского населения, улучшить медицинское обслуживание детей, расширить сеть предоставляемой медицинской помощи, качественно и на современном уровне проводить профилактические мероприятия.
---	---

#### **Образование**

В целях создания нормальных условий для учебно-воспитательного процесса программой предусматривается строительство пристройки к учреждению образования. Предполагается закончить строительство объекта, для его завершения необходимо 1168,2 тыс. рублей.

Пристройка к школе № 3, г. Новозыбков Брянской области	ввод в эксплуатацию данного объекта позволит обеспечить полноценным качественным питанием учащихся.
--	---

#### **Коммунальное строительство**

В целях создания благоприятных условий для проживания населения на загрязненных территориях и обеспечения инженерными сетями жилых домов программой предусматривается строительство газовых и водопроводных сетей. Для выполнения указанных мероприятий за 2007–2010 годы предполагается направить капитальные вложения в объеме 451508,631 тыс. рублей.

Строительство, реконструкция водопроводных сетей в загрязненных районах области	на территории Брянской области в зонах с различной степенью радиационного загрязнения находится 974 населенных пункта. Ко многим населенным пунктам не подведены водопроводные сети, а существующие водопроводные сети приходят в негодность. Строительство и реконструкция водопроводных сетей позволят улучшить обеспечение населения юго-западных районов питьевой водой.
Газификация в загрязненных районах области	население, проживающее на загрязненных территориях, продолжает использовать местное топливо, уровень загрязнения которого превышает допустимые нормы, что приводит к вторичному загрязнению окружающей среды и населения. Газификация населенных пунктов и объектов социальной сферы позволит избежать вторичного загрязнения окружающей среды.

Определяющим направлением в области социально-экономической реабилитации населения и территорий является создание условий для развития экономической самообеспеченности.

Авария на Чернобыльской АЭС существенно отразилась на экономическом состоянии предприятий и организаций, расположенных на радиоактивно загрязненных территориях области. Утрачено немало основных производственных и непроизводственных фондов, нарушены действовавшие внутрихозяйственные и межхозяйственные связи, в ряде случаев искусственно сдерживался процесс инвестирования народного хозяйства загрязненных районов, продолжается отток наиболее квалифицированной трудоспособной части населения.

Кроме того, неблагоприятный социально-психологический климат отрицательно влияет на деловую активность населения, порождает иждивенческие настроения, препятствует решению общей задачи преодоления последствий чернобыльской катастрофы.

Целью социально-экономической реабилитации является развитие территорий и формирование условий для масштабного привлечения отечественных и иностранных инвестиций в создание на загрязненных радионуклидами территориях промышленно-производственных и технико-внедренческих комплексов, отвечающих мировым стандартам. Выполнение запланированных мероприятий будет способствовать росту экономической и социальной самостоятельности пострадавших территорий».

5. Подраздел 3.3 «Субсидии на социально-экономическое развитие и восстановление налогового потенциала муниципальных районов (городских округов), наиболее пострадавших от аварии на Чернобыльской АЭС» раздела «Система программных мероприятий», раздел 5 «Финансовое и ресурсное обеспечение программы» исключить.

6. Раздел 4 «Финансовое и ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

### **«4. Финансовое и ресурсное обеспечение программы**

Основными источниками финансирования мероприятий областной целевой программы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007–2010 годах» являются средства областного бюджета.

Общий объем финансирования программы за 2007–2010 годы составляет 504793,7 тыс. рублей, в том числе бюджетные инвестиции – 496863,1 тыс. рублей.

Суммы финансовых средств на реализацию программы утверждаются законом Брянской области об областном бюджете».

(приложение 4 к областной целевой  
программе «Реабилитация населения и  
территории Брянской области,  
подвергшихся радиационному воздействию  
вследствие катастрофы на Чернобыльской  
АЭС, в 2007–2010 годах» на 2009 год)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**программных мероприятий и размеры их финансирования областной целевой программы**  
**«Реабилитация населения и территории Брянской области,**  
**подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы**  
**на Чернобыльской АЭС, в 2007–2010 годах» на 2009 год**

(тыс. рублей)

№ п. п.	Мероприятие	Заказчик, исполнитель	2009 год
1	2	3	4
	Бюджетные инвестиции		119714,5
	Отрасль: Здравоохранение		15580,3
1	Строительство детского онкогематологического центра ГУЗ «Брянская областная детская больница», г. Брянск	департамент по строительству Брянской области	15580,3
	Отрасль: Коммунальное строительство		77860,6
2*	Газификация в загрязненных районах области (в т.ч. ПИР), всего	департамент по строительству Брянской области	38212,3
3*	Строительство и реконструкция систем водоснабжения и канализации в загрязненных районах области (в т.ч. ПИР), всего	департамент по строительству Брянской области	39648,3
	Отрасль: Образование		1168,2
4	Строительство пристройки к школе № 3 на 240 посадочных мест, г. Новозыбков	департамент по строительству Брянской области	1168,2
5	Субсидии на социально-экономическое развитие и восстановление налогового потенциала муниципальных районов (городских округов), наиболее пострадавших от аварии на Чернобыльской АЭС, распределяемые на конкурсной основе	управление по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области  департамент по строительству Брянской области  комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области	25105,4 в т.ч.:  1600,0  23505,4
6	Выделение субсидий из областного бюджета на улучшение жилищных условий семей участников ликвидации последствий радиационных аварий и граждан, получивших заболевания или ставших инвалидами вследствие радиационного воздействия	управление по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области	4929,0
	Итого		124643,5

\*Распределение объемов финансирования мероприятий, указанных в данных пунктах, по районам области будет выполнено после согласования с МЧС России и Министерством экономического развития Российской Федерации перечня строек и объектов, финансируемых за счет государственных капитальных вложений, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Преодоление последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС» федеральной целевой программы «Преодоление последствий радиационных аварий на период до 2010 года».

(приложение 5 к областной целевой  
программе «Реабилитация населения  
и территории Брянской области,  
подвергшихся радиационному воздействию  
вследствие катастрофы на Чернобыльской  
АЭС, в 2007–2010 годах» на 2010 год)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**программных мероприятий и размеры их финансирования долгосрочной целевой программы**  
**«Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному**  
**воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007–2010 годах» на 2010 год**

(тыс. рублей)

№ п. п.	Мероприятие	Заказчик, исполнитель	2010 год
1	2	3	4
	Бюджетные инвестиции		92976,4
	Отрасль: Здравоохранение		15000,0
1	Строительство детского онкогематологического центра ГУЗ «Брянская областная детская больница», г. Брянск	департамент по строительству Брянской области	15000,0
	Отрасль: Коммунальное строительство		77976,4
2*	Газификация в загрязненных районах области (в т.ч. ПИР), всего	департамент по строительству Брянской области	14159,2
3*	Строительство и реконструкция систем водоснабжения и канализации в загрязненных районах области (в т.ч. ПИР), всего	департамент по строительству Брянской области	63817,2
4	Выделение субсидий из областного бюджета на улучшение жилищных условий семей участников ликвидации последствий радиационных аварий и граждан, получивших заболевания или ставших инвалидами вследствие радиационного воздействия	управление по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области	5000,0
	Итого		97976,4

\*Распределение объемов финансирования мероприятий, указанных в данных пунктах, по районам области будет выполнено после согласования с МЧС России и Министерством экономического развития Российской Федерации перечня строек и объектов, финансируемых за счет государственных капитальных вложений, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Преодоление последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС» федеральной целевой программы «Преодоление последствий радиационных аварий на период до 2010 года».

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 167

**О проведении конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов  
на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области**

В целях привлечения инвестиций в агропромышленный комплекс Брянской области, в соответствии с Законом Брянской области от 10 декабря 2007 года № 161-З «О залоговом фонде Брянской области», постановлением администрации области от 26 марта 2009 года № 278 «О залоговом фонде Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области;  
состав комиссии по проведению конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области.

2. Данное постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области – председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## **ПОРЯДОК конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок конкурсному отбору инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области (далее — Порядок) разработан в целях привлечения инвестиций в агропромышленный комплекс Брянской области и определяет цель конкурсного отбора, его участников, устанавливает требования к участникам, порядок подготовки и подачи ими заявок, регламентирует процедуру конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов и подготовки заключения конкурсной комиссии о возможности предоставления права использования объектов залогового фонда Брянской области победителю (победителям) конкурсного отбора.

1.2. Участниками конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов (далее — участники) являются сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, и организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие первичную и последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, при реализации ими инвестиционных (инновационных) проектов по развитию агропромышленного комплекса на территории Брянской области с привлечением заемных средств в кредитных учреждениях по кредитным договорам.

1.3. Целью конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов (далее — конкурсный отбор) является предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области для обеспечения исполнения обязательств по кредитным договорам участникам конкурсного отбора, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

### **2. Организация проведения конкурсного отбора**

2.1. Организатором конкурсного отбора является комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области.

2.2. Объявление о проведении конкурсного отбора публикуется в средствах массовой информации, а также размещается на официальном сайте администрации Брянской области.

2.3. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

- дату, время начала и окончания приема конкурсных заявок;
- требования к участникам конкурсного отбора;
- критерии оценки инвестиционных (инновационных) проектов;
- адрес для отправки заявок по почте;
- адрес местонахождения организатора;
- контактные телефоны организатора;
- адрес электронной почты организатора.

### **3. Требования к участникам конкурсного отбора**

В конкурсном отборе могут принять участие сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, и организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие первичную и последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, соответствующие следующим требованиям:

- регистрация в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) и осуществление деятельности более одного года на территории Брянской области;
- отсутствие просроченной задолженности (включая пени, штрафы) по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды;
- неприменение к участнику процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- неприменение процессов реорганизации или ликвидации;
- наличие инвестиционного (инновационного) проекта по развитию агропромышленного комплекса Брянской области;
- наличие кредитного договора (проекта) о предоставлении кредитным учреждением участнику конкурсного отбора кредита на цели, предусмотренные инвестиционным (инновационным) проектом, с обеспечением исполнения кредитных обязательств по договору залогом;
- отсутствие убытков за последний финансовый год.

### **4. Подготовка и подача заявок**

4.1. Заявка подготавливается участником в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

4.2. В состав заявки должны входить следующие документы: заявление на участие в конкурсном отборе по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- инвестиционный (инновационный) проект;
- нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации участника в качестве юридического лица — для юридического лица;
- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя — для индивидуального предпринимателя;
- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке участника на учет в налоговом органе;
- годовая бухгалтерская отчетность за предыдущий год и бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату (с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности) с отметкой налогового органа по месту постановки на налоговый учет участника;
- справка о суммах краткосрочных и долгосрочных обязательств участника по займам и (или) кредитам с указанием их целей, дат получения и возврата (полного погашения), процентной ставки, графика погашения, видов обеспечения, сумм просроченных обязательств, включая суммы неустойки (пени, штрафы);
- письмо кредитной организации о согласии кредитования представленного участником инвестиционного (инновационного) проекта под залог имущества залогового фонда Брянской области;

кредитный договор (проект) о предоставлении участнику кредита на реализацию инвестиционного (инновационного) проекта, участвующего в конкурсном отборе;

справка из налогового органа (по месту постановки на налоговый учет) об отсутствии просроченной задолженности (включая пени, штрафы) по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды;

справка уполномоченного органа государственной власти о неприменении к участнику процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для участников-организаций и индивидуальных предпринимателей соответственно;

заключение экспертной комиссии о результатах экологической экспертизы (в случае необходимости);

заключение комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области об экономической эффективности, социальной и экономической значимости инвестиционного (инновационного) проекта в развитии агропромышленного комплекса Брянской области.

4.3. Каждый документ в составе конкурсной заявки, имеющий более одного листа, представляется в прошитом, пронумерованном виде. Количество листов подтверждается подписью заявителя на обороте последнего листа документа на месте его прошивки. Документы в составе заявки должны быть датированы не ранее, чем за 30 дней до подачи заявления.

4.4. Конкурсная заявка представляется в запечатанном конверте. На конверте указываются:

адрес организатора конкурсного отбора;

слова «На конкурсный отбор инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области»;

наименование и адрес участника конкурсного отбора.

4.5. Датой и временем представления заявки считаются дата и время, проставленные организатором на конверте с заявкой в момент ее получения.

4.6. Все расходы по подготовке заявки несет участник конкурсного отбора.

4.7. Заявки, полученные после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении, к рассмотрению не принимаются и возвращаются участникам.

4.8. Срок приема заявок составляет 20 дней с даты размещения первого объявления о проведении конкурсного отбора.

4.9. Организатор имеет право перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, опубликовав соответствующее объявление в средствах массовой информации не позднее чем за 3 дня до первоначально объявленного срока окончания приема заявок.

4.10. Разъяснение порядка подготовки и подачи заявки:

участник конкурсного отбора может обратиться за разъяснениями по содержанию и требованиям настоящего Порядка к организатору в официальном порядке не позднее чем за 10 дней до окончания срока приема заявок;

организатор обязан в течение 7 дней с даты получения запроса дать на него официальный ответ.

4.11. Соблюдение конфиденциальности.

Информация, касающаяся конкурсного отбора, не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

## 5. Конкурсный отбор инвестиционных (инновационных) проектов

5.1. Конкурсный отбор инвестиционных (инновационных) проектов проводится конкурсной комиссией в два тура:

первый тур — вскрытие конвертов с конкурсными заявками, оглашение списка участников конкурсного отбора и рассмотрение конкурсных заявок с целью определения их соответствия требованиям настоящего Порядка;

второй тур — анализ, оценка, сопоставление инвестиционных (инновационных) проектов и определение победителей конкурсного отбора.

5.2. Первый тур конкурсного отбора проводится не позднее 5 дней со дня окончания срока приема заявок.

5.2.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками и оглашение списка участников конкурсного отбора производится ответственным секретарем конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии в присутствии представителей участников (по желанию).

Перед началом процедуры оглашения списка участников организатор вправе провести регистрацию представителей участников.

5.2.2. Оглашение списка участников происходит по мере вскрытия конвертов с заявками. При оглашении каждого нового участника присутствующим объявляются его наименование и наименование инвестиционного (инновационного) проекта.

5.2.3. Конкурсные заявки при наличии в составе всех документов и удовлетворяющие требованиям, установленным настоящим Порядком, допускаются к участию во втором туре конкурсного отбора.

5.2.4. Конкурсная комиссия может не допустить заявку к участию во втором туре конкурсного отбора. Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

неполное представление документов или представление документов с существенным отклонением от установленных в настоящем Порядке требований, что считается нарушением условий конкурсного отбора;

выявление недобросовестных действий участника конкурсного отбора.

5.2.5. В случае, если выявлено, что заявка содержит незначительные отклонения, которые не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит ошибки или неточности, которые можно устранить, не меняя сущности заявки и не создавая неравные условия для других участников, заявка допускается к участию во втором туре.

5.2.6. Протокол заседания конкурсной комиссии по результатам первого тура конкурсного отбора должен содержать:

список участников, подавших заявки для участия в конкурсном отборе, и их инвестиционных (инновационных) проектов;

список заявок, допущенных к участию во втором туре конкурсного отбора;

список заявок, не допущенных к участию во втором туре конкурсного отбора, с указанием причины отказа по каждому участнику и поданной им заявке.

5.2.7. Организатор размещает информацию о результатах первого тура конкурсного отбора на официальном сайте организатора в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

5.3. Второй тур конкурсного отбора проводится в течение 5 дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии по результатам первого тура конкурсного отбора.

5.3.1. Конкурсная комиссия (при необходимости с привлечением экспертов) проводит анализ, оценку и сопоставление инвестиционных (инновационных) проектов (далее — проекты) по заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, по 5-балльной шкале в соответствии с критериями оценки инвестиционного (инновационного) проекта согласно приложению 2 к настоящему Порядку и определяет победителя (победителей) конкурсного отбора.

5.3.2. Конкурсная комиссия вправе запросить у участника конкурсного отбора дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, представленной в заявке, а также организовать презентацию проектов, участвующих в конкурсном отборе.



В таких случаях принятие решения может быть отложено до представления участником конкурсного отбора запрашиваемых сведений и (или) проведения презентации проекта, но не позднее двух дней до окончания второго тура.

5.3.3. Члены конкурсной комиссии (и привлеченные эксперты) подготавливают заключение конкурсной комиссии, которое должно содержать следующую информацию:

список участников, проекты которых допущены к участию во втором туре конкурсного отбора в соответствии с протоколом первого заседания конкурсной комиссии;

результаты анализа, оценки и сопоставления проектов с указанием рейтинга каждого проекта;

решение о выборе конкурсной комиссией победителя (победителей) конкурсного отбора.

5.3.4. Заключение конкурсной комиссии о возможности предоставления победителю (победителям) права использования залогового фонда Брянской области для обеспечения исполнения обязательств по кредитным договорам рассматривается на заседании конкурсной комиссии, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемым приложением к протоколу заседания конкурсной комиссии по итогам второго тура конкурсного отбора.

5.3.5. В случае, если после объявления победителя (победителей) конкурсного отбора конкурсной комиссией станут известны факты несоответствия конкурсной заявки победителя требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, такой проект признается не прошедшим конкурсный отбор.

5.3.6. Организатор размещает информацию о победителях конкурсного отбора на своем официальном сайте в срок не позднее чем через 3 дня после подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

5.4. В ходе конкурсного отбора преимущество отдается проектам, соответствующим приоритетным направлениям реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы (проекты по строительству, реконструкции и модернизации животноводческих объектов (в т.ч. птицеводческих), объектов по первичной переработке молока и мяса, сахарных заводов, мощностей для первичной переработки и хранения зерна). Это не исключает возможности признания победителем (победителями) конкурсного отбора инвестиционных проектов по иным направлениям развития агропромышленного комплекса Брянской области.

5.5. Из рейтинга проектов, расположенных в порядке убывания суммы баллов, победителем (победителями) конкурсного отбора признаются инвестиционные (инновационные) проекты, начиная с проекта, набравшего наибольшее количество баллов, в пределах стоимости залогового имущества.

5.6. Если заявка единственного участника конкурса отвечает всем установленным требованиям настоящего Порядка, инвестиционный (инновационный) проект соответствует критериям оценки инвестиционного (инновационного) проекта и отсутствуют основания отказа лицу, намеренному привлечь заемные средства под залог имущества залогового фонда Брянской области, конкурсная комиссия вправе принять решение о возможности предоставления данному единственному участнику права использовать объекты залогового фонда Брянской области для обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору при реализации инвестиционного (инновационного) проекта.

6. Организатор конкурсного отбора на основании заключения конкурсной комиссии готовит проект нормативного правового акта Брянской области об использовании имущества залогового фонда Брянской области.

## 7. Информационная карта

№ п. п.	Наименование	Содержание
1	Организатор конкурсного отбора	комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области
2	Адрес представления заявок	241050, г. Брянск, ул. Горького, д. 58, комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области
3	Контактные телефоны	(4832)74-28-10,74-67-33
4	Факс	(4832) 74-67-33
5	Адрес электронной почты	ekonom32@mail.ru
6	Источник предоставления объектов залога	залоговый фонд Брянской области
7	Валюта конкурсной заявки	рубли
8	Необходимое количество экземпляров документов в составе конкурсной заявки	1 экземпляр

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку конкурсного отбора  
инвестиционных (инновационных)  
проектов на предоставление права  
использования объектов залогового  
фонда Брянской области

(наименование отраслевого органа исполнительной власти  
Брянской области — организатора конкурсного отбора)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ ,  
(организационно-правовая форма, наименование организации или ф., и., о. физического лица — индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ ,  
(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (номер телефона)

заявляет об участии в конкурсном отборе инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области для обеспечения исполнения кредитных обязательств перед \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации, сумма привлекаемых заемных средств)  
при реализации проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и кратко суть инвестиционного (инновационного) проекта)

Прилагаемые документы: инвестиционный (инновационный) проект, нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации участника в качестве юридического лица — для юридического лица, нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя — для индивидуального предпринимателя, нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, годовая бухгалтерская отчетность за предыдущий год и бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату (с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности) с отметкой налогового органа по месту постановки на налоговый учет участника, справка о суммах краткосрочных и долгосрочных обязательств участника по займам и (или) кредитам с указанием их целей, дат получения и возврата (полного погашения), процентной ставки, графика погашения, видов обеспечения, сумм просроченных обязательств, включая суммы неустойки (пени, штрафы), письмо кредитной организации о согласии кредитования представленного участником инвестиционного (инновационного) проекта под залог имущества залогового фонда Брянской области, кредитный договор (проект) о предоставлении участнику кредита на реализацию инвестиционного (инновационного) проекта, участвующего в конкурсном отборе, справка из налогового органа (по месту постановки на налоговый учет) об отсутствии просроченной задолженности (включая пени, штрафы) по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды, справка уполномоченного органа государственной власти о неприменении к участнику процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для участников-организаций и индивидуальных предпринимателей соответственно, заключение экспертной комиссии о результатах экологической экспертизы (в случае необходимости), заключение комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области об экономической эффективности, социальной и экономической значимости инвестиционного (инновационного) проекта в развитии агропромышленного комплекса Брянской области.

Должность, ф., и., о. заявителя  
или уполномоченного лица

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Порядку конкурсного отбора  
инвестиционных (инновационных)  
проектов на предоставление права  
использования объектов залогового  
фонда Брянской области

## КРИТЕРИИ оценки инвестиционного (инновационного) проекта

Наименование критерия	Баллы (от 0 до 5)
Соответствие инвестиционного проекта целям социально-экономического развития Брянской области: соответствует приоритетным направлениям реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008—2012 годы (проекты по строительству, реконструкции и модернизации животноводческих объектов (в т.ч. птицеводческих), объектов по первичной переработке молока и мяса, сахарных заводов, мощностей для первичной переработки и хранения зерна)	5
соответствие иным направлениям развития агропромышленного комплекса Брянской области	5
Увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции (продовольствия) при выходе проекта на полную мощность:	
более чем в 3 раза	5
более чем на 100%	4
более чем на 50%	3
Срок окупаемости инвестиционного проекта:	
не более 5 лет	5
не более 8 лет	4
не более 10 лет	3
Наличие собственных средств на реализацию проекта:	
не менее 20%	5
не менее 15%	4
не менее 10%	3
Создание новых рабочих мест:	
более 100	5
более 50	4
более 10	3

## СОСТАВ

### комиссии по проведению конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области

Касацкий Александр Иванович	— вице-губернатор Брянской области, председатель комиссии
Симоненко Николай Кириллович	— заместитель Губернатора Брянской области — председатель комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, заместитель председателя комиссии
Глушенкова Маргарита Владиславовна	— начальник отдела свода, анализа и прогнозирования комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, ответственный секретарь комиссии
члены комиссии:	
Горшков Александр Сергеевич	— временно исполняющий обязанности заместителя Губернатора Брянской области
Медведь Иван Владимирович	— председатель комитета Брянской областной Думы по аграрным вопросам (по согласованию)
Грибанов Борис Иванович	— первый заместитель председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области
Ковалева Ирина Анатольевна	— заместитель председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области
Полещенко Дмитрий Александрович	— начальник управления имущественных отношений Брянской области
Петушкова Галина Васильевна	— заместитель начальника финансового управления Брянской области
Атаева Наталья Александровна	— начальник правового управления администрации области

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 168

### Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Брянской области

В соответствии со статьями 17, 18 Федерального закона от 7 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2009 года № 928 «Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог федерального значения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Брянской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 25 февраля 2010 г. № 168

## ПРАВИЛА

### организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Брянской области

1. Настоящие Правила определяют порядок организации и проведения работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Брянской области (далее — автомобильные дороги), при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог (далее — работы по ремонту автомобильных дорог), работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения (далее — работы по содержанию автомобильных дорог).

2. Организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог (далее — работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог) включают в себя следующие мероприятия:

а) оценка технического состояния автомобильных дорог;

б) разработка проектов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее — проекты) или сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее — сметные расчеты);

в) проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог;

г) приемка работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

3. Организация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Брянской области осуществляется ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области».

4. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации.

5. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и в соответствии с проектами организации дорожного движения, а также с учетом анализа аварийности ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» осуществляет формирование плана разработки проектов или сметных расчетов.

План разработки проектов или сметных расчетов утверждается ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области».

6. В соответствии с утвержденным планом разработки проектов или сметных расчетов ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» осуществляет разработку проектов или сметных расчетов. В целях разработки проектов в установленном законодательством Российской Федерации порядке могут привлекаться подрядные организации.

Проекты или сметные расчеты разрабатываются с учетом установленной Министерством транспорта Российской Федерации классификации работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, а также периодичности проведения работ по содержанию автомобильных дорог и входящих в их состав дорожных сооружений.

7. В случае, если предусмотренный на содержание автомобильных дорог размер средств областного бюджета на очередной финансовый год и последующие периоды ниже потребности, определенной в соответствии с нормативами денежных затрат на ремонт и содержание автомобильных дорог, утвержденными нормативно-правовыми актами администрации Брянской области, ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» разрабатываются сметные расчеты, в которых определяются виды и периодичность проведения работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них.

8. При разработке сметных расчетов должны учитываться следующие приоритеты:

а) проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба с зимней скользкостью, ямочный ремонт покрытий;

б) проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

9. Утвержденные ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» проекты или сметные расчеты являются основанием для формирования ежегодных планов проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

Указанные планы утверждаются ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области».

В соответствии с такими планами проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется с привлечением в установленном законодательством Российской Федерации порядке подрядных организаций.

10. В случае проведения работ по ремонту автомобильных дорог:

а) выполняются работы по содержанию участков автомобильных дорог или их отдельных элементов, находящихся в стадии ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, объездов, используемых для организации движения транспортных средств в зоне проведения работ;

б) организуется движение транспортных средств в зоне проведения работ в соответствии со схемами, согласованными ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» и органом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

11. В случае проведения работ по содержанию автомобильных дорог:

а) при возникновении на автомобильной дороге препятствий для движения транспортных средств в результате обстоятельств непреодолимой силы обеспечивается принятие незамедлительных мер по организации дорожного движения или временному ограничению либо прекращению движения транспортных средств;

б) используемые машины оборудуются аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

12. Приемка результатов выполненных подрядными организациями работ по ремонту автомобильных дорог осуществляется ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

13. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется ГУ «Управление дорожного хозяйства Брянской области» в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение путем оценки уровня содержания автомобильных дорог, порядок проведения которой утверждается Министерством транспорта Российской Федерации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 170

### **О внесении изменений в постановление администрации области от 17 ноября 2009 года № 1216 «Об утверждении нормативов годовых затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них»**

В соответствии с Законом Брянской области от 30 октября 2007 года № 144-З «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между вновь образованными муниципальными образованиями «Красновичское сельское поселение», «Березинское сельское поселение», «Ивайтенское сельское поселение», «Найтоповичское сельское поселение», «Павлов-

ское сельское поселение», «Старогутнянское сельское поселение», «Старосельское сельское поселение», «Высокское сельское поселение», «Унечское городское поселение» и муниципальным образованием «Унечский муниципальный район», в границах которого они образованы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации области от 17 ноября 2009 года № 1216 «Об утверждении нормативов годовых затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них» следующие изменения:

1.1. В таблице 1 нормативов годовых затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них слова «Затраты на 1 км дороги, тыс. рублей (в уровне цен 2009 года)» заменить словами «Затраты на 1 км дороги, рублей (в уровне цен 2009 года)».

1.2. Перечень автомобильных дорог муниципального значения, переданных из областной собственности в муниципальную, изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 25 февраля 2010 г. № 170

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**автомобильных дорог муниципального значения,**  
**переданных из областной собственности в муниципальную**

№ п. п.	Индекс автодороги	Наименование объекта	Протяженность, км
1	2	3	4
Кокинское сельское поселение (Выгоничский район)			
	3-16	Скуратово – Паниковец	2,88
		Итого	2,88
Красносельское сельское поселение (Выгоничский район)			
	3-19	Красное – Пилышино	4,787
		Итого	4,787
Почепский район			
1	20-5	Красный Рог – ст. Красный Рог	4,99
2	20-9	Брянск – Новозыбков – Мглин – Васьковичи	4,6
3	20-10	Подъезд к с. Балыки	4,64
4	20-13	Красный Рог – Милечь	10,638
5	20-14	Березки – Старокрасная Слобода – Котовка	12,33
6	20-19	Подъезд к с. Тубольцы	0,6
7	20-22	Дмитрово – Кувшиново	3,9
8	20-23	Третьяки – Алексеевск	4,94
9	20-24	Брянск – Новозыбков – Мглин – Кузнецы	3,357
10	20-25	Брянск – Новозыбков – Роцца – Усошки	7,189
11	20-26	Красный Рог – Колос – Боюры	6,1
12	20-27	Брянск – Новозыбков – Рогово	2,415
13	20-28	Шуморово – Шмотовка	2,336
14	20-29	Ильюшино – Шуморово – Долбежи	7,28
15	20-30	Шуморово – Тарутино	2,2
16	20-31	Первомайский – Сотниково	3,27
17	20-32	Красный Рог – Красномайская	3,245
18	20-34	Сетолово – Азарово	2,67
19	20-36	Бельково – Юськова Слобода	2,7
20	20-33	Милечь – Сергеевский	4,5
		Итого	93,900
Стародубский район			
1	23-8	Подъезд к с. Новое Село	1,3
2	23-9	Стародуб – Новые Ивайтенки – Пролетарское	7,7
3	23-10	Стародуб – Новые Ивайтенки – Берновичи	2,6
4	23-11	Стародуб – Новые Ивайтенки – Пестриково	9,095
5	23-12	Стародуб – Новые Ивайтенки – Ильбово	3,0

1	2	3	4
6	23-13	Погар – Новые Ивайтенки – Михайловск	2,08
7	23-14	Погар – Новые Ивайтенки – Ковалево	1,8
8	23-16	Стародуб – Курковичи – Картушино	0,4
9	23-18	Стародуб – Курковичи – Демьянки – Азаровка	5,65
10	23-20	Стародуб – Нижнее – Чубковичи	3,5
11	23-21	Стародуб – Мохоновка – Пятавск	6,9
12	23-22	Мартьяновка – Стародуб – Шкрябино	2,25
13	23-27	Воронок – Лужки	6,85
14	23-29	Воронок – Понуровка – Красиловка	1,73
15	23-31	Стародуб – Нижнее – Шкрябино – Мадеевка	4,9
16	23-32	Мартьяновка – Стародуб – Прокоповка	4,55
17	23-34	Нижнее – Белоусово	5,2
18	23-35	Брянск – Новозыбков – Стародуб – Пантусово	3,3
19	23-38	Мереновка – Гудковский	1,76
20	23-39	Мереновка – Васильевка – Ворчаны	5,14
21	23-40	Погар – Стародуб – Раздолье	0,94
22	23-41	Желтая Акация – Левенка – Десятуха	8,466
23	23-42	Левенка – Басихин	3,825
24	23-43	Басихин – Тютюри	1,1
25	23-45	Брянск – Новозыбков – Стародуб – Голибисово	13,275
26	23-47	Левенка – Тютюри	2,385
27	23-49	Алейниково – Крутая Буда	4,6
28	23-50	Брянск – Новозыбков – Стародуб – Осколково	1,3
29	23-51	Погар – Стародуб – Дубрава	1,87
30	23-52	Дохновичи – Случок	5,636
31	23-53	Мартьяновка – Стародуб – Ярцево	1,967
		Итого	125,069
Унечский район			
1	27-6	Унеча – Сураж – Добрик	8,2
2	27-13	Брянск – Новозыбков – Старое Задубенье	3,7
3	27-20	Брянск – Новозыбков – Лыщичи	1,6
4	27-21	Брянск – Новозыбков – Гаськово	8,73
5	27-23	Унеча – Нежданово	2,3
6	27-26	Павловка – Пески	3,5
7	27-27	Брянск – Новозыбков – Шапочка	7,2
8	27-29	Брянск – Новозыбков – Горяны	1,7
9	27-30	Унеча – Мглин – Писаревка	0,6
10	27-31	Унеча – Мглин – Буда Вовницкая	1,5
11	27-32	Унеча – Мглин – Новокрасный	1,1
12	27-34	Брянск – Новозыбков – Гудово	0,9
13	27-36	Красновичи – Красный Ручей – Ракита	8,229
14	27-37	Брянск – Новозыбков – Лужки	2,0
15	27-38	Унеча – ст. Рассуха – Лизогубовка – Коробоничи	3,0
16	27-39	Брянск – Новозыбков – Бородинка	0,8
17	27-41	Унеча – Слобода Селецкая	2,51
		Итого	57,569
Унечское городское поселение (Унечский район)			
1	27-1	Брянск – Новозыбков – Унеча	4,08
2	27-2	Унеча – Сураж	2,77
3	27-8	Унеча – ст. Рассуха – Лизогубовка	1,74
4	27-84	Подъезд к Унечской школе-интернату	0,65
		Итого	9,24
		Всего	293,445

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 171

### О признании утратившими силу отдельных положений постановления администрации области от 23 декабря 2003 года № 586

В соответствии с законами Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области», от 18 ноября 2003 года № 76-З «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области», постановлением администрации области от 25 марта 2009 года № 269 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу пункты 1, 2 постановления администрации области от 23 декабря 2003 года № 586 «О мерах по исполнению Закона Брянской области от 18 ноября 2003 года № 76-З «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области».
2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 172

### О внесении изменений в постановление администрации области от 14 мая 2007 года № 332 «Об утверждении Положения о координационном совете по профессиональному образованию Брянской области»

В связи с кадровыми изменениями в составе органов законодательной и исполнительной власти Брянской области, в целях повышения эффективности работы координационного совета по профессиональному образованию Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации области от 14 мая 2007 года № 332 «Об утверждении Положения о координационном совете по профессиональному образованию Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлением администрации области от 11 апреля 2008 года № 335, от 30 апреля 2009 года № 402), утвердив состав координационного совета по профессиональному образованию Брянской области в прилагаемой редакции.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Макарова А. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 25 февраля 2010 г. № 172

### СОСТАВ

#### координационного совета по профессиональному образованию Брянской области

Макаров Александр Николаевич	— заместитель Губернатора Брянской области, председатель совета
Бугаев Анатолий Петрович	— заместитель председателя Брянской областной Думы, заместитель председателя совета (по согласованию)
Тарико Петр Васильевич	— директор департамента общего и профессионального образования Брянской области, секретарь совета
члены совета:	
Кириченко Игорь Анатольевич	— председатель комитета Брянской областной Думы по образованию, науке, культуре и СМИ (по согласованию)
Пагов Николай Александрович	— Глава г. Брянска (по согласованию)
Антохов Андрей Викторович	— председатель Общественной палаты Брянской области, ректор Брянского государственного университета им. академика И. Г. Петровского (по согласованию)

Барабанов Владимир Александрович	— начальник управления труда Брянской области
Белоус Николай Максимович	— ректор Брянской государственной сельскохозяйственной академии (по согласованию)
Буравцова Людмила Геннадьевна	— начальник управления государственной службы занятости населения Брянской области
Голубева Анна Ивановна	— председатель областной организации профсоюза работников образования и науки (по согласованию)
Бельченко Сергей Александрович	— заместитель председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области
Гончаров Александр Николаевич	— председатель совета директоров предприятий легкой промышленности (по согласованию)
Задорожный Анатолий Александрович	— председатель совета директоров предприятий отрасли машиностроения (по согласованию)
Журавлева Валентина Тимофеевна	— начальник управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
Кирющенко Александр Владимирович	— председатель совета директоров учреждений среднего профессионального образования Брянской области, директор Брянского строительного техникума им. Н. Е. Жуковского (по согласованию)
Кобозев Михаил Семенович	— директор департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области
Ковалевский Станислав Сигизмундович	— председатель совета директоров учреждений начального профессионального образования Брянской области, директор профессионального училища № 11 г. Брянска (по согласованию)
Кнороз Марина Эдуардовна	— директор Брянского областного центра психолого-социального сопровождения и профориентации, психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками
Лагерев Александр Валерьевич	— ректор Брянского государственного технического университета (по согласованию)
Лунев Юрий Николаевич	— председатель комитета по науке администрации области
Микрин Владимир Игоревич	— ректор Брянской государственной инженерно-технологической академии (по согласованию)
Пырсенков Игорь Григорьевич	— председатель комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту Брянской области
Татаринов Владимир Алексеевич	— директор департамента экономического развития Брянской области
Шалыгин Геннадий Михайлович	— генеральный директор регионального объединения работодателей «Брянская областная ассоциация промышленных и коммерческих предприятий» (по согласованию)
Шилин Анатолий Александрович	— президент Брянского областного союза строителей (по согласованию)

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 173

### **О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 года № 860 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 869 «Об утверждении Правил выплаты гражданам компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и о стандартах оценки, обязательных к применению субъектами оценочной деятельности при определении стоимости строений и имущества с учетом степени их радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 869 «Об утверждении Правил выплаты гражданам компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и о стандартах оценки, обязательных к применению субъектами оценочной деятельности при определении стоимости строений и имущества с учетом степени их радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав комиссии администрации области по рассмотрению заявлений и документов граждан на получение компенсации за утраченное имущество вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденный постановлением администрации области от 29 декабря 2006 года № 860 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 869 «Об утверждении Правил выплаты гражданам компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и о стандартах оценки, обязательных к применению субъектами оценочной деятельности при определении стоимости строений и имущества с учетом степени их радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации области от 13 марта 2007 года № 149, от 16 мая 2008 года № 475, от 23 июня 2009 года № 615), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Белозора П. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**



**СОСТАВ**  
**комиссии администрации области по рассмотрению заявлений и документов граждан**  
**на получение компенсации за утраченное имущество вследствие катастрофы**  
**на Чернобыльской АЭС**

Белозор Петр Иванович	— заместитель Губернатора Брянской области, председатель комиссии
Разумный Павел Викторович	— начальник управления по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области, заместитель председателя комиссии
Борисенко Оксана Анатольевна	— главный специалист управления по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Альшан Владимир Александрович	— первый заместитель главы администрации города Новозыбкова (по согласованию)
Горохов Александр Матвеевич	— заместитель главы администрации Климовского района (по согласованию)
Грецкий Игорь Петрович	— исполняющий обязанности заместителя главы Клинцовской городской администрации (по согласованию)
Желдак Раиса Алексеевна	— председатель комитета Брянской областной Думы по проблемам последствий чернобыльской катастрофы и экологии (по согласованию)
Калюпанов Вячеслав Алексеевич	— исполняющий обязанности главы администрации Новозыбковского района (по согласованию)
Орешко Николай Васильевич	— заместитель главы администрации Клинцовского района (по согласованию)
Ивкин Игорь Николаевич	— главный специалист правового управления администрации области
Поддубный Анатолий Алексеевич	— заместитель главы администрации Злынковского района (по согласованию)
Тарасенко Михаил Васильевич	— заместитель начальника управления по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области
Убогова Людмила Ивановна	— заместитель главы администрации Гордеевского района (по согласованию)
Шкред Михаил Иванович	— заместитель главы администрации Красногорского района (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 175

**О внесении изменений в постановление администрации области**  
**от 28 октября 2008 года № 1000 «Об утверждении плана организации**  
**розничных рынков на территории Брянской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Законом Брянской области от 8 мая 2007 года № 63-З «О розничных рынках Брянской области», постановлением администрации области от 28 марта 2009 года № 269 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Внести изменения в план организации розничных рынков на территории Брянской области, утвержденный постановлением администрации области от 28 октября 2008 года № 1000 «Об утверждении плана организации розничных рынков на территории Брянской области», изложив пункты 19, 25 в прилагаемой редакции.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в план организации розничных рынков**  
**на территории Брянской области**

19	Севский район	г. Севск, ул. Ленина, 101 г. Севск, ул. К. Либкнехта, 49  г. Севск, ул. Фокина, 52	универсальный специализированный (сельскохозяйственный) универсальный	1 1  1
25	Город Брянск:			
	Бежицкий район	ул. Ульянова, 51 (кадастровый номер 32:28:01 4711:0001,	универсальный	1
		номер 32:28:01 47 11:0004), ул. Союзная (кадастровый номер 32:28:01 47 11:0007), ул. Ульянова (кадастровый номер 32:28:01 47 11:0036)		
		ул. Литейная, о/д 68, участок ч. 5, пересеч. с пер. Почтовым ул. Союзная, 3 (кадастровый номер 32:28:01 45 27:0036)	универсальный специализированный (непродовольственный)	1 1
	Советский район	ул. Емлютина, 37 ул. Красноармейская, 76, 2-й Красноармейский пер. (кадастровый номер 32:28:03 15 18:0041), ул. Спартаковская (кадастровый номер 32:28:03 32 33:0025, номер 32:28:03 32 33:0024) ул. Фрунзе, 74а  ул. Авиационная, 5а	универсальный  специализированный (сельскохозяйственный) универсальный	1  1 1
	Володарский район	ул. Димитрова, 29а ул. Чернышевского (кадастровый номер 32:28:02 09 33:0003) ул. Чернышевского, участок № 3 (кадастровый номер 32:28:02 09 33:0006) ул. Пушкина, 67 (кадастровый номер 32:28:02 12 05:001 5)	универсальный универсальный специализированный (сельскохозяйственный) специализированный (сельскохозяйственный)	1 1 1 1
	Фокинский район	проспект Московский, 150, микрорайон Орловский проспект Московский, 150, микрорайон Орловский (кадастровые номера 32:28:04 27 06:0014, 32:28:042706:0017) проспект Московский, 18а (кадастровые номера 32:28:04 20 02:0008, 32:28:04 20 02:0009) проспект Московский, 37 (кадастровый номер 32:28:04 08 45:0008) проспект Московский, 37 (кадастровый номер 32:28:040845:0031) пос. Белые Берега, ул. Ленина, 3 проспект Московский, 81/1 ул. Полесская, 17 (сельскохозяйственный)	универсальный  универсальный  универсальный  универсальный универсальный универсальный универсальный специализированный	1  1  1  1 1 1 1

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 176

### Об установлении доплат к заработной плате педагогическим работникам Брянской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года № 259 «О проведении в Российской Федерации Года учителя» и распоряжения администрации области от 15 сентября 2009 года № 506-р «О проведении Года учителя в Брянской области», для обеспечения социальной поддержки и материального стимулирования труда

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить педагогическим работникам Брянской области ежемесячные доплаты к заработной плате за фактическую нагрузку по основному месту работы.

2. Право на получение доплат распространить на:

педагогических работников образовательных учреждений, находящихся в ведении Брянской области, занятых общеобразовательным процессом в вечерних (сменных) общеобразовательных школах, в том числе при управлении Федеральной службы исполнения наказаний по Брянской области, школах-интернатах и детских домах всех видов и типов, специальных (коррекционных) учебно-вспомогательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением, учреждениях начального профессионального образования и среднего профессионального образования;

педагогических работников, занятых общеобразовательным процессом в общеобразовательных учреждениях Брянской области, выплата заработной платы которым осуществляется за счет субвенции из областного бюджета на реализацию общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях области;

иных педагогических работников государственных образовательных учреждений и общеобразовательных школ Брянской области, выплата заработной платы которым осуществляется за счет субвенции из областного бюджета на реализацию общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях области (педагоги дополнительного образования, социальные педагоги, логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, педагоги-организаторы, преподаватели-организаторы ОБЖ, старшие вожатые, воспитатели групп продленного дня общеобразовательных учреждений, воспитатели, преподаватели спецдисциплин и мастера производственного обучения).

3. Базовый размер для определения доплаты к заработной плате за фактическую нагрузку установить:

2000 рублей — педагогическим работникам, занятым общеобразовательным процессом в образовательных учреждениях, находящихся в ведении Брянской области, и муниципальных общеобразовательных учреждениях;

1000 рублей — иным педагогическим работникам, указанным в абзаце четвертом пункта 2 настоящего постановления, работающим в образовательных учреждениях, находящихся в ведении Брянской области, и муниципальных общеобразовательных учреждениях.

4. Утвердить прилагаемую методику расчета доплаты к заработной плате педагогическим работникам Брянской области за фактическую нагрузку.

5. Финансовому управлению Брянской области при очередном уточнении областного бюджета на 2010 год внести предложения по источникам финансирования дополнительных расходов, связанных с введением доплаты к заработной плате педагогическим работникам Брянской области за фактическую нагрузку.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления установить, исходя из наличия собственных ресурсов в местных бюджетах, с учетом высвобождаемых средств вследствие проведения оптимизации расходов, аналогичные доплаты к заработной плате работникам муниципальных учреждений дошкольного и дополнительного образования.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2010 года и распространяется на правоотношения до введения отраслевой системы оплаты труда для работников общеобразовательных учреждений Брянской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Макарова А.Н. и заместителя Губернатора Брянской области — начальника финансового управления Брянской области Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 26 февраля 2010 г. № 176

### МЕТОДИКА расчета доплаты к заработной плате педагогическим работникам Брянской области за фактическую нагрузку

Настоящая методика определяет методику расчета ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам Брянской области за фактическую нагрузку по основному месту работы.

1. Доплата к заработной плате педагогическому работнику, занятому общеобразовательным процессом в общеобразовательном учреждении, находящемся в ведении Брянской области, или муниципальном общеобразовательном учреждении, за фактическую нагрузку ( $D$ ) выплачивается ежемесячно и определяется два раза в учебном году (на 1 сентября и 1 января) по формуле:

$$D = B (Б) \times k \text{ нагр.},$$

где:  $B$  — базовый размер доплаты к заработной плате педагогическому работнику, занятому общеобразовательным процессом в общеобразовательном учреждении, находящемся в ведении Брянской области, или муниципальном общеобразовательном учреждении (в рублях);

$Б$  — базовый размер доплаты к заработной плате иным педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и общеобразовательных школ Брянской области (применяется в данной формуле для расчета доплаты для преподавателей спецдисциплин (учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования)) (в рублях);

$k$  нагр. — коэффициент, определяющий фактическую нагрузку педагогического работника, осуществляющего общеобразовательный процесс, который зависит от количества часов преподавания работником в неделю и численности учащихся в тех классах, где данный педагог преподает, и рассчитывается по формуле:

$$k \text{ нагр.} = \frac{K \text{ уч.} \times Ч.н.}{K \text{ кл.} \times П \text{ уч.} \times Ч.н.}$$

где:  $K$  уч. — фактическое количество учеников в классах (группах), в которых преподает педагогический работник, для которого рассчитывается доплата (человек).

Для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в классах, которые делятся на группы для преподавания иностранного языка, технологии, физической культуры, информатики и др., принимается полная наполняемость тех классов, в которых они преподают (без учета деления на подгруппы).

Для педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, принимается средняя наполняемость классов на соответствующей ступени обучения в данном образовательном учреждении;

$K$  кл. — количество классов (групп), в которых преподает педагогический работник, для которого рассчитывается доплата;

$П$  уч. — плановое количество учеников в классах (группах), в которых преподает педагогический работник, для которого рассчитывается доплата (человек).

Плановая наполняемость в классах (группах) составляет:

для школ города — 25 учащихся;

для школ села — 14 учащихся;

для школ-интернатов и детских домов — в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 1995 года № 676;

для кадетских корпусов — в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 1997 года № 1427 (в редакции от 10 марта 2009 года № 216);

для коррекционных школ-интернатов — в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2000 года № 212;

для специальных учебно-воспитательных учреждений для детей и подростков с девиантным поведением — в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 1995 года № 420;

для учреждений начального профессионального образования — в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 521;

для учреждений среднего профессионального образования — в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543;

$Ч.н.$  — количество часов преподавания педагогическим работником в неделю.

2. Доплата к заработной плате иным педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и общеобразовательных школ Брянской области определяется по следующим формулам:

2.1. Доплата к заработной плате для преподавателей-организаторов ОБЖ, логопедов, учителей-дефектологов, педагогов дополнительного образования, воспитателей, мастеров производственного обучения (учреждения начального профессионального образования) ( $VD$ ) выплачивается ежемесячно и определяется по формуле:

$$VD = B \times \frac{Ч.н. \text{ факт.}}{Ч.н. \text{ план.}},$$

где:  $B$  — базовый размер доплаты к заработной плате иным педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и общеобразовательных школ Брянской области (в рублях);

$Ч.н.$  план. — нормативное количество часов в неделю, установленное в соответствии с постановлением администрации области от 25 марта 2005 года № 135;

$Ч.н.$  факт. — фактическое количество часов в неделю.

2.2. Доплата к заработной плате для старших вожатых, педагогов-психологов и педагогов-организаторов образовательных учреждений, находящихся в ведении Брянской области, и общеобразовательных учреждений Брянской области ( $VDFI$ ) выплачивается ежемесячно и определяется два раза в учебном году (1 сентября и 1 января) по формуле:

$$VDFI = B \times \frac{ФК \text{ уч.}}{ПК \text{ уч.}},$$

где:  $B$  — базовый размер доплаты к заработной плате иным педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и общеобразовательных школ Брянской области (в рублях);

$ПК$  уч. — плановое количество учебных мест данного учебного заведения (человек);

$ФК$  уч. — фактическое количество учащихся, обучающихся в данном образовательном учреждении в данном учебном году (человек).

Численность корректируется на 1 сентября и 1 января учебного года.

2.3. Доплата к заработной плате для социальных педагогов образовательных учреждений, находящихся в ведении Брянской области и общеобразовательных учреждений Брянской области ( $VDC$ ) выплачивается ежемесячно и определяется по формуле:

$$VDC = B \times \frac{КП \text{ уч.}}{ФК \text{ уч.}},$$

где:  $B$  — базовый размер доплаты к заработной плате иным педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и общеобразовательных школ Брянской области (в рублях);

$ФК$  уч. — фактическое количество учащихся, обучающихся в данном образовательном учреждении в данном учебном году (человек);

$КП$  уч. — количество учащихся в данном образовательном учреждении, охваченных горячим питанием. Численность корректируется ежемесячно.

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2010 г.

№ 178

г. Брянск

### Об утверждении Порядка предоставления и расходования в 2010 году финансовой помощи бюджетам муниципальных районов и городских округов в форме субвенций на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи

В соответствии со статьями 140, 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации законов Брянской области от 7 декабря 2006 года № 110-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи муниципальных учреждений здравоохранения в Брянской области», от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2009 года № 1111 «О порядке предоставления в 2010 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения, а при их отсутствии на территории муниципального образования — учреждений и подразделений скорой медицинской помощи субъектов Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования в 2010 году финансовой помощи бюджетам муниципальных районов и городских округов в форме субвенций на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи.

2. Постановление администрации области от 12 марта 2009 года № 216 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования в 2009 году и плановом периоде 2010 и 2011 годов финансовой помощи бюджетам муниципальных районов и городских округов в форме субвенций на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Макарова А. П., заместителя Губернатора Брянской области — начальника финансового управления Брянской области Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 26 февраля 2010 г. № 178

### ПОРЯДОК предоставления и расходования в 2010 году финансовой помощи бюджетам муниципальных районов и городских округов в форме субвенций на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи

1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам, в том числе патронажным медицинским сестрам) и врачам, фельдшерам (акушеркам), медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета является департамент здравоохранения Брянской области.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субвенций на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам, в том числе патронажным медицинским сестрам) и врачам, фельдшерам (акушеркам), медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи, осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете за счет субсидий, выделяемых из федерального бюджета на соответствующий год, и в соответствии с бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4. Денежные выплаты медицинским работникам с 1 января 2010 года определяются из расчета:

для врача — 5 тыс. рублей в месяц;

для фельдшера (акушерки) — 3,5 тыс. рублей в месяц;

для медицинской сестры (патронажной медицинской сестры) — 2,5 тыс. рублей в месяц.

При определении размера субвенции учитываются отчисления по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также средства для предоставления медицинским работникам гарантий, установленных статьей 114, частью четвертой статьи 139, статьями 167, 183, 187 Трудового кодекса Российской Федерации.

Денежная выплата устанавливается указанным медицинским работникам по основной должности за фактически отработанное время в пределах установленной им законодательством продолжительности рабочего времени.

В целях осуществления контроля за результатами оказания медицинской помощи утверждаются следующие приоритеты и критерии качества их деятельности:

а) для медицинского персонала фельдшерско-акушерских пунктов (заведующих фельдшерско-акушерскими пунктами — фельдшеров (акушеров, медицинских сестер) и средних медицинских работников — фельдшеров, акушеров, медицинских сестер, в том числе патронажных медицинских сестер):

показатели здоровья населения, в том числе детей (уровень заболеваемости, показатель материнской и младенческой смертности);

охват диспансерным наблюдением, показатель охвата флюорографией;

вакцинопрофилактика;

патронаж беременных и родильниц;

профилактическая помощь;

консультирование и оказание услуг по вопросам охраны репродуктивного здоровья, применение современных методов профилактики абортосогласно установленным стандартам, подготовка к беременности и родам и др.;

б) для врачей, фельдшеров (акушеров) и медсестер скорой медицинской помощи:

круглосуточное оказание своевременной и качественной медицинской помощи в соответствии со стандартами медицинской помощи заболевшим и пострадавшим, находящимся вне лечебно-профилактических учреждений, при катастрофах и стихийных бедствиях;

своевременное начало обслуживания вызова скорой медицинской помощи после его поступления в пределах норматива времени, установленного для данной территории;

показатели догоспитальной летальности: при инсультах, инфарктах, травмах, отравлениях, детей до года.

Критерии качества и показатели результатов оказания медицинской помощи утверждаются департаментом здравоохранения Брянской области.

5. Выплата ежемесячной доплаты медицинским работникам производится в месяце, следующем за отчетным, в сроки, определенные для выплаты заработной платы за первую половину месяца.

6. Трудовые отношения с медицинскими работниками оформляются путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, предусматривающего выполнение обязанностей указанными категориями медицинских работников по повышению качества оказываемой медицинской помощи с дополнительной оплатой. Основанием для заключения дополнительного соглашения к трудовому договору является соответствие специальности медицинского работника по диплому, сертификату и его занимаемой должности.

7. Муниципальные учреждения здравоохранения и управление здравоохранения г. Брянска представляют в департамент здравоохранения Брянской области ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, заявку на финансирование.

8. Департамент здравоохранения Брянской области на основании представленных заявок формирует сводную заявку на финансирование расходов денежной выплаты медицинским работникам до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

9. Субвенции перечисляются департаментом здравоохранения Брянской области в бюджеты муниципальных районов, городских округов на счета отделений Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания бюджетов муниципальных образований, в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, и учитываются в бюджетах муниципальных районов, городских округов по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

10. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных районов и городских округов (уполномоченные органы) направляют в департамент здравоохранения Брянской области ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходах, связанных с предоставлением денежной выплаты медицинским работникам, для свода и дальнейшего представления в финансовое управление Брянской области и Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации в соответствии с Порядком, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

11. Субвенции бюджетам муниципальных районов, городских округов на ежемесячную доплату медицинским работникам носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Остаток средств субвенции по итогам финансового года подлежит направлению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Контроль за целевым использованием субвенций на ежемесячную доплату медицинским работникам осуществляет департамент здравоохранения Брянской области.

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2010 г.

№ 179

г. Брянск

### **О внесении изменений в постановление администрации области от 1 апреля 2009 года № 308 «Об утверждении Правил предоставления в 2009—2011 годах субсидий, полученных из федерального бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»**

В целях приведения в соответствие с изменениями, внесенными в постановление Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 года № 90 «О распределении и предоставлении в 2010 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации области от 1 апреля 2009 года № 308 «Об утверждении Правил предоставления в 2009—2011 годах субсидий, полученных из федерального бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских

кооперативах» (с учетом изменений, внесенных постановлением администрации области от 19 июня 2009 года № 601) следующие изменения:

1.1. В наименовании, абзаце первом и пункте 1 постановления слова «в 2009—2011 годах» заменить словами «в 2010 году».

1.2. В Правилах предоставления в 2009—2011 годах субсидий, полученных из федерального бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных вышеуказанным постановлением:

а) в наименовании и пункте 1 слова «в 2009—2011 годах» заменить словами «в 2010 году»;

б) в пункте 1 слова «(далее — субсидии, возмещение затрат, кредиты (займы), кредитные организации)» заменить словами «далее соответственно — субсидии, возмещение части затрат, кредиты (займы), кредитные организации»;

в) в пункте 2:

в подпункте «а»:

в абзаце втором слова «хозяйствами после 1 января 2008 года» заменить словами «хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2008 года»;

в абзаце третьем слова «кооперации после 1 января 2008 года» заменить словами «кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2008 года»;

в абзаце четвертом слова «кооперации в 2008 году» заменить словами «кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в 2008 году»;

в подпункте «б»:

абзац второй дополнить словами «по кредитным договорам (договорам займа), заключенным»;

в абзаце пятом слова «(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) после 1 января 2008 года на срок до 10 лет» заменить словами «(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2008 года на срок до 10 лет»;

абзац шестой после слова «формы» дополнить словами «по кредитным договорам (договорам займа), заключенным»;

в абзаце девятом слова «кооперативами после 1 января 2009 года на срок до 8 лет» заменить словами «кооперативами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2009 года на срок до 8 лет»;

в абзаце десятом слова «формы после 1 января 2009 года на срок до 8 лет» заменить словами «формы по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2009 года на срок до 8 лет»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«организациями независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющими первичную обработку и хранение зерна, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2010 года на срок до 10 лет:

на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для первичной обработки и хранения зерна;

на приобретение оборудования для первичной обработки и хранения зерна (включая монтажные и пусконаладочные работы) в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации»;

абзацы второй, шестой и десятый подпункта «в» дополнить словами «по кредитным договорам (договорам займа), заключенным»;

г) в подпункте «а» пункта 3 цифры «2007» заменить цифрами «2008»;

д) в подпункте «б» пункта 4 слова «девятым и десятым» заменить словами «девятым — тринадцатым»;

е) пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок рассмотрения представляемых заемщиками документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), не должен превышать 10 календарных дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2010 г.

г. Брянск

№ 180

### Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р о Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006—2010 годах, постановлением администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Горшкова А. С.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области

### І. Общие положения

1.1. Наименование государственной услуги: экспертиза качества лекарственных средств в Брянской области.

1.2. Исполнителем государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области является государственное учреждение здравоохранения «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» департамента здравоохранения Брянской области.

1.3. Предоставление государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 22 июня 1998 года № 86-ФЗ «О лекарственных средствах»;

Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 1999 года № 766 «Об утверждении перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия, порядка принятия декларации о соответствии и её регистрации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2004 года № 72 «О внесении изменений в перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации, в перечень продукции, соответствие которой может быть подтверждено декларацией о соответствии, и о признании утратившим силу перечня работ, услуг, подлежащих обязательной сертификации»;

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16 июля 1997 года № 214 «О контроле качества лекарственных средств, изготавливаемых в аптечных организациях (аптеках)»;

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 октября 1997 года № 309 «Об утверждении Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)»;

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2002 года № 382 «Об утверждении Инструкции о порядке уничтожения лекарственных средств»;

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 4 марта 2003 года № 80 «Об утверждении отраслевого стандарта «Правила отпуска (реализации) лекарственных средств в аптечных организациях. Основные положения»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 октября 2006 года № 734 «Об утверждении административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по исполнению государственной услуги по организации проведения экспертизы качества, эффективности и безопасности лекарственных средств».

1.4. Результатом предоставления государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств является:

предотвращение поступления на лекарственный рынок области контрафактных, фальсифицированных и некачественных лекарственных средств;

обеспечение населения качественными, безопасными, эффективными лекарственными средствами.

Процедура предоставления государственной услуги заканчивается выдачей протокола испытаний о качестве лекарственных средств заявителя (приложение 3).

1.5. Заявителями на предоставление государственной услуги выступают юридические и физические лица.

### ІІ. Требования к порядку предоставления государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств

2.1. Сведения, предоставляемые заинтересованным лицам о предоставляемой государственной услуге, являются открытыми и общедоступными.

Информация предоставляется:

непосредственно в государственном учреждении здравоохранения «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»;

с использованием средств телефонной связи;

с использованием средств почтовой связи;

путем обращения на электронный адрес ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»; на сайте департамента здравоохранения Брянской области.

2.2. Государственное учреждение здравоохранения «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» расположено по адресу: 241050, г. Брянск, ул. Луначарского, 9а.

Телефон для справок: (4832) 64-45-99.

Почтовый адрес: 241050, г. Брянск, ул. Луначарского, 9а.

Электронный адрес: bckksls@online.debryansk.ru.

Официальный сайт департамента здравоохранения Брянской области: www.dz@miac.brk.ru.

График приема посетителей:

понедельник — четверг: 8.30—17.00;

пятница: 8.30—16.00;

перерыв на обед: 12.30—13.00;

суббота, воскресенье — выходные дни.

2.2.1. Сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» размещаются на информационном стенде в ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств».

2.2.2. Сведения о графике (режиме) работы организации сообщаются по телефону, а также размещаются на информационном стенде.

2.2.3. На информационном стенде также размещается следующая информация:

копия аттестата аккредитации ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» (далее — центр, ГУЗ БЦККиСЛС);



адрес ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»;  
текст административного регламента (полная версия);  
перечень документации для получения государственной услуги;  
порядок обжалования решений (действий) должностных лиц, предоставляющих услугу.

### **2.3. Порядок консультирования по процедуре предоставления государственной услуги**

2.3.1. Для получения консультации по процедуре предоставления государственной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»:

в устной форме лично;  
по телефону;  
в письменном виде почтой;  
по электронной почте.

2.3.2. Консультирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Ответ направляется в письменном, электронном виде заинтересованному лицу.

Сотрудник, осуществляющий информирование по предоставлению услуги, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, предварительно предоставив сведения о своей фамилии, имени, отчестве, должности, наименовании отдела центра.

### **2.4. Требования к местам предоставления государственной услуги**

2.4.1. Центральный вход в здание ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» оборудован информационной табличкой (вывеской) с наименованием организации.

2.4.2. На прилегающей территории предусмотрены бесплатные парковочные места.

2.4.3. Помещения для ожидания и приёма посетителей оборудованы информационным стендом, столами и стульями для возможности оформления документов.

2.4.4. Место для приёма посетителей должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

Одним специалистом ведётся приём только одного посетителя. Одновременное консультирование и приём двух и более посетителей не допускается.

2.5. Государственная услуга предоставляется:

2.5.1. На бесплатной основе по:

государственному контролю качества по показателям: «Описание», «Упаковка», «Маркировка» лекарственных препаратов, закупленных за счет бюджетных средств на конкурсной основе;  
химическому анализу лекарственных средств, изготовленных в аптечных учреждениях;  
микробиологическому контролю аптечных учреждений;  
исследованию соответствия лекарственного средства данной серии партии лекарственных средств.

2.5.2. На платной основе по:

микробиологическому контролю по эпидемиологическим показаниям (неудовлетворительные результаты бактериологического контроля, аварийные ситуации, ремонт);  
проверке качества лекарственных средств на соответствие НТД, поступающих от субъектов фармацевтического рынка Российской Федерации;  
входному контролю качества каждой серии субстанции, предназначенной для изготовления лекарственных средств в ЛПУ и производственных аптеках.

2.5.3. Основанием для получения платной государственной услуги является:

право заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, закреплённое в уставе учреждения, наличие аккредитации на техническую компетентность;  
отсутствие её бюджетного финансирования;  
желание клиента, обратившегося за услугой, получить её на платной основе в соответствии с договором (приложение 4), заключённым с клиентом.

2.5.4. Платные услуги оказываются согласно прейскуранту, утверждённому руководителем центра и согласованному с департаментом здравоохранения Брянской области, на основании разрешения на осуществление приносящей доход деятельности.

### **2.6. Срок предоставления государственной услуги**

Услуги, указанные в подпунктах 2.5.1, 2.5.2, исполняются в течение 30 дней со дня подачи заявки (приложение 1).

2.7. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

## **III. Административные процедуры**

Последовательность административных действий (процедур) приведена в схеме (приложение 5).

Предоставление государственной услуги по экспертизе качества включает в себя следующие административные процедуры: поступление заявки (приложение 1);

регистрация заявки и сопроводительных документов (регистрационное удостоверение и декларация или сертификат соответствия) на проведение экспертизы качества лекарственных средств;

принятие решения о проведении экспертизы, извещение заявителя о принятом решении;

подготовка, согласование, утверждение задания на проведение экспертизы, назначение непосредственного исполнителя и срока проведения экспертизы;

отбор образцов, отправка их в центр;

проведение экспертизы качества образцов;

вынесение решения, подготовка заключения, оформление протокола испытаний;

направление протокола испытаний заявителю.

3.1. Заявители обращаются в центр, представляют заявку на испытание качества препаратов (приложение 1) и следующие документы:

декларацию (сертификат соответствия);

паспорт (сертификат) завода-изготовителя;

регистрационное удостоверение.

Принятые документы визируются ответственным лицом центра в день их подачи. Указанные документы регистрируются в журнале движения образцов лекарственных средств, поступающих на испытания. На копиях документов указывается дата поступления, подпись ответственного лица и печать центра, манипуляции производятся ответственным исполнителем под контролем заведующего аналитической лабораторией.

Заведующий контрольно-аналитической лабораторией или (в его отсутствие) другое ответственное лицо принимает решение (в течение 3 дней) о проведении экспертизы.

Заявитель устно (по телефону) извещается о принятии или непринятии документов и образцов на экспертизу по истечении 1 дня после принятия решения.

Подготовка, согласование, утверждение задания на проведение экспертизы, назначение непосредственного исполнителя и срока проведения экспертизы, не превышающего 20 дней со дня подачи заявки, осуществляется заведующим контрольно-аналитической лабораторией в течение 1 дня.

Затем исполнителем производится отбор образцов, сопровождаемый актом отбора образцов (приложение 2). Образцы передаются непосредственному исполнителю с направлением или заданием (приложения 6, 7) на проведение испытаний.

Далее проводится экспертиза качества образцов исполнителем в срок, указанный в задании (не должен превышать 20 дней со дня подачи заявки).

3.2. По окончании проверки готовится заключение о качестве лекарственного средства.

Максимальный срок выполнения всей процедуры не должен превышать 30 дней.

3.3. Заключение о качестве лекарственного средства оформляется протоколом испытаний (приложение 3), в котором указываются подписи эксперта и руководителя центра, ставится печать учреждения. Все протоколы регистрируются в журнале учета анализа лекарственных средств.

Заявителям может быть отказано в предоставлении государственной услуги в случае непредставления полного пакета документов, указанных в пункте 3.1, либо отсутствия регистрации лекарственных средств (субстанции, лекарственного растительного сырья) на территории Российской Федерации.

### **3.4. Извещение заявителя о принятом решении**

Должностное лицо направляет копию протокола испытаний (приложение 3) заявителю.

## **IV. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги**

### **4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами и деятельностью сотрудников центра**

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется специалистами, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Специалисты, предоставляющие государственную услугу, несут ответственность за:

порядок приема документов и образцов;

порядок правильности проведения проверки представленных документов;

порядок правильности оформления документов по результатам проведенных исследований.

4.1.2. Текущий контроль за деятельностью сотрудников центра осуществляется начальниками отделов центра путем ежедневного контроля соблюдения и исполнения положений административного регламента сотрудниками центра, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

### **4.2. Ответственность должностных лиц центра**

Персональная ответственность сотрудников центра по предоставлению государственной услуги закрепляется в их должностных обязанностях.

### **4.3. Проверка полноты и качества предоставляемой государственной услуги**

4.3.1. Проверка полноты и качества предоставляемой государственной услуги осуществляется специалистами центра на основании приказов центра, департаментом здравоохранения Брянской области, территориальным управлением Росздравнадзора.

4.3.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Сроки проведения плановых проверок определяются приказом руководителя центра, плановые проверки проводятся не реже 1 раза в полугодие. Внеплановая проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.3.3. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается членами комиссии.

4.3.4. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей.

## **V. Порядок обжалования принимаемого решения при предоставлении государственной услуги**

5.1. Решения ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», действия (бездействие) должностных лиц центра в рамках предоставления государственной услуги могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Для обжалования решений и действий (бездействия) сотрудников центра по исполнению государственной услуги заинтересованные лица могут обратиться письменно или устно:

к руководителю центра;

в Росздравнадзор;

в департамент здравоохранения Брянской области.

При обращении заявителя устно к руководителю центра ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных вопросов.

5.3. В случае, если в письменном обращении заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или

обстоятельства, руководитель ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» вправе принять решение о обоснованности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении в адрес заинтересованного лица, направившего обращение, направляется сообщение.

5.4. Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 30 дней с даты его поступления и регистрации.

5.5. Если в результате рассмотрения обращение признано обоснованным, принимается решение о применении мер административной ответственности к сотруднику, допустившему нарушения в ходе предоставления государственной услуги.

5.6. Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, заявителю направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин признания его необоснованным.

5.7. Обращение заявителя не рассматривается, если:

отсутствуют сведения об обжалуемом решении, действии (бездействии), о лице, обратившемся с жалобой (фамилия, имя, отчество лица либо наименование юридического лица, почтовый адрес);

текст письменного обращения не поддается прочтению;

предметом жалобы является решение, принятое в судебном порядке.

5.8. Заинтересованному лицу направляется сообщение о принятом решении и действиях, проведенных в соответствии с принятым решением, в течение 5 рабочих дней после принятия решения, но не позднее 30 дней со дня поступления и регистрации обращения.

5.9. Заявитель вправе обратиться с жалобой в суд если считает, что неправомерными действиями (бездействием) государственных органов или должностных лиц, государственных служащих нарушены его права и свободы.

5.10. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) и решений центра и должностных лиц центра определяется законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве и судопроизводстве в арбитражных судах.

5.11. Жалоба подается по усмотрению заявителя по месту его нахождения либо в суд по месту нахождения организации, предоставляющей государственную услугу, должностным лицом которой нарушены права и свободы заявителя.

5.12. Гражданин вправе обратиться в суд в течение трех месяцев со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав и свобод.

Пропуск трехмесячного срока обращения в суд с жалобой не является для суда основанием для отказа в принятии заявления. Причины пропуска срока выясняются на предварительном судебном заседании или в судебном заседании и могут являться основанием для отказа в удовлетворении заявления.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к административному регламенту  
по предоставлению государственной  
услуги по экспертизе качества  
лекарственных средств в Брянской области

В контрольно-аналитическую лабораторию ГУЗ БЦККиСЛС

**Заявка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

(наименование организации)

просит произвести контроль качества следующих лекарственных средств:

№ п. п.	Наименование, дозировка, форма выпуска	Серия	Предприятие-изготовитель	Количество на анализ	Примечание
1	2	3	4	5	6

Оплату гарантирует \_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_

М. П.

**Примечание.** Номер заявки заполняется в ГУЗ БЦККиСЛС.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к административному регламенту  
по предоставлению государственной  
услуги по экспертизе качества  
лекарственных средств в Брянской области

**Акт отбора образцов лекарственных средств № \_\_\_\_\_**  
**от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_  
(ф., и., о., должность)

произвела изъятие образцов лекарственных средств со склада

\_\_\_\_\_  
(полное наименование, ведомственная принадлежность, адрес)

Исполнитель отбора образцов:

\_\_\_\_\_  
(ф., и., о.)

№ п. п.	Наименование	Серия	Срок годности	Общее количество препарата	Количество отобранного образца	Предприятие-изготовитель	Поставщик	Наружный осмотр партии (состояние упаковки, маркировки)	Арбитражное хранение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Подпись лица, сдавшего ЛС на анализ \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего ЛС на анализ \_\_\_\_\_

Дата поступления образца \_\_\_\_\_

М. П. заявителя

М. П. ГУЗ БЦККиСЛС

**Примечания:** 1. Акт отбора оформляется в трех экземплярах.

2. Номер акта и графы 10–11 заполняются в ГУЗ БЦККиСЛС.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к административному регламенту  
по предоставлению государственной  
услуги по экспертизе качества  
лекарственных средств в Брянской области

Аттестат аккредитации № РОСС  
RU. 0001.21 ФМ 58  
от 8 сентября 2009 г.

ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»

Контрольно-аналитическая (испытательная) лаборатория

Адрес: г. Брянск, ул. Луначарского, 9а. Телефон: 66-24-44.

**Протокол испытаний № \_\_\_\_\_**

Дата выписки протокола испытаний \_\_\_\_\_

Лекарственное средство \_\_\_\_\_  
(наименование)

Количество \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_

Срок годности \_\_\_\_\_

Принято на испытания (количество) \_\_\_\_\_

Дата поступления образца \_\_\_\_\_

Место отбора образцов, исполнитель отбора \_\_\_\_\_

Основание для проведения испытаний \_\_\_\_\_

Предприятие-изготовитель, страна \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Нормативный документ:

Наименование показателей качества по нормативному документу	Требования к качеству по нормативному документу	Результаты анализа

Заключение:

Дата проведения испытания: \_\_\_\_\_

Провизор-аналитик: \_\_\_\_\_  
(ф., и., о.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель ИЛ (БЦККиСЛС) \_\_\_\_\_  
(ф., и., о.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Примечания:** 1. Результаты испытаний относятся исключительно к образцу, прошедшему испытания.

2. Протокол испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без письменного разрешения лаборатории.

## Договор оказания услуг № \_\_\_\_\_

г. Брянск

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное учреждение здравоохранения «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Маневича В. И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Абонент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

Исполнитель предоставляет Абоненту следующие информационные абонентские услуги: обеспечение справочно-информационной и нормативной документацией; периодическое обеспечение информационными материалами с использованием возможностей компьютерной техники и соответствующего программного обеспечения.

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется предоставлять Абоненту услуги после оплаты Абонентом счета за их выполнение.

2.2. Абонент обязуется оплачивать указанные в п. 1 Договора услуги в установленные настоящим Договором сроки, а также в 3-дневный срок подписать акт выполненных работ и вернуть его Исполнителю. В случае невозвращения акта выполненных работ и отсутствия разногласий он считается принятым Абонентом.

### 3. Порядок расчета

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ (прописью) рублей (в т.ч. НДС) в квартал.

3.2. Оплата за предоставляемые по настоящему Договору услуги производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя на основании выставляемых Исполнителем счетов в виде 100% предоплаты.

### 4. Срок действия и порядок расторжения Договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение года. Если ни одна из Сторон в течение последнего календарного месяца срока действия Договора не предупредит в письменном виде другую Сторону о намерении расторгнуть Договор, то Договор продлевается на следующий год. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

4.2. При нарушении одной из Сторон условий настоящего Договора другая Сторона имеет право на одностороннее расторжение Договора, о чем письменно уведомляет Сторону, нарушившую условия Договора. С момента получения уведомления Договор расторгается.

4.3. Абонент имеет право на одностороннее расторжение Договора при отсутствии его задолженности перед Исполнителем. Абонент обязан письменно известить Исполнителя о расторжении Договора не менее чем за 10 дней. Все споры и разногласия решаются путем переговоров. В случае, если разногласия и споры не могут быть решены путем переговоров, они решаются в соответствии с действующим законодательством.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Абонент несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в настоящем Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению Сторонами своих функций по настоящему Договору, не зависящих от волеизъявления Сторон, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств, если в течение 10 дней с момента наступления таких обязательств и при наличии связи Сторона, пострадавшая от их влияния, доведет до сведения другой Стороны известие о случившемся, а также предпримет все усилия для скорейшей ликвидации последствий обстоятельств непреодолимой силы.

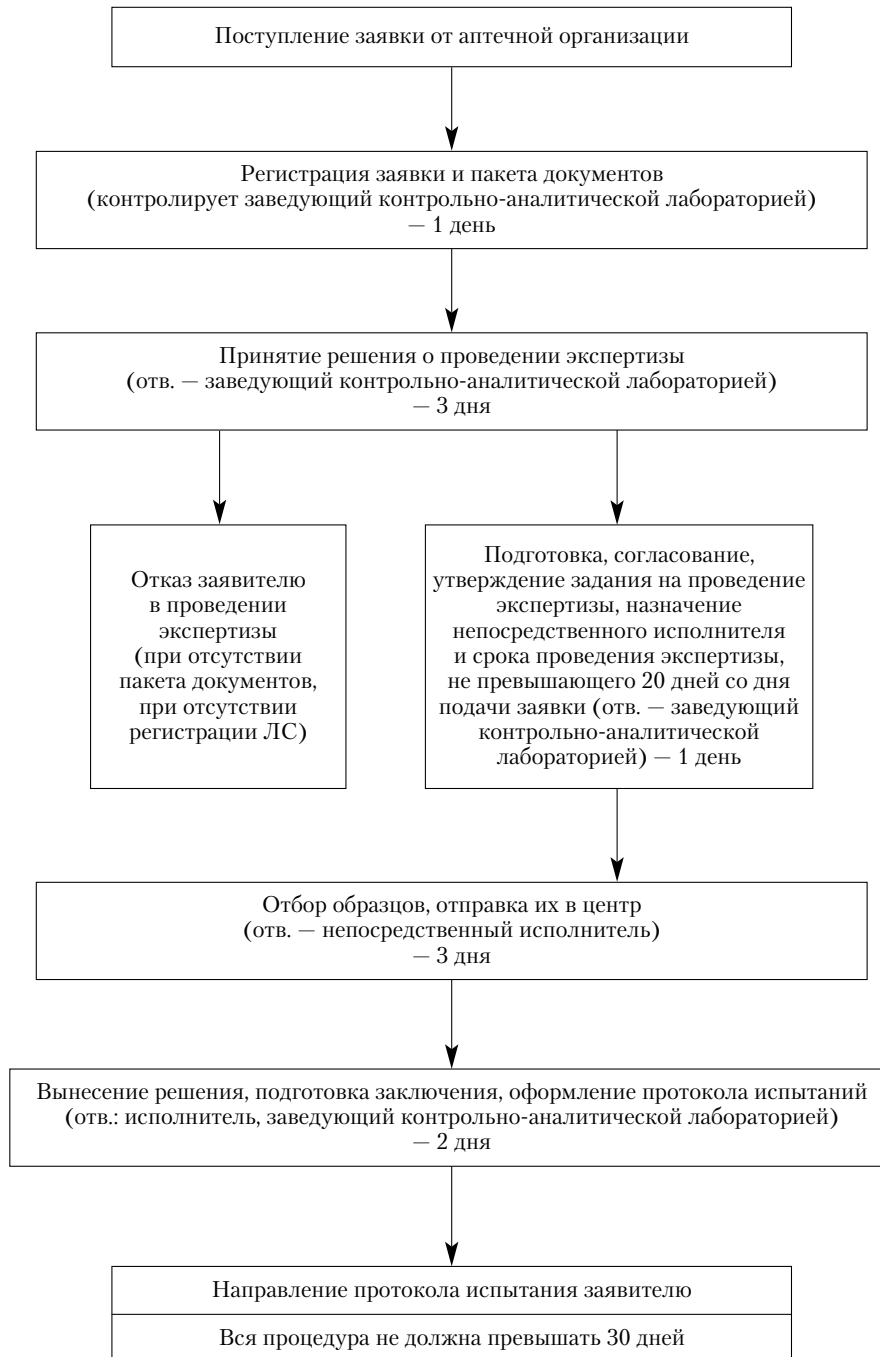
### 6. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

Абонент:

ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»  
Адрес: г. Брянск, ул. Луначарского, д. 9а.  
Тел.: 64-45-99, 64-47-94 (факс), 64-42-99;  
ИНН 3234042040, КПП 323401001;  
УФК (ОФК 01, ГУЗ «Брянский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»);  
л./с. 03272004750;  
р./с. 40603810900001000180;  
ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской обл., г. Брянск;  
БИК 041501001;  
e-mail: bckkls@online.debryansk.ru.

**Схема административных процедур предоставления государственной услуги  
по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области**



**Задание  
провизору-аналитику**

Организация-заявитель \_\_\_\_\_

Заявка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ анализа	Наименование ЛС	Серия	Производитель	Количество			Возврат		НД, по которому проведен анализ	Дата	Подпись провизора-аналитика	Вид анализа
				получено	расход на анализ	арбитражное хранение	кол-во	принял				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Подпись лица, сдавшего ЛС на анализ \_\_\_\_\_

Дата поступления образца \_\_\_\_\_

**Направление  
в микробиологический блок из контрольно-аналитической лаборатории  
образцов лекарственных средств для проведения испытаний**

Организация-заявитель \_\_\_\_\_

Заявка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п. п.	Наименование препарата	Серия	Предприятие-изготовитель	Количество на анализ	Израсходовано на анализ	Возврат на арбитражное хранение		Примечание
						кол-во	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Подпись лица, сдавшего ЛС на анализ \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего ЛС на анализ \_\_\_\_\_

Дата поступления образца \_\_\_\_\_

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 181

### Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета по долгосрочной целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006–2010 годы» на 2010 год

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Брянской области от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета по долгосрочной целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006–2010 годы» на 2010 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 1 марта 2010 г. № 181

### ПОРЯДОК предоставления субсидий из областного бюджета по долгосрочной целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006–2010 годы» на 2010 год

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Брянской области от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» и регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета, предусмотренных по долгосрочной целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006–2010 годы».

2. Субсидии за приобретенные минеральные удобрения и средства защиты растений (рапс) предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, машинно-технологическим станциям и другим предприятиям АПК Брянской области (далее — получатели субсидий) в целях оказания им финансовой поддержки по следующим направлениям:

- а) субсидии за приобретенные минеральные удобрения;
- б) субсидии за приобретенные средства защиты растений.

3. Предоставление субсидий осуществляется:

при условии выращивания получателями зерновых и зернобобовых культур на площади не менее 50 гектаров, технических и овощных культур, картофеля — на площади не менее 10 гектаров, кормовых культур и кукурузы — на площади не менее 30 гектаров; внесения минеральных удобрений не менее 20 кг д.в. на гектар применения;

приобретения за счет собственных средств минеральных удобрений и внесения их под сельскохозяйственные культуры;

приобретения за счет собственных денежных ресурсов средств защиты растений и применения их на посевах сельскохозяйственных культур.

4. Субсидии за приобретенные минеральные удобрения и средства защиты растений выплачиваются получателям субсидий, занимающимся возделыванием сельскохозяйственных культур. Размер (ставка) субсидий определяется в соответствии с приложениями 1, 4 к настоящему Порядку.

Приобретенные минеральные удобрения и средства защиты растений должны быть внесены получателем субсидии на полях своего хозяйства, что подтверждается актами на применение (согласно приложениям 7, 8), по 1 экземпляру акта представляется в ГУ — районное управление сельского хозяйства.

5. Получатели субсидий представляют в ГУ — районные управления сельского хозяйства не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, справку-расчет хозяйства — получателя субсидий (согласно приложениям 2, 5 к настоящему Порядку), заверенную руководителем и главным бухгалтером с приложением копий документов: договоров приобретения минеральных удобрений и средств защиты растений; товарных накладных; счетов-фактур; сертификатов соответствия на минеральные удобрения и средства защиты растений, заверенных получателями субсидий; платежных документов, подтверждающих оплату приобретенных минеральных удобрений и средств защиты растений; форм единого статистического учета (итоги сева): 4 с/х — для сельскохозяйственных предприятий и 1-фермер — для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей.

При приобретении минеральных удобрений и средств защиты растений на основании договоров мены (товарообменные операции) представляются копии: договоров мены, вместо платежных документов, подтверждающих оплату приобретенных минеральных удобрений и средств защиты растений, — накладные на оприходование материальных ценностей.

6. Государственные учреждения — районные управления сельского хозяйства на основании справок-расчетов на предоставление субсидий из областного бюджета за приобретенные минеральные удобрения и средства защиты растений, представленных получателями субсидий, составляют сводную справку-расчет (согласно приложениям 3, 6 к настоящему Порядку), заверенную начальником, главным бухгалтером ГУ — районного управления сельского хозяйства, и не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют ее в комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области.

7. Главным распорядителем средств, полученных из областного бюджета и предусмотренных на выплату субсидий по программе, является комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области (далее — комитета).

8. Финансовое управление Брянской области выделяет комитету средства на выплату субсидий, направленных из областного бюджета получателям субсидий в порядке, установленном для исполнения областного бюджета (на основании заявки, в соответствии со сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств на 2010 год).



9. Ответственность за достоверность представленных на субсидирование справок-расчетов и документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателей субсидий и ГУ — районные управления сельского хозяйства.

10. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий их получателям в текущем финансовом году, возврат субсидии осуществляется на счет главного распорядителя бюджетных средств. Комитет в случае необходимости перераспределяет эти средства на аналогичные цели другим получателям субсидий или возвращает в областной бюджет.

Возврат субсидий прошлых лет, в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется в доход областного бюджета.

11. Комитет ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовое управление Брянской области отчет об использовании денежных средств областного бюджета по форме, согласованной с финансовым управлением.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на выплату субсидий за приобретенные минеральные удобрения и средства защиты растений (рапс), возлагается на комитет и ГУ — районные управления сельского хозяйства.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета по долгосрочной  
целевой программе «Повышение плодородия  
почв Брянской области на 2006–2010 годы» на 2010 год

**РАЗМЕР (СТАВКА)**  
**субсидий за приобретенные минеральные удобрения по долгосрочной**  
**целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006–2010 годы»**

№ п. п.	Наименование сельскохозяйственных культур	Размер (ставка) субсидий, руб./га	
		Азотные и сложные удобрения	Фосфорно-калийные удобрения
1	Зерновые и зернобобовые культуры, включая кукурузу на зерно	80,0	160,0
2	Лен-долгунец, масличные (soя, рапс, подсолнечник (кроме сахарной свеклы))	110,0	220,0
3	Овощные культуры	250,0	500,0
4	Картофель	250,0	500,0

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета по долгосрочной  
целевой программе «Повышение плодородия  
почв Брянской области на 2006–2010 годы» на 2010 год

Заполняется организацией-получателем субсидий

Представляется в ГУ — районное управление сельского хозяйства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление субсидии за приобретенные в 20 \_\_\_\_ году минеральные удобрения**

по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Наименование сельскохозяйственных культур	Наименование минеральных удобрений	Количество приобретенных минеральных удобрений, тонн	Площадь применения минеральных удобрений, га	Размер (ставка) субсидии, рублей на гектар применения	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 4 × гр.5)
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации-получателя субсидии

\_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидии

\_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**Примечание.** К справке-расчету прикладываются заверенные получателями субсидий копии: договоров купли-продажи минеральных удобрений, счетов-фактур, накладных на оприходование товара, платежных поручений, подтверждающих факт расхода денежных средств на приобретение минеральных удобрений, актов на внесение минеральных удобрений, сертификатов соответствия, сведений об итогах сева по форме федерального государственного статистического наблюдения № 4 с/х и № 1-фермер.

Заполняется ГУ — районным управлением сельского хозяйства  
Представляется в комитет по сельскому хозяйству  
и продовольствию Брянской области

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидии за приобретенные в 20 \_\_ году  
минеральные удобрения по \_\_\_\_\_ району

Наименование получателя субсидий	Наименование сельскохозяйственных культур	Наименование минеральных удобрений	Количество приобретенных минеральных удобрений, тонн	Площадь применения минеральных удобрений, га	Размер (ставка) субсидии, рублей на гектар применения	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 5 × гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель ГУ — районного управления  
сельского хозяйства \_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

Главный бухгалтер ГУ — районного управления  
сельского хозяйства \_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

М. П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

**РАЗМЕР (СТАВКА)**  
субсидий за приобретенные средства защиты растений (рапс) по долгосрочной  
целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области  
на 2006–2010 годы»

Наименование сельскохозяйственной культуры	Размер (ставка) субсидии, руб./га
Озимый и яровой рапс	25,0

Заполняется организацией-получателем субсидий  
Представляется в ГУ — районное управление сельского хозяйства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление субсидии за приобретенные в 20 \_\_\_\_ году**  
**средства защиты растений (рапс)**

по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Наименование сельскохозяйственных культур	Наименование средств защиты растений	Количество приобретенных средств защиты растений, кг/л	Площадь применения средств защиты растений, га	Размер (ставка) субсидии, рублей на гектар применения	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации-получателя субсидии  
\_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидии  
\_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

М. П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

**Примечание.** К справке-расчету прикладываются заверенные получателями субсидий копии: договоров купли-продажи средств защиты растений, счетов-фактур, накладных на оприходование товара, платежных поручений, подтверждающих факт расхода денежных средств на приобретение средств защиты растений, актов на применение средств защиты растений, сертификатов соответствия, сведения об итогах сева по форме федерального государственного статистического наблюдения № 4 с/х и № 1-фермер.

Заполняется ГУ — районным управлением сельского хозяйства  
Представляется в комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление субсидии за приобретенные в 20 \_\_ году средства защиты**  
**растений (рапс) по \_\_\_\_\_ району**

Наименование получателя субсидий	Наименование сельскохозяйственных культур	Наименование средств защиты растений	Количество приобретенных средств защиты растений, кг/л	Площадь применения средств защиты растений, га	Размер (ставка) субсидии, рублей на гектар применения	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 5 × гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель ГУ — районного управления сельского хозяйства  
\_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

Главный бухгалтер ГУ — районного управления сельского хозяйства  
\_\_\_\_\_ ф., и., о.  
(расшифровать)

М. П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

Заполняется организацией – получателем субсидий

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
руководитель хозяйства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ф., и., о., подпись, печать)

**АКТ**  
**на внесение минеральных удобрений в 20 \_\_\_\_ году**

Комиссия в составе: председателя комиссии \_\_\_\_\_,  
членов комиссии: \_\_\_\_\_ (ф., и., о.)  
\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)  
\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)

составила настоящий акт о том, что приобретенные минеральные удобрения были внесены на полях \_\_\_\_\_ хозяйства  
под сельскохозяйственные культуры в период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование с.-х. угодий	Площадь внесения, га	Наименование культуры	Наименование удобрения	Внесено фактически удобрений	
				всего, тонн д.в.	на 1 га, кг д.в.

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заполняется организацией – получателем субсидий

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
руководитель хозяйства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ф., и., о., подпись, печать)

**АКТ**  
**на внесение средств защиты растений (рапс) в 20 \_\_\_\_ году**

Комиссия в составе: председателя комиссии \_\_\_\_\_,  
членов комиссии: \_\_\_\_\_ (ф., и., о.)  
\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)  
\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)

составила настоящий акт о том, что приобретенные средства защиты растений (рапс) были применены на полях \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ хозяйства под сельскохозяйственные культуры в период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование с.-х. угодий	Площадь применения, га	Наименование культуры	Наименование средства защиты растений	Внесено фактически средств защиты растений	
				всего, кг/л	на 1 га, кг/л

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 183

### **О внесении изменений в постановление администрации области от 30 ноября 2009 года № 1270 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением социальной защиты населения Брянской области государственной услуги «Назначение и выплата органами социальной защиты населения ежегодной денежной выплаты почетным донорам»**

В соответствии с экспертным заключением управления Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации области от 30 ноября 2009 года № 1270 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением социальной защиты населения Брянской области государственной услуги «Назначение и выплата органами социальной защиты населения ежегодной денежной выплаты почетным донорам» изменения, дополнив раздел 2 «Требования к порядку предоставления государственной услуги» административного регламента пунктом 2.16 в следующей редакции:

«2.16. Основания отказа в предоставлении государственной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 административного регламента;

отсутствие у заявителя регистрации на территории района (города), где осуществляет свою деятельность орган социальной защиты населения».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Макарова А. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 185

### **О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

Во исполнение статьи 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», в целях обеспечения социальных гарантий граждан при оплате жилья и коммунальных услуг

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую характеристику домов, соответствующих средним условиям проживания в муниципальных образованиях Брянской области.

2. Установить размеры региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг согласно приложениям 1, 2.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления при принятии решений об изменении цен, тарифов и нормативов, используемых для расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги, представлять их в департамент топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области для пересмотра региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для предоставления жилищных субсидий.

4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

6. Признать утратившими силу постановления администрации области: от 18 февраля 2009 года № 131 «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

от 29 апреля 2009 года № 399 «О внесении изменений в постановление администрации области от 18 февраля 2009 года № 131 «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

от 7 июля 2009 года № 687 «О внесении изменений в постановление администрации области от 18 февраля 2009 года № 131 «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д. и Макарова А. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН































































1	2	3
	централизованное водоснабжение; газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение	водоснабжение (уличные колонки); газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение
Найтоповичское сельское поселение	многоквартирный жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: централизованное отопление; централизованное водоснабжение; централизованное водоотведение; газоснабжение сетевым газом (газовая плита и газовая колонка); электроснабжение	жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление от газовых приборов; централизованное водоснабжение; водоотведение (выгребные ямы); газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение
Павловское сельское поселение	многоквартирный жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление от газовых приборов; централизованное водоснабжение; газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение	жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление от газовых приборов; водоснабжение (уличные колонки); газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение
Старогутнянское сельское поселение	многоквартирный жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление от газовых приборов; водоснабжение (уличные колонки); газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение	жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление от газовых приборов; водоснабжение (колодцы); газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение
Старосельское сельское поселение	многоквартирный жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление от газовых приборов; централизованное водоснабжение; газоснабжение сжиженным газом (газовая плита); электроснабжение	жилой дом, имеющий следующие виды благоустройства: отопление на твердом виде топлива; водоснабжение (колодцы); газоснабжение сетевым газом (газовая плита); электроснабжение

**Стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг для расчета субсидий  
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях  
многоквартирных домов**

1	2	Размер регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в месяц			5
		на одиноко проживающего неработающего гражданина, получающего пенсию в соответствии с федеральным законодательством	на одиноко проживающего гражданина	на одного члена семьи, состоящей из двух человек	
Городской округ «Брянск»	с 01.01.2010 с 01.04.2010	1984,92 1987,59	1700,97 1703,64	1240,79 1243,47	1116,09 1118,77
Городской округ «Клинцы»	с 01.01.2010 с 01.04.2010	1521,64 1526,62	1301,59 1306,57	926,61 931,59	823,21 828,19
Городской округ «Новозыбков»	с 01.01.2010 с 01.04.2010	2016,27 2018,95	1733,94 1736,62	1275,92 1278,60	1151,76 1154,44
Городской округ «Сельцо»	с 01.01.2010 с 01.04.2010	1559,97 1564,96	1322,46 1327,45	924,21 929,19	814,99 819,97
Городской округ «Стародуб»	с 01.01.2010 с 01.04.2010	1833,83 1838,81	1547,45 1552,43	1084,03 1089,01	958,52 963,50
Городской округ «Фокино»	с 01.01.2010 с 01.04.2010	1700,57 1797,6	1470,89 1553,52	1083,07 1146,51	976,46 1035,10

(руб.)

Наименование муниципального образования	Размер регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в месяц								
	на одиноко проживающего неработающего гражданина, получающего пенсию в соответствии с федеральным законодательством		на одиноко проживающего гражданина		на одного члена семьи, состоящей из двух человек		на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек		неотапливаемый период
	отапливаемый период	неотапливаемый период	отапливаемый период	неотапливаемый период	отапливаемый период	неотапливаемый период	отапливаемый период	неотапливаемый период	
2	3	4	5	6	7	8	9		
1									
<b>Брасовский муниципальный район</b>									
Локотское городское поселение									
с 01.01.2010	1625,57		1375,28		959,98		846,50		
с 01.04.2010	1630,55	1630,55	1340,79	1340,79	964,96	964,96	851,48	851,48	
Брасовское сельское поселение									
с 01.01.2010	1301,64		1089,83		750,33		658,69		
с 01.04.2010	1473,66	535,89	1226,06	489,25	838,83	369,95	735,27	333,37	
Вербское сельское поселение									
с 01.01.2010	1296,28		1084,48		744,97		653,34		
с 01.04.2010	1468,30	530,54	1220,71	783,89	833,48	364,59	729,91	328,01	
Воронологское сельское поселение									
с 01.01.2010	1582,72		1309,54		888,19		776,10		
с 01.04.2010	1754,74	816,98	1445,77	708,95	976,70	507,81	852,67	450,77	
Глодновское сельское поселение									
с 01.01.2010	1296,28		1084,48		744,97		653,34		
с 01.04.2010	1468,30	530,54	1220,71	483,89	833,48	364,59	729,91	328,01	
Добриковское сельское поселение									
с 01.01.2010	1296,28		1084,48		744,97		653,34		
с 01.04.2010	1468,30	530,54	1220,71	483,89	833,48	364,59	729,91	328,01	
Дубровское сельское поселение									
с 01.01.2010	1296,28		1084,48		744,97		653,34		
с 01.04.2010	1468,30	530,54	1220,71	483,89	833,48	364,59	729,91	328,01	
Крупцецкое сельское поселение									
с 01.01.2010	607,11		536,28		384,74		340,09		
с 01.04.2010	607,11	607,11	536,28	536,28	384,74	384,74	340,09	340,09	
Погребское сельское поселение									
с 01.01.2010	1540,66		1292,08		903,53		799,64		
с 01.04.2010	1545,64	1545,64	1297,06	1297,06	908,51	908,51	804,62	804,62	
Снытгинское сельское поселение									
с 01.01.2010	1296,28		1084,48		744,97		653,34		
с 01.04.2010	1468,30	530,54	1220,71	483,89	833,48	364,59	729,91	328,01	

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Столбовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1296,28		1084,48		744,97		653,34	
с 01.04.2010	1468,30	530,54	1220,71	483,89	833,48	364,59	729,91	328,01
<b>Брянский муниципальный район</b>								
Глинцевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1319,69		1133,03		827,05		743,79	
с 01.04.2010	1324,67	1324,67	1138,01	1138,01	832,03	832,03	748,78	748,78
Добрунское сельское поселение								
с 01.01.2010	1316,61		1131,12		826,70		660,94	
с 01.04.2010	1321,59	1321,59	1136,10	1136,10	831,68	831,68	665,92	665,92
Домашовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1256,07		1044,27		704,77		613,13	
с 01.04.2010	1426,13	488,37	1178,54	441,72	791,31	322,42	687,74	285,84
Журиничское сельское поселение								
с 01.01.2010	1260,82		1049,02		709,52		617,88	
с 01.04.2010	1430,88	493,12	1183,29	446,47	796,06	327,17	692,49	290,59
Мичуринское сельское поселение								
с 01.01.2010	1304,31		1119,45		815,86		733,21	
с 01.04.2010	1309,29	1309,29	1124,43	1124,43	820,84	820,84	738,19	738,19
Нетинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,97		1024,17		684,67		593,03	
с 01.04.2010	1406,03	468,27	1158,44	421,62	771,21	302,32	667,64	265,74
Новодарковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1310,70		1125,30		820,99		738,16	
с 01.04.2010	1315,68	1315,68	1130,28	1130,28	825,97	825,97	743,14	743,14
Новосельское сельское поселение								
с 01.01.2010	1331,77		1145,38		839,76		756,59	
с 01.04.2010	1336,75	1336,75	1150,60	1150,36	844,74	844,74	761,58	761,58
Отраденское сельское поселение								
с 01.01.2010	1673,72		1411,69		1005,23		896,85	
с 01.04.2010	1845,74	907,97	1547,92	811,11	1093,73	624,85	973,43	571,53
Пальцовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1393,05		1203,06		892,63		808,27	
с 01.04.2010	1393,05	1393,05	1203,06	1203,06	892,63	892,63	808,27	808,27
Свенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1205,18		1020,77		717,78		635,28	
с 01.04.2010	1208,19	1208,19	1023,78	1023,78	720,80	720,80	638,29	638,29

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Снежское сельское поселение								
с 01.01.2010	1310,33		1125,65		822,31		739,71	
с 01.04.2010	1315,31	1315,31	1130,63	1130,63	827,29	827,29	744,69	744,69
Стекляннорадичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1220,16		1008,36		668,86		577,22	
с 01.04.2010	1390,22	452,46	1142,63	405,81	755,40	286,51	651,83	249,93
Сулоновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1577,90		1315,87		909,41		801,03	
с 01.04.2010	1749,92	812,15	1452,10	715,29	997,91	529,03	877,61	475,71
Чернотовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1317,56		1132,34		828,27		745,50	
с 01.04.2010	1322,54	1322,54	1137,32	1137,32	833,25	833,25	750,48	750,48
<b>Выгоничский муниципальный район</b>								
Выгоничское городское поселение								
с 01.01.2010	1439,22		1217,82		841,04		737,19	
с 01.04.2010	1444,20	1444,20	1222,80	1222,80	846,02	846,02	742,17	742,17
Кокинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1462,03		1266,55		948,80		862,61	
с 01.04.2010	1464,70	1464,70	1269,22	1269,22	951,48	951,48	865,28	865,28
Красносельское сельское поселение								
с 01.01.2010	1500,06		1278,57		926,15		831,28	
с 01.04.2010	1505,04	1505,04	1283,55	1283,55	931,13	931,13	836,26	836,26
Лопушское сельское поселение								
с 01.01.2010	1368,48		1153,29		809,27		716,50	
с 01.04.2010	1373,46	1373,46	1158,27	1158,27	814,25	814,25	721,48	721,48
Орменское сельское поселение								
с 01.01.2010	1308,26		1086,77		734,34		639,48	
с 01.04.2010	1311,27	1311,27	1089,78	1089,78	737,36	737,36	642,49	642,49
Скрябинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1475,72		1237,55		862,89		762,46	
с 01.04.2010	1647,75	709,98	1373,78	636,97	951,39	482,51	839,03	437,13
Сосновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1198,00		1046,71		787,88		716,42	
с 01.04.2010	1200,67	1200,67	1049,38	1049,38	790,56	790,56	719,09	719,09
Утыньское сельское поселение								
с 01.01.2010	1259,66		1047,86		708,35		616,72	
с 01.04.2010	1429,71	491,95	1182,12	445,30	794,89	326,01	691,32	289,42

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Хмелевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1349,34		1134,33		790,55		697,84	
с 01.04.2010	1354,32	1354,32	1139,31	1139,31	795,53	795,53	702,82	702,82
Хутор-Борское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
<b>Гордеевский муниципальный район</b>								
Мирнинское городское поселение								
с 01.01.2010	1423,45		1211,50		847,32		746,62	
с 01.04.2010	1428,43	1428,43	1216,48	1216,48	852,31	852,31	751,60	751,60
Глиновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1241,96		1030,16		690,65		599,02	
с 01.04.2010	1412,02	474,25	1164,42	427,61	777,19	308,31	673,62	271,72
Гордеевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1613,33		1363,55		973,40		869,11	
с 01.04.2010	1785,35	847,59	1499,77	762,96	1061,90	593,02	945,68	543,78
Петровобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,51		1020,71		681,20		589,57	
с 01.04.2010	1402,57	464,80	1154,97	418,16	767,74	298,86	664,17	262,27
Рудневоборьевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1241,96		1030,16		690,65		599,02	
с 01.04.2010	1412,02	474,25	1164,42	427,61	777,19	308,31	673,62	271,72
Творишинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1261,57		1049,77		710,27		618,63	
с 01.04.2010	1431,63	493,87	1184,04	447,22	796,81	327,92	693,24	291,34
Уношевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1255,04		1043,24		703,73		612,10	
с 01.04.2010	1425,09	487,33	1177,50	440,68	790,27	321,39	686,70	284,80
<b>Дубровское муниципальное образование</b>								
Дубровское городское поселение								
с 01.01.2010	1818,03		1518,78		1038,21		908,41	
с 01.04.2010	1823,02	1823,02	1523,77	1523,77	1043,19	1043,19	913,39	913,39
Алешинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1510,47		1243,59		830,64		720,65	
с 01.04.2010	1680,52	742,76	1377,85	641,03	917,18	448,30	795,25	393,35
Пеклинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1568,73		1301,84		888,90		778,90	
с 01.04.2010	1740,75	802,98	1438,07	701,26	977,40	508,52	855,48	453,58

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Рековичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1568,73		1301,84		888,90		778,90	
с 01.04.2010	1740,75	802,98	1438,07	701,26	977,40	508,52	855,48	453,58
Рябчинское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Сергеевское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Закрытый воен. городок поселок Сеца								
с 01.01.2010	1496,86		1271,23		913,28		817,04	
с 01.04.2010	1499,53	1499,53	1273,90	1273,90	915,96	915,96	819,71	819,71
Сещинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1674,36		1375,11		919,00		798,22	
с 01.04.2010	1677,37	1677,37	1378,12	1378,12	922,02	922,02	801,23	801,23
<b>Дятьковский район</b>								
Бытошское городское поселение								
с 01.01.2010	1605,66		1345,29		916,55		799,71	
с 01.04.2010	1608,67	1608,67	1348,30	1348,30	919,56	919,56	802,72	802,72
Дятьковское городское поселение								
с 01.01.2010	2098,22		1805,99		1334,78		1207,31	
с 01.04.2010	2101,24	2101,24	1809,01	1809,01	1337,79	1337,79	1210,33	1210,33
Иволское городское поселение								
с 01.01.2010	1544,85		1331,19		964,73		863,46	
с 01.04.2010	1549,83	1549,83	1336,17	1336,17	969,71	969,71	868,44	868,44
Любохонское городское поселение								
с 01.01.2010	1705,53		1454,70		1038,68		925,02	
с 01.04.2010	1710,51	1710,51	1459,68	1459,68	1043,66	1043,66	930,00	930,00
Старское городское поселение								
с 01.01.2010	1606,17		1379,37		995,39		889,74	
с 01.04.2010	1611,15	1611,15	1384,35	1384,35	1000,37	1000,37	894,72	894,72
Березинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1432,39		1228,18		898,80		809,69	
с 01.04.2010	1437,37	1437,37	1233,16	1233,16	903,78	903,78	814,67	814,67
Большезуковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1854,24		1590,63		1182,05		1073,14	
с 01.04.2010	1856,92	1856,92	1593,31	1593,31	1184,72	1184,72	1075,82	1075,82

1		2	3	4	5	6	7	8	9
Верховское сельское поселение									
с 01.01.2010									
с 01.04.2010									
Немеричское сельское поселение									
с 01.01.2010		1254,12		1042,32		702,82		611,18	
с 01.04.2010		1424,18	486,42	1176,59	439,77	789,36	320,47	685,79	283,89
Слободиченское сельское поселение									
с 01.01.2010		1466,77		1244,65		891,39		796,31	
с 01.04.2010		1471,75	1471,75	1249,63	1249,63	896,37	896,37	801,29	801,29
<b>Жирятинский муниципальный район</b>									
Воробейнское сельское поселение									
с 01.01.2010		1323,61		1111,81		772,31		680,67	
с 01.04.2010		1495,63	557,87	1248,04	511,22	860,81	391,93	757,24	355,34
Жирятинское сельское поселение									
с 01.01.2010		1652,15		1372,22		941,88		827,53	
с 01.04.2010		1824,18	886,41	1508,45	771,64	1030,38	561,50	904,10	502,20
Морачевское сельское поселение									
с 01.01.2010		1334,21		1122,41		782,91		691,27	
с 01.04.2010		1506,24	568,47	1258,64	521,83	871,41	402,53	767,84	365,94
<b>Жуковский район</b>									
Жуковское городское поселение									
с 01.01.2010		1960,13		1675,64		1214,74		1089,86	
с 01.04.2010		1965,11	1965,11	1680,62	1680,62	1219,72	1219,72	1094,84	1094,84
Пришнослободское сельское поселение									
с 01.01.2010		1893,56		1609,07		1172,65		1056,78	
с 01.04.2010		1898,54	1898,54	1614,05	1614,05	1177,63	1177,63	1061,77	1061,77
Заборско-Никольское сельское поселение									
с 01.01.2010		1538,70		1326,89		987,39		895,75	
с 01.04.2010		1710,72	772,95	1463,12	726,31	1075,89	607,01	972,33	570,43
Летошницкое сельское поселение									
с 01.01.2010		1790,86		1497,43		1049,09		930,24	
с 01.04.2010		1960,92	1023,16	1631,70	894,88	1135,63	666,74	1004,85	602,95
Крыжинское сельское поселение									
с 01.01.2010		1282,64		1070,84		731,34		639,70	
с 01.04.2010		1452,70	514,94	1205,11	468,29	817,88	348,99	714,31	312,41
Овстугское сельское поселение									
с 01.01.2010		1306,35		1094,54		755,04		663,40	
с 01.04.2010		1478,37	540,60	1230,77	493,96	843,54	374,66	739,98	338,08



(Продолжение приложения 1)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Ржанницкое сельское поселение									
с 01.01.2010	1386,12		1172,37		830,27		737,98		
с 01.04.2010	1386,12	1386,12	1172,37	1172,37	830,27	830,27	737,98	737,98	
Троснянское сельское поселение									
с 01.01.2010	1351,53		1139,72		800,22		708,58		
с 01.04.2010	1523,55	585,78	1275,95	539,14	888,72	419,84	785,16	383,26	
Ходилувичское сельское поселение									
с 01.01.2010	1262,76		1050,96		711,46		619,82		
с 01.04.2010	1432,82	495,06	1185,23	448,41	798,00	329,11	694,43	292,53	
Шамординское сельское поселение									
с 01.01.2010	1282,64		1070,84		731,34		639,70		
с 01.04.2010	1452,70	514,94	1205,11	468,29	817,88	348,99	714,31	312,41	
<b>Злынковский муниципальный район</b>									
Вышковское городское поселение									
с 01.01.2010	1805,28		1533,39		1089,29		968,61		
с 01.04.2010	1808,29	1808,29	1536,40	1536,40	1092,31	1092,31	971,63	971,63	
Злынковское городское поселение									
с 01.01.2010	1859,62		1587,73		1143,63		1022,95		
с 01.04.2010	1864,60	1864,60	1592,71	1592,71	1148,61	1148,61	1027,93	1027,93	
Денисковичское сельское поселение									
с 01.01.2010	643,42		579,52		437,22		394,88		
с 01.04.2010	648,40	648,40	584,50	584,50	442,20	442,20	399,86	399,86	
Ротовское сельское поселение									
с 01.01.2010									
с 01.04.2010									
Спирidonовбудское сельское поселение									
с 01.01.2010	607,95		540,09		392,51		348,85		
с 01.04.2010	607,95	607,95	540,09	540,09	392,51	392,51	348,85	348,85	
Щербиничское сельское поселение									
с 01.01.2010									
с 01.04.2010									
<b>Карачевский муниципальный район</b>									
Карачевское городское поселение									
с 01.01.2010	1639,08		1389,15		974,33		860,97		
с 01.04.2010	1644,06	1644,06	1394,13	1394,13	979,31	979,31	865,95	865,95	
Бошинское сельское поселение									
с 01.01.2010	1314,57		1102,77		763,26		671,62		
с 01.04.2010	1486,59	548,83	1238,99	502,18	851,76	382,88	748,20	346,30	

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вельяминовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1557,65		1299,05		897,14		789,91	
с 01.04.2010	1729,67	791,91	1435,28	698,46	985,65	516,76	866,48	464,58
Верхопольское сельское поселение								
с 01.01.2010	1383,33		1171,53		832,02		740,39	
с 01.04.2010	1555,35	617,59	1307,76	570,94	920,53	451,65	816,96	415,06
Дроновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1596,80		1337,66		935,03		827,61	
с 01.04.2010	1768,82	831,06	1473,88	737,07	1023,53	554,65	904,19	502,29
Мыльинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1314,42		1102,62		763,11		671,47	
с 01.04.2010	1486,44	548,68	1238,84	502,03	851,61	382,73	748,05	346,15
Песоченское сельское поселение								
с 01.01.2010	1327,05		1115,25		775,74		684,10	
с 01.04.2010	1499,07	561,31	1251,47	514,66	864,24	395,36	760,68	358,78
Ревенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1250,28		1038,48		698,98		607,34	
с 01.04.2010	1420,34	482,58	1172,75	435,93	785,52	316,63	681,95	280,05
<b>Клетнянский муниципальный район</b>								
Клетнянское городское поселение								
с 01.01.2010	2162,62		1795,15		1223,61		1071,07	
с 01.04.2010	2165,63	2165,63	1798,16	1798,16	1226,63	1226,63	1074,09	1074,09
Акуличское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Лутенское сельское поселение								
с 01.01.2010	757,23		657,51		467,45		413,17	
с 01.04.2010	757,23	757,23	657,51	657,51	467,45	467,45	413,17	413,17
Мирнинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1584,70		1318,00		905,30		795,36	
с 01.04.2010	1754,76	817,00	1452,26	715,45	991,83	522,95	869,97	468,07
Мужиновское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Навдинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1287,95		1076,15		736,65		645,01	
с 01.04.2010	1459,98	522,21	1212,38	475,57	825,15	356,27	721,58	319,68

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Климовский муниципальный район</b>								
Климовское городское поселение								
с 01.01.2010	1855,31		1578,02		1126,73		1004,25	
с 01.04.2010	1860,30	1860,30	1583,01	1583,01	1131,71	1131,71	1009,23	1009,23
Брахловское сельское поселение								
с 01.01.2010	427,11		357,81		265,41		242,31	
с 01.04.2010	427,11	427,11	357,81	357,81	265,41	265,41	242,31	242,31
Истопское сельское поселение								
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75	
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42
Каменскохуторское сельское поселение								
с 01.01.2010	1089,35		877,55		595,15		524,55	
с 01.04.2010	1259,40	321,64	1011,81	274,99	681,68	212,80	599,15	197,25
Кирилловское сельское поселение								
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75	
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42
Лакомбудское сельское поселение								
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75	
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42
Мигьвовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1089,35		877,55		595,15		524,55	
с 01.04.2010	1259,40	321,64	1011,81	274,99	681,68	212,80	599,15	197,25
Новоропское сельское поселение								
с 01.01.2010	1089,35		877,55		595,15		524,55	
с 01.04.2010	1259,40	321,64	1011,81	274,99	681,68	212,80	599,15	197,25
Новоюрковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75	
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42
Плавенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1089,35		877,55		595,15		524,55	
с 01.04.2010	1259,40	321,64	1011,81	274,99	681,68	212,80	599,15	197,25
Сачковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1302,59		1090,79		751,29		659,65	
с 01.04.2010	1474,61	536,85	1227,02	490,20	839,79	370,91	736,22	334,32
Сытобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75	
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42

(Продолжение приложения 1)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Хороменское сельское поселение									
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75		
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42	
Челховское сельское поселение									
с 01.01.2010	1141,55		929,75		647,35		576,75		
с 01.04.2010	1313,58	375,81	1065,98	329,17	735,85	266,97	653,32	251,42	
Чуровичское сельское поселение									
с 01.01.2010	1089,35		877,55		595,15		524,55		
с 01.04.2010	1259,40	321,64	1011,81	274,99	681,68	212,80	599,15	197,25	
<b>Клинецовский муниципальный район</b>									
Великотопальское сельское поселение									
с 01.01.2010	1259,33		1047,53		708,03		616,39		
с 01.04.2010	1429,39	491,63	1181,79	444,98	794,56	325,68	691,00	289,10	
Гулевское сельское поселение									
с 01.01.2010	1255,02		1043,22		703,72		612,08		
с 01.04.2010	1425,08	487,31	1177,48	440,67	790,25	321,37	686,68	284,78	
Коржовогодубовское сельское поселение									
с 01.01.2010	1649,74		1362,07		921,40		804,48		
с 01.04.2010	1821,76	884,00	1498,30	761,48	1009,91	541,02	881,05	479,15	
Лопатенское сельское поселение									
с 01.01.2010	1295,68		1083,88		744,37		652,74		
с 01.04.2010	1467,70	529,94	1220,11	483,29	832,88	363,99	729,31	327,41	
Медведовское сельское поселение									
с 01.01.2010	1475,44		1217,23		815,85		708,75		
с 01.04.2010	1478,46	1478,46	1220,25	1220,25	818,87	818,87	711,76	711,76	
Первомайское сельское поселение									
с 01.01.2010	1603,58		1315,91		875,24		758,32		
с 01.04.2010	1773,63	835,87	1450,17	713,35	961,78	492,90	832,92	431,02	
Рожновское сельское поселение									
с 01.01.2010	1239,96		1028,16		688,66		597,02		
с 01.04.2010	1410,02	472,26	1162,43	425,61	775,20	306,31	671,63	269,73	
Смолевичское сельское поселение									
с 01.01.2010	1881,67		1575,13		1109,31		986,09		
с 01.04.2010	1886,65	1886,65	1580,11	1580,11	1114,29	1114,29	991,07	991,07	
Санаторий «Затишье»									
с 01.01.2010	1474,36		1267,99		911,26		812,42		
с 01.04.2010	1477,04	1477,04	1270,67	1270,67	913,93	913,93	815,09	815,09	

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Смогровобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	1249,52		1037,72		698,21		606,58	
с 01.04.2010	1419,57	481,81	1171,98	435,16	784,75	315,87	681,18	279,28
<b>Комаричский муниципальный район</b>								
Комаричское городское поселение								
с 01.01.2010	1702,84		1445,14		1019,96		904,01	
с 01.04.2010	1874,87	937,10	1581,37	844,56	1108,47	639,59	980,58	578,69
Архипское сельское поселение								
с 01.01.2010	1305,15		1093,35		753,84		662,20	
с 01.04.2010	1477,17	539,41	1229,57	492,76	842,34	373,46	738,78	336,88
Быховское сельское поселение								
с 01.01.2010	1305,15		1093,35		753,84		662,20	
с 01.04.2010	1477,17	539,41	1229,57	492,76	842,34	373,46	738,78	336,88
Игрицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1258,98		1047,18		707,68		616,04	
с 01.04.2010	1429,04	491,28	1181,45	444,63	794,22	325,33	690,65	288,75
Литижское сельское поселение								
с 01.01.2010	1258,98		1047,18		707,68		616,04	
с 01.04.2010	1429,04	491,28	1181,45	444,63	794,22	325,33	690,65	288,75
Лопандинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1257,04		1045,24		705,74		614,10	
с 01.04.2010	1427,10	509,40	1179,50	461,73	792,27	341,82	688,71	307,15
Марьянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1373,46		1161,66		822,16		730,52	
с 01.04.2010	1543,52	605,76	1295,93	559,11	908,70	439,81	805,13	403,23
Усужское сельское поселение								
с 01.01.2010	1239,57		1027,77		688,27		596,63	
с 01.04.2010	1409,63	471,87	1162,04	425,22	774,81	305,92	671,24	269,34
Красногорский муниципальный район								
Красногорское городское поселение								
с 01.01.2010	1803,34		1511,74		1041,37		914,12	
с 01.04.2010	1806,36	1806,36	1514,76	1514,76	1044,38	1044,38	917,13	917,13
Колодовское сельское поселение								
с 01.01.2010	552,74		491,99		353,89		312,60	
с 01.04.2010	552,74	552,74	491,99	491,99	353,89	353,89	312,60	312,60
Лотаковское сельское поселение								
с 01.01.2010	552,74		491,99		353,89		312,60	
с 01.04.2010	552,74	552,74	491,99	491,99	353,89	353,89	312,60	312,60

(Продолжение приложения 1)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Любовпанское сельское поселение									
с 01.01.2010	1242,78		1030,98		691,48		599,84		
с 01.04.2010	1412,84	475,08	1165,25	428,43	778,02	309,13	674,45	272,55	
Макаричское сельское поселение									
с 01.01.2010	1242,78		1030,98		691,48		599,84		
с 01.04.2010	1412,84	475,08	1165,25	428,43	778,02	309,13	674,45	272,55	
Перелазское сельское поселение									
с 01.01.2010	552,74		491,99		353,89		312,60		
с 01.04.2010	552,74	552,74	491,99	491,99	353,89	353,89	312,60	312,60	
Яловское сельское поселение									
с 01.01.2010	552,74		491,99		353,89		312,60		
с 01.04.2010	552,74	552,74	491,99	491,99	353,89	353,89	312,60	312,60	
<b>Мглинский муниципальный район</b>									
Мглинское городское поселение									
с 01.01.2010	1735,28		1439,27		963,02		834,29		
с 01.04.2010	1738,30	1738,30	1442,29	1442,29	966,03	966,03	837,31	837,31	
Беловодское сельское поселение									
с 01.01.2010	1264,90		1053,10		713,60		621,96		
с 01.04.2010	1434,96	497,19	1187,36	450,55	800,13	331,25	696,56	294,66	
Вельжичское сельское поселение									
с 01.01.2010	1264,90		1053,10		713,60		621,96		
с 01.04.2010	1434,96	497,19	1187,36	450,55	800,13	331,25	696,56	294,66	
Ветлевское сельское поселение									
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12		
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79	
Высоцкое сельское поселение									
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12		
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79	
Краснооксаровское сельское поселение									
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12		
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79	
Молодьковское сельское поселение									
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12		
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79	
Новоромановское сельское поселение									
с 01.01.2010	1264,90		1053,10		713,60		621,96		
с 01.04.2010	1434,96	497,19	1187,36	450,55	800,13	331,25	696,56	294,66	

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Новочешуйковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1264,90		1053,10		713,60		621,96	
с 01.04.2010	1434,96	497,19	1187,36	450,55	800,13	331,25	696,56	294,66
Осколковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12	
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79
Симонтовское сельское поселение								
с 01.01.2010			1099,26		759,76		668,12	
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79
Соколовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12	
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79
Шумаровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1311,06		1099,26		759,76		668,12	
с 01.04.2010	1483,09	545,32	1235,49	498,68	848,26	379,38	744,69	342,79
<b>Навлинский муниципальный район</b>								
Алтуховское городское поселение								
с 01.01.2010	1375,49		1163,69		799,72		699,06	
с 01.04.2010	1547,52	609,75	1299,92	563,11	888,22	419,34	775,64	373,74
Навлинское городское поселение								
с 01.01.2010	1702,17		1442,52		1014,74		898,14	
с 01.04.2010	1707,15	1707,15	1447,50	1447,50	1019,72	1019,72	903,12	309,12
Алешинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1290,35		1078,55		739,05		647,41	
с 01.04.2010	1462,37	524,61	1214,78	477,96	827,55	358,67	723,98	322,08
Бяковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1316,22		1104,42		764,92		673,28	
с 01.04.2010	1488,25	550,48	1240,65	503,84	853,42	384,54	749,85	347,95
Вздруженское сельское поселение								
с 01.01.2010	1320,76		1108,96		769,45		677,82	
с 01.04.2010	1492,78	555,02	1245,19	508,37	857,96	389,07	754,39	352,49
Клюковенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1310,88		1099,08		759,57		667,93	
с 01.04.2010	1482,90	545,14	1235,30	498,49	848,07	379,19	744,51	342,61
Прольвовское сельское поселение								
с 01.01.2010	441,74		402,32		292,66		258,48	
с 01.04.2010	441,74	441,74	402,32	402,32	292,66	292,66	258,48	258,48

(Продолжение приложения 1)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Ревенское сельское поселение									
с 01.01.2010	1291,06		1079,26		739,75		648,12		
с 01.04.2010	1463,08	525,32	1215,49	478,67	828,26	359,37	724,69	322,79	
Салтановское сельское поселение									
с 01.01.2010	427,63		388,21		278,55		244,37		
с 01.04.2010	430,64	430,64	391,22	391,22	281,56	281,56	247,38	247,38	
Соколовское сельское поселение									
с 01.01.2010	1304,45		1092,65		753,15		661,51		
с 01.04.2010	1476,47	538,71	1228,88	492,06	841,65	372,77	738,08	336,18	
Синезерское сельское поселение									
с 01.01.2010	1305,97		1094,17		754,67		663,03		
с 01.04.2010	1478,00	540,23	1230,40	493,59	843,17	374,29	739,60	337,71	
Чичковское сельское поселение									
с 01.01.2010	1549,05		1289,40		886,09		778,51		
с 01.04.2010	1554,03	1554,03	1294,38	1294,38	891,08	891,08	783,49	783,49	
Щегловское сельское поселение									
с 01.01.2010	1319,16		1107,36		767,86		676,22		
с 01.04.2010	1491,19	553,42	1243,59	506,78	856,36	387,48	752,79	350,89	
<b>Новозыбковский муниципальный район</b>									
Верещацкое сельское поселение									
с 01.01.2010	1535,99		1280,66		883,11		776,97		
с 01.04.2010	1540,97	1540,97	1285,64	1285,64	888,09	888,09	781,95	781,95	
Деменское сельское поселение									
с 01.01.2010	1830,55		1555,69		1132,11		1019,45		
с 01.04.2010	1833,23	1833,23	1558,37	1558,37	1134,78	1134,78	1022,13	1022,13	
Замшевское сельское поселение									
с 01.01.2010	2010,57		1721,49		1278,95		1161,55		
с 01.04.2010	2013,25	2013,25	1724,17	1724,17	1281,62	1281,62	1164,23	1164,23	
Старобобовичское сельское поселение									
с 01.01.2010	1631,14		1371,22		967,56		859,88		
с 01.04.2010	1634,16	1634,16	1374,24	1374,24	970,57	970,57	862,90	862,90	
Старокривецкое сельское поселение									
с 01.01.2010	1693,17		1423,59		1007,05		896,15		
с 01.04.2010	1865,20	927,43	1559,82	823,01	1095,55	626,67	972,72	570,82	
Тростанское сельское поселение									
с 01.01.2010	1396,15		1202,47		887,13		801,53		
с 01.04.2010	1398,83	1398,83	1205,15	1205,15	889,80	889,80	804,21	804,21	



(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Халевицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1553,45		1304,15		914,65		810,51	
с 01.04.2010	1558,43	1558,43	1309,13	1309,13	919,63	919,63	815,49	815,49
Шеломовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1563,95		1312,40		919,90		815,01	
с 01.04.2010	1568,93	1568,93	1317,38	1317,38	924,88	924,88	819,99	819,99
<b>Погарский муниципальный район</b>								
Погарское городское поселение								
с 01.01.2010	1957,33		1662,67		1188,21		1059,94	
с 01.04.2010	1962,31	1962,31	1667,65	1667,65	1193,20	1193,20	1064,92	1064,92
Борщевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1345,39		1133,59		794,09		702,45	
с 01.04.2010	1517,42	579,65	1269,82	533,01	882,59	413,71	779,02	377,12
Вадьковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1998,52		1727,17		1308,26		1196,78	
с 01.04.2010	2001,19	2001,19	1729,84	1729,84	1310,94	1310,94	1199,45	1199,45
Витемлянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1299,23		1087,43		747,92		656,29	
с 01.04.2010	1469,29	531,52	1221,69	484,88	834,46	365,58	730,89	328,99
Гегуновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1746,39		1472,25		1049,63		937,21	
с 01.04.2010	1749,41	1749,41	1475,27	1475,27	1052,64	1052,64	940,23	940,23
Городищенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1299,23		1087,43		747,92		656,29	
с 01.04.2010	1469,29	531,52	1221,69	484,88	834,46	365,58	730,89	328,99
Гриневское сельское поселение								
с 01.01.2010	1345,39		1133,59		794,09		702,45	
с 01.04.2010	1517,42	579,65	1269,82	533,01	882,59	413,71	779,02	377,12
Долбоговское сельское поселение								
с 01.01.2010	1299,23		1087,43		747,92		656,29	
с 01.04.2010	1469,29	531,52	1221,69	484,88	834,46	365,58	730,89	328,99
Кистерское сельское поселение								
с 01.01.2010	1503,45		1233,09		815,50		704,35	
с 01.04.2010	1506,46	1406,46	1236,10	1236,10	818,52	818,52	707,36	707,36
Посудичское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прирубинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1345,39		1133,59		794,09		702,45	
с 01.04.2010	1517,42	579,65	1269,82	533,01	882,59	413,71	779,02	377,12
Стеченское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Суворовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1345,39		1133,59		794,09		702,45	
с 01.04.2010	1517,42	579,65	1269,82	533,01	882,59	413,71	779,02	377,12
Чаусовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1345,39		1133,59		794,09		702,45	
с 01.04.2010	1517,42	579,65	1269,82	533,01	882,59	413,71	779,02	377,12
Юдиновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1345,39		1133,59		794,09		702,45	
с 01.04.2010	1517,42	579,65	1269,82	533,01	882,59	413,71	779,02	377,12
<b>Почепский муниципальный район</b>								
Почепское городское поселение								
с 01.01.2010	1886,56		1602,34		1141,81		1017,02	
с 01.04.2010	1891,54	1891,54	1607,32	1607,32	1146,79	1146,79	1022,00	1022,00
Рамасухское городское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Бакланское сельское поселение								
с 01.01.2010	1380,17		1188,65		876,19		791,31	
с 01.04.2010	1385,15	1385,15	1193,63	1193,63	881,17	881,17	796,29	796,29
Бельковское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Витовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1226,60		1025,63		700,57		612,54	
с 01.04.2010	1229,62	1229,62	1028,65	1028,65	703,58	703,58	615,56	615,56
Гущинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1212,42		1038,54		749,59		670,60	
с 01.04.2010	1217,40	1217,40	1043,52	1043,52	754,47	754,47	675,58	675,58

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Дмитровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1256,14		1044,34		704,83		613,20	
с 01.04.2010	1426,20	488,43	1178,60	441,79	791,37	322,49	687,80	285,90
Доманинское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Чоповское сельское поселение								
с 01.01.2010	932,05		786,79		536,01		466,55	
с 01.04.2010	935,07	935,07	789,81	789,81	539,02	539,02	469,57	469,57
Краснорогское сельское поселение								
с 01.01.2010	1098,11		960,95		720,96		654,21	
с 01.04.2010	1103,09	1103,09	965,93	965,93	725,94	725,94	659,19	659,19
Московское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Первомайское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Польниковское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Рагозинское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Речицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1623,68		1382,21		1003,15		901,62	
с 01.04.2010	1628,66	1628,66	1387,19	1387,19	1008,13	1008,13	906,60	906,60
Семеновское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Сетоловское сельское поселение								
с 01.01.2010	1243,11		1031,31		691,81		600,17	
с 01.04.2010	1413,18	475,41	1165,58	428,77	778,34	309,46	674,78	272,88
Титовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1252,78		1040,98		701,47		609,84	
с 01.04.2010	1422,84	485,07	1175,24	438,43	788,01	319,13	684,44	282,54

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Рогнединский муниципальный район</b>								
Рогнединское городское поселение								
с 01.01.2010	2392,56		2012,04		1423,11		1266,22	
с 01.04.2010	2397,55	2397,55	2017,03	2017,03	1428,09	1428,09	1271,20	1271,20
Вороновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1268,76		1056,96		717,46		625,82	
с 01.04.2010	1438,83	501,06	1191,23	454,42	803,99	335,11	700,43	298,53
Селловичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1268,76		1056,96		717,46		625,82	
с 01.04.2010	1438,83	501,06	1191,23	454,42	803,99	335,11	700,43	298,53
Тюнинское сельское поселение								
с 01.01.2010	579,81		514,92		371,30		328,63	
с 01.04.2010	579,81	579,81	514,92	514,92	371,30	371,30	328,63	328,63
Федоровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1268,76		1056,96		717,46		625,82	
с 01.04.2010	1438,83	501,06	1191,23	454,42	803,99	335,11	700,43	298,53
Шаровичское сельское поселение								
с 01.01.2010	579,81		514,92		371,30		328,63	
с 01.04.2010	579,81	579,81	514,92	514,92	371,30	371,30	328,63	328,63
<b>Севский муниципальный район</b>								
Севское городское поселение								
с 01.01.2010	1764,84		1513,44		1096,67		982,81	
с 01.04.2010	1936,87	999,10	1649,67	912,86	1185,17	716,29	1059,38	657,48
Доброводское сельское поселение								
с 01.01.2010	1255,68		1043,88		704,38		612,74	
с 01.04.2010	1425,75	487,98	1178,15	441,34	790,91	322,03	687,35	285,45
Косицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1256,62		1044,82		705,31		613,68	
с 01.04.2010	1426,68	488,91	1179,08	442,27	791,85	322,97	688,28	286,38
Новоямское сельское поселение								
с 01.01.2010	1316,94		1105,14		765,64		674,00	
с 01.04.2010	1488,97	551,20	1241,37	504,56	854,14	385,26	750,57	348,67
Подлесноновосельское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Пушкинское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Троебортновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1241,25		1029,45		689,95		598,31	
с 01.04.2010	1411,32	473,55	1163,72	426,91	776,48	307,60	672,92	271,02
Чемльжское сельское поселение								
с 01.01.2010	1282,82		1071,02		731,52		639,88	
с 01.04.2010	1454,85	517,08	1207,25	470,44	820,02	351,14	716,46	314,56
<b>Стародубский муниципальный район</b>								
Воронокское сельское поселение								
с 01.01.2010	1241,63		1029,83		690,33		598,69	
с 01.04.2010	1411,70	473,93	1164,10	427,29	776,86	307,98	673,30	271,40
Гарцевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1245,60		1033,80		694,30		602,66	
с 01.04.2010	1415,67	477,90	1168,07	431,26	780,83	311,95	677,27	275,37
Десятуховское сельское поселение								
с 01.01.2010	1568,43		1320,75		933,41		829,81	
с 01.04.2010	1573,41	1573,41	1325,73	1325,73	938,39	938,39	834,80	834,80
Запольскохалевицкое сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Каменское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Меленское сельское поселение								
с 01.01.2010	1460,65		1235,65		878,55		782,51	
с 01.04.2010	1465,63	1465,63	1240,63	1240,63	883,53	883,53	787,50	787,50
Мишковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1202,80		994,72		660,18		569,78	
с 01.04.2010	1205,82	1205,82	997,74	997,74	663,19	663,19	572,80	572,80
Моховновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1470,16		1225,63		842,49		739,94	
с 01.04.2010	1475,14	1475,14	1230,61	1230,61	847,47	847,47	744,93	744,93
Занковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1220,16		1008,36		668,86		577,22	
с 01.04.2010	1390,23	452,46	1142,63	405,82	755,39	286,51	651,83	249,93
Понуровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1310,24		1098,44		758,94		667,30	
с 01.04.2010	1482,27	544,50	1234,67	497,86	847,44	378,56	743,88	341,98

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Суземский муниципальный район</b>								
Кокоревское городское поселение								
с 01.01.2010	1412,51		1200,71		836,74		736,09	
с 01.04.2010	1584,55	646,78	1336,95	600,14	925,24	456,36	812,66	410,76
Суземское городское поселение								
с 01.01.2010	1781,63		1519,46		1088,32		970,88	
с 01.04.2010	1786,61	1786,61	1524,44	1524,44	1093,30	1093,30	975,86	975,86
Алешковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1315,20		1103,40		763,90		672,26	
с 01.04.2010	1487,23	549,46	1239,63	502,82	852,40	383,52	748,83	346,93
Невдольское сельское поселение								
с 01.01.2010	1269,04		1057,24		717,74		626,10	
с 01.04.2010	1439,10	501,33	1191,50	454,69	804,27	335,39	700,70	298,80
Новопогощенское сельское поселение								
с 01.01.2010	500,82		451,86		329,48		292,12	
с 01.04.2010	500,82	500,82	451,86	451,86	329,48	329,48	292,12	292,12
Селеченское сельское поселение								
с 01.01.2010	1315,20		1103,40		763,90		672,26	
с 01.04.2010	1487,23	549,46	1239,63	502,82	852,40	383,52	748,83	346,93
Холмечское сельское поселение								
с 01.01.2010	1319,49		1107,69		768,19		676,55	
с 01.04.2010	1491,52	553,75	1243,92	507,11	856,69	387,81	753,12	351,22
<b>Суражский муниципальный район</b>								
Суражское городское поселение								
с 01.01.2010	1859,79		1574,58		1112,72		987,60	
с 01.04.2010	1864,77	1864,77	1579,56	1579,56	1117,70	1117,70	992,58	992,58
Влазовичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1290,28		1078,48		738,97		647,34	
с 01.04.2010	1462,31	524,54	1214,71	477,90	827,47	358,59	723,91	322,01
Детярвское сельское поселение								
с 01.01.2010	1296,92		1085,12		745,62		653,98	
с 01.04.2010	1468,95	531,18	1221,35	484,54	834,12	365,24	730,56	328,66
Дубровское сельское поселение								
с 01.01.2010	670,20		583,53		410,87		360,94	
с 01.04.2010	670,20	670,20	583,53	583,53	410,87	410,87	360,94	360,94
Кулажское сельское поселение								
с 01.01.2010	704,81		630,11		473,40		427,47	
с 01.04.2010	707,48	707,48	632,78	632,78	476,08	476,08	430,14	430,14

(Продолжение приложения 1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Лопаненское сельское поселение								
с 01.01.2010	1296,92		1085,12		745,62		653,98	
с 01.04.2010	1468,95	531,18	1221,35	484,54	834,12	365,24	730,56	328,66
Нивнянское сельское поселение								
с 01.01.2010	670,20		583,53		410,87		360,94	
с 01.04.2010	670,20	670,20	583,53	583,53	410,87	410,87	360,94	360,94
Овчинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1296,92		1085,12		745,62		653,98	
с 01.04.2010	1468,95	531,18	1221,35	484,54	834,12	365,24	730,56	328,66
<b>Трубчевский муниципальный район</b>								
Белоберезковское городское поселение								
с 01.01.2010	1811,11		1567,66		1161,49		1050,28	
с 01.04.2010	1813,79	1813,79	1570,34	1570,34	1164,16	1164,16	1052,96	1052,96
Трубчевское городское поселение								
с 01.01.2010	1731,13		1468,15		1035,94		918,23	
с 01.04.2010	1736,11	1736,11	1473,13	1473,13	1040,92	1040,92	923,21	923,21
Городицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1261,63		1066,51		749,25		663,17	
с 01.04.2010	1266,61	1266,61	1071,49	1071,49	754,23	754,23	668,16	668,16
Селецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1293,31		1081,51		742,01		650,37	
с 01.04.2010	1463,38	525,61	1215,78	478,97	828,54	359,66	724,98	323,08
Семячковское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Телецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1339,47		1127,67		788,17		696,53	
с 01.04.2010	1511,50	573,73	1263,90	527,09	876,67	407,79	773,11	371,21
Усохское сельское поселение								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Юровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1339,47		1127,67		788,17		696,53	
с 01.04.2010	1511,50	573,73	1263,90	527,09	876,67	407,79	773,11	371,21

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Унечский муниципальный район</b>								
Унечское городское поселение								
с 01.01.2010	2001,22		1716,19		1254,58		1129,52	
с 01.04.2010	2003,90	2003,90	1718,87	1718,87	1257,25	1257,25	1132,19	1132,19
Березинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1695,57		1409,01		969,82		853,27	
с 01.04.2010	1698,58	1698,58	1412,02	1412,02	972,84	972,84	856,28	856,28
Высокое сельское поселение								
с 01.01.2010	1982,79		1694,43		1252,85		1135,69	
с 01.04.2010	1985,47	1985,47	1697,11	1697,11	1255,53	1255,53	1138,37	1138,37
Ивайтенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1260,75		1048,95		709,44		617,81	
с 01.04.2010	1430,81	493,04	1183,21	446,40	795,98	327,10	692,41	290,51
Красновичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1609,35		1322,85		883,74		767,21	
с 01.04.2010	1779,41	841,64	1457,11	720,30	970,28	501,40	841,81	439,91
Найтоповичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1623,81		1356,06		941,96		831,67	
с 01.04.2010	1628,79	1773,27	1361,04	1474,56	946,94	1019,18	836,65	898,57
Павловское сельское поселение								
с 01.01.2010	1260,75		1048,95		709,44		617,81	
с 01.04.2010	1430,81	493,04	1183,21	446,40	795,98	327,10	692,41	290,51
Староутнянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1245,53		1033,73		694,22		602,59	
с 01.04.2010	1415,59	477,82	1167,99	431,18	780,76	311,88	677,19	275,29
Старосельское сельское поселение								
с 01.01.2010	1506,87		1242,33		832,50		723,29	
с 01.04.2010	1676,93	739,16	1376,59	639,78	919,04	450,16	797,89	395,99



**Стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых домах индивидуального жилищного фонда**

(руб.)

Наименование муниципального образования	Размер регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в месяц								
	на одиноко проживающего неработающего гражданина, получающего пенсию в соответствии с федеральным законодательством		на одиноко проживающего гражданина		на одного члена семьи, состоящей из двух человек		на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек		неотопливаемый период
	отопливаемый период	неотопливаемый период	отопливаемый период	неотопливаемый период	отопливаемый период	неотопливаемый период	отопливаемый период	неотопливаемый период	
2	3	4	5	6	7	8	9		
1									
Городской округ «Брянск»									
с 01.01.2010	1404,62		1192,82		828,84		728,19		
с 01.04.2010	1576,65	638,88	1329,05	592,24	917,35	448,47	804,76	402,86	
Городской округ «Клинцы»									
с 01.01.2010	1336,33		1124,53		760,55		659,9		
с 01.04.2010	1506,39	568,62	1258,79	521,98	847,09	378,21	734,5	332,61	
Городской округ «Новозыбков»									
с 01.01.2010	1388,65		1176,85		812,87		712,22		
с 01.04.2010	1560,67	622,91	1313,08	576,26	901,38	432,49	788,79	386,89	
Городской округ «Сельцо»									
с 01.01.2010	1304,81		1093,01		729,04		628,38		
с 01.04.2010	1474,87	537,1	1227,27	490,46	815,57	346,69	702,99	301,09	
Городской округ «Стародуб»									
с 01.01.2010	1396,12		1184,32		820,34		719,69		
с 01.04.2010	1568,14	630,38	1320,55	583,73	908,85	439,96	796,26	394,36	
Городской округ «Фокино»									
с 01.01.2010	1365,86		1154,06		790,08		689,43		
с 01.04.2010	1537,89	600,12	1290,29	553,48	878,59	409,71	766,00	364,1	
<b>Брасовский муниципальный район</b>									
Локотское городское поселение									
с 01.01.2010	1368,22		1156,42		792,31		691,79		
с 01.04.2010	1540,24	602,48	1292,65	555,83	880,81	411,93	768,36	366,46	
Брасовское сельское поселение									
с 01.01.2010	1290,86		1079,05		739,46		647,91		
с 01.04.2010	1462,88	525,11	1215,28	478,47	827,96	359,08	724,49	322,56	

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вербское сельское поселение								
с 01.01.2010	527,14		468,73		333,65		293,24	
с 01.04.2010	527,14	527,14	468,73	468,73	333,65	333,65	293,24	293,24
Вороновогское сельское поселение								
с 01.01.2010	512,28		453,87		318,80		278,38	
с 01.04.2010	515,30	515,30	456,89	456,89	321,81	321,81	281,40	281,40
Глодненское сельское поселение								
с 01.01.2010	538,37		479,96		344,89		304,47	
с 01.04.2010	538,37	538,37	479,96	479,96	344,89	344,89	304,47	304,47
Добриковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1285,50		1073,70		734,10		642,56	
с 01.04.2010	1457,52	519,76	1209,93	473,11	822,60	353,72	719,13	317,23
Дубровское сельское поселение								
с 01.01.2010	538,37		479,96		344,89		304,47	
с 01.04.2010	538,37	538,37	479,96	479,96	344,89	344,89	304,47	304,47
Крупцецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	538,37		479,96		344,89		304,47	
с 01.04.2010	538,37	538,37	479,96	479,96	344,89	344,89	304,47	304,47
Погребское сельское поселение								
с 01.01.2010	537,90		479,49		344,42		304,00	
с 01.04.2010	537,90	537,90	479,49	479,49	344,42	344,42	304,00	304,00
Сныткнское сельское поселение								
с 01.01.2010	527,14		468,73		333,65		293,24	
с 01.04.2010	527,14	527,14	468,73	468,73	333,65	333,65	293,24	293,24
Столбовское сельское поселение								
с 01.01.2010	527,14		468,73		333,65		293,24	
с 01.04.2010	527,14	527,14	468,73	468,73	333,65	333,65	293,24	293,24
<b>Брянский муниципальный район</b>								
Глиншецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1317,12		1105,31		765,72		674,17	
с 01.04.2010	1489,14	551,37	1241,54	504,73	854,22	385,34	750,75	348,85
Добрунское сельское поселение								
с 01.01.2010	1263,37		1051,57		711,98		548,32	
с 01.04.2010	1433,43	495,67	1185,84	449,02	798,51	329,63	622,92	221,02
Домашовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1245,29		1033,49		693,90		602,35	
с 01.04.2010	1415,35	477,59	1167,76	430,94	780,43	311,55	676,96	275,06

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Журиничское сельское поселение								
с 01.01.2010	529,84		466,84		325,64		283,70	
с 01.04.2010	529,84	529,84	466,84	466,84	325,64	325,64	283,70	283,70
Мичуринское сельское поселение								
с 01.01.2010	1313,95		1102,15		762,55		671,01	
с 01.04.2010	1485,97	548,21	1238,38	501,56	851,05	382,17	747,58	345,68
Нетинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1225,19		1013,39		673,80		582,25	
с 01.04.2010	1395,25	457,49	1147,66	410,84	760,33	291,45	656,86	254,96
Новодарковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1252,74		1040,94		701,34		609,80	
с 01.04.2010	1422,80	485,03	1175,20	438,39	787,88	319,00	684,40	282,50
Новосельское сельское поселение								
с 01.01.2010	1339,24		1127,43		787,84		696,29	
с 01.04.2010	1511,26	573,49	1263,66	526,85	876,34	407,46	772,87	370,97
Отраденское сельское поселение								
с 01.01.2010	1260,83		1049,03		709,44		617,89	
с 01.04.2010	1430,89	493,13	1183,30	446,48	795,97	327,09	692,50	290,60
Пальовское сельское поселение								
с 01.01.2010	584,13		518,79		374,47		331,75	
с 01.04.2010	584,13	584,13	518,79	518,79	374,47	374,47	331,75	331,75
Свенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1224,92		1013,12		673,53		581,98	
с 01.04.2010	1394,98	457,22	1147,39	410,57	760,06	291,18	656,59	254,69
Онежское сельское поселение								
с 01.01.2010	1426,11		1214,31		874,71		783,17	
с 01.04.2010	1598,14	660,37	1350,54	613,73	963,22	494,34	859,74	457,84
Стеклянорадницкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1209,38		997,58		657,99		566,44	
с 01.04.2010	1379,44	441,68	1131,85	395,03	744,52	275,64	641,05	239,15
Супоневское сельское поселение								
с 01.01.2010	1332,76		1120,95		781,36		689,81	
с 01.04.2010	1504,78	567,01	1257,18	520,37	869,86	400,98	766,39	364,49
Чернетовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1313,97		1102,17		762,57		671,03	
с 01.04.2010	1485,99	548,23	1238,40	501,58	851,07	382,19	747,60	345,70

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Выгоничский муниципальный район</b>								
Выгоничское городское поселение								
с 01.01.2010	1366,67		1154,87		790,76		690,24	
с 01.04.2010	1538,69	600,93	1291,10	554,28	879,26	410,38	766,81	364,91
Кокинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1317,31		1105,51		765,92		674,37	
с 01.04.2010	1489,34	551,57	1241,74	504,93	854,42	385,54	750,94	349,04
Красносельское сельское поселение								
с 01.01.2010	1329,53		1117,73		778,13		686,59	
с 01.04.2010	1501,56	563,79	1253,96	517,15	866,64	397,76	766,16	361,26
Лопушское сельское поселение								
с 01.01.2010	1329,53		1117,73		778,13		686,59	
с 01.04.2010	1501,56	563,79	1253,96	517,15	866,64	397,76	763,16	361,26
Орменское сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,74		1091,94		752,34		660,80	
с 01.04.2010	1475,76	538,00	1228,17	491,35	840,85	371,96	737,37	335,47
Скрябинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1329,53		1117,73		778,13		686,59	
с 01.04.2010	1501,56	563,79	1253,96	517,15	866,64	397,76	763,16	361,26
Сосновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1248,70		1036,90		697,30		605,76	
с 01.04.2010	1418,75	480,99	1171,16	434,34	783,83	314,95	680,36	278,46
Утыньское сельское поселение								
с 01.01.2010	1248,88		1037,08		697,48		605,94	
с 01.04.2010	1418,93	481,17	1171,34	434,52	784,01	315,13	680,54	278,64
Хмелевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1290,72		1078,92		739,32		647,78	
с 01.04.2010	1462,74	524,98	1215,15	478,33	827,82	358,94	724,35	322,45
Хутор-Борское сельское поселение								
с 01.01.2010	1255,55		1043,74		704,15		612,60	
с 01.04.2010	1427,57	489,80	1179,97	443,16	792,65	323,77	689,18	287,28
<b>Гордеевский муниципальный район</b>								
Мирнинское городское поселение								
с 01.01.2010	1299,16		1087,35		723,25		622,73	
с 01.04.2010	1469,21	531,45	1221,62	484,80	809,78	340,90	697,33	295,43
Глинновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,18		1019,38		679,78		588,24	
с 01.04.2010	1401,24	463,47	1153,64	416,83	766,32	297,44	662,84	260,94

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Гордеевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1306,60		1094,80		755,20		663,65	
с 01.04.2010	1478,62	540,86	1231,02	494,21	843,70	374,82	740,23	338,33
Петровобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	1221,73		1009,93		670,33		578,79	
с 01.04.2010	1391,79	454,02	1144,19	407,38	756,87	287,99	653,39	251,49
Рудневобровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,18		1019,38		679,78		588,24	
с 01.04.2010	1401,24	463,47	1153,64	416,83	766,32	297,44	662,84	260,94
Творишинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,18		1019,38		679,78		588,24	
с 01.04.2010	1401,24	463,47	1153,64	416,83	766,32	297,44	662,84	260,94
Уношевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,18		1019,38		679,78		588,24	
с 01.04.2010	1401,24	463,47	1153,64	416,83	766,32	297,44	662,84	260,94
<b>Дубровское муниципальное образование</b>								
Дубровское городское поселение								
с 01.01.2010	1376,30		1164,50		800,39		699,87	
с 01.04.2010	1548,33	610,56	1300,73	563,92	888,90	420,01	776,44	374,54
Алешинское сельское поселение								
с 01.01.2010	567,72		503,73		361,22		318,94	
с 01.04.2010	567,72	567,72	503,73	503,73	361,22	361,22	318,94	318,94
Пеклинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1242,65		1030,85		691,25		599,71	
с 01.04.2010	1412,70	474,94	1165,11	428,29	777,79	308,90	674,31	272,41
Рековичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1300,91		1089,10		749,51		657,96	
с 01.04.2010	1472,93	535,16	1225,33	488,52	838,01	369,13	734,54	332,64
Рябчинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1300,91		1089,10		749,51		657,96	
с 01.04.2010	1472,93	535,16	1225,33	488,52	838,01	369,13	734,54	332,64
Сергеевское сельское поселение								
с 01.01.2010	557,14		493,15		350,63		308,36	
с 01.04.2010	557,14	557,14	493,15	493,15	350,63	350,63	308,36	308,36
Закрытый воен. городок поселок Сеца								
с 01.01.2010	547,16		483,17		340,66		298,38	
с 01.04.2010	547,16	547,16	483,17	483,17	340,66	340,66	298,38	298,38

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сещинское сельское поселение	1242,65		1030,85		691,25		599,71	
с 01.01.2010	1412,70	474,94	1165,11	428,29	777,79	308,90	674,31	272,41
<b>Дятьковский район</b>								
Бытошское городское поселение	1273,78		1061,98		697,87		597,35	
с 01.01.2010	1443,84	506,07	1196,24	459,43	784,41	315,52	671,95	270,06
Дятьковское городское поселение	1469,74		1257,94		893,83		793,31	
с 01.01.2010	1641,77	704,00	1394,17	657,36	982,34	513,46	869,89	467,99
И вотское городское поселение	1273,78		1061,98		697,87		597,35	
с 01.01.2010	1443,84	506,07	1196,24	459,43	784,41	315,52	671,95	270,06
Любохонское городское поселение	1361,19		1149,39		785,28		684,76	
с 01.01.2010	1533,22	595,45	1285,62	548,81	873,79	404,90	761,33	359,43
Старское городское поселение	1362,39		1150,59		786,48		685,96	
с 01.01.2010	1534,42	596,65	1286,82	550,01	874,99	406,10	762,53	360,63
Березинское сельское поселение	1251,83		1040,03		700,44		608,89	
с 01.01.2010	1421,89	484,13	1174,30	437,48	786,97	318,09	683,50	281,60
Большежуковское сельское поселение	1442,11		1230,31		890,71		799,17	
с 01.01.2010	1614,14	676,37	1366,54	629,73	979,22	510,34	875,74	473,84
Верховское сельское поселение	644,92		557,26		383,18		333,02	
с 01.01.2010	644,92	644,92	557,26	557,26	383,18	383,18	333,02	333,02
Немеричское сельское поселение	644,92		557,26		383,18		333,02	
с 01.01.2010	644,92	644,92	557,26	557,26	383,18	383,18	333,02	333,02
Слободянецкое сельское поселение	1283,03		1071,22		731,63		640,08	
с 01.01.2010	1455,05	517,28	1207,45	470,64	820,13	351,25	716,66	314,76
<b>Жбратинский муниципальный район</b>								
Воробейнское сельское поселение	1312,83		1101,03		761,43		669,89	
с 01.01.2010	1484,85	547,09	1237,26	500,44	849,94	381,05	746,46	344,56

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жирятинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1333,08		1121,28		781,69		690,14	
с 01.04.2010	1505,11	567,34	1257,51	520,70	870,19	401,31	766,71	364,81
Морачевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1323,43		1111,63		772,04		680,49	
с 01.04.2010	1495,46	557,69	1247,86	511,05	860,54	391,66	757,06	355,16
<b>Жуковский район</b>								
Жуковское городское поселение								
с 01.01.2010	1286,98		1075,18		711,07		610,55	
с 01.04.2010	1457,04	519,27	1209,44	472,63	797,61	328,72	685,15	283,26
Гришинослободское сельское поселение								
с 01.01.2010	660,57		572,91		398,83		348,67	
с 01.04.2010	660,57	660,57	572,91	572,91	398,83	398,83	348,67	348,67
Заборско-Никольское сельское поселение								
с 01.01.2010	1527,92		1316,11		976,52		884,97	
с 01.04.2010	1699,94	762,17	1452,34	715,53	1065,02	596,14	961,55	559,65
Летошицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	659,72		572,06		397,98		347,82	
с 01.04.2010	659,72	659,72	572,06	572,06	397,98	397,98	347,82	347,82
Крыжинское сельское поселение								
с 01.01.2010	666,22		578,56		404,48		354,32	
с 01.04.2010	666,22	666,22	578,56	578,56	404,48	404,48	354,32	354,32
Овстутское сельское поселение								
с 01.01.2010	1233,40		1021,60		682,00		590,46	
с 01.04.2010	1403,45	465,69	1155,86	419,04	768,53	299,65	665,06	263,16
Ржанницкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1209,38		997,58		657,99		566,44	
с 01.04.2010	1379,44	441,68	1131,85	395,03	744,52	275,64	641,05	239,15
Троснянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1251,98		1040,18		700,59		609,04	
с 01.04.2010	1422,04	484,28	1174,45	437,63	787,12	318,24	683,65	281,75
Ходилевичское сельское поселение								
с 01.01.2010	644,92		557,26		383,18		333,02	
с 01.04.2010	644,92	644,92	557,26	557,26	383,18	383,18	333,02	333,02
Шаморднинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1230,68		1018,88		679,29		587,74	
с 01.04.2010	1400,74	462,98	1153,15	416,33	765,82	296,94	662,35	260,45

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Злынковский муниципальный район</b>								
Вышковское городское поселение								
с 01.01.2010	1341,58		1129,78		765,67		665,15	
с 01.04.2010	1511,63	573,87	1264,04	527,22	852,20	383,32	739,75	337,85
Злынковское городское поселение								
с 01.01.2010	1341,58		1129,78		765,67		665,15	
с 01.04.2010	1511,63	573,87	1264,04	527,22	852,20	383,32	739,75	337,85
Денисовичское сельское поселение								
с 01.01.2010	585,73		517,87		370,19		326,63	
с 01.04.2010	585,73	585,73	517,87	517,87	370,19	370,19	326,63	326,63
Роговское сельское поселение								
с 01.01.2010	1243,88		1032,08		692,48		600,94	
с 01.04.2010	1413,94	476,17	1166,34	429,53	779,02	310,14	675,54	273,64
Спирidonовобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	597,17		529,31		381,63		338,07	
с 01.04.2010	597,17	597,17	529,31	529,31	381,63	381,63	338,07	338,07
Щербиничское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,25		482,93		347,97		307,59	
с 01.04.2010	541,25	541,25	482,93	482,93	347,97	347,97	307,59	307,59
<b>Карачевский муниципальный район</b>								
Карачевское городское поселение								
с 01.01.2010	1420,98		1209,18		845,20		744,55	
с 01.04.2010	1593,00	655,24	1345,41	608,59	933,70	464,82	821,12	419,22
Бошинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,79		1091,99		752,48		671,62	
с 01.04.2010	1475,81	538,05	1228,21	491,40	840,98	372,10	748,20	346,30
Вельяминовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1298,42		1086,62		747,12		655,48	
с 01.04.2010	1470,45	532,68	1222,85	486,04	835,62	366,74	732,05	330,15
Верхопольское сельское поселение								
с 01.01.2010	1236,66		1024,86		685,36		593,72	
с 01.04.2010	1406,72	468,96	1159,13	422,31	771,90	303,01	668,33	266,43
Дроновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1323,82		1112,02		772,51		680,87	
с 01.04.2010	1495,84	558,08	1248,24	511,43	861,01	392,13	757,45	355,55
Мылнинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,64		1091,84		752,33		660,69	
с 01.04.2010	1475,66	537,90	1228,06	491,25	840,83	371,95	737,27	335,37



(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Песоченское сельское поселение								
с 01.01.2010	1316,27		1104,47		764,96		673,32	
с 01.04.2010	1488,29	550,53	1240,69	503,88	853,46	384,58	749,90	348,00
Ревенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1239,50		1027,70		688,20		596,56	
с 01.04.2010	1409,56	471,80	1161,97	425,15	774,74	305,85	671,17	269,27
<b>Клетнянский муниципальный район</b>								
Клетнянское городское поселение								
с 01.01.2010	1307,48		1095,68		731,70		631,05	
с 01.04.2010	1477,54	539,77	1229,94	493,13	818,24	349,36	705,66	303,76
Акуличское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,88		510,02		362,44		318,79	
с 01.04.2010	577,88	577,88	510,02	510,02	362,44	362,44	318,79	318,79
Луганское сельское поселение								
с 01.01.2010	591,60		523,74		376,16		332,50	
с 01.04.2010	591,60	591,60	523,74	523,74	376,16	376,16	332,50	332,50
Мирнинское сельское поселение								
с 01.01.2010	603,87		536,01		388,42		344,77	
с 01.04.2010	603,87	603,87	536,01	536,01	388,42	388,42	344,77	344,77
Мужинское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,88		510,02		362,44		318,79	
с 01.04.2010	577,88	577,88	510,02	510,02	362,44	362,44	318,79	318,79
Надвинское сельское поселение								
с 01.01.2010	567,26		499,40		351,82		308,16	
с 01.04.2010	567,26	567,26	499,40	499,40	351,82	351,82	308,16	308,16
<b>Климовский муниципальный район</b>								
Климовское городское поселение								
с 01.01.2010	1333,62		1121,82		757,84		657,19	
с 01.04.2010	1503,67	565,91	1256,08	519,27	844,38	375,49	731,79	329,89
Брахловское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Истопское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Каменскохуторское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Кирилловское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Лакомбудское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Митяговское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Новоропское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Новоуржвчское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Плавенское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Сачковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1239,60		1027,80		688,30		596,66	
с 01.04.2010	1409,66	471,90	1162,07	425,25	774,84	305,95	671,27	269,37
Сытобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	1242,37		1030,57		691,07		599,43	
с 01.04.2010	1409,42	471,65	1161,82	425,01	774,59	305,71	671,02	269,12
Хороменское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Челховское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
Чуровичское сельское поселение								
с 01.01.2010	577,37		508,07		358,57		314,43	
с 01.04.2010	577,37	577,37	508,07	508,07	358,57	358,57	314,43	314,43
<b>Клиновский муниципальный район</b>								
Великотопальское сельское поселение								
с 01.01.2010	717,58		614,35		419,61		364,16	
с 01.04.2010	717,58	717,58	614,35	614,35	419,61	419,61	364,16	364,16

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Гулевское сельское поселение								
с 01.01.2010	753,79		650,56		455,82		400,37	
с 01.04.2010	753,79	753,79	650,56	650,56	455,82	455,82	400,37	400,37
Коржоголоубовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1245,60		1033,80		694,30		602,66	
с 01.04.2010	1415,66	477,89	1168,06	431,25	780,83	311,95	677,26	275,36
Лопатенское сельское поселение								
с 01.01.2010	717,58		614,35		419,61		364,16	
с 01.04.2010	717,58	717,58	614,35	614,35	419,61	419,61	364,16	364,16
Медведовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1247,62		1035,82		696,32		604,68	
с 01.04.2010	1417,68	479,92	1170,09	433,27	782,86	313,97	679,29	277,39
Первомайское сельское поселение								
с 01.01.2010	735,45		632,22		437,48		382,03	
с 01.04.2010	735,45	735,45	632,22	632,22	437,48	437,48	382,03	382,03
Рожновское сельское поселение								
с 01.01.2010	737,38		634,15		439,41		383,96	
с 01.04.2010	737,38	737,38	634,15	634,15	439,41	439,41	383,96	383,96
Смолевичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1245,60		1033,80		694,30		602,66	
с 01.04.2010	1415,66	477,89	1168,06	431,25	780,83	311,95	677,26	275,36
Санаторий «Затишье»								
с 01.01.2010								
с 01.04.2010								
Смогровобудское сельское поселение								
с 01.01.2010	735,92		632,69		437,95		382,50	
с 01.04.2010	735,92	735,92	632,69	632,69	437,95	437,95	382,50	382,50
<b>Комаричский муниципальный район</b>								
Комаричское городское поселение								
с 01.01.2010	1369,84		1158,04		794,06		693,41	
с 01.04.2010	1541,87	604,10	1294,27	557,46	882,57	413,69	769,98	368,09
Аршинское сельское поселение								
с 01.01.2010	534,85		477,43		343,77		303,60	
с 01.04.2010	534,85	534,85	477,43	477,43	343,77	343,77	303,60	303,60
Быховское сельское поселение								
с 01.01.2010	1243,65		1031,85		692,35		600,71	
с 01.04.2010	1410,69	472,93	1163,10	426,28	775,87	306,99	672,30	270,40

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Игрицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1243,65		1031,85		692,35		600,71	
с 01.04.2010	1410,69	472,93	1163,10	426,28	775,87	306,99	672,30	270,40
Литижское сельское поселение								
с 01.01.2010	1228,79		1016,99		677,49		585,85	
с 01.04.2010	1398,85	461,09	1151,26	414,44	764,03	295,14	660,46	258,56
Лопанинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1243,65		1031,85		692,35		600,71	
с 01.04.2010	1410,69	472,93	1163,10	426,28	775,87	306,99	672,30	270,40
Марьянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1259,28		1047,48		707,98		616,34	
с 01.04.2010	1429,34	491,58	1181,75	444,93	794,52	325,63	690,95	289,05
Усожское сельское поселение								
с 01.01.2010	1240,44		1028,64		689,14		597,50	
с 01.04.2010	1410,50	472,73	1162,90	426,09	775,67	306,79	672,10	270,20
<b>Красногорский муниципальный район</b>								
Красногорское городское поселение								
с 01.01.2010	1319,02		1107,22		743,24		642,59	
с 01.04.2010	1489,08	551,31	1241,48	504,67	829,78	360,90	717,20	315,30
Колодовское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,96		481,21		343,11		301,82	
с 01.04.2010	541,96	541,96	481,21	481,21	343,11	343,11	301,82	301,82
Лотаковское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,96		481,21		343,11		301,82	
с 01.04.2010	541,96	541,96	481,21	481,21	343,11	343,11	301,82	301,82
Любовшанское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,96		481,21		343,11		301,82	
с 01.04.2010	541,96	541,96	481,21	481,21	343,11	343,11	301,82	301,82
Макаричское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,96		481,21		343,11		301,82	
с 01.04.2010	541,96	541,96	481,21	481,21	343,11	343,11	301,82	301,82
Перелазское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,96		481,21		343,11		301,82	
с 01.04.2010	541,96	541,96	481,21	481,21	343,11	343,11	301,82	301,82
Яловское сельское поселение								
с 01.01.2010	541,96		481,21		343,11		301,82	
с 01.04.2010	541,96	541,96	481,21	481,21	343,11	343,11	301,82	301,82

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Мглинский муниципальный район</b>								
Мглинское городское поселение								
с 01.01.2010	1328,52		1116,72		752,74		652,09	
с 01.04.2010	1498,57	560,81	1250,98	514,16	839,27	370,39	726,69	324,79
Беловодское сельское поселение								
с 01.01.2010	1237,34		1025,54		686,04		594,40	
с 01.04.2010	1407,40	469,64	1159,81	422,99	772,58	303,69	669,01	267,11
Вельжичское сельское поселение								
с 01.01.2010	691,54		593,89		406,59		353,00	
с 01.04.2010	691,54	691,54	593,89	593,89	406,59	406,59	353,00	353,00
Ветлевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1254,12		1042,32		702,82		611,18	
с 01.04.2010	1424,18	486,41	1176,58	439,77	789,35	320,47	685,78	283,88
Высокое сельское поселение								
с 01.01.2010	1254,12		1042,32		702,82		611,18	
с 01.04.2010	1424,18	486,41	1176,58	439,77	789,35	320,47	685,78	283,88
Красносаровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1300,28		1088,48		748,98		657,34	
с 01.04.2010	1472,31	534,54	1224,71	487,90	837,48	368,60	733,91	352,01
Молодьковское сельское поселение								
с 01.01.2010	691,54		593,89		406,59		353,00	
с 01.04.2010	691,54	691,54	593,89	593,89	406,59	406,59	353,00	353,00
Новоромановское сельское поселение								
с 01.01.2010	691,54		593,89		406,59		353,00	
с 01.04.2010	691,54	691,54	593,89	593,89	406,59	406,59	353,00	353,00
Новочешуйковское сельское поселение								
с 01.01.2010	691,54		593,89		406,59		353,00	
с 01.04.2010	691,54	691,54	593,89	593,89	406,59	406,59	353,00	353,00
Осколковское сельское поселение								
с 01.01.2010	691,54		593,89		406,59		353,00	
с 01.04.2010	691,54	691,54	593,89	593,89	406,59	406,59	353,00	353,00
Симонтовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1237,34		1025,54		686,04		594,40	
с 01.04.2010	1407,40	469,64	1159,81	422,99	772,58	303,69	669,01	267,11
Соколовское сельское поселение								
с 01.01.2010	691,54		593,89		406,59		353,00	
с 01.04.2010	691,54	691,54	593,89	593,89	406,59	406,59	353,00	353,00

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Шумаровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1254,12		1042,32		702,82		611,18	
с 01.04.2010	1424,18	486,41	1176,58	439,77	789,35	320,47	685,78	283,88
<b>Навлинский муниципальный район</b>								
Алтуховское городское поселение								
с 01.01.2010	1299,59		1087,79		723,82		623,16	
с 01.04.2010	1469,65	531,89	1222,05	485,24	810,35	341,47	697,77	295,87
Навлинское городское поселение								
с 01.01.2010	1389,01		1177,21		813,23		712,58	
с 01.04.2010	1561,03	623,27	1313,44	576,62	901,73	432,85	789,15	387,25
Алешинское сельское поселение								
с 01.01.2010	435,24		395,82		286,16		251,98	
с 01.04.2010	435,24	435,24	395,82	395,82	286,16	286,16	251,98	251,98
Бяковское сельское поселение								
с 01.01.2010	419,20		379,78		270,11		235,94	
с 01.04.2010	422,21	422,21	382,79	382,79	273,13	273,13	238,95	238,95
Вздруженское сельское поселение								
с 01.01.2010	435,35		395,93		286,27		252,09	
с 01.04.2010	435,35	435,35	395,93	395,93	286,27	286,27	252,09	252,09
Клюковенское сельское поселение								
с 01.01.2010	459,89		420,47		310,81		276,63	
с 01.04.2010	459,89	459,89	420,47	420,47	310,81	310,81	276,63	276,63
Прольвовское сельское поселение								
с 01.01.2010	430,96		391,54		281,88		247,70	
с 01.04.2010	430,96	430,96	391,54	391,54	281,88	281,88	247,70	247,70
Ревенское сельское поселение								
с 01.01.2010	444,53		405,11		295,45		261,27	
с 01.04.2010	444,53	444,53	405,11	405,11	295,45	295,45	261,27	261,27
Салтановское сельское поселение								
с 01.01.2010	425,09		385,67		276,01		241,83	
с 01.04.2010	425,09	425,09	385,67	385,67	276,01	276,01	241,83	241,83
Соколовское сельское поселение								
с 01.01.2010	413,41		373,99		264,33		230,15	
с 01.04.2010	416,43	416,43	377,01	377,01	267,34	267,34	233,17	233,17
Синезерское сельское поселение								
с 01.01.2010	1295,19		1083,39		743,89		652,25	
с 01.04.2010	1467,22	429,45	1219,62	482,81	832,39	363,51	728,82	326,93

1		2	3	4	5	6	7	8	9
Чичковское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1260,84		1049,04		709,53		617,90	
	с 01.04.2010	1432,86	495,10	1185,27	448,45	798,04	329,15	694,47	292,57
Щегловское сельское поселение									
	с 01.01.2010	442,44		403,02		293,36		259,18	
	с 01.04.2010	442,44	442,44	403,02	403,02	293,36	293,36	259,18	259,18
<b>Новозыбковский муниципальный район</b>									
Верепакское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1238,53		1026,73		687,23		595,59	
	с 01.04.2010	1408,59	470,82	1160,99	424,18	773,76	304,88	670,19	268,29
Деменское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,44		1038,64		699,14		607,50	
	с 01.04.2010	1420,50	482,73	1172,90	436,09	785,67	316,79	682,10	280,20
Замшевское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,44		1038,64		699,14		607,50	
	с 01.04.2010	1420,50	482,73	1172,90	436,09	785,67	316,79	682,10	280,20
Старобовицкое сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,32		1038,52		699,02		607,38	
	с 01.04.2010	1420,38	482,61	1172,78	435,97	785,55	316,67	681,98	280,08
Старокривецкое сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,44		1038,64		699,14		607,50	
	с 01.04.2010	1420,50	482,73	1172,90	436,09	785,67	316,79	682,10	280,20
Тростанское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,44		1038,64		699,14		607,50	
	с 01.04.2010	1420,50	482,73	1172,90	436,09	785,67	316,79	682,10	280,20
Халевицкое сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,44		1038,64		699,14		607,50	
	с 01.04.2010	1420,50	482,73	1172,90	436,09	785,67	316,79	682,10	280,20
Шеломовское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,44		1038,64		699,14		607,50	
	с 01.04.2010	1420,50	482,73	1172,90	436,09	785,67	316,79	682,10	280,20
<b>Погарский муниципальный район</b>									
Погарское городское поселение									
	с 01.01.2010	1364,84		1153,04		789,07		688,42	
	с 01.04.2010	1534,91	597,14	1287,31	550,50	875,60	406,72	763,02	361,12
Борщевское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
	с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вальковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Витемлянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1288,45		1076,65		737,14		645,51	
с 01.04.2010	1458,51	520,74	1210,91	474,10	823,68	354,80	720,11	318,21
Гегуновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Городищенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Гриневское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Долотовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Кистерское сельское поселение								
с 01.01.2010	1219,39		1007,59		668,08		576,45	
с 01.04.2010	1389,45	451,68	1141,85	405,04	754,62	285,74	651,05	249,15
Посудичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1246,28		1034,48		694,98		603,34	
с 01.04.2010	1416,34	478,57	1168,74	431,93	781,51	312,63	677,94	276,04
Прирубинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Стенское сельское поселение								
с 01.01.2010	1235,74		1023,94		684,43		592,80	
с 01.04.2010	1405,80	468,03	1158,20	421,39	770,97	302,09	667,40	265,50
Суворовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1246,28		1034,48		694,98		603,34	
с 01.04.2010	1416,34	478,57	1168,74	431,93	781,51	312,63	677,94	276,04
Чаусовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1251,55		1039,75		700,25		608,61	
с 01.04.2010	1421,61	483,84	1174,01	437,20	786,78	317,90	683,21	281,31



(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Юдиновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1246,28		1034,48		694,98		603,34	
с 01.04.2010	1416,34	478,57	1168,74	431,93	781,51	312,63	677,94	276,04
<b>Почепский муниципальный район</b>								
Почепское городское поселение								
с 01.01.2010	1300,63		1088,83		724,85		624,20	
с 01.04.2010	1470,69	532,92	1223,09	486,28	811,39	342,51	698,80	296,90
Рамасухское городское поселение								
с 01.01.2010	1273,78		1061,98		698,00		597,35	
с 01.04.2010	1443,84	506,07	1196,24	459,43	784,54	315,66	671,95	270,05
Бакланское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,12		1019,32		679,81		588,18	
с 01.04.2010	1401,18	463,41	1153,58	416,77	766,35	297,47	662,78	260,88
Бельковское сельское поселение								
с 01.01.2010	502,33		450,04		323,22		284,75	
с 01.04.2010	502,33	502,33	450,04	450,04	323,22	323,22	284,75	284,75
Валуецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	500,69		448,40		321,58		283,11	
с 01.04.2010	500,69	500,69	448,40	448,40	321,58	321,58	283,11	283,11
Витовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1242,87		1031,07		691,57		599,93	
с 01.04.2010	1412,94	475,17	1165,34	428,53	778,10	309,22	674,54	272,64
Гущинское сельское поселение								
с 01.01.2010	510,14		457,85		331,03		292,56	
с 01.04.2010	510,14	510,14	457,85	457,85	334,03	331,03	292,56	292,56
Дмитровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,87		1020,07		680,56		588,93	
с 01.04.2010	1401,93	464,16	1154,33	417,52	767,10	298,22	663,53	261,63
Доманичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1237,29		1025,49		685,98		594,35	
с 01.04.2010	1407,35	469,58	1159,75	422,94	772,52	303,64	668,95	267,05
Чоповское сельское поселение								
с 01.01.2010	1231,79		1019,99		680,49		588,85	
с 01.04.2010	1401,86	464,09	1154,26	417,45	767,02	298,14	663,46	261,56
Красногородское сельское поселение								
с 01.01.2010	1292,47		1080,67		741,17		649,53	
с 01.04.2010	1464,50	526,73	1216,90	480,09	829,67	360,79	726,11	324,21

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Московское сельское поселение								
с 01.01.2010	1451,86		1240,06		900,56		808,92	
с 01.04.2010	1623,89	686,12	1376,29	639,48	989,06	520,18	885,49	483,59
Первомайское сельское поселение								
с 01.01.2010	1267,64		1055,84		716,33		624,70	
с 01.04.2010	1437,70	499,93	1190,10	453,29	802,87	333,99	699,30	297,40
Польнинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1236,47		1024,67		685,16		593,53	
с 01.04.2010	1406,53	468,76	1158,93	422,12	771,70	302,82	668,13	266,23
Рагозинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1238,00		1026,47		686,70		595,06	
с 01.04.2010	1408,07	470,30	1155,82	423,66	773,23	304,35	669,67	267,77
Речичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,50		1091,70		752,20		660,56	
с 01.04.2010	1475,53	690,55	1227,93	601,84	840,70	426,43	737,13	376,40
Семецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1236,96		1025,16		685,65		594,02	
с 01.04.2010	1407,02	469,25	1159,42	422,61	772,19	303,31	668,62	266,72
Сетоловское сельское поселение								
с 01.01.2010	1255,28		1043,48		703,98		612,34	
с 01.04.2010	1425,35	487,58	1177,75	440,94	790,51	321,63	686,95	285,05
Титовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1229,77		1017,97		678,46		586,83	
с 01.04.2010	1399,83	462,06	1152,23	415,42	765,00	296,12	661,43	259,53
<b>Рогнединский муниципальный район</b>								
Рогнединское городское поселение								
с 01.01.2010	1338,02		1126,22		762,24		661,59	
с 01.04.2010	1508,08	570,31	1260,48	523,67	848,78	379,90	736,19	334,29
Вороновское сельское поселение								
с 01.01.2010	1257,98		1046,18		706,68		615,04	
с 01.04.2010	1428,05	490,28	1180,45	443,64	793,21	324,33	689,65	287,75
Селловичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1257,98		1046,18		706,68		615,04	
с 01.04.2010	1428,05	490,28	1180,45	443,64	793,21	324,33	689,65	287,75
Тюнинское 'сельское поселение								
с 01.01.2010	569,03		504,14		360,52		317,85	
с 01.04.2010	569,03	569,03	504,14	504,14	360,52	360,52	317,85	317,85

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Федоровское сельское поселение								
с 01.01.2010	569,03		504,14		360,52		317,85	
с 01.04.2010	569,03	569,03	504,14	504,14	360,52	360,52	317,85	317,85
Шаровичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1239,76		1027,96		688,45		596,82	
с 01.04.2010	1409,82	472,05	1162,22	425,41	774,99	306,11	671,42	269,52
<b>Севский муниципальный район</b>								
Севское городское поселение								
с 01.01.2010	1380,33		1168,53		804,55		703,90	
с 01.04.2010	1552,36	614,59	1304,76	567,95	893,05	424,17	780,47	378,57
Доброводское сельское поселение								
с 01.01.2010	1244,90		1033,10		693,60		601,96	
с 01.04.2010	1414,97	477,20	1167,37	430,56	780,13	311,25	676,57	274,67
Косицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	437,23		398,26		289,20		255,17	
с 01.04.2010	437,23	437,23	398,26	398,26	289,20	289,20	255,17	255,17
Новоямское сельское поселение								
с 01.01.2010	1248,75		1036,95		697,45		605,81	
с 01.04.2010	1418,81	481,04	1171,21	434,40	783,98	315,10	680,41	278,51
Чодлесноновское сельское поселение								
с 01.01.2010	436,30		397,33		288,27		254,24	
с 01.04.2010	436,30	436,30	397,33	397,33	288,27	288,27	254,24	254,24
Пушкинское сельское поселение								
с 01.01.2010	436,30		397,33		288,27		254,24	
с 01.04.2010	436,30	436,30	397,33	397,33	288,27	288,27	254,24	254,24
Троебортовское сельское поселение								
с 01.01.2010	1230,47		1018,67		679,17		587,53	
с 01.04.2010	1400,54	462,77	1152,94	416,13	765,70	296,82	662,14	260,24
Чемльжское сельское поселение								
с 01.01.2010	1272,04		1060,24		720,74		629,10	
с 01.04.2010	1444,07	506,30	1196,47	459,66	809,24	340,36	705,68	303,78
<b>Стародубский муниципальный район</b>								
Воронокское сельское поселение								
с 01.01.2010	1230,85		1019,05		679,55		587,91	
с 01.04.2010	1400,92	463,15	1153,32	416,51	766,08	297,20	662,52	260,62

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Гарцевское сельское поселение								
с 01.01.2010	1234,82		1023,02		683,52		591,88	
с 01.04.2010	1404,89	467,12	1157,29	420,48	770,05	301,17	666,49	264,59
Десятуховское сельское поселение								
с 01.01.2010	1234,82		1023,02		683,52		591,88	
с 01.04.2010	1404,89	467,12	1157,29	420,48	770,05	301,17	666,49	264,59
Запольскохалевинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1209,38		997,58		658,08		566,44	
с 01.04.2010	1379,45	441,68	1131,85	395,04	744,61	275,73	641,05	239,15
Каменское сельское поселение								
с 01.01.2010	1234,08		1022,28		682,78		591,14	
с 01.04.2010	1404,15	466,38	1156,55	419,74	769,31	300,43	665,75	263,85
Меленское сельское поселение								
с 01.01.2010	1249,41		1037,61		698,11		606,47	
с 01.04.2010	1419,48	481,71	1171,88	435,07	784,64	315,76	681,08	279,18
Мишковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1209,38		997,58		658,08		566,44	
с 01.04.2010	1379,45	441,68	1131,85	395,04	744,61	275,73	641,05	239,15
Моховское сельское поселение								
с 01.01.2010	1229,82		1018,02		678,52		586,88	
с 01.04.2010	1399,89	462,12	1152,29	415,48	765,05	296,17	661,49	259,59
Занковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1209,38		997,58		658,08		566,44	
с 01.04.2010	1379,45	441,68	1131,85	395,04	744,61	275,73	641,05	239,15
Понуровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1227,68		1015,88		676,38		584,74	
с 01.04.2010	1397,75	459,98	1150,15	413,34	762,91	294,03	659,35	257,45
<b>Суземский муниципальный район</b>								
Кокоревское городское поселение								
с 01.01.2010	1373,10		1161,30		797,33		696,68	
с 01.04.2010	1545,14	607,37	1297,54	560,73	885,83	416,95	773,25	371,35
Суземское городское поселение								
с 01.01.2010	1335,42		1123,62		759,65		659,00	
с 01.04.2010	1505,49	567,72	1257,89	521,08	846,18	377,30	733,60	331,70
Алешковичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1304,42		1092,62		753,12		661,48	
с 01.04.2010	1476,45	538,68	1228,65	492,04	841,62	372,74	738,05	336,15

1		2	3	4	5	6	7	8	9
Невдольское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1235,11		1023,31		683,80		592,17	
	с 01.04.2010	1405,17	467,40	1157,57	420,76	770,34	301,46	666,77	264,87
Новопогощенское сельское поселение									
	с 01.01.2010	490,04		441,08		318,70		281,34	
	с 01.04.2010	490,04	490,04	441,08	441,08	318,70	318,70	281,34	281,34
Селеченское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1250,54		1038,74		699,24		607,60	
	с 01.04.2010	1420,61	482,84	1173,01	436,20	785,77	316,89	682,21	280,31
Холмечское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1304,42		1092,62		753,12		661,48	
	с 01.04.2010	1476,45	538,68	1228,85	492,04	841,62	372,74	738,05	336,15
<b>Суражский муниципальный район</b>									
Суражское городское поселение									
	с 01.01.2010	1369,39		1157,59		793,61		692,96	
	с 01.04.2010	1541,42	603,65	1293,82	557,01	882,11	413,23	769,53	367,63
Влазовичское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1279,50		1067,70		728,19		636,56	
	с 01.04.2010	1451,53	513,76	1203,93	467,12	816,69	347,81	713,13	311,23
Детярское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1286,14		1074,34		734,84		643,20	
	с 01.04.2010	1458,17	520,40	1210,57	473,76	823,34	354,46	719,78	317,88
Дубровское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1286,14		1074,34		734,84		643,20	
	с 01.04.2010	1458,17	520,40	1210,57	473,76	823,34	354,46	719,78	317,88
Кулажское сельское поселение									
	с 01.01.2010	659,42		572,75		400,09		350,16	
	с 01.04.2010	659,42	659,42	572,75	572,75	400,09	400,09	350,16	350,16
Лопазенское сельское поселение									
	с 01.01.2010	659,42		572,75		400,09		350,16	
	с 01.04.2010	659,42	659,42	572,75	572,75	400,09	400,09	350,16	350,16
Нивнянское сельское поселение									
	с 01.01.2010	659,42		572,75		400,09		350,16	
	с 01.04.2010	659,42	659,42	572,75	572,75	400,09	400,09	350,16	350,16
Овчинское сельское поселение									
	с 01.01.2010	1286,14		1074,34		734,84		643,20	
	с 01.04.2010	1458,17	520,40	1210,57	473,76	823,34	354,46	719,78	317,88

(Продолжение приложения 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Трубчевский муниципальный район</b>								
Белоберезковское городское поселение								
с 01.01.2010	1365,82		1154,02		790,05		689,40	
с 01.04.2010	1537,86	600,09	1290,26	553,45	878,55	409,67	765,97	364,07
Трубчевское городское поселение								
с 01.01.2010	1375,87		1164,07		800,10		699,45	
с 01.04.2010	1547,91	610,14	1300,31	563,50	888,60	419,72	776,02	374,12
Городицкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,67		1091,87		752,37		660,73	
с 01.04.2010	1475,70	537,93	1228,10	491,29	840,87	371,99	737,30	335,40
Селецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,67		1091,87		752,37		660,73	
с 01.04.2010	1475,70	537,93	1228,10	491,29	840,87	371,99	737,30	335,40
Семячковское сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,67		1091,87		752,37		660,73	
с 01.04.2010	1475,70	537,93	1228,10	491,29	840,87	371,99	737,30	335,40
Телецкое сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,67		1091,87		752,37		660,73	
с 01.04.2010	1475,70	537,93	1228,10	491,29	840,87	371,99	737,30	335,40
Усохское сельское поселение								
с 01.01.2010	1230,28		1018,48		678,98		587,34	
с 01.04.2010	1400,35	462,58	1152,75	415,94	765,51	296,63	661,95	260,05
Юровское сельское поселение								
с 01.01.2010	1303,67		1091,87		752,37		660,73	
с 01.04.2010	1475,70	537,93	1228,10	491,29	840,87	371,99	737,30	335,40
<b>Унечский муниципальный район</b>								
Унечское городское поселение								
с 01.01.2010	1383,64		1171,84		807,86		707,21	
с 01.04.2010	1555,67	617,90	1308,07	571,26	896,36	427,48	783,78	381,88
Березинское сельское поселение								
с 01.01.2010	1234,75		1022,95		683,44		591,81	
с 01.04.2010	1404,81	467,04	1157,21	420,40	769,98	301,10	666,41	264,51
Высоцкое сельское поселение								
с 01.01.2010	566,39		508,43		374,05		333,69	
с 01.04.2010	566,39	566,39	508,43	508,43	374,05	374,05	333,69	333,69

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ивайтенинское сельское поселение								
с 01.01.2010	546,90		488,94		354,56		314,20	
с 01.04.2010	546,90	546,90	488,94	488,94	354,56	354,56	314,20	314,20
Красновичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1234,75		1022,95		683,44		591,81	
с 01.04.2010	1404,81	467,04	1157,21	420,40	769,98	301,10	666,41	264,51
Найтоповичское сельское поселение								
с 01.01.2010	1249,97		1038,17		698,66		607,03	
с 01.04.2010	1420,03	482,26	1172,43	435,62	785,20	316,32	681,63	279,73
Павловское сельское поселение								
с 01.01.2010	1234,75		1022,95		683,44		591,81	
с 01.04.2010	1404,81	467,04	1157,21	420,40	769,98	301,10	666,41	264,51
Старогутнянское сельское поселение								
с 01.01.2010	1209,38		997,58		658,08		566,44	
с 01.04.2010	1379,45	441,68	1131,85	393,04	744,61	275,73	641,05	239,15
Старосельское сельское поселение								
с 01.01.2010	506,32		448,36		313,98		273,62	
с 01.04.2010	506,32	506,32	448,36	448,36	313,98	313,98	273,62	273,62

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2010 г.

№ 186

г. Брянск

### О внесении изменений в долгосрочную целевую программу «Модернизация транспортной системы Брянской области» (2004–2010 годы) на 2010 год

В соответствии с постановлением администрации области от 16 мая 2008 года № 472 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации», в целях удовлетворения населения и хозяйствующих субъектов Брянской области в авиационных услугах

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу «Модернизация транспортной системы Брянской области» (2004–2010 годы), утвержденную постановлением администрации области от 12 января 2009 года № 3 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Модернизация транспортной системы Брянской области» (2004–2010 годы)» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации области от 6 июля 2009 года № 683, от 3 августа 2009 года № 796, от 20 октября 2009 года № 1126, от 10 декабря 2009 года № 1310), следующие изменения:

1.1. Позицию паспорта «Цель и задачи программы» дополнить абзацами следующего содержания:

часть, формулирующую цель программы, — абзацем «удовлетворение растущих потребностей населения области и организаций, расположенных на территории области, в воздушных перевозках»;

часть, формулирующую задачи программы, — абзацами «создание условий для организации регулярных авиарейсов из аэропорта г. Брянска;

расширение географии маршрутов, увеличение количества воздушных судов, выполняющих полеты из аэропорта г. Брянска».

1.2. Позицию паспорта «Перечень подпрограмм» дополнить абзацем следующего содержания:

«Развитие межрегиональных авиационных перевозок».

1.3. В позиции паспорта «Объемы и источники финансирования» цифры «4668509,8» заменить цифрами «4678509,8», цифры «4378229,8» заменить цифрами «43882299,8», цифры «600246,0» заменить цифрами «610246,0», цифры «540246,0» заменить цифрами «550246,0».

1.4. Позицию паспорта «Ожидаемые конечные результаты» дополнить абзацем следующего содержания:

«возобновление из аэропорта г. Брянска регулярных авиарейсов с общей численностью перевезенных пассажиров до 4000 чел. ежегодно».

2. Дополнить программу подпрограммой «Развитие межрегиональных авиационных перевозок» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Брянской области от 1 марта 2010 г. № 186

### ПОДПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ АВИАЦИОННЫХ ПЕРЕВОЗОК»

#### Паспорт

#### подпрограммы «Развитие межрегиональных авиационных перевозок»

Наименование подпрограммы	— «Развитие межрегиональных авиационных перевозок»
Дата принятия решения о разработке подпрограммы	— поручение Губернатора Брянской области Денина Н.В. от 4 сентября 2009 года
Государственный заказчик подпрограммы	— администрация Брянской области
Заказчик подпрограммы	— департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области
Разработчик подпрограммы	— департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области
Цель и задачи подпрограммы	— удовлетворение растущих потребностей населения области и организаций, расположенных на территории области, в воздушных перевозках. Для достижения указанной цели предусмотрено решение следующих задач: организация авиaperезовок по маршруту Брянск — Москва — Брянск; расширение географии маршрутов, увеличение количества воздушных судов, выполняющих полеты из аэропорта г. Брянска
Сроки реализации подпрограммы	— 2010 год
Перечень подпрограммных мероприятий	— предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, выполняемых из аэропорта г. Брянска
Исполнитель подпрограммы	— департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области
Объемы и источники финансирования подпрограммы	— общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 10 млн. рублей



Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	– реализация мероприятий подпрограммы позволит возобновить выполнение из аэропорта г. Брянска регулярных авиарейсов с общей численностью перевезенных пассажиров до 4000 чел. ежегодно
Система организации контроля за реализацией подпрограммы	– в соответствии с постановлением администрации области от 16 мая 2008 года № 472 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации»

## **1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами**

Аэропортовый комплекс г. Брянска сдан в эксплуатацию в декабре 1994 года, с сентября 1995 года открыт для международных полетов.

За период эксплуатации Брянское авиационное предприятие при поддержке администрации Брянской области произвело реконструкцию взлетно-посадочной полосы, что позволило принимать воздушные суда I класса со взлетной массой до 200 тонн, такие, как Ил-76, Ту-154, Ту-134, Як-42 и классом ниже.

ФГУП «Брянское авиационное предприятие», осуществлявшее ранее регулярные авиационные перевозки с территории Брянской области, вынуждено было в связи с отсутствием платежеспособного спроса со стороны населения их прекратить.

Решением Арбитражного суда от 22 декабря 2005 года Брянское авиапредприятие признано банкротом и открыто конкурсное производство. С 2006 года по май 2008 года эксплуатация аэропортовой инфраструктуры обеспечивалась ОАО «Аэропорт «Брянск». С 2008 года хозяйственную деятельность в аэропорту осуществляет ОАО «Международный аэропорт Брянск».

В настоящее время это единственный действующий круглосуточный аэропорт между городами Москва и Киев. Другие аэропорты, работающие на этом направлении, прекратили свое существование или работают в ограниченном режиме.

Улучшение экономической ситуации в Брянской области вызвало потребность населения, хозяйствующих субъектов, бизнеса в авиационных услугах. В то же время практика реализации проектов по развитию авиационных услуг в ряде регионов России показала, что организация авиационных перевозок на начальном этапе требует финансового содействия авиакомпаниям из государственного бюджета в виде субсидирования авиарейсов.

Реализация подпрограммы внесет заметный вклад в экономическое развитие области, так как наличие действующего аэропорта является важным показателем для повышения инвестиционной привлекательности региона.

## **2. Цели и задачи подпрограммы**

Основной целью подпрограммы является удовлетворение растущих потребностей населения и организаций, расположенных на территории области, в воздушных перевозках.

Для достижения указанной цели предусмотрено решение следующих задач:

создание условий для организации регулярных авиарейсов из аэропорта г. Брянска;

расширение географии маршрутов, увеличение количества воздушных судов, выполняющих полеты из аэропорта г. Брянска.

## **3. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Срок реализации подпрограммы – 2010 год.

## **4. Система подпрограммных мероприятий**

Перечень подпрограммных мероприятий предусматривает предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту Брянск – Москва – Брянск (приложение к подпрограмме).

## **5. Механизм реализации подпрограммы**

Департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области проводит отбор перевозчиков, претендующих на получение субсидии. Отбор авиаперевозчиков проводится в соответствии с утвержденным порядком.

Порядок предоставления субсидий утверждается постановлением администрации области.

Департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области контролирует целевое использование бюджетных средств.

## **6. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 10 млн. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 10 млн. рублей.

Средства областного бюджета предназначены на возмещение авиаперевозчикам убытков, связанных с отсутствием устойчивого пассажиропотока на начальном этапе организации воздушного пассажирского сообщения.

## **7. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее реализации**

Управление реализацией подпрограммы и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с постановлением администрации области от 16 мая 2008 года № 472 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации».

## **8. Оценка эффективности подпрограммы**

Оценка результативности действия подпрограммы будет проводиться согласно Порядку, утвержденному постановлением администрации области от 10 августа 2007 года № 641 «О Порядке проведения ежегодной оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ», ежегодно по результатам отчетного года.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить выполнение регулярных пассажирских авиарейсов из аэропорта г. Брянска на внутрироссийских линиях.

В ходе реализации подпрограммы ожидается удовлетворение потребностей населения области и организаций, расположенных на территории области, в том числе туристических фирм, в качественных и безопасных воздушных перевозках пассажиров.

Критериями оценки эффективности подпрограммы являются:

количество авиарейсов, выполненных из аэропорта г. Брянска за отчетный период, – 80 рейсов;

количество перевезенных авиатранспортом пассажиров из аэропорта г. Брянска за отчетный период – до 4000 чел. в год.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы «Развитие межрегиональных авиационных перевозок»**

Наименование мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования, тыс. рублей		Источник финансирования	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты реализации мероприятия
		всего	в том числе 2010 год			
Предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту Брянск — Москва — Брянск	2010 год	10000	10000	областной бюджет	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	возобновление регулярных пассажирских авиaperевозок из аэропорта г. Брянска

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 187

### Об утверждении административного регламента управления труда Брянской области по исполнению государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», от 21 февраля 2007 года № 100 «Об утверждении Положения об управлении труда Брянской области», от 12 августа 2008 года № 759 «О мерах по развитию социального партнерства в сфере труда», Положением о порядке проведения уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений, принятым областной комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (протокол от 29 сентября 2008 года № 2), в целях повышения качества исполнения и доступности государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент управления труда Брянской области по исполнению государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений».
2. Рекомендовать органам местного самоуправления Брянской области подготовить соответствующие административные регламенты по проведению уведомительной регистрации коллективных договоров организаций, расположенных на территории муниципального образования (района), и отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 1 марта 2010 г. № 187

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ управления труда Брянской области по исполнению государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений»

#### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент по исполнению государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений» (далее — административный регламент) разработан управлением труда Брянской области (далее — управление труда) в целях повышения качества исполнения государственной функции при уведомительной регистрации коллективных договоров организаций федеральной и областной форм собственности, расположенных на территории г. Брянска, отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на областном уровне, и территориальных соглашений и определяет:

сроки и последовательность административных процедур и административных действий по исполнению государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений» (далее — государственная функция); порядок взаимодействия с участниками реализации государственной функции в ходе ее исполнения.

1.2. Исполнение государственной функции осуществляется управлением труда Брянской области в соответствии со следующими нормативными документами:

Трудовым кодексом Российской Федерации;  
постановлением администрации области от 21 февраля 2007 года № 100 «Об утверждении Положения об управлении труда Брянской области»;

постановлением администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»;

постановлением администрации области от 12 августа 2008 года № 759 «О мерах по развитию социального партнерства в сфере труда».

Указанные нормативно-правовые акты размещены в информационно-правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант».

1.3. Результатом исполнения государственной функции является получение сторонами коллективного договора, соглашения регистрационного листа и, при необходимости, рекомендаций по устранению выявленных в содержании коллективного договора, соглашения нарушений действующего трудового законодательства.

1.4. Заявителями исполнения государственной функции являются организации областной и федеральной форм собственности, расположенные на территории г. Брянска, отраслевые комитеты и управления, муниципальные образования.

1.5. Внесение изменений и дополнений в настоящий административный регламент осуществляется в случае изменения законодательства Российской Федерации и Брянской области, регулирующего исполнение государственной функции.

#### 2. Требования к порядку исполнения государственной функции

##### 2.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется непосредственно в управлении труда Брянской области по адресу: 241022, г. Брянск, ул. Кольцова, д. 2, а также посредством размещения на официальном сайте управления труда в сети «Интернет».

2.1.2. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), интернет-адресах, адресах электронной почты:

телефоны: приемная — тел./факс (4832) 26-50-92; отдел трудовых отношений — (4832) 26-40-77; e-mail :upravtrud@yandex.ru; адрес сайта: <http://upravtrudbr.ru>.

2.1.3. Сведения о графике (режиме) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 8.30 до 17.45 (по пятницам — до 16.30), обед — с 13.00 до 14.00.

2.1.4. Сведения о графике (режиме) работы управления труда размещаются на официальном сайте управления труда в сети «Интернет».

2.1.5. Информирование о правилах исполнения государственной функции осуществляется бесплатно при личном обращении, по телефону или письменно.

2.1.6. Работники управления труда, участвующие в исполнении государственной функции, информируют заинтересованных лиц о требованиях к представляемым материалам, необходимым для осуществления государственной функции.

## **2.2. Сроки исполнения государственной функции**

Время исполнения государственной функции не должно превышать 30 календарных дней с момента получения документов, необходимых для исполнения государственной функции.

## **2.3. Перечень необходимых документов, представляемых для исполнения государственной функции**

Для регистрации коллективных договоров:

прошитый, пронумерованный, подписанный сторонами и скрепленный печатями коллективный договор в трех экземплярах; протокол общего собрания (конференции) о принятии коллективного договора (в случае, если профсоюзная организация отсутствует или объединяет менее половины работников организации);

протокол общего собрания (конференции) работников об избрании иного представителя работников и наделении его соответствующими полномочиями (в случае, если профсоюзная организация отсутствует или объединяет менее половины работников организации);

сопроводительное письмо с указанием юридического адреса и телефона работодателя;

для регистрации соглашений:

прошитое, пронумерованное, подписанное сторонами и скрепленное печатями соглашение в трех экземплярах;

список организаций, на которые распространяется действие соглашения, с указанием численности работников в данных организациях;

сопроводительное письмо с указанием юридического адреса и телефона объединения работодателей.

Документы, необходимые для исполнения государственной функции, могут быть представлены получателем при личном (очном) обращении или направлены по почте в управление труда.

## **2.4. Перечень оснований для отказа в исполнении государственной функции**

Основаниями для отказа в исполнении государственной функции являются:

при регистрации коллективных договоров:

организация не относится к областной или федеральной форме собственности;

организация расположена за пределами г. Брянска;

не соблюдены требования по представлению необходимых материалов для исполнения государственной функции;

при регистрации соглашений:

отраслевое (межотраслевое) соглашение заключено на муниципальном уровне;

не соблюдены требования по представлению необходимых материалов для исполнения государственной функции.

Максимально допустимые сроки рассмотрения документов, необходимых для получения государственной функции и принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной функции, не должны превышать 15 календарных дней. О принятом решении заявитель информируется в устной (по телефону) или письменной форме.

## **2.5. Требования к местам исполнения государственной функции**

2.5.1. Исполнение государственной функции осуществляется в здании управления труда.

На территории, прилегающей к зданию, в котором располагается помещение для исполнения государственной функции, предусматривается оборудование парковочных мест для автомобилей.

Вход и выход из помещения для исполнения государственной функции оборудуются соответствующими указателями.

2.5.2. Помещение оборудуется системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха (при возможности), средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.5.3. Помещение обеспечивается необходимым для исполнения государственной функции оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами электронного информирования, средствами связи, включая Интернет, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, стульями и столами.

2.5.4. Рабочие места работников управления труда, участвующих в исполнении государственной функции, оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.5.5. Места исполнения государственной функции оборудуются с учетом стандарта комфортности исполнения государственных функций.

## **3. Административные процедуры**

3.1. Юридическим фактом для начала исполнения государственной функции является личное (очное) обращение получателя государственной функции или получение управлением труда письменного обращения.

3.2. Работник управления труда, участвующий в исполнении государственной функции:

3.2.1. Проверяет наличие документов, установленных настоящим административным регламентом.

3.2.2. На основании представленных документов принимает решение об исполнении или отказе в исполнении государственной функции в соответствии с основаниями, установленными настоящим административным регламентом.

3.2.3. Информировует о принятом решении.

3.3. В случае отказа в исполнении государственной функции в связи с отсутствием документов, установленных настоящим административным регламентом, или несоответствием требованиям к оформлению документов:

при письменном обращении осуществляется подготовка письменного ответа об отказе в исполнении государственной функции с указанием основания отказа и информацией о правилах исполнения государственной функции в срок до 15 календарных дней;

при личном (очном) обращении даются соответствующие разъяснения и информация о правилах исполнения государственной функции.

3.4. При проведении уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений специалист управления труда, участвующий в исполнении государственной функции, осуществляет проверку их содержания на наличие условий, противоречащих действующему трудовому законодательству и нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права.

По результатам проверки в адрес сторон оформляются письменные рекомендации об устранении выявленных нарушений. Информация о нарушениях действующего трудового законодательства направляется в государственную инспекцию труда в Брянской области для принятия соответствующих мер в срок не более 30 календарных дней с момента окончания проверки.

При проведении уведомительной регистрации оформляется титульный лист к коллективному договору, соглашению, в котором указываются:

наименование коллективного договора, соглашения;

регистрационный номер;

дата регистрации;

ф., и., о. и подпись начальника управления труда (начальника отдела);

сведения о наличии замечаний к содержанию коллективного договора, соглашения.

3.5. После проведения уведомительной регистрации два экземпляра коллективного договора, соглашения в течение 5 календарных дней направляются сторонам коллективного договора, соглашения, третий экземпляр остается по месту регистрации.

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения государственной функции осуществляется начальником управления труда, а также иными должностными лицами управления по поручению начальника управления труда.

Работники управления труда несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим административным регламентом.

Персональная ответственность специалистов, должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.2. Контроль за исполнением государственной функции осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками управления труда, участвующими в исполнении государственной функции, положений настоящего административного регламента и иных документов, регламентирующих деятельность по исполнению государственной функции.

4.3. Порядок и периодичность осуществления текущего и периодического контроля устанавливается начальником управления труда.

Плановые проверки проводятся 1 раз в полугодие, внеплановые — в случае нарушения государственным служащим настоящего регламента и действующего законодательства Российской Федерации.

Результаты проверок полноты и качества исполнения государственной функции оформляются в виде справки (акта проверки), в которой отмечаются недостатки и предложения по их устранению.

#### **5. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции**

5.1. Обжалование решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, действий (бездействия) должностных лиц управления труда, участвующих в исполнении государственной функции, осуществляется в досудебном порядке путем обращения в администрацию области, управление труда или в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Обращения рассматриваются уполномоченными должностными лицами администрации области, управления труда в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения, жалобы (претензии).

5.3. Обращение, жалоба (претензия) в письменной форме должны содержать следующую информацию:

полное наименование получателя государственной функции;

почтовый адрес и телефон заявителя жалобы (претензии);

существо обжалуемого действия (бездействия) и решения.

Под обращением, жалобой (претензией) должна быть личная подпись и дата.

К обращению, жалобе (претензии) могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные обстоятельства.

5.4. По результатам рассмотрения обращения, жалобы (претензии) должностное лицо управления труда принимает решение об удовлетворении требований и о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения либо об отказе в удовлетворении требований.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, принимается решение об осуществлении действий по предоставлению сведений заинтересованному лицу и применении мер ответственности к должностному лицу, допустившему нарушение в ходе осуществления административной процедуры по исполнению государственной функции на основании настоящего регламента, которые повлекли за собой жалобу заинтересованного лица.

Обращения заинтересованных лиц считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращениях вопросов.

5.5. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) и решений, соответственно осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения государственной функции, определяется законодательством Российской Федерации. Жалоба подается по месту жительства или по месту нахождения управления труда. Срок обращения — 3 месяца со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав. Пропущенный по уважительной причине срок может быть восстановлен судом.

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2010 г.

№ 188

г. Брянск

### Об определении начальной (максимальной) цены контракта

В целях эффективного использования бюджетных средств при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в соответствии с решением заседания регионального антикризисного штаба при Губернаторе Брянской области от 26 ноября 2009 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поручить управлению потребительского рынка и услуг, контролю в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области совместно с департаментом экономического развития Брянской области обеспечить:

формирование рекомендуемой предельной (максимальной) цены на основные виды продукции, закупаемой для государственных нужд Брянской области, согласно приложению;

размещение на официальном сайте системы закупок Брянской области информации о средних ценах (тарифах) на товары, работы, услуги согласно перечню товаров и услуг, наблюдаемых Росстатом, и о рекомендуемых предельных (максимальных) ценах на основные виды продукции, закупаемой для государственных нужд Брянской области.

2. Утвердить прилагаемые:

методику определения начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

состав рабочей группы по сопровождению методики по определению начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

3. Рекомендовать областным государственным заказчиком, органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд:

руководствоваться информацией о средних ценах (тарифах) на товары, работы, услуги, рекомендуемыми предельными (максимальными) ценами на основные виды продукции, закупаемой для государственных нужд Брянской области, размещенными на сайте системы закупок Брянской области;

при возникновении вопросов, связанных с определением начальной (максимальной) цены контракта, обращаться в рабочую группу по сопровождению методики по определению начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Горшкова А. С.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 1 марта 2010 г. № 188

### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ предельные (максимальные) цены на основные виды продукции, закупаемой для государственных нужд Брянской области

№ п. п.	Наименование	Ед. изм.	Действующая средняя цена на последний месяц _____ квартала (рублей)	Прогнозный индекс цен на _____ квартал (%)	Прогнозируемая предельная (максимальная) цена на _____ квартал (рублей)
1	2	3	4	5	6
	Продукты питания				
1	Говядина (кроме бескостного мяса)	кг			
2	Говядина бескостная	кг			
3	Свинина (кроме бескостного мяса)	кг			
4	Свинина бескостная	кг			
5	Печень говяжья	кг			
6	Куры (кроме куриных окорочков)	кг			
7	Окорочка куриные	кг			
8	Сосиски, сардельки	кг			
9	Колбаса полукопченая	кг			
10	Колбаса вареная, 1 сорт	кг			
11	Колбаса вареная, высший сорт	кг			

1	2	3	4	5	6
12	Говядина, свинина тушеная консервированная	350 г			
13	Рыба живая и охлажденная	кг			
14	Рыба соленая, маринованная, копченая	кг			
5	Рыба замороженная разделанная (кроме лососевых пород)	кг			
16	Рыба замороженная разделанная лососевых пород	кг			
17.	Рыба замороженная неразделанная	кг			
18	Филе рыбное	кг			
19	Сельдь соленая	кг			
20	Масло сливочное	кг			
21	Масло подсолнечное	кг			
22	Маргарин	кг			
23	Молоко цельное разливное	л			
24	Молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5–3,2 %	л			
25	Молоко питьевое цельное стерилизованное 2,5–3,2 %	л			
26	Сметана	кг			
27	Кисломолочные продукты	л			
28	Йогурт молочный	125 г			
29	Творог жирный	кг			
30	Творог нежирный	кг			
31	Молоко сгущенное с сахаром	400			
32	Молоко сухое цельное	кг			
33	Сыры сычужные твердые и мягкие	кг			
34	Овощи натуральные консервированные, маринованные	кг			
35	Консервы томатные	кг			
36	Кетчуп	кг			
37	Соки фруктовые	л			
38	Яйца куриные	10 шт.			
39	Сахар-песок	кг			
40	Печенье	кг			
41	Пряники	кг			
42	Карамель	кг			
43	Конфеты мягкие, глазированные шоколадом	кг			
44.	Конфеты шоколадные натуральные и с добавками	кг			
45	Кексы, рулеты	кг			
46	Варенье, джем, повидло	кг			
47	Чай черный байховый	кг			
48	Майонез	кг			
49	Соль поваренная пищевая	кг			
50	Мука пшеничная	кг			
51	Хлеб ржаной, ржано-пшеничный	кг			
52	Хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 11 сортов	кг			
53	Рис шлифованный	кг			
54	Крупа манная	кг			
55	Пшено	кг			
56	Горох и фасоль	кг			
57	Крупа гречневая -ядрица	кг			
58	Крупы овсяная и перловая	кг			
59	Овсяные хлопья «Геркулес»	кг			
60	Вермишель	кг			

1	2	3	4	5	6
61	Макаронные изделия из пшеничной муки высшего сорта	кг			
62	Картофель	кг			
63	Капуста белокочанная свежая	кг			
64	Лук репчатый	кг			
65	Свекла столовая	кг			
66	Морковь	кг			
67	Чеснок	кг			
68	Огурцы свежие	кг			
69	Помидоры свежие	кг			
70	Овощи замороженные	кг			
71	Яблоки	кг			
72	Груши	кг			
73	Апельсины	кг			
74	Виноград	кг			
75	Лимоны	кг			
76	Бананы	кг			
77	Сухофрукты	кг			

**УТВЕРЖДЕНА**  
**постановлением администрации**  
**Брянской области**  
**от 1 марта 2010 г. № 188**

## **МЕТОДИКА** **определения начальной (максимальной) цены контракта при размещении** **заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг**

### **1. Общие положения**

Методика определения начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг разработана на основании рекомендаций Минэкономразвития России в целях обеспечения эффективного расходования заказчиками бюджетных и внебюджетных средств и формирования на территории области единого подхода к определению начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов.

Методика рекомендуется для ее использования государственными и муниципальными заказчиками при определении начальной (максимальной) цены контракта в случаях, которые предусмотрены требованиями, установленными Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Для реализации настоящей методики необходима общедоступная инфраструктура фактических, справочных и статистических ценовых данных, которые потребуются государственным заказчикам для проведения расчетов. Расчеты могут проводиться с привлечением экспертов в области предмета контракта и ценообразования, а также маркетинговых фирм, организаций, занимающихся составлением смет расходов.

### **2. Формирование начальной (максимальной) цены контракта на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Определять начальную (максимальную) цену контракта рекомендуется с использованием одного или сразу нескольких методов: рыночного; по аналогам; ресурсного (сметного); по удельным показателям (параметрического).

Выбор расчета начальной (максимальной) цены контракта зависит от предмета контракта и выбранного способа размещения заказа.

Источниками информации для определения начальной (максимальной) цены контракта могут быть: сведения о действующих ценах, полученных в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг; сведения о справочных ценах на товары, работы, услуги, публикуемые:

в справочниках территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области; в каталогах, бюллетенях, издаваемых зарубежными и отечественными поставщиками, производителями, исполнителями, подрядчиками;

в специализированных журналах, статистических и аналитических обзорах, других печатных изданиях, в том числе в сети «Интернет»;

данные о ценах, предложенных поставщиками (исполнителями) аналогичных или сходных видов товаров (работ, услуг) и зафиксированных в протоколах ранее проводимых заседаний конкурсных (аукционных), котировочных комиссий, в реестрах контрактов, заключенных по итогам размещения заказов для государственных и муниципальных нужд, а также других документах; статистические внешнеторговые цены; данные, содержащиеся в отраслевых нормативных справочниках; утвержденные тарифы, цены товаров (работ, услуг), для которых производится государственное регулирование.



Вышеуказанные данные могут быть использованы после корректировки на основе отраслевых индексов, инфляционных изменений цен, введения региональных и иных поправок (на условия поставки, платежа, объем поставок, сопутствующие услуги, налоги, пошлины и другие условия контракта). Точность полученных расчетов начальной (максимальной) цены контракта будет зависеть от достоверности используемых конъюнктурных данных.

Расчет начальной (максимальной) цены контракта должен проводиться с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

## 2.1. Определение начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг рыночным методом

Рыночный метод определения начальной (максимальной) цены контракта предполагает анализ конъюнктуры рынка на наличие предложений, спроса на конкретную продукцию, которую заказчик собирается закупать.

Рыночный метод применяется при формировании начальной (максимальной) цены контракта на товары, работы, услуги, для которых существует функционирующий рынок и предполагает анализ конъюнктуры рынка на наличие предложений по товарам, работам, услугам с определенными потребительскими свойствами, техническими и качественными характеристиками.

Расчет начальной (максимальной) цены контракта с применением рыночного метода рекомендуется производить следующим образом:

$$НЦК = Ц_{ср} \frac{Инд}{100} V + Ц_{тр} \frac{Инд}{100} - Ц_{ск} + НДС,$$

где: НЦК – начальная (максимальная) цена контракта (цена лота);

Ц<sub>ср</sub> – среднерыночная цена на функционирующем рынке единицы товара, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, стоимости транспортировки, торговой скидки на оптовую поставку;

Ц<sub>ск</sub> – сумма скидки на оптовую поставку товаров (объем предоставляемых услуг, работ), без НДС;

Ц<sub>тр</sub> – стоимость транспортировки товара без НДС;

Инд – индекс-дефлятор, рекомендуемый на очередной финансовый год и плановый период (с разбивкой по кварталам) Министерством экономического развития Российской Федерации на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

V – объем поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

НДС – сумма налога на добавленную стоимость.

### Определение среднерыночной цены на функционирующем рынке товаров, работ, услуг (Ц<sub>ср</sub>):

В целях определения среднерыночной цены собирается и обобщается информация о товарах, работах, услугах и их ценах необходимых заказчику.

Информацию о ценах на единицу работ, услуг рекомендуется собрать не менее чем у трех поставщиков (производителей), подрядчиков, исполнителей, специализирующихся на поставке (изготовлении) товаров, выполнении работ, оказании услуг, содержащихся в: официальных статистических изданиях территориальных органов Федеральной службы государственной статистики;

каталогах, прайс-листах поставщиков (производителей), подрядчиков, исполнителей и других справочных изданиях, размещенных в сети «Интернет» или полученных по запросу заказчика;

реестре государственных контрактов Брянской области, заключенных по итогам размещения заказов и реестре закупок, осуществленных без заключения государственных контрактов.

На основе собранных данных определяется среднее арифметическое значение, которое будет считаться среднерыночной ценой на функционирующем рынке товаров, работ и услуг.

### Определение суммы скидки на оптовую поставку товаров (объем предоставляемых услуг, работ) (Ц<sub>ск</sub>)

В случае необходимости приобретения оптовой партии товара, выполнения большого объема работ, оказания большого объема услуг «%Р необходимо уменьшить на сумму скидки, предоставляемой поставщиком (производителем), подрядчиком, исполнителем на оптовую поставку, большой объем работ, услуг. Размер скидки определяется согласно прайс-листам поставщиков, подрядчиков, исполнителей и зависит от объема (количества) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

### Определение стоимости транспортировки (Ц<sub>тр</sub>)

При условии определения среднерыночной цены без учета расходов на транспортировку товара необходимо провести расчет стоимости транспортировки, страхования в пути и т.п. Информацией о стоимости транспортировки располагают транспортные или логистические компании.

В случае, если транспортировка осуществляется государственным заказчиком самостоятельно (самовывоз), данный показатель не учитывается.

### Применение индекса-дефлятора (Инд)

Чтобы начальная (максимальная) цена контракта соответствовала рыночному уровню цены на закупаемую продукцию в месте ее предполагаемой поставки, при расчете начальной (максимальной) цены должны учитываться все факторы, влияющие на цену: конъюнктура рынка, условия и сроки поставки и платежей, наличие сопутствующих услуг, обязательства сторон по контракту и другие поправки, а также риски, связанные с повышением уровня цен. В этих целях заказчик вправе ориентироваться на показатели прогнозного индекса-дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации. Если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг будут осуществляться не в период

изучения функционирующего рынка (формирования Ц<sub>ср</sub>), то следует провести расчет цены с учетом инфляции в течение периода поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Определение суммы налога на добавленную стоимость (НДС)

Расчет налога на добавленную стоимость должен осуществляться по действующим ставкам, установленным для соответствующего вида товаров, работ, услуг Налоговым кодексом Российской Федерации, следующим образом:

$$НДС = Ц_{ср} \frac{Инд}{100} V C_{ндс} + Ц_{тр} \frac{Инд}{100} C_{ндс},$$

где: C<sub>ндс</sub> – ставка по налогу на добавленную стоимость, %.

При этом необходимо учитывать, что при формировании начальной (максимальной) цены контракта на товары, работы, услуги, реализация которых не подлежит налогообложению (освобожденных от налогообложения) в соответствии со статьей 149 Налогового кодекса Российской Федерации, НДС не включается в расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Расчет начальной (максимальной) цены контракта рыночным методом рекомендуется производить с использованием таблицы 1, куда заносится вся собранная информация по поставщикам.

## **2.2. Определение начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров**

### **Определение начальной (максимальной) цены контракта методом по аналогам**

Метод определения начальной (максимальной) цены контракта по аналогам (эквивалентам) используется, когда предмет контракта отсутствует на рынке либо невозможно найти данные о его рыночных ценах, но присутствует похожая продукция, имеющая небольшие отличия в функциональных и качественных характеристиках.

Данный метод предполагает проведение исследований и анализа рынка на наличие предложений (цен) на аналогичную или схожую продукцию, которые затем путем применения поправок на различие в характеристиках и дополнительных свойствах приводятся в соответствие с требованиями по закупаемой продукции (оборудованию).

Анализ рынка и расчет начальной (максимальной) цены контракта методом определения цен по аналогам проводится в порядке, предусмотренном при применении рыночного метода.

Собранная информация о ценах заносится в таблицу (аналогично рекомендованной ранее для рыночного метода расчета начальной (максимальной) цены контракта). При необходимости в таблицу добавляются дополнительные строки, отражающие стоимость запасных частей, сопутствующих услуг, работ, дополнительных сроков и объемов гарантий качества товара и т.п., а также стоимость доставки, если такая предусмотрена.

### **Определение начальной (максимальной) цены контракта по удельным показателям (параметрическим методом)**

Данный метод используется, когда осуществляется расчет начальной (максимальной) цены контракта на поставку товаров, изготавливаемых по заказам при недоступности информации о действующих и справочных ценах на товары с требующимися техническими характеристиками, но при этом имеются сведения о ценах на однотипные товары.

Определение начальной (максимальной) цены контракта на поставку простых товаров или неметаллоемкое оборудование, уровень цен на которые зависит от одного основного параметра, существенного для заказчика (мощность, скорость, вес и т.д.), производится путем расчета удельной цены на основной параметр.

Указанный метод может быть использован в случаях, когда изменение основного параметра товара не влечет за собой принципиальных конструктивных изменений товара с соответствующим существенным снижением либо увеличением его стоимости.

При расчетах начальной (максимальной) цены контракта с применением удельной цены основного параметра целесообразно использовать таблицу 2. Она заполняется на основе данных об однотипных моделях товара, различающихся по величине единого основного параметра, выбранного заказчиком.

В случаях, когда требуется рассчитать начальную (максимальную) цену контракта товара, изготавливаемого под заказ, на основе данных о ценах на однотипные товары, различающиеся между собой величинами двух и более параметров, может использоваться балльный метод расчета.

При использовании данного метода проводится отбор нескольких наиболее существенных характеристик (параметров), присущих товарам-аналогам и необходимому товару (примерно 3–4 параметра). Из имеющегося перечня товаров-аналогов выбирается базовая модель (характерная для рассматриваемой группы, максимально отвечающая требованиям необходимого товара). Расчет цены товара изделия производится при помощи баллов, присуждаемых параметрам товаров, в следующем порядке:

каждому отобранному параметру товара экспертным путем присуждается определенное количество баллов с учетом их значения для выполнения товаром определенных функций, а также роли (веса) в формировании цены товара. Сумма баллов, начисляемых каждому параметру, не должна превышать 20 баллов;

присвоенное каждому параметру количество баллов суммируется по всем параметрам базовой модели товара. При этом общая сумма баллов, начисленных по всем избранным параметрам, не должна превышать величины, равной 20, умноженной на число параметров;

стоимость одного балла оценки параметров базового товара рассчитывается путем деления цены базового товара на сумму баллов его параметров;

количество баллов, присуждаемых параметрам нового изделия, по сравнению с базовой моделью товара определяется экспертным путем;

цена нового изделия рассчитывается путем умножения присужденной ему суммы баллов на стоимость одного балла базовой модели товара.

## **2.3. Порядок определения начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на оказание услуг**

При определении начальной (максимальной) цены контракта исходят из требований, установленных заказчиками к видам предоставляемых услуг, их объему и качеству.

Основой для расчета начальной (максимальной) цены контракта при использовании рыночной стоимости оказания услуг является единичная цена (тариф), установленная как минимум тремя фирмами, специализирующимися на оказании видов услуг, требующихся заказчику, и зарекомендовавшими себя с положительной стороны.

Полученные данные используются в расчетах при условии их коррекции и поправок на инфляцию на основе индекса-дефлятора. В зависимости от вида услуг расчет начальной (максимальной) цены контракта может проводиться на основе:

стоимости единицы времени: норма-час, норма-день и др. (например, техническое, сервисное обслуживание, аудиторские услуги);

стоимости единицы вида услуг (например, услуги прачечных, химчисток);

размера комиссионных или процентов (например, банковские, посреднические услуги, др.);

других единиц измерения, принятых для установления тарифов.

Начальная (максимальная) цена вида услуг получается как произведение средних единичных цен и объема закупаемых услуг.

### **Определение начальной (максимальной) цены контракта методом калькуляции затрат**

Данный метод используется при размещении заказа на оказание услуг, предоставление которых связано с высокими дополнительными расходами (закупка запасных частей, услуги, по ремонту, техническому обслуживанию, санаторно-курортные услуги, услуги общественного питания, ателье и т.п.).

Расчет начальной (максимальной) цены контракта следует проводить на основе следующих данных, полученных от трех и более поставщиков:

цены (тарифа) на закупаемые виды услуг;

стоимости товаров (материалов, запасных частей, комплектующих, входящих в состав закупаемых услуг).

Калькуляция затрат производится на основе полученных усредненных данных.

#### **Определение начальной (максимальной) цены контракта на основе стоимости аналогов с последующей корректировкой**

При размещении заказа на оказание услуг, ежегодно закупаемых государственным заказчиком в объеме и количестве, сходном с ранее закупленными с использованием аналогичных способов размещения заказа, расчёт начальной (максимальной) цены контракта проводится путём корректировки цен, указанных в заключенных контрактах. Корректировка цен контрактов проводится с учётом:

увеличения (сокращения) коэффициента единиц затраченного времени на выполнение отдельных видов или всего объема услуг; количества и качества оказываемых услуг;

инфляции с использованием индексов-дефляторов.

## **2.4. Определение начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на выполнение работ**

Исходя из требований заказчика к видам, объёму, качеству работ, установленных в техническом задании, спецификации, проектной документации, начальная (максимальная) цена контракта может быть рассчитана на основе:

сметной стоимости;

удельных показателей;

стоимости объектов-аналогов.

Результаты расчетов при необходимости корректируются (в т.ч. на инфляцию).

Определение начальной (максимальной) цены контракта на основе

сметной стоимости

Определение начальной (максимальной) цены контракта на основе сметной стоимости производится в соответствии с действующими отраслевыми методиками.

Источником информации для расчета сметной стоимости работ могут служить действующие цены, полученные путем анализа рынка, справочные цены отраслевых и региональных справочников, каталогов и изданий, отражающие уровень реальных цен, данные отраслевых и региональных нормативных справочников, сведения, содержащиеся в реестрах контрактов, заявках участников завершённых торгов, протоколах и т.п.

Данные, полученные из указанных источников, могут использоваться для определения начальной (максимальной) цены контракта после корректировки и внесения поправок в соответствии с настоящей методикой.

#### **Определение начальной (максимальной) цены контракта с использованием удельных показателей**

Расчёт начальной (максимальной) цены контракта на выполнение технологических и конструктивно несмежных работ проводится с использованием удельных показателей, характеризующих стоимость единицы выполняемых работ, оцениваемых в натуральных показателях (стоимость ремонта километра дороги и т.п.).

Сведения о значениях удельных показателей могут быть получены из различных доступных источников либо рассчитаны на основе данных о стоимости выполнения аналогичных видов работ.

#### **Определение начальной (максимальной) цены контракта на основе стоимости строительства объектов-аналогов**

Определение величины начальной (максимальной) цены контракта на основе стоимости строительства ранее построенных или спроектированных объектов-аналогов может осуществляться при размещении заказа на строительные (подрядные) работы по начинаемым объектам строительства при отсутствии утвержденной проектно-сметной документации.

Для расчета используются данные о стоимости построенных или спроектированных аналогичных зданий и сооружений. Вышеуказанные данные могут содержаться в реестре государственных и муниципальных контрактов, конкурсных и аукционных документах, протоколах по ранее проведенным торгам, рыночная стоимость которых известна.

Определение начальной (максимальной) цены контракта осуществляется на основе:

изучения рынка и сбора информации по объектам-аналогам;

сравнения оцениваемого объема с аналогичными и выявление отличий;

расчета базовой стоимости объекта;

оценки стоимости дополнительных элементов;

применения удельных показателей для расчета стоимости в случае, если сравниваемые объекты различаются по размеру, мощности и т.п.;

корректировки стоимости объекта-аналога на коэффициент инфляции и регионально-экономический коэффициент уровня стоимости строительства.

Корректировку стоимости проектов-аналогов рекомендуется осуществлять с применением укрупненных стоимостных показателей выполнения работ, а также корректирующих коэффициентов, поправок на изменение объемно-планировочных и конструктивных характеристик, региональных особенностей, уровня технической оснащенности объекта, влияющих на его эксплуатационные параметры и затраты и т. д.

#### **Определение начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ**

Определение начальной (максимальной) цены контракта на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее — НИОКР) может производиться:

на основе методов и отраслевых методик, принятых для использования при составлении смет и расчете бюджетов работ;

с использованием методов, изложенных в настоящей методике.

Для определения начальной (максимальной) цены контракта на выполнение НИОКР рекомендуется использовать следующие методы:

ресурсный — состоит в составлении смет на основе укрупненных показателей затрат рабочего времени на выполнение работ; по контрактам-аналогам и аналогам видов работ.

### 3. Методы поиска и источники ценовой информации

При определении начальной (максимальной) цены контракта предполагается проведение организованного поиска цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

Ценовая информация о товарах может быть получена:

в сети «Интернет»;

в специализированных печатных изданиях;

из данных федеральных государственных статистических наблюдений.

В сети «Интернет» информация о ценах на товары может быть получена с помощью:

информационно-поисковых систем:

Яндекс – <http://ma&etyandex.ru>;

Рамблер – <http://poupki.rambler.ru>;

Апорт – <http://7catalog.aport.ru>;

российских межотраслевых электронных торговых площадок;

российских отраслевых электронных торговых площадок;

российских региональных электронных торговых площадок;

специализированных баз данных в сети «Интернет»;

федеральных и региональных реестров государственных и муниципальных контрактов.

Поиск ценовой информации необходимо начинать только после уточнения предмета закупок (наименование и содержание намеренных к закупке товаров, работ, услуг должно быть максимально приближено к определению конкретных видов товаров, работ, услуг, содержащихся в общероссийском классификаторе ОКВЭД и ОКУН).

Установление ценовых показателей с применением нескольких информационно-поисковых систем дает более полное представление о рыночных ценах на искомые товары у большинства числа поставщиков.

Если цены на товары в информационно-поисковых системах представлены на различные даты, их следует привести к единой, наиболее поздней дате.

Если цены на товары приведены в иностранной валюте — производится пересчет в рубли по курсу, установленному поставщиками, не всегда соответствующему официальному курсу валют Банка России.

**Таблица расчета начальной (максимальной) цены контракта на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг рыночным методом**

Категория	Цены/поставщики			Средняя **			Цены/поставщики			Средняя **			Начальная цена ***
	*	*	*	**	**	**	*	*	*	**	**	*	
Наименование товара, тех. хар-ки													X
Кол-во ед. товара													X
Модель, производитель													X
Цена за ед. товара													
Итого													
Наименование товара, тех. хар-ки													X
Кол-во ед. товара													X
Модель, производитель													X
Цена за ед. товара													
Итого													
Наименование товара, тех. хар-ки													X
Кол-во ед. товара													X
Модель, производитель													X
Цена за ед. товара													
Итого													
Наименование товара, тех. хар-ки													X
Кол-во ед. товара													X
Модель, производитель													X
Цена за ед. товара													
Итого													
Итого товары													
Стоимость доставки **													
Итого с доставкой													
Даты сбора данных													
Срок действия цен													

\* Номер поставщика, указанный в таблице  
1.  
2.

Наименование поставщика

Контактная информация (тел./факс, адрес электронной почты, адрес) или наименование источника информации

Указывается порядковый номер поставщика, соответствующий его наименованию, указанному в таблице-сноске. Число столбцов может быть уменьшено или увеличено в соответствии с числом опрошенных поставщиков. При необходимости строка с указанием наименований поставщиков может добавляться перед строкой «Наименование товара, технические характеристики» каждой модели товара.

\*\* Средняя цена рассчитывается как среднее арифметическое цен, предложенных поставщиками по каждой модели товара.

\*\*\*Указывается наибольшая из полученных средних цен, указанных в колонках «Средняя цена».

**Расчет начальной (максимальной) цены контракта параметрическим методом по удельным показателям**

	Модели товара			Среднее значение	Новый товар
	1	2	3		
Значение параметра основного товара					
Цена единицы товара					
Удельная цена параметра товара					
Количество					
Начальная (максимальная) цена контракта					

Расчет показателя удельной цены параметра производится по следующей формуле:

$$U1 = U / П,$$

где: U1 – удельная цена параметра;

U – цена существующего товара;

П – величина основного параметра.

На основе расчетного показателя и удельной цены параметра определение цены нового товара осуществляется по следующей формуле:

$$U2 = U1 \times П1,$$

где: U2 – цена нового товара;

П1 – требуемая величина основного параметра нового товара.

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 1 марта 2010 г. № 188

**СОСТАВ**

**рабочей группы по сопровождению методики по определению начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Горшков Александр Сергеевич	– временно исполняющий обязанности заместителя Губернатора Брянской области, руководитель рабочей группы
Фетисова Лариса Александровна	– директор департамента государственных закупок Брянской области, заместитель руководителя рабочей группы
Атаева Наталья Александровна	– начальник правового управления администрации области
Бабась Алексей Алексеевич	– заместитель начальника финансового управления Брянской области
Толстых Алексей Юрьевич	– директор департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области
Дорошенко Владимир Николаевич	– директор департамента здравоохранения Брянской области
Жигалкин Николай Павлович	– председатель комитета государственного регулирования тарифов Брянской области
Журавлева Валентина Тимофеевна	– начальник управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
Лабекин Владимир Викторович	– временно исполняющий обязанности начальника управления социальной защиты населения Брянской области
Муратова Надежда Алексеевна	– руководитель территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области (по согласованию)
Тарико Петр Васильевич	– директор департамента общего и профессионального образования Брянской области
Татаринов Владимир Алексеевич	– директор департамента экономического развития Брянской области
Титова Любовь Алексеевна	– временно исполняющая обязанности начальника контрольно-ревизионного управления администрации области
Яценко Сергей Иванович	– директор департамента по строительству Брянской области

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 марта 2010 г.

№ 189

г. Брянск

### О внесении изменения в постановление администрации области от 13 марта 2008 года № 222 «О составе коллегии и президиума коллегии при Губернаторе Брянской области»

В связи с кадровыми изменениями  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменение в состав коллегии при Губернаторе Брянской области, утвержденный постановлением администрации области от 13 марта 2008 года № 222 «О составе коллегии и президиума коллегии при Губернаторе Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации области от 26 мая 2008 года № 500, от 14 июля 2008 года № 684, от 12 ноября 2008 года № 1044, от 17 марта 2009 года № 236, от 15 июля 2009 года № 729, от 20 июля 2009 года № 736, от 6 августа 2009 года № 803, от 14 января 2010 года № 15), исключив из состава коллегии Климова М. В.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 марта 2010 г.

№ 190

г. Брянск

### Об утверждении административного регламента финансового управления Брянской области по исполнению государственной функции «Порядок согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р о Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах, постановлениями администрации области от 23 июня 2009 года № 613 «Об утверждении плана мероприятий по проведению административной реформы в Брянской области в 2009–2010 годах», от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент финансового управления Брянской области по исполнению государственной функции «Порядок согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — начальника финансового управления Брянской области Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 2 марта 2010 г. № 190

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ финансового управления Брянской области по исполнению государственной функции «Порядок согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет»

#### 1. Общие положения

Настоящий административный регламент финансового управления Брянской области по исполнению государственной функции «Порядок согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет» (далее — административный регламент) разработан в целях повышения качества и оптимизации административных действий при исполнении государственной функции и определяет:

сроки и последовательность административных процедур и административных действий по реализации государственной функции «Порядок согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет» (далее — государственная функция); порядок взаимодействия с участниками реализации государственной функции в ходе ее исполнения.

1.1. Исполнение государственной функции осуществляется на безвозмездной основе отделом доходов финансового управления Брянской области (далее — финансовое управление).

1.2. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

Налоговым кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ;

постановлением администрации области от 18 апреля 2007 года № 273 «Об утверждении Порядка согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет»;

постановлением администрации области от 6 сентября 2007 года № 729 «Об утверждении Положения о финансовом управлении Брянской области»;

постановлением администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»;  
настоящим административным регламентом.

1.3. При исполнении государственной функции финансовое управление взаимодействует с управлением ФНС России по Брянской области, в компетенцию которого входит принятие решений об изменении сроков уплаты налогов и сборов (далее — уполномоченный орган).

Конечным результатом исполнения государственной функции является принятие решения о согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита или решения об отказе в согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

1.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий административный регламент осуществляется в случае изменения законодательства Российской Федерации и Брянской области о налогах и сборах.

1.5. Заявителями при исполнении государственной функции являются управление ФНС России по Брянской области, юридические и физические лица, претендующие на предоставление отсрочки или рассрочки, предоставление инвестиционного налогового кредита по налогам и сборам, подлежащим зачислению в областной бюджет (далее — заинтересованные лица).

## 2. Требования к порядку исполнения государственной функции

2.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции:

2.1.1. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), интернет-адресах, адресах электронной почты финансового управления.

Финансовое управление Брянской области расположено по адресу: 241002, г. Брянск, просп. Ленина, 33 (здание администрации Брянской области).

Консультацию по процедуре исполнения государственной функции можно получить по телефонам: (4832) 74-22-29 и 74-02-30 — отдел доходов (кабинет 269), 74-02-30 (факс).

Дополнительную информацию об исполнении государственной функции можно получить:

e-mail: [oblfin@fin.brl.ru](mailto:oblfin@fin.brl.ru);

интернет-сайт: <http://fin.brl.ru/>.

Консультирование осуществляется главным специалистом отдела доходов, отвечающим за исполнение государственной функции, и начальником отдела доходов.

2.1.2. Сведения о графике (режиме) работы.

В финансовом управлении установлен следующий график работы:

понедельник — четверг: 8.30—17.45;

пятница: 8.30—16.30;

перерыв: 13.00—14.00;

суббота, воскресенье: выходные дни.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы финансового управления сокращается на 1 час.

Прием посетителей осуществляется ежедневно в рабочее время.

2.1.3. При необходимости получения консультации по вопросам процедуры исполнения государственной функции уполномоченный орган, заинтересованные лица обращаются в отдел доходов финансового управления.

Консультации являются бесплатными и могут осуществляться как в устной, так и в письменной форме:

на основании письменного обращения;

при личном обращении;

по телефону и электронной почте.

2.1.4. При осуществлении консультирования по телефону или устном обращении специалисты отдела доходов финансового управления обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

о перечне оснований, дающих право на предоставление отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, предусмотренных действующим законодательством;

о перечне документов, подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита;

по иным вопросам, возникающим в ходе исполнения государственной функции.

2.1.5. При ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения должны соблюдаться вежливость и корректность.

Основными требованиями при даче разъяснений (консультировании) являются:

достоверность и полнота предоставляемой информации;

четкость изложения информации;

удобство и доступность предоставляемой информации;

оперативность предоставления информации.

2.1.6. В случае, если затронутые вопросы не входят в компетенцию принявшего звонок ответственного исполнителя или он затрудняется самостоятельно ответить на поставленные вопросы, они должны быть переадресованы другому специалисту финансового управления или обратившемуся по телефону лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

2.1.7. Письменное обращение по вопросу дачи разъяснений (консультации) в обязательном порядке должно быть адресовано финансовому управлению и содержать наименование юридического (физического) лица и должность лица, подписавшего письменное обращение, его фамилию и инициалы, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, изложение сути письменного обращения, контактный телефон, личную подпись обратившегося и дату.

В случае необходимости к письменному обращению прилагаются документы и материалы либо их копии.

2.1.8. При поступлении письменных обращений в финансовое управление ответ на них дается в письменном виде и должен содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается начальником финансового управления (лицом, его замещающим).



2.1.9. Ответы на письменные обращения направляются по почте в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления в финансовое управление письменного обращения, если не установлен более короткий контрольный срок исполнения письменного обращения.

2.1.10. Обращение, направленное по электронной почте, должно быть адресовано финансовому управлению либо содержать фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, изложение существа обращения, фамилию и инициалы заявителя, почтовый адрес заявителя (местожительства), электронный адрес (e-mail), контактный телефон, дату.

2.1.11. При ответе на обращение в форме электронного сообщения ответ направляется по электронной почте в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента поступления электронного обращения.

2.1.12. Информация, представленная заинтересованным лицом при проведении консультации, не является основанием для принятия решения, совершения действия (бездействия) уполномоченными органами при осуществлении исполнения государственной функции.

2.2. Сроки исполнения государственной функции:

проекты решений о предоставлении отсрочек, рассрочек и инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, а также копии представляемых налогоплательщиками документов, подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, поступают в финансовое управление от уполномоченного органа по мере подачи заявлений заинтересованными лицами;

финансовое управление рассматривает представленные документы и в течение 7 календарных дней готовит и направляет в налоговый орган решение о согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита или решение об отказе в согласовании.

В случае несоответствия представленных документов нормам действующего законодательства, а также несоблюдения объёмов их представления, предусмотренных законодательством, срок подготовки финансовым управлением решения о согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита или решения об отказе в согласовании может быть продлён с учетом фактических сроков представления уполномоченным органом и заинтересованными лицами информации, подтверждающей наличие оснований для принятия вышеуказанных решений.

2.3. Перечень оснований для отказа в исполнении государственной функции.

Основаниями для отказа в исполнении государственной функции являются:

отсутствие документов, подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, предусмотренных действующим законодательством;

несоответствие представленных документов, подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, требованиям действующего законодательства;

нарушение сроков представления документов, установленных в письменном запросе финансового управления о необходимости дополнительной информации, в случае неполного представления документов, подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, предусмотренных действующим законодательством.

2.4. Прием заинтересованных лиц осуществляется в отделе доходов финансового управления. Кабинет имеет номерную табличку, оборудован системой кондиционирования воздуха, соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Рабочее место специалиста отдела доходов финансового управления оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, сканирующим устройствам. Продолжительность приема у специалиста, исполняющего государственную функцию, не ограничена.

2.5. Требования к порядку исполнения государственной функции.

2.5.1. Перечень документов, необходимых для исполнения

государственной функции, представляемых уполномоченным органом:

проект решения о предоставлении отсрочек, рассрочек и инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет;

копия заявления, представленного заинтересованным лицом, с просьбой о предоставлении отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет;

копии документов, представленных налогоплательщиком одновременно с заявлением о предоставлении отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, предусмотренных действующим законодательством, в том числе подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита (перечень приведен в постановлении администрации области от 18 апреля 2007 года № 273 «Об утверждении Порядка согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет»).

Представленные сведения должны соответствовать требованиям, установленным Налоговым кодексом Российской Федерации, а также положениям нормативно-правовых актов по вопросам организации уполномоченными органами работы по предоставлению отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, принятых на федеральном уровне.

2.5.2. Государственная функция по порядку согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, является бесплатной.

### 3. Административные процедуры

3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры по порядку согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, является поступление проектов решений о предоставлении отсрочек, рассрочек и инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, а также копий представленных налогоплательщиками документов, подтверждающих наличие оснований для получения отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, от уполномоченного органа.

3.2. Последовательность действий при исполнении административной процедуры.

Должностное лицо, ответственное за исполнение государственной функции по порядку согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, — начальник отдела доходов финансового управления.

Исполнение государственной функции по согласованию проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, включает в себя следующие действия:

регистрацию входящих документов в день их поступления в канцелярии финансового управления;

направление начальником финансового управления документов в структурное подразделение финансового управления, ответственное за исполнение государственной функции (отдел доходов);

при получении соответствующих документов специалистом отдела доходов в течение 7 календарных дней осуществляется проверка полноты и соответствия формы их представления требованиям, предусмотренным действующим законодательством.

В случае выявления фактов несоответствия представленных материалов, необходимых для исполнения государственной функции, установленным требованиям либо недостаточности представленных материалов специалист отдела доходов обязан сообщить соответствующему исполнителю уполномоченного органа о выявленных неточностях (по телефону либо в письменном виде) и предложить представить необходимые для исполнения государственной функции сведения в объеме, указанном в подпункте 2.5.1 настоящего административного регламента.

На основе полученных материалов специалистом отдела доходов проводится:

1) анализ представленных документов на предмет их соответствия нормам действующего законодательства в части подтверждения наличия оснований для получения отсрочки, рассрочки или инвестиционного налогового кредита. В случае возникновения каких-либо несоответствий и неточностей (либо недостаточности сведений, необходимых для исполнения государственной функции) специалистом отдела доходов принимаются меры по выяснению их причин и устранению;

2) подготовка письменного заключения в адрес уполномоченного органа, содержащего решение о согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита или решение об отказе в согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита, по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему административному регламенту.

В случае принятия решения об отказе в согласовании предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита подготовленное заключение должно содержать перечень оснований, в соответствии с которыми принято такое решение.

Проект подготовленного заключения визируется в установленном порядке, затем направляется на подпись начальнику финансового управления (лицу, его замещающему). После согласования с начальником финансового управления специалист отдела доходов направляет письмо в канцелярию финансового управления для регистрации и дальнейшего направления в налоговые органы;

3) ведение реестра согласованных проектов решений уполномоченных органов по предоставленным отсрочкам, рассрочкам и инвестиционным налоговым кредитам по формам согласно приложениям 3, 4 к настоящему административному регламенту.

3.3. Способ фиксирования результата исполнения — на бумажном носителе.

Результат действия: повышение качества и оптимизация административных действий при исполнении государственной функции по согласованию проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет.

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения государственной функции осуществляется должностными лицами финансового управления, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции.

Контроль за исполнением государственной функции осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Брянской области.

Начальник отдела доходов финансового управления несет ответственность за принятые решения.

Персональная ответственность возлагается на специалистов отдела доходов финансового управления и закрепляется в должностных регламентах сотрудников в соответствии с требованиями действующего законодательства. Текущий контроль осуществляется путем проведения заместителем начальника финансового управления, курирующим отдел доходов, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений административного регламента и нормативных актов, касающихся исполнения государственной функции. Текущий контроль осуществляется непосредственно в период исполнения государственной функции.

Должностные лица, ответственные за исполнение настоящего административного регламента, обязаны:

исполнять государственную функцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области;

выполнять административные процедуры в полном объеме и в установленный срок;

осуществлять рассмотрение материалов, представленных в процессе проведения согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет.

Должностные лица, ответственные за исполнение настоящего административного регламента, имеют право назначать ответственных за выполнение административных процедур и административных действий.

Должностные лица и специалисты, исполняющие государственную функцию, несут ответственность за качество исполнения административных процедур и государственной функции в целом в соответствии с нормами действующего законодательства.

Контроль за совершением действий и принятием решений осуществляет начальник отдела доходов финансового управления.

В целях осуществления контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административной процедурой по исполнению государственной функции, и принятием решений, полнотой и качеством исполнения государственной функции проводятся плановые и внеплановые проверки.

В случае наличия обращения (жалобы) на действия (бездействие), а также решения специалистов, осуществляемые и принимаемые в ходе исполнения государственной функции, по решению начальника финансового управления (при его отсутствии — заместителя, курирующего отдел доходов) могут проводиться внеплановые проверки. При проведении проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Для проведения проверки полноты и качества исполнения государственной функции формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки (акта проверки), в которой отмечаются недостатки и предложения по их устранению.

#### **5. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых в ходе исполнения государственной функции на основании административного регламента**

Действия (бездействие), а также решения специалистов, осуществляемые и принимаемые в ходе исполнения государственной функции, могут быть обжалованы уполномоченным органом, заинтересованными лицами, в отношении которых рассматривался вопрос о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет, путем подачи письменного заявления заместителю Губернатора Брянской области — начальнику финансового управления Брянской области.

В письменной жалобе указываются:

полное наименование уполномоченного органа либо организации или учреждения, физического лица;

почтовый адрес и телефон;

предмет жалобы;

подпись должностного лица уполномоченного органа либо организации или учреждения, физического лица.

К жалобе заявитель прилагает копии документов и материалы, характеризующие предмет обращения (жалобы).

Право принятия решения по жалобам на исполнение государственной функции предоставлено начальнику финансового управления.

Рассмотрение письменного обращения (заявления, жалобы) осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня его регистрации.

В исключительных случаях, а также в случае необходимости проведения сверки представленной информации со сведениями, имеющимися в налоговых органах области, начальник финансового управления (лицо, его замещающее) вправе продлить срок ее рассмотрения не более чем на 30 календарных дней, уведомив об этом заявителя, обратившегося с жалобой.

Письменная жалоба регистрируется уполномоченным лицом финансового управления, делается ее копия, которая отдается заявителю на руки. Оригинал (подлинный экземпляр) жалобы остается в финансовом управлении и вместе с копиями материалов, представленных заявителем, передается ответственному лицу для рассмотрения.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение об осуществлении действий по предоставлению сведений заинтересованному лицу и применению мер ответственности к сотруднику, допустившему нарушения в ходе осуществления административной процедуры, исполнения государственной функции, которые повлекли за собой жалобу заинтересованного лица.

Обращения заинтересованных лиц считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращениях вопросов.

Если в ходе рассмотрения жалоба признана необоснованной, заявителю направляется письменный ответ о результате рассмотрения жалобы с указанием причин, почему она была признана необоснованной.

Заинтересованному лицу направляется письменный ответ о принятом решении и действиях, осуществленных в соответствии с принятым решением, в течение 5 рабочих дней после принятия решения, но не позднее 30 дней со дня поступления и регистрации жалобы.

При ответах на обращения (устные, письменные) граждан (юридических лиц) ответственное за рассмотрение должностное лицо обязано:

а) обеспечить объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости — с участием гражданина, направившего обращение;

б) соблюдать правила делового этикета;

в) проявлять корректность в обращении с гражданами;

г) не совершать действия, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий, религиозных объединений и иных организаций.

Действия должностных лиц, связанные с исполнением государственной функции, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба подается по усмотрению заявителя в суд по месту его нахождения либо в суд по месту нахождения финансового управления, исполняющего государственную функцию, должностным лицом которого нарушены права и свободы заявителя.

Заявитель вправе обратиться в суд общей юрисдикции в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к административному регламенту  
финансового управления Брянской  
области по исполнению государственной  
функции «Порядок согласования проектов  
решений налоговых органов о предоставлении  
отсрочек, рассрочек, инвестиционных  
налоговых кредитов по уплате налогов  
и сборов, подлежащих зачислению  
в областной бюджет»

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

Финансовое управление Брянской области сообщает, что

\_\_\_\_\_ (наименование организации, ИНН)

согласовано предоставление отсрочки (рассрочки, инвестиционного налогового кредита) по

\_\_\_\_\_ (наименование налога или сбора)

по сроку \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ (число, месяц, год, с которого начинает действовать решение)

до \_\_\_\_\_ (число, месяц, год, до которого действует решение)

Начальник управления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к административному регламенту  
финансового управления Брянской  
области по исполнению государственной  
функции «Порядок согласования проектов  
решений налоговых органов о предоставлении  
отсрочек, рассрочек, инвестиционных  
налоговых кредитов по уплате налогов  
и сборов, подлежащих зачислению  
в областной бюджет»

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

Финансовое управление Брянской области сообщает, что

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН)

отказано в согласовании предоставления отсрочки (рассрочки, инвестиционного налогового кредита) по

\_\_\_\_\_  
(наименование налога или сбора)

на основании

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник управления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к административному регламенту финансового  
управления Брянской области по исполнению  
государственной функции «Порядок согласования  
проектов решений налоговых органов о  
предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных  
налоговых кредитов по уплате налогов и сборов,  
подлежащих зачислению в областной бюджет»

### РЕЕСТР предоставленных отсрочек, рассрочек по уплате налогов и сборов

№ п. п.	Наименование налогоплательщика, ИНН	Юридический адрес	Основание для предоставления отсрочки (рассрочки)	Дата предоставления отсрочки (рассрочки)	Дата согласования решения налогового органа	Период, на который предоставлена отсрочка (рассрочка)	Сумма – всего, тыс. рублей	Сумма по видам налогов, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к административному регламенту финансового  
управления Брянской области по исполнению  
государственной функции «Порядок согласования  
проектов решений налоговых органов о предоставлении  
отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых  
кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих  
зачислению в областной бюджет»

### РЕЕСТР предоставленных инвестиционных налоговых кредитов

№ п. п.	Наименование налогоплательщика, ИНН	Юридический адрес	Наименование инвестиционного проекта	Основание для предоставления инвестиционного налогового кредита	Дата согласования решения налогового органа	Период, на который предоставлен инвестиционный налоговый кредит	Сумма всего, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2010 г.

№ 191

г. Брянск

### Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году

В целях реализации губернаторской программы «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Брянской области на 2006—2010 годы», утвержденной постановлением администрации области от 11 января 2006 года № 1 «Об утверждении губернаторской программы «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Брянской области на 2006—2010 годы», для стимулирования тружеников села, развития инициативы трудовых коллективов, повышения заинтересованности сельских товаропроизводителей в увеличении производства продукции растениеводства и животноводства, успешного проведения всего комплекса полевых работ в 2010 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году;

состав комиссии по подведению итогов областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году.

2. Расходы произвести в соответствии с утвержденной сметой по статье «Организация и проведение соревнований и конкурсов «Лучший по профессии» среди предприятий и работников АПК».

3. Рекомендовать областным и районным средствам массовой информации освещать ход соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году.

4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 3 марта 2010 г. № 191

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году

Основной целью организации областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году (далее — соревнование в отрасли растениеводства, соревнование в отрасли животноводства) является сосредоточение усилий и инициативы тружеников агропромышленного комплекса на достижение высокой эффективности труда в обеспечении населения продуктами питания, а перерабатывающей промышленности — сырьем. Главными задачами соревнований являются: стимулирование тружеников села на повышение производительности труда и качества продукции, внедрение новых технологий агропромышленного производства.

В соревновании в отрасли растениеводства участвуют механизаторы, комбайнеры, водители сельскохозяйственных предприятий Брянской области всех форм собственности.

В соревновании в отрасли животноводства принимают участие работники животноводства сельхозпредприятий Брянской области всех форм собственности.

Материалы на кандидатов представляются государственными учреждениями — районными управлениями сельского хозяйства, райкомами профсоюза работников АПК, сельскохозяйственными предприятиями не позднее 1 апреля (отрасль животноводства) и 15 октября (отрасль растениеводства) 2010 года в комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области.

Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области вносит предложения в комиссию по подведению итогов соревнования о премировании победителей не позднее:

за 2009 год (отрасль животноводства) — 1 мая 2010 года;

за 2010 год (отрасль растениеводства) — 10 ноября 2010 года.

Победители в соревновании премируются и награждаются почетными грамотами комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области.

Итоги соревнования среди работников агропромышленного комплекса в отрасли животноводства подводятся по итогам работы за 2009 год, в отрасли растениеводства — по итогам работы за 2010 год.

С целью объективной оценки показателей кандидатов и с учетом специфики сельскохозяйственного производства итоги подводятся по трем группам районов Брянской области:

I группа: Брянский, Дятьковский, Жуковский, Погарский, Почепский, Новозыбковский, Стародубский, Комаричский, Трубчевский;

II группа: Брасовский, Выгоничский, Гордеевский, Дубровский, Жирятинский, Злынковский, Карачевский, Клинцовский, Мглинский, Суземский, Унечский;

III группа: Клетнянский, Красногорский, Рогнединский, Суражский, Севский, Климовский, Навлинский.

1. Победителями соревнования в отрасли животноводства признаются:
  - 1.1. Среди доярок:
    - по I группе районов — доярки, получившие наивысший надой молока на одну корову, но не менее 4500 килограммов;
    - по II группе районов — доярки, получившие наивысший надой молока на одну корову, но не менее 3500 килограммов;
    - по III группе районов — доярки, получившие наивысший надой молока на одну корову, но не менее 3000 килограммов.
  - 1.2. Телятницы, получившие наивысший среднесуточный привес от каждой головы, но не менее 700 граммов в каждой группе районов.
  - 1.3. Среди скотников-пастухов:
    - по I группе районов — скотники-пастухи, обеспечившие получение наивысшего надоя молока на одну корову в среднем по стаду, но не менее 3500 килограммов;
    - по II группе районов — скотники-пастухи, обеспечившие получение наивысшего надоя молока на одну корову в среднем по стаду, но не менее 3000 килограммов;
    - по III группе районов — скотники-пастухи, обеспечившие получение наивысшего надоя молока на одну корову в среднем по стаду, но не менее 2300 килограммов.
- Для победителей соревнования в отрасли животноводства (доярки, телятницы, скотники-пастухи) устанавливается по три призовых места в каждой группе районов и следующее премирование:
  - I место — 7,0 тыс. рублей;
  - II место — 6,5 тыс. рублей;
  - III место — 6,0 тыс. рублей.
- 1.4. Победителями среди свинок признаются свиноводы, получившие и вырастившие в течение года наибольшее количество поросят, но не менее 200 голов, со средним живым весом одного поросенка к моменту отъема не менее 17 килограммов.
  - Устанавливаются три призовых места по области:
    - I место — 7,0 тыс. рублей;
    - II место — 6,5 тыс. рублей;
    - III место — 6,0 тыс. рублей.
2. Победителями соревнования в отрасли растениеводства признаются:
  - 2.1. Комбайнеры на комбайне «Нива», добившиеся наивысшего намолота зерна, но не менее 500,0 тонны (I группа районов), 450,0 тонны (II группа районов), 400,0 тонны (III группа районов); комбайнеры на комбайне «Дон», добившиеся наивысшего намолота зерна, но не менее 850,0 тонны (I группа районов), 800,0 тонны (II группа районов), 750,0 тонны (III группа районов).
  - 2.2. Механизаторы на заготовке кормов на кормоуборочных комбайнах КСК-100 и Е-281, заготовившие наибольший объем силосуемых культур, но не менее 6,0 тыс. тонн (по каждой группе районов).
- Комбайнеры на комбайнах «Нива», «Дон», КСК-100 и Е-281, признанные победителями, премируются в соответствии с призовым местом по каждой группе районов:
  - I место — 7,0 тыс. рублей;
  - II место — 6,5 тыс. рублей;
  - III место — 6,0 тыс. рублей.
- 2.3. Водители, добившиеся наивысших показателей на перевозке зерна от зерноуборочных комбайнов к местам складирования, но не менее 1500,0 тонны.
- 2.4. Трактористы-машинисты на тракторе МТЗ-82, добившиеся наибольшей выработки на весеннем и осеннем севе, но не менее 700 га.
- 2.5. Трактористы-машинисты на тракторе К-700(701), добившиеся наибольшей выработки на подготовке почвы, но не менее 1000 га.
  - Водителям и трактористам-машинистам, занявшим три призовых места по области, устанавливается следующее премирование:
    - I место — 7,0 тыс. рублей;
    - II место — 6,5 тыс. рублей;
    - III место — 6,0 тыс. рублей.
3. Проведение торжественного мероприятия, посвященного Международному женскому дню 8 Марта.
  - Организация и проведение праздничного концерта, вручение подарков и цветов женщинам — руководителям сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий агропромышленного комплекса Брянской области.
4. Проведение профессионального праздника — Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.
  - Организация и проведение праздничного концерта, проведение тематического вечера, вручение государственных наград, почетных грамот и подарков передовым работникам агропромышленного комплекса Брянской области.

**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением администрации  
 Брянской области  
 от 3 марта 2010 г. № 191

**СОСТАВ**  
**комиссии по подведению итогов областных соревнований в отраслях растениеводства**  
**и животноводства среди работников агропромышленного комплекса**  
**Брянской области в 2010 году**

Симоненко Николай Кириллович	— заместитель Губернатора Брянской области — председатель комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, председатель комиссии
Грибанов Борис Иванович	— первый заместитель председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, заместитель председателя комиссии
Райкова Антуанетта Борисовна	— председатель областного комитета профсоюза работников АПК, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Кульпис Светлана Сергеевна	— главный специалист отдела кадров комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, секретарь комиссии

члены комиссии:

Ляхов	— заместитель председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию
Василий Викторович	Брянской области
Бельченко	— заместитель председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию
Сергей Александрович	Брянской области
Чукин	— начальник отдела инженерно-технического обеспечения комитета по сельскому
Иван Викторович	хозяйству и продовольствию Брянской области
Нефедов	— начальник отдела животноводства комитета по сельскому хозяйству и продовольствию
Юрий Афанасьевич	Брянской области
Волчков	— начальник отдела растениеводства комитета по сельскому хозяйству и продовольствию
Виктор Иванович	Брянской области
Артамонов	— начальник отдела кадров комитета по сельскому хозяйству и продовольствию
Владимир Анатольевич	Брянской области

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2010 г.

№ 194

г. Брянск

### Об утверждении административного регламента по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Определение величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения Брянской области»

В соответствии с федеральными законами от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», от 31 марта 2006 года № 44-ФЗ «О потребительской корзине в целом в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17 февраля 1999 года № 192 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению потребительской корзины для основных социально-демографических групп населения в целом по Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации», от 12 августа 2005 года № 511 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 17 февраля 1999 года № 192», законами Брянской области от 9 июня 2005 года № 42-З «О прожиточном минимуме в Брянской области», от 11 мая 2006 года № 30-З «О потребительской корзине в Брянской области», от 9 ноября 2009 года № 92-З «Об установлении величины прожиточного минимума пенсионера в Брянской области на 2010 год», постановлениями администрации области от 11 июля 2005 года № 376 «О прожиточном минимуме в Брянской области», от 21 февраля 2007 года № 100 «Об утверждении Положения об управлении труда Брянской области», от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», от 16 ноября 2009 года № 1200 «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Брянской области по установлению федеральной социальной доплаты к пенсии»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Определение величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения Брянской области».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 3 марта 2010 г. № 194

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Определение величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения Брянской области»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент по исполнению государственной функции «Определение величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения Брянской области» разработан управлением труда Брянской области в целях повышения качества исполнения государственной функции и определяет:

сроки и последовательность административных процедур и административных действий по исполнению государственной функции «Определение величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения Брянской области» (далее — государственная функция);

порядок взаимодействия с участниками реализации государственной функции в ходе ее исполнения.

1.2. Исполнение государственной функции осуществляет отдел трудовых отношений управления труда Брянской области (далее — управление).



1.3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: федеральными законами:  
от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;  
от 31 марта 2006 года № 44-ФЗ «О потребительской корзине в целом в Российской Федерации»;  
постановлениями Правительства Российской Федерации:  
от 17 февраля 1999 года № 192 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению потребительской корзины для основных социально-демографических групп населения в целом по Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации»;  
от 12 августа 2005 года № 511 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 17 февраля 1999 года № 192»;  
законами Брянской области:  
от 9 июня 2005 года № 42-З «О прожиточном минимуме в Брянской области»;  
от 11 мая 2006 года № 30-З «О потребительской корзине в Брянской области»;  
постановлениями администрации области:  
от 4 июля 2005 года № 376 «О прожиточном минимуме в Брянской области»;  
от 21 февраля 2007 года № 100 «Об утверждении Положения об управлении труда Брянской области»;  
от 16 ноября 2009 года № 1200 «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Брянской области по ус-  
тановлению федеральной социальной доплаты к пенсии».

1.4. При исполнении государственной функции управление взаимодействует с:  
Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;  
государственными органами исполнительной власти Брянской области;  
территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;  
органами местного самоуправления.

1.5. Результатом исполнения государственной функции является:  
определение величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Брянской области;  
подготовка проектов постановлений администрации области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Брянской области;  
подготовка проекта закона Брянской области о величине прожиточного минимума пенсионера в целом по Брянской области на очередной финансовый год;  
направление утвержденного показателя заинтересованным лицам.

Заявителями исполнения государственной функции являются юридические и физические лица.

1.6. Внесение изменений и дополнений в настоящий административный регламент осуществляется в случае изменения законодательства Российской Федерации и Брянской области, регулирующего исполнение государственной функции.

## **2. Требования к порядку исполнения государственной функции**

### **2.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции**

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется непосредственно в отдел трудовых отношений управления.

2.1.2. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), адресе электронной почты:  
адрес: 241022, г. Брянск, ул. Кольцова, 2;  
телефоны: (4832) 26-50-92 — приемная (факс), 26-51-12 — отдел комплексных вопросов труда;  
e-mail: upravtrud@yandex.ru.

2.1.3. Сведения о графике (режиме) работы:  
понедельник — четверг: 08.30—17.45;  
пятница: 08.30—16.30;  
перерыв: 13.00—14.00;  
суббота, воскресенье — выходные дни.

2.1.4. Информирование получателей государственной функции по вопросам процедуры предоставления государственной функции осуществляется посредством личного обращения, по телефону или в письменной форме (на основании письменного обращения), включая электронную почту.

2.1.5. Письменное обращение заинтересованного лица об исполнении государственной функции рассматривается с учетом времени подготовки ответа в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента регистрации обращения.

2.1.6. Время ожидания для получения информации об исполнении государственной функции при личном обращении заинтересованного лица не должно превышать 30 минут.

2.1.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения работники управления подробно, в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный вызов. Время разговора не должно превышать 10 минут.

2.1.8. На информационном стенде, размещенном в помещении, предназначенном для исполнения государственной функции, содержится следующая информация:

график (режим) работы, номера телефонов для справок, адрес официального сайта в сети «Интернет» и электронной почты управления;  
должности, фамилии и местонахождение (кабинет) работников, осуществляющих государственную функцию;  
извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;  
краткое изложение процедуры исполнения государственной функции в текстовом виде или в виде блок-схемы;  
порядок рассмотрения обращений.

2.1.9. Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется бесплатно.

2.1.10. Управление не несет ответственности за убытки, причиненные вследствие искажения текста правового акта, опубликованного без его ведома и контроля, равно как за убытки, причиненные вследствие некачественных консультаций, оказанных лицами, не уполномоченными на их проведение.

### **2.2. Сроки исполнения государственной функции**

2.2.1. Сведения об уровне потребительских цен на товары и услуги направляются территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области в управление в сроки, установленные постановлением администрации области от 11 июля 2005 года № 376 «О прожиточном минимуме в Брянской области».

Сведения о дефляторах цен на товары и услуги представляются департаментом экономического развития Брянской области в сроки, установленные для разработки прогноза социально-экономического развития области.

Отдел трудовых отношений управления в течение 3 рабочих дней с момента поступления сведений:

осуществляет расчеты величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения области и подготавливает проект постановления администрации области об утверждении величины прожиточного минимума; подготавливает проект закона Брянской области об установлении величины прожиточного минимума пенсионера в Брянской области на очередной финансовый год.

2.2.2. Должностное лицо, ответственное за выполнение административных действий (процедур), – начальник отдела трудовых отношений управления.

2.2.3. Специалист управления, участвующий в исполнении государственной функции, в течение 10 рабочих дней с момента принятия постановления администрации области доводит утвержденные показатели до сведения заинтересованных государственных органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов по труду субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций области в целях использования их в соответствии с действующим законодательством.

### **2.3. Перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции**

Основаниями для приостановления либо отказа в исполнении государственной функции являются:

наличие в сведениях, представленных территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области, недостоверной или искаженной информации;

отсутствие информации от территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области;

отсутствие информации от департамента экономического развития Брянской области о дефляторах цен на товары и услуги;

отсутствие в письменном обращении фамилии гражданина, направившего обращение, и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

если текст письменного обращения не поддается прочтению;

если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями.

Приостановление исполнения государственной функции возможно на срок, необходимый до устранения оснований, указанных в п. 2.3.

### **2.4. Требования к местам исполнения государственной функции**

2.4.1. Исполнение государственной функции осуществляется в здании управления.

2.4.2. На территории, прилегающей к зданию, в котором располагается помещение для исполнения государственной функции, предусматривается оборудование парковочных мест для автомобилей.

2.4.3. Вход и выход из помещения для исполнения государственной функции оборудуются соответствующими указателями.

2.4.4. Прием получателей государственной функции осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

В помещениях для исполнения государственной функции предусматривается оборудование мест общественного пользования и мест хранения верхней одежды посетителей.

Помещения для исполнения государственной функции оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.4.5. В помещениях для исполнения государственной функции на видном месте помещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях посетителей и работников органов, участвующих в исполнении государственной функции.

В помещениях для исполнения государственной функции размещаются стенды, раздаточные и информационные материалы (брошюры, буклеты и т.п.).

Помещения для исполнения государственной функции обеспечиваются необходимым оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, электронного информирования, связи, включая Интернет, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями, содержащими информацию о величине прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения области, стульями и столами.

Рабочие места работников органов, участвующих в исполнении государственной функции, оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

Места исполнения государственной функции оборудуются с учетом стандарта комфортности исполнения государственной функции.

2.5. Перечень документов, необходимых для исполнения государственной функции, представляемых территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области и департаментом экономического развития Брянской области: сведения об уровне потребительских цен на товары и услуги; сведения о дефляторах цен на товары и услуги.

## **3. Административные процедуры**

3.1. Юридическими фактами для начала исполнения государственной функции являются:

закон Брянской области от 11 мая 2006 года № 30-З «О потребительской корзине в Брянской области»;

постановление администрации области от 4 июля 2005 года № 376 «О прожиточном минимуме в Брянской области»; постановление администрации области от 16 ноября 2009 года № 1200 «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Брянской области по установлению федеральной социальной доплаты к пенсии».

3.2. Последовательность административных действий (процедур).

Должностное лицо, ответственное за выполнение административных процедур (действий), – начальник отдела трудовых отношений управления.

Подготовленные сведения об уровне потребительских цен на товары и услуги направляются территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области в управление.

Данные о дефляторах цен на товары и услуги направляются департаментом экономического развития Брянской области в управление.

Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) направление территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области сведений об уровнях потребительских цен на товары и услуги;
- 2) направление департаментом экономического развития Брянской области дефляторов цен на товары и услуги;
- 3) регистрация входящих документов;
- 4) специалист отдела трудовых отношений управления: рассматривает полученные от территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области и департамента экономического развития Брянской области сведения и проводит их анализ в течение 3 рабочих дней с момента получения. При установлении фактов несоответствия представленных сведений требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего административного регламента, специалист отдела трудовых отношений управления в письменном либо устном порядке уведомляет об этом территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Брянской области и департамент экономического развития Брянской области и предлагает представить документы в соответствии с пунктом 2.5 административного регламента;

на основе анализа представленных сведений:

ежемесячно до 10 числа проводит расчеты величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения области и подготавливает проект постановления администрации области;

ежегодно, в период формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год, проводит расчет величины прожиточного минимума для пенсионера и подготавливает проект закона Брянской области;

доводит утвержденные показатели до сведения заинтересованных государственных органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов по труду субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций области после подписания постановления администрации области и принятия закона Брянской области в целях использования в соответствии с действующим законодательством;

подготавливает отчеты в Минздравсоцразвития России, территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Брянской области в соответствии с установленной формой (приложение 1 к административному регламенту) в течение 2 рабочих дней после подписания постановления администрации области.

3.3. Критериями принятия решения об исполнении государственной функции являются действующие нормативные правовые акты, принятые на федеральном и областном уровнях.

3.4. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за исполнение административного регламента.

Должностные лица, ответственные за исполнение настоящего административного регламента, обязаны:

исполнять государственную функцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области;

выполнять административные процедуры в полном объеме и в установленный срок;

проводить анализ сведений об уровне потребительских цен на товары и услуги и дефляторов цен на товары и услуги, представленных в управление;

проводить расчеты величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения области;

осуществлять подготовку проектов постановлений администрации области об установлении величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения области и проектов законов Брянской области об установлении величины прожиточного минимума пенсионера;

доводить утвержденные показатели до сведения заинтересованных лиц.

Должностные лица, ответственные за выполнение настоящего административного регламента, имеют право:

определять ход исполнения административных процедур;

назначать ответственных за выполнением административных процедур и административных действий.

Должностные лица и специалисты, исполняющие государственную функцию, несут ответственность за качество исполнения административных процедур и государственной функции в целом в соответствии с нормами действующего законодательства.

Работник органа, участвующего в исполнении государственной функции, принимает решение об исполнении или отказе в исполнении государственной функции в соответствии с основаниями, установленными настоящим административным регламентом.

Работник органа, участвующего в исполнении государственной функции, информирует заявителей о принятом решении. Контроль за совершение действий и принятием решений осуществляет начальник отдела трудовых отношений управления.

Способ фиксации результата исполнения государственной функции — на бумажном и электронном носителях.

Результат действия — подготовка проектов постановлений администрации области, проектов законов Брянской области, отчетов и писем заинтересованным лицам.

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения государственной функции и исполнением настоящего административного регламента осуществляется должностными лицами управления, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции, путем проведения проверок в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Брянской области.

Работники управления несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим административным регламентом.

Персональная ответственность специалистов, должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Контроль за исполнением государственной функции осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками управления, участвующими в исполнении государственной функции, положений настоящего административного регламента и иных документов, регламентирующих деятельность по исполнению государственной функции.

4.3. Порядок и периодичность осуществления контроля устанавливаются начальником управления.

Плановые проверки исполнения государственной функции осуществляются ежеквартально. Внеплановые проверки проводятся в случае нарушения государственным служащим положений настоящего регламента.

Результаты проверок полноты и качества исполнения государственной функции оформляются в виде справки (акта проверки), в которой отмечаются недостатки и предложения по их устранению.

#### **5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции**

Получатели государственной функции имеют право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, действий (бездействия) работников и должностных лиц, участвующих в исполнении государственной функции, в досудебном порядке путем обращения к начальнику управления, в администрацию области или в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обжалование решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, действий (бездействия) работников и должностных лиц управления при исполнении государственной функции, повлекших причинение вреда, осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством.

Получатели государственной функции могут обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию).

Обращения рассматриваются уполномоченными должностными лицами управления, начальником управления, администрацией области, в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения, жалобы (претензии).

В случае, если по обращению, жалобе (претензии) требуется провести расследование, проверку или обследование, срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней, по решению должностного лица органа, в который поступило обращение, жалоба (претензия). О продлении срока рассмотрения получатель государственной функции уведомляется письменно с указанием причин продления.

Обращение, жалоба (претензия) получателя государственной функции в письменной форме должны содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество получателя государственной функции, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; наименование органа, участвующего в исполнении государственной функции, должность, фамилию, имя и отчество работника (при наличии сведений), действия (бездействие) и решения которого обжалуются;

суть обжалуемого действия (бездействия) и решения.

Под обращением, жалобой (претензией) получатель государственной функции ставит личную подпись и дату. Дополнительно в обращении, жалобе (претензии) могут указываться причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием) и решением, обстоятельства, на основании которых получатель государственной функции считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия) и решения, а также иные сведения, которые получатель государственной функции считает необходимым сообщить.

К обращению, жалобе (претензии) могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные обстоятельства. В этом случае получателем государственной функции приводится перечень прилагаемых документов.

Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения обращения, жалобы (претензии), отсутствуют или не приложены, получатель государственной функции в 5-дневный срок уведомляется (письменно, с использованием средств телефонной или факсимильной связи либо по электронной почте) о том, что рассмотрение обращения, жалобы (претензии) и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

В случае, если в обращении, жалобе (претензии) содержится просьба получателя государственной функции об истребовании документов, имеющих существенное значение для рассмотрения, которые отсутствуют у получателя государственной функции, то должностные лица управления, рассматривающие обращение, жалобу (претензию), вправе запросить необходимые документы.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения, жалобы (претензии).

По результатам рассмотрения обращения, жалобы (претензии) начальник управления, администрация области принимают решение об удовлетворении требований получателя государственной функции и о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения либо об отказе в удовлетворении требований. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется получателю государственной функции.

Обращение, жалоба (претензия) получателя государственной функции не рассматриваются в случаях:

- отсутствия сведений об обжалуемом действии (бездействии) и решении (в чем выразилось, кем принято), о фамилии получателя государственной функции, почтовом адресе, по которому должен быть направлен ответ;
- отсутствия подписи получателя государственной функции;
- содержания нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу работника управления, а также членов его семьи;
- если текст письменного обращения не поддается прочтению;
- содержания вопроса, на который получателю государственной функции многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы и обстоятельства.

Письменный ответ с указанием причин отказа в рассмотрении обращения, жалобы (претензии) направляется получателю государственной функции не позднее 30 дней с момента ее регистрации.

Заявители вправе обратиться с иском в суд если считают, что неправомерными действиями (бездействием), решением управления, а также должностными лицами, государственными служащими управления, уполномоченными на исполнение государственной функции, нарушены их права и свободы.

Исковое заявление подается по усмотрению заявителя либо в суд по месту его нахождения, либо в суд по месту нахождения управления, осуществляющего государственную функцию, должностным лицом, государственным служащим которого нарушены права и свободы заявителя.

Для обращения в суд с жалобой устанавливается следующий срок: три месяца со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав.

6. Блок-схема исполнения государственной функции приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к административному регламенту по исполнению  
управлением труда Брянской области государственной  
функции «**Определение величины прожиточного минимума**  
для основных социально-демографических групп населения  
Брянской области»

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»

**ВОЗМОЖНО ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

Сведения о величине прожиточного минимума, установленной в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал)

Представляют	Сроки представления	Форма № 1-СОЦ (квартальная)
органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, устанавливающие величину прожиточного минимума, — территориальному органу Федеральной службы государственной статистики в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	на 2 день после установления величины прожиточного минимума	утверждена постановлением Федеральной службы государственной статистики от 20.07.2004 № 32 (с изм. от 08.08.2007 № 62)

Наименование отчитывающейся организации \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Код формы по ОКУД	Код		
	территории по ОКАТО	министерства (ведомства), органа управления по ОКОГУ	
1	2	3	4
0603007			

Код по ОКЕИ: рублей — 383 (без десятичных знаков)

Наименование	Номер строки	На душу населения	В том числе по социально-демографическим группам населения		
			трудоспособное население	пенсионеры	дети
1	2	3	4	5	6
Величина прожиточного минимума (стр. 02 + 06)	01				
В том числе стоимость потребительской корзины (стр. 03 + 04 + 05)	02				
в том числе:					
продукты питания	03				
непродовольственные товары	04				
услуги	05				
расходы по обязательным платежам и сборам	06	—		×	×

Наименование, дата и номер нормативного правового акта, устанавливающего величину прожиточного минимума:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Основанием для расчетов прожиточного минимума является потребительская корзина, установленная

\_\_\_\_\_

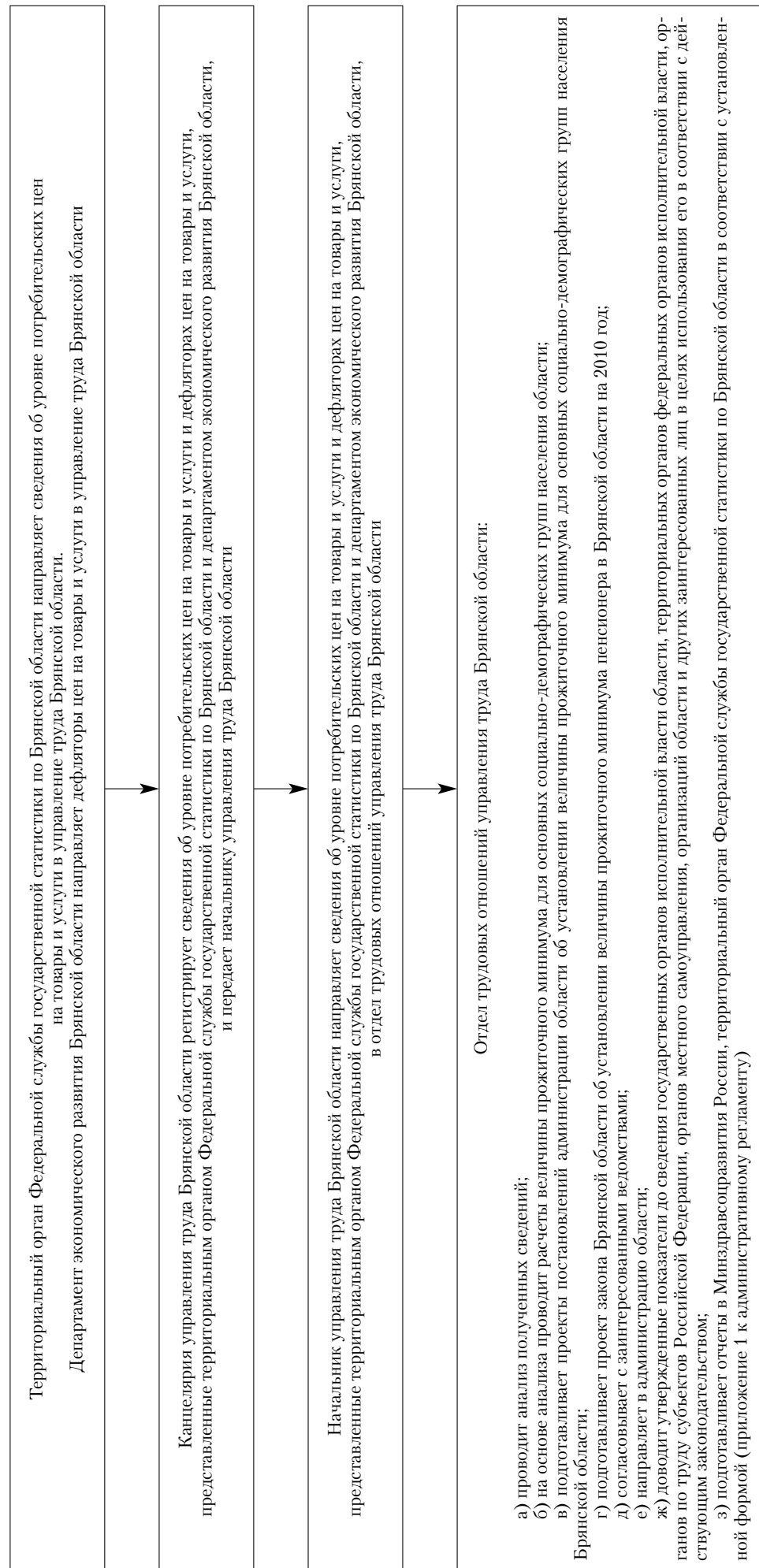
(наименование, дата и номер нормативного правового акта, устанавливающего потребительскую корзину субъекта Российской Федерации)

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (ф., и., о.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Должностное лицо, ответственное за составление формы: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ф., и., о.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Телефон: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**БЛОК-СХЕМА**  
**последовательности действий по исполнению государственной функции «Определение величины прожиточного минимума  
для основных социально-демографических групп населения Брянской области»**



# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 195

### Об утверждении административного регламента по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально-трудовой сферы области»

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 июля 1994 года № 846 «Об организации Всероссийского мониторинга социально-трудовой сферы», от 22 марта 1995 года № 291 «Об утверждении Положения о Всероссийском мониторинге социально-трудовой сферы», постановлениями администрации области от 29 января 1996 года № 41 «Об организации мониторинга социально-трудовой сферы области», от 24 февраля 1998 года № 61 «О мерах по совершенствованию мониторинга социально-трудовой сферы области», от 21 февраля 2007 года № 100 «Об утверждении Положения об управлении труда Брянской области», от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально-трудовой сферы области».
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 3 марта 2010 г. № 195

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально-трудовой сферы области»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент по исполнению государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально-трудовой сферы области» разработан управлением труда Брянской области в целях повышения качества исполнения государственной функции и определяет:

сроки и последовательность административных процедур и административных действий по исполнению государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально-трудовой сферы области» (далее — государственная функция);  
порядок взаимодействия с участниками реализации государственной функции в ходе ее исполнения.

1.2. Исполнение государственной функции осуществляет отдел трудовых отношений управления труда Брянской области (далее — управление).

1.3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: постановлениями Правительства Российской Федерации:

от 18 июля 1994 года № 846 «Об организации Всероссийского мониторинга социально-трудовой сферы»;  
от 22 марта 1995 года № 291 «Об утверждении Положения о Всероссийском мониторинге социально-трудовой сферы»;  
постановлениями администрации области:

от 29 января 1996 года № 41 «Об организации мониторинга социально-трудовой сферы области»;

от 24 февраля 1998 года № 61 «О мерах по совершенствованию мониторинга социально-трудовой сферы области»;

от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)».

1.4. При исполнении государственной функции управление взаимодействует с:

Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

государственными органами исполнительной власти Брянской области;

территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;

органами местного самоуправления.

1.5. Результатами исполнения государственной функции являются: анализ состояния и тенденций развития социально-трудовых процессов, происходящих в области;

информирование государственных органов исполнительной власти о характере социально-трудовых процессов, происходящих в области, в целях принятия мер по формированию эффективной, целенаправленной социальной политики.

1.6. Получателями исполнения государственной функции являются заинтересованные органы исполнительной власти области, органы законодательной власти области, федерация профсоюзов Брянской области, Уполномоченный по правам человека в Брянской области.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящий административный регламент осуществляется в случае изменения нормативной правовой базы Российской Федерации и Брянской области, регулирующей исполнение государственной функции.

#### 2. Требования к порядку исполнения государственной функции

##### 2.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции представляется непосредственно в отдел трудовых отношений управления.

2.1.2. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), адресах электронной почты: адрес: 241022, г. Брянск, ул. Кольцова, 2; телефоны: (4832) 26-50-92 — приемная (факс); 26-51-12 — отдел трудовых отношений; e-mail: upravtrud@yandex.ru.

2.1.3. Сведения о графике (режиме) работы:  
понедельник — четверг: 08.30 — 17.45;  
пятница: 08.30 — 16.30;  
перерыв: 13.00 — 14.00;  
суббота, воскресенье: выходные дни.

2.1.4. Информирование получателей государственной функции по вопросам процедуры предоставления государственной функции осуществляется посредством личного обращения, по телефону или в письменной форме (на основании письменного обращения), включая электронную почту.

2.1.5. Письменное обращение заинтересованного лица об исполнении государственной функции рассматривается с учетом времени подготовки ответа в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента регистрации обращения.

2.1.6. Время ожидания для получения информации об исполнении государственной функции при личном обращении заинтересованного лица не должно превышать 30 минут.

2.1.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения работники управления подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный вызов. Время разговора не должно превышать 10 минут.

2.1.8. На информационном стенде, размещенном в помещении, предназначенном для исполнения государственной функции, содержится следующая информация:

график (режим) работы, номера телефонов для справок, адреса официального сайта в сети «Интернет» и электронной почты управления;

должности, фамилии и местонахождение (кабинет) работников, исполняющих государственную функцию; извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

краткое изложение процедуры исполнения государственной функции в текстовом виде или в виде блок-схемы; порядок рассмотрения обращений.

2.1.9. Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется бесплатно.

## **2.2. Сроки исполнения государственной функции**

2.2.1. Исполнение государственной функции осуществляется в течение 7 дней с момента получения сведений об основных показателях социально-трудовой сферы.

2.2.2. Сведения об основных показателях социально-трудовой сферы направляются территориальными органами государственной власти, государственными органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления в сроки, установленные постановлениями администрации области от 29 января 1996 года № 41 «Об организации мониторинга социально-трудовой сферы области», от 24 февраля 1998 года № 61 «О мерах по совершенствованию мониторинга социально-трудовой сферы области».

Отдел трудовых отношений управления в течение 5 рабочих дней с момента поступления сведений проводит анализ состояния социально-трудовой сферы области и подготавливает информационно-аналитический бюллетень.

2.2.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение административных действий (процедур), — начальник отдела трудовых отношений управления.

2.2.4. Специалист управления, участвующий в исполнении государственной функции, в течение 2 рабочих дней с момента подготовки информационно-аналитического бюллетеня доводит его до заинтересованных органов исполнительной власти области, органов законодательной власти области, федерации профсоюзов Брянской области, Уполномоченного по правам человека в Брянской области в целях принятия мер по формированию эффективной социальной политики.

## **2.3. Перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции**

Основаниями для приостановления исполнения государственной функции являются:

наличие в сведениях, представленных территориальными органами государственной власти, государственными органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, недостоверной или искаженной информации;

отсутствие информации от территориальных органов государственной власти, государственных органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления.

Приостановление исполнения государственной функции возможно на срок, необходимый для устранения оснований, указанных в п. 2.3 настоящего регламента.

## **2.4. Требования к местам исполнения государственной функции**

2.4.1. Исполнение государственной функции осуществляется в здании, в котором расположено управление.

2.4.2. На территории, прилегающей к зданию, в котором располагается помещение для исполнения государственной функции, предусматривается оборудование парковочных мест для автомобилей.

2.4.3. Вход и выход из помещения для исполнения государственной функции оборудуются соответствующими указателями.

2.4.4. Прием получателей государственной функции осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

В помещениях для исполнения государственной функции предусматривается оборудование мест общественного пользования и мест хранения верхней одежды посетителей. Помещения для исполнения государственной функции оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.4.5. В помещениях для исполнения государственной функции на видном месте помещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях посетителей и работников органов, участвующих в исполнении государственной функции.

В помещениях для исполнения государственной функции на видном месте размещаются стенды, раздаточные и информационные материалы (брошюры, буклеты и т.п.).

Помещения для исполнения государственной функции обеспечиваются необходимым оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, электронного информирования, средствами связи, включая Интернет, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями, содержащими информацию о величине прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения области, стульями и столами.

Рабочие места специалистов управления, участвующих в исполнении государственной функции, оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.



Места исполнения государственной функции оборудуются с учетом стандарта комфортности исполнения государственной функции.

2.5. Перечень необходимых для исполнения государственной функции документов, представляемых территориальными органами государственной власти, государственными органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления: сведения о режиме работы организаций; сведения о среднемесячной заработной плате в разрезе муниципальных образований и по видам экономической деятельности; сведения о задолженности по заработной плате в разрезе муниципальных образований и по видам экономической деятельности; показатели рынка труда области; показатели состояния условий и охраны труда в организациях области; информация о соблюдении трудового законодательства.

### **3. Административные процедуры**

3.1. Юридическими фактами для начала исполнения административной процедуры являются: постановления Правительства Российской Федерации:

от 18 июля 1994 года № 846 «Об организации Всероссийского

мониторинга социально-трудовой сферы»;

от 22 марта 1995 года № 291 «Об утверждении Положения о Всероссийском мониторинге социально-трудовой сферы»;

постановления администрации области:

от 29 января 1996 года № 41 «Об организации мониторинга социально-трудовой сферы области»;

от 24 февраля 1998 года № 61 «О мерах по совершенствованию мониторинга социально-трудовой сферы области».

3.2. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

1) получение сведений об основных показателях социально-трудовой сферы;

2) регистрация входящих документов;

3) специалист управления, участвующий в исполнении государственной функции:

проверяет наличие документов, поступивших от территориальных органов государственной власти, государственных органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, установленных настоящим административным регламентом;

ежемесячно проводит анализ состояния социально-трудовой сферы области;

ежемесячно подготавливает информационно-аналитические бюллетени о состоянии социально-трудовой сферы области;

4) доведение сведений информационно-аналитического бюллетеня о состоянии социально-трудовой сферы области до заинтересованных органов исполнительной власти области, органов законодательной власти, федерации профсоюзов Брянской области, Уполномоченного по правам человека в Брянской области в целях принятия мер по формированию эффективной социальной политики.

#### **3.3. Последовательность административных действий (процедур)**

Должностное лицо, ответственное за выполнение административных действий (процедур), — начальник отдела трудовых отношений управления.

Подготовленные сведения о режиме работы организаций, сведения о среднемесячной заработной плате в разрезе муниципальных образований и по видам экономической деятельности, сведения о задолженности по заработной плате в разрезе муниципальных образований и по видам экономической деятельности, показатели рынка труда области, показатели состояния условий и охраны труда в организациях области, информация о соблюдении трудового законодательства направляются территориальными органами государственной власти, государственными органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления в управление.

Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

1) получение сведений о режиме работы организаций, о среднемесячной заработной плате в разрезе муниципальных образований и по видам экономической деятельности, о задолженности по заработной плате в разрезе муниципальных образований и по видам экономической деятельности; показателей рынка труда области, состояния условий и охраны труда в организациях области; информации о соблюдении трудового законодательства от территориальных органов государственной власти, государственных органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления управлением;

2) регистрация входящих документов;

3) специалист отдела трудовых отношений управления в течение 5 рабочих дней с момента получения рассматривает полученные от территориальных органов государственной власти, государственных органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления сведения и проводит их анализ.

При установлении фактов несоответствия представленных сведений требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего административного регламента, специалист отдела трудовых отношений управления в письменном либо в устном порядке уведомляет об этом территориальные органы государственной власти, государственные органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления и предлагает представить документы в соответствии с пунктом 2.5 административного регламента;

4) на основе анализа представленных сведений ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, проводит анализ состояния социально-трудовой сферы области и подготавливает информационно-аналитический бюллетень;

5) в течение 2 рабочих дней с момента подготовки информационно-аналитического бюллетеня доводит его до заинтересованных органов исполнительной власти области, органов законодательной власти, федерации профсоюзов Брянской области, Уполномоченного по правам человека в Брянской области.

3.4. Критериями принятия решения об исполнении государственной функции являются действующие нормативные правовые акты, принятые на федеральном и областном уровнях.

#### **3.5. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за исполнение административного регламента**

Должностные лица, ответственные за исполнение настоящего административного регламента, обязаны:

исполнять государственную функцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области;

выполнять административные процедуры в полном объеме и в установленный срок;

проводить анализ сведений о состоянии социально-трудовой сферы области, представленных в управление;

проводить анализ основных направлений социально-трудовой сферы;

осуществлять подготовку информационно-аналитических бюллетеней;

доводить информационно-аналитические бюллетени до сведения заинтересованных лиц.

Должностные лица, ответственные за выполнение настоящего административного регламента, имеют право:

определять ход исполнения административных процедур;

назначать ответственных за выполнение административных процедур и административных действий.

Должностные лица и специалисты, исполняющие государственную функцию, несут ответственность за качество исполнения административных процедур и государственной функции в целом в соответствии с нормами действующего законодательства.

Контроль за совершением действий осуществляет начальник отдела трудовых отношений управления.

Способ фиксации результата исполнения государственной функции — на бумажном и электронном носителях.

Результат действия — подготовка информационно-аналитических бюллетеней о социально-трудовой сфере области и доведение соответствующей информации до получателей.

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения государственной функции и исполнением настоящего административного регламента осуществляется должностными лицами управления, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции, путем проведения проверок в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Брянской области.

Специалисты управления несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим административным регламентом.

Персональная ответственность специалистов, должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Контроль за исполнением государственной функции осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками управления, участвующими в исполнении государственной функции, положений настоящего административного регламента и иных документов, регламентирующих деятельность по исполнению государственной функции.

4.3. Порядок и периодичность осуществления контроля устанавливается начальником управления.

Плановые проверки исполнения государственной функции осуществляются ежеквартально. Внеплановые проверки проводятся в случае нарушения государственным служащим настоящего регламента.

Результаты проверок полноты и качества исполнения государственной функции оформляются в виде справки (акта проверки), в которой отмечаются недостатки и предложения по их устранению.

#### **5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции**

Получатели государственной функции имеют право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, действий (бездействия) работников и должностных лиц, участвующих в исполнении государственной функции, в досудебном порядке путем обращения к начальнику управления, в администрацию области или в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатели государственной функции могут обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию).

Обращения рассматриваются начальником управления, уполномоченными должностными лицами управления, администрации области в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения, жалобы (претензии).

В случае, если по обращению, жалобе (претензии) требуется провести расследование, проверку или обследование, срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней по решению должностного лица органа, в который поступило обращение, жалоба (претензия). О продлении срока рассмотрения получатель государственной функции уведомляется письменно с указанием причин продления.

Обращение, жалоба (претензия) получателя государственной функции в письменной форме должны содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество получателя государственной функции, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; наименование органа, участвующего в исполнении государственной функции, должность, фамилия, имя и отчество работника (при наличии сведений), действия (бездействие) и решения которого обжалуются; существо обжалуемого действия (бездействия) и решения.

Под обращением, жалобой (претензией) получатель государственной функции ставит личную подпись и дату. Дополнительно в обращении, жалобе (претензии) могут указываться причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием) и решением, обстоятельства, на основании которых получатель государственной функции считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия) и решения, а также иные сведения, которые получатель государственной функции считает необходимым сообщить.

К обращению, жалобе (претензии) могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные обстоятельства. В таком случае получателем государственной функции приводится перечень прилагаемых документов.

Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения обращения, жалобы (претензии), отсутствуют или не приложены, получатель государственной функции в 5-дневный срок уведомляется (письменно, с использованием средств телефонной или факсимильной связи либо по электронной почте) о том, что рассмотрение обращения, жалобы (претензии) и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

В случае, если в обращении, жалобе (претензии) содержится просьба получателя государственной функции об истребовании документов, имеющих существенное значение для рассмотрения, которые отсутствуют у получателя государственной функции, то должностные лица управления, рассматривающие обращение, жалобу (претензию), вправе запросить необходимые документы.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения, жалобы (претензии).

По результатам рассмотрения обращения, жалобы (претензии) должностное лицо управления принимает решение об удовлетворении требований получателя государственной функции и о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения либо об отказе в удовлетворении требований. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется получателю государственной функции.

Обращение, жалоба (претензия) получателя государственной функции не рассматривается в следующих случаях: отсутствия сведений об обжалуемом действии (бездействии) и решении (в чем выразилось, кем принято), о фамилии получателя государственной функции, почтовом адресе, по которому должен быть направлен ответ;

отсутствия подписи получателя государственной функции;

содержания нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу работника управления, а также членов его семьи;

если текст письменного обращения не поддается прочтению;

содержания вопроса, на который получателю государственной функции многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы и обстоятельства.

Письменный ответ с указанием причин отказа в рассмотрении обращения, жалобы (претензии) направляется получателю государственной функции не позднее 30 дней с момента ее регистрации.

Заявители вправе обратиться с иском в суд, если считают, что неправомерными действиями (бездействием), решением управления, а также должностными лицами, государственными служащими управления, уполномоченными на исполнение государственной функции, нарушены их права и свободы.

Исковое заявление подается по усмотрению заявителя либо в суд по месту его нахождения, либо в суд по месту нахождения управления, исполняющего государственную функцию, должностным лицом, государственным служащим которого нарушены права и свободы заявителя.

Для обращения в суд с жалобой устанавливается следующий срок: три месяца со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав.

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2010 г.

№ 196

г. Брянск

### **Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями и предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях**

На основании Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законов Брянской области от 19 августа 1996 года № 29-З «Об инвестиционной деятельности и налоговых льготах инвесторам на территории Брянской области», от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов», в целях совершенствования механизма предоставления мер государственного стимулирования

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями и предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях;

состав комиссии по проведению конкурсного отбора организаций и предприятий потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства), участвующих в предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях.

2. Признать утратившими силу постановления администрации области:

от 6 марта 2009 года № 196 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях»;

от 15 июня 2009 года № 568 «О внесении изменений в постановление администрации области от 6 марта 2009 года № 196 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями и частными предпринимателями (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и некоммерческих организаций) в российских кредитных организациях»;

от 12 августа 2009 года № 839 «О внесении изменений в постановление администрации области от 6 марта 2009 года № 196»;

от 26 октября 2009 года № 1141 «О внесении изменений в постановление администрации области от 6 марта 2009 года № 196 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях».

3. Данное постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — начальника финансового управления Брянской области Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями и предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законов Брянской области от 19 августа 1996 года № 29-З «Об инвестиционной деятельности и налоговых льготах инвесторам на территории Брянской области», от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов».

1.2. Положение определяет условия допуска претендентов для участия в конкурсе, порядок организации и проведения конкурса, критерии конкурсного отбора, порядок выплаты организациям и предприятиям потребительской кооперации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Брянской области (далее — заемщики), средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов (далее — субсидии) по кредитам, полученным в российских кредитных организациях (далее — банки).

1.3. Основными целями предоставления субсидий являются стимулирование инвестиционной активности, привлечение кредитных ресурсов банков в развитие экономики области.

#### 2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются:

заемщикам, получившим кредиты на реализацию инвестиционных проектов в размере, не превышающем 75 млн. рублей;

заемщикам, получившим кредиты на пополнение оборотных средств (кроме расходов на выплату заработной платы, на уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и платежи за третьих лиц) в размере, не превышающем 20 млн. рублей, основным видом деятельности которых является производство продукции (товаров, работ и услуг).

Общий размер полученных кредитов в 2010 году, по которым предоставляются субсидии одному заемщику, не должен превышать 95 млн. рублей, в том числе на реализацию инвестиционных проектов — не более 75 млн. рублей, на пополнение оборотных средств — 20 млн. рублей.

2.2. Субсидии предоставляются также в течение 2010 года по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным в 2010 году (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения и возврата денежных средств) на пополнение оборотных средств, при соблюдении следующих условий:

гашение кредита в полном объеме в срок до 10 декабря 2011 года;

выборка и использование денежных средств кредита в полном объеме до 1 декабря 2010 года;

расходование кредита в полном объеме на пополнение оборотных средств.

Субсидии предоставляются в течение 2010 года по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным в 2010 году (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения и возврата денежных средств) на реализацию инвестиционных проектов, при соблюдении следующих условий:

гашение кредита в полном объеме в срок до 1 января 2015 года;

выборка и использование денежных средств кредита в полном объеме до 1 декабря 2010 года;

расходование кредита в полном объеме на реализацию инвестиционных проектов.

2.3. Документы от заемщиков принимаются финансовым управлением Брянской области с даты публикации настоящего постановления (но не ранее чем по истечении 15 дней с момента полного использования полученных кредитных средств) по 9 декабря 2010 года включительно.

#### 3. Организация конкурсного отбора

3.1. Организация конкурсного отбора осуществляется финансовым управлением Брянской области (далее — организатор).

3.2. Информация о проведении конкурса доводится до заемщиков, публикуется в средствах массовой информации и на официальных сайтах администрации Брянской области и финансового управления Брянской области.

3.3. Заявления от заемщиков на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии принимаются администрацией области в течение 30 дней с даты поступления кредита на расчетный счет заемщика, но не позднее 1 декабря 2009 года.

Администрация Брянской области в течение трех рабочих дней направляет заявления от заемщиков в финансовое управление Брянской области для рассмотрения.

3.4. Документы от заемщиков, оформивших кредиты и использовавших их в полном объеме до даты публикации настоящего постановления в средствах массовой информации, принимаются финансовым управлением Брянской области в течение 30 дней с даты публикации настоящего постановления.

3.5. К участию в конкурсе допускаются заемщики, своевременно и в полном объеме представившие пакет документов:

заявление в администрацию Брянской области на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии (форма 1);

обращение в финансовое управление Брянской области о предоставлении субсидии (форма 2);

кредитный договор или его копия, заверенная банком (при необходимости — дополнительное соглашение к нему), с графиком погашения кредита, документы (или их копии, заверенные банком), подтверждающие получение кредита (с приложением выписок по ссудному и расчетному счетам);

выписки по расчетному счету, платежные поручения и другие документы (или их копии, заверенные заемщиком и банком), подтверждающие целевое направление кредита (документы по операциям, осуществленным за наличный расчет, не являются подтверждением целевого использования кредитных ресурсов);

расчет субсидии на весь период субсидирования (форма 3);

справка из налогового органа (по месту постановки заемщика на налоговый учет) об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (на дату выдачи кредита);  
акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам (по месту постановки заемщика на налоговый учет) на дату заключения кредитного договора и на соответствующую дату периода (года, предшествующего получению субсидии);  
документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по средствам, ранее предоставленным на возвратной основе из областного бюджета и бюджета муниципального образования (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;  
справка об эффективности использования банковского кредита (форма 4), подтвержденная статистической отчетностью (форма № П-1, форма № П-4, форма № 3-Ф) (копия с отметкой органа статистики);  
заявление о перечислении субсидии (форма 5);  
документы, подтверждающие основной вид экономической деятельности, заверенные нотариально;  
инвестиционный проект или его копия, заверенная банком и заемщиком (для заемщиков, получивших кредит на реализацию инвестиционного проекта).

3.6. К участию в конкурсе не допускаются заемщики:  
имеющие просроченную задолженность по средствам, предоставленным на возвратной основе из областного бюджета и бюджета муниципального образования (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;  
имеющие неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;  
которым было прекращено субсидирование из областного бюджета в предыдущем или текущем финансовом году в связи с нарушением графика погашения кредитов и (или) уплаты процентов (за исключением случаев уменьшения сроков пользования кредитом и ссудной задолженности, а также если было принято решение о пролонгации кредитного договора между заемщиком и банком, подтвержденное документально);  
не представившие отчет об эффективности использования банковского кредита, по которому ранее были предоставлены субсидии;  
не представившие необходимые документы в полном объеме или представившие их с пропусками, исправлениями и ошибками;  
представившие недостоверные сведения.

3.7. Финансовое управление Брянской области по представленным в полном объеме документам (предусмотренным п. 3.5 настоящего Положения) в течение трех рабочих дней осуществляет их проверку и выносит заключение по каждому из претендентов (в части допуска их на конкурс).

3.8. В случае недопуска заемщика на конкурс финансовое управление Брянской области письменно информирует заявителя об отказе в предоставлении субсидий в течение одного календарного дня с даты принятия решения о недопуске.

3.9. Организатор конкурса обязан соблюдать конфиденциальность любой документации, представляемой в рамках проводимого конкурсного отбора.

#### **4. Права и обязанности участников конкурсного отбора**

4.1. Участник конкурса имеет право:  
отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора;

отказаться от участия в конкурсе.

4.2. Участник конкурса обязан соблюдать правила проведения конкурсного отбора, определенные настоящим Положением.

#### **5. Конкурсный отбор**

5.1. Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется исходя из суммы баллов по каждому критерию (приложение к настоящему Положению).

5.2. Критериями конкурсного отбора являются:

сохранение объемов производства (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии), что подтверждается данными из статистической отчетности (форма № П-1);

отсутствие просроченной задолженности по заработной плате (на соответствующую отчетную дату), что подтверждается данными из статистической отчетности (форма № 3-Ф);

сохранение численности работающих на предприятии (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии), что подтверждается данными из статистической отчетности (форма № П-4);

сохранение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии), что подтверждается данными из акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам (на соответствующую отчетную дату).

5.3. Предварительный подсчет сумм баллов (по каждому претенденту, допущенному к участию в конкурсе) по критериям осуществляется финансовым управлением Брянской области и доводится до членов комиссии.

#### **6. Регламент работы комиссии**

6.1. Финансовое управление Брянской области по итогам проверки представленных в полном объеме документов заемщиков в течение одного рабочего дня направляет заключение на рассмотрение комиссии по проведению конкурсного отбора по каждому из претендентов, допущенных на конкурс, и общий список претендентов, не допущенных до конкурса (с обоснованием причин недопуска по каждому из претендентов).

6.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости, исходя из поступивших заявлений от заемщиков, до полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году (с учетом объема выплат субсидий в соответствии с п. 7.1 Порядка предоставления субсидий).

6.3. Комиссия вправе принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от общего числа участников. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

6.4. Комиссия в ходе заседания рассматривает материалы претендентов, данные предварительного подсчета сумм баллов по критериям и на основании конкурсного отбора выносит решение о предоставлении субсидий участникам конкурса исходя из максимального количества набранных баллов.

6.5. Комиссией выносится решение об отказе в предоставлении субсидий участникам конкурса, которые набрали нулевую сумму баллов по итогам подсчета баллов по всем критериям конкурсного отбора.

6.6. Решение комиссии финансовое управление Брянской области оформляет в виде протокола, на основании которого направляет письменное уведомление о результатах конкурсного отбора заемщикам в течение одного рабочего дня (с даты оформления протокола).

6.7. Финансовое управление Брянской области в течение трех рабочих дней с даты оформления протокола готовит проект постановления администрации области о выделении субсидий и направляет его в администрацию области.

6.8. Администрация области рассматривает указанный проект постановления в срок до 30 календарных дней.

При необходимости проведения юридической экспертизы проекта постановления срок рассмотрения может продлеваться до 1 календарного месяца.

В случае если по итогам проведения юридической экспертизы проекта постановления выявлены основания для отказа, указанный проект вместе с заключением возвращается в финансовое управление Брянской области.

6.9. Результаты конкурсного отбора размещаются на официальных сайтах администрации Брянской области, финансового управления Брянской области и в средствах массовой информации в течение пяти календарных дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

## 7. Порядок предоставления субсидий

7.1. Субсидии без проведения конкурса предоставляются заемщикам, в отношении которых в 2006–2009 годах администрацией области были приняты постановления о предоставлении субсидий по банковским кредитам.

7.2. Субсидии предоставляются ежемесячно в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели, при условии уплаты заемщиками суммы кредита и начисленных процентов в соответствии с графиком погашения кредитов и ведомостью уплаты процентов, заверенными банками, в размере двух третьих процентной ставки по кредитному договору, но не выше двух третьих ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату предоставления кредита.

7.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является финансовое управление Брянской области.

Субсидии предоставляются заемщикам в текущем году в пределах, утвержденных Законом Брянской области от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» на соответствующий финансовый период бюджетных ассигнований.

7.4. В случае предоставления субсидий заемщики обязаны ежемесячно, не позднее десяти дней с даты платежей по кредитным договорам, представлять главному распорядителю в двух экземплярах:

расчет субсидий за месяц (форма 6);

ведомость начисленных процентов, заверенную банком;

документы, подтверждающие соблюдение сроков уплаты процентов и погашения кредитов, включая выписки по расчетным и ссудным счетам заемщиков.

При уменьшении банком сроков пользования кредитом и (или) изменении процентной ставки по нему в течение 10 дней с даты первого платежа, осуществленного по измененным условиям, заемщики обязаны представить в двух экземплярах в финансовое управление Брянской области заверенные банком новый график гашения кредита и новый расчет субсидий на весь период субсидирования.

В течение месяца с даты поступления субсидий в полном объеме на расчетный счет заемщики представляют главному распорядителю отчет об эффективности использования банковского кредита (форма 7).

В случае несоблюдения вышеуказанных условий заемщики утрачивают право на получение субсидии по данным кредитам до окончания срока кредитных договоров.

7.5. Финансовое управление Брянской области имеет право принимать решение об отказе в течение финансового года в субсидировании для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной и пролонгированной ссудной задолженности.

7.6. В случае нарушения порядка предоставления субсидий, установленного настоящим Положением при предоставлении субсидий на конкурсной основе организациям и предприятиям потребительской кооперации, финансовым управлением Брянской области в течении 5 рабочих дней с даты получения документов, устанавливающих факт нарушений, направляется претензионное письмо в адрес заемщика, допустившего нарушение, о возврате бюджетных средств. В случае невозврата бюджетных средств в установленные претензией сроки финансовое управление Брянской области готовит и направляет исковое заявление в суд.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о порядке предоставления субсидий  
на возмещение из областного бюджета части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным организациями  
и предприятиями потребительской кооперации  
(кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей,  
крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого  
и среднего предпринимательства) в российских  
кредитных организациях

## КРИТЕРИИ конкурсного отбора претендентов

Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется как сумма баллов по каждому из критериев:

№ п. п.	Наименование критерия	Период	Вес критериев (баллы)
1	2	3	4
1.	Объемы производства	снижение объемов производства (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии)	0
		сохранение объемов производства (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии)	5
2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате	наличие просроченной кредиторской задолженности (на дату подачи заявки)	0
		отсутствие просроченной кредиторской задолженности (на дату подачи заявки)	5

1	2	3	4
3.	Численность работающих на предприятии	снижение численности работающих на предприятии (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии)	0
		сохранение численности работающих на предприятии (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии)	5
4.	Налоговые поступления в бюджеты всех уровней	снижение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии)	0
		сохранение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней (по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии)	5

Периоды, за которые оцениваются (сравниваются) критерии (выраженные в количественно-суммовых показателях): отчетный период в течение года, в который подана конкурсная заявка, сравнивается с соответствующим периодом, предшествующим получению субсидии.

На бланке

Форма 1

В администрацию Брянской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии

\_\_\_\_\_ в соответствии с кредитным договором № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключенным с \_\_\_\_\_ (наименование организации), \_\_\_\_\_ (наименование банка и его местонахождение), получен кредит в сумме \_\_\_\_\_ рублей (цифрами и прописью) под \_\_\_\_\_ % годовых с конечным сроком погашения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на \_\_\_\_\_ (цель получения кредита).

Просим предоставить предприятию субсидию по полученному кредиту исходя из 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату предоставления кредита.

Руководитель

М.П.

Дата представления документа

Форма 2

В финансовое управление  
Брянской области

### ОБРАЩЕНИЕ о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ в соответствии с кредитным договором № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключенным с \_\_\_\_\_ (наименование организации), \_\_\_\_\_ (наименование банка и его местонахождение), получен кредит в сумме \_\_\_\_\_ рублей (цифрами и прописью) под \_\_\_\_\_ % годовых с конечным сроком погашения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на \_\_\_\_\_ (цель получения кредита).

Просим предоставить предприятию субсидию по полученному кредиту исходя из 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату предоставления кредита.

Приложения: кредитный договор;  
график погашения кредита;  
график выборки кредита;  
выписка из ссудного счета заемщика, подтверждающая получение кредита;  
копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих целевое направление кредита;

расчет субсидии согласно графику на весь период кредитного договора;  
 справка об отсутствии просроченных платежей, выданных на возвратной основе из областного бюджета;  
 справка из налогового органа;  
 заявление о перечислении субсидии;  
 документы, подтверждающие основной вид экономической деятельности;  
 справка об эффективности использования банковского кредита.

Руководитель

М.П.

Дата представления документа

Форма 3

**РАСЧЕТ СУБСИДИЙ НА ВЕСЬ ПЕРИОД СУБСИДИРОВАНИЯ (в рублях),  
 предоставляемых за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному**

(полное наименование заемщика)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_

По кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

За период \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_

4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату предоставления кредита \_\_\_\_\_

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	2/3 ставки рефинансирования Банка России (2/3 от строки 5)	Размер субсидии гр. 1×гр. 3×гр. 4 100×365 (366) дней
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель заемщика

Главный бухгалтер

Дата

М.П.

Дата представления документа



## Справка об эффективности использования кредита, полученного

(полное наименование заемщика)

в \_\_\_\_\_ по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
(наименование банка)

№ п. п.	Наименование показателя	Предшествующий период (месяц, квартал, год)	Отчетный период в течение года, в котором подана конкурсная заявка (месяц, квартал, год)
1.	Объем производства, тыс. руб.		
2.	Задолженность по заработной плате (на дату подачи заявки), тыс. руб.		
3.	Численность работающих, чел.		
4.	Налоговые поступления в бюджеты всех уровней, тыс. руб.		

Справочно:

Размер кредита, тыс. руб.	Цель кредита	Размер субсидии, тыс. руб.	Дата выдачи кредита	Дата погашения кредита

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Дата представления документа

На бланке

Форма 5

В финансовое управление  
Брянской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

(полное наименование предприятия)

просит производить перечисления по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г., полученному в \_\_\_\_\_  
(наименование банка и его местонахождение)

по следующим реквизитам:

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
(наименование банка)

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Дата представления документа

**РАСЧЕТ СУБСИДИИ**  
**ЗА \_\_\_\_\_ (в рублях),**  
 \_\_\_\_\_  
 (месяц)  
**предоставляемой за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН \_\_\_\_\_  
 КПП \_\_\_\_\_  
 Р/с \_\_\_\_\_  
 Наименование банка \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 К/с \_\_\_\_\_  
 Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
 Цель кредита \_\_\_\_\_  
 По кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование банка)

За период \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
 \_\_\_\_\_ (месяц)

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_
2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_
3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_
4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату предоставления кредита \_\_\_\_\_

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	2/3 ставки рефинансирования Банка России (2/3 от строки 5)	Размер субсидии гр. 1×гр. 3×гр. 4 100×365 (366) дней
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель заемщика  
 Главный бухгалтер  
 Дата  
 М.П.  
 Дата представления документа

**ОТЧЕТ**  
**об эффективности использования кредита, полученного**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

в \_\_\_\_\_ по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 \_\_\_\_\_ (наименование банка)

№ п. п.	Наименование показателя	Предшествующий период (квартал, год)	Период пользования кредитом (квартал, год)	Темп роста, %
1	Объем выпуска продукции, (работ, услуг), тыс. руб.			
2	Объем реализации, тыс. руб.			
3	Балансовая прибыль в т.ч. за счет кредита, тыс. руб.			
4	Численность работающих, чел.			
5	Объем платежей в бюджеты всех уровней, тыс. руб.			

Справочно:

Размер кредита, тыс. руб.	Цель кредита	Размер субсидии, тыс. руб.	Дата выдачи кредита	Дата погашения кредита

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Дата представления документа

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 3 марта 2010 г. № 196

## СОСТАВ

**комиссии по проведению конкурсного отбора организаций и предприятий потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства), участвующих в предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях**

Касацкий Александр Иванович	— вице-губернатор Брянской области, председатель комиссии
Локтикова Елена Ивановна	— заместитель Губернатора Брянской области — начальник финансового управления Брянской области, заместитель председателя комиссии
Горшков Александр Сергеевич	— временно исполняющий обязанности заместителя Губернатора Брянской области, заместитель председателя комиссии
Голованова Марианна Игоревна	— начальник отдела финансового управления Брянской области, ответственный секретарь комиссии

Члены комиссии:

Белозор Петр Иванович	— заместитель Губернатора Брянской области
Симоненко Николай Кириллович	— заместитель Губернатора Брянской области — председатель комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области
Кузавлёв Евгений Дмитриевич	— заместитель Губернатора Брянской области
Шалыгин Геннадий Михайлович	— генеральный директор Брянской областной ассоциации промышленных и коммерческих предприятий (по согласованию)
Розанов Игорь Васильевич	— депутат Брянской областной Думы (по согласованию)
Костин Александр Николаевич	— депутат Брянской областной Думы (по согласованию)

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2010 г.

№ 197

г. Брянск

### Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области

В связи с передачей с 1 января 2007 года отдельных полномочий Российской Федерации в сфере лесных отношений органам государственной власти субъектов Российской Федерации, ликвидацией агентства лесного хозяйства по Брянской области согласно приказу Рослесхоза России от 30 октября 2006 года № 202 «О ликвидации территориальных органов Федерального агентства лесного хозяйства», в соответствии с постановлением администрации области от 30 ноября 2006 года № 709 «О создании управления лесами Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении лесами Брянской области.
2. Признать утратившими силу постановления администрации области: от 29 декабря 2006 года № 842 «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области»; от 28 июня 2007 года № 483 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 г. № 842 «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области»; от 6 марта 2008 года № 193 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 г. № 842 «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области»; от 6 марта 2008 года № 197 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 г. № 842 «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области»; от 7 ноября 2008 года № 1025 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 г. № 842 «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области»; от 23 декабря 2008 года № 1199 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 года № 842 «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 3 марта 2010 г. № 197

### ПОЛОЖЕНИЕ об управлении лесами Брянской области

#### И. Общие положения

1.1. Управление лесами Брянской области (далее — управление) является органом исполнительной власти Брянской области по осуществлению полномочий, возложенных в соответствии с законодательством на исполнительные органы субъектов Российской Федерации в области лесных отношений.

1.2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области, распоряжениями администрации Брянской области, а также настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет возложенные на него полномочия непосредственно или через государственные учреждения, подведомственные управлению.

1.4. Управление имеет подведомственные государственные учреждения и государственные унитарные предприятия, в том числе государственное учреждение «Лесопожарная служба Брянской области», управление которыми осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Брянской области.

1.5. Имущество управления является областной собственностью и закрепляется за управлением на праве оперативного управления.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов управления являются: имущество, переданное собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации; средства областного бюджета в соответствии с утвержденной бюджетной сметой; средства федерального бюджета на финансирование переданных полномочий.

1.6. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в управлении Федерального казначейства по Брянской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, со своим наименованием, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца.

1.7. Юридический адрес: 241050, г. Брянск, ул. Калинина, 34.

Место нахождения управления: 241050, г. Брянск, ул. Калинина, 34.

#### II. Цель и задачи управления

2.1. Целью управления является обеспечение рационального, непрерывного и неистощительного использования лесов на участках лесного фонда, находящихся на территории Брянской области, основываясь на принципах устойчивого управления лесами и сохранения биологического разнообразия экосистем, повышения экологического и ресурсного потенциала лесов в интересах Российской Федерации и Брянской области.

- 2.2. Осуществление государственного управления и контроля за государственными учреждениями, находящимися в его подчинении, и организация осуществления охраны использования и защиты лесов.
- 2.3. Участие в разработке и реализации направлений лесной политики в области лесных отношений.
- 2.4. Обеспечение охраны, защиты лесов от пожаров, вредителей и болезней леса в пределах своей компетенции и в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.
- 2.5. Осуществление руководства и координации деятельности подведомственных предприятий.

### **III. Полномочия управления**

- 3.1. Управление осуществляет следующие полномочия в области лесных отношений на территории Брянской области:
  - 3.1.1. Исполняет полномочия собственника в отношении лесных участков, находящихся в собственности Брянской области, в установленном администрацией области порядке.
  - 3.1.2. Подготовку в установленном законодательством порядке предложений по установлению: ставок платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в собственности Брянской области; ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в собственности Брянской области, в целях его аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации; порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд; порядка заготовки и сбора гражданами пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и сбора лекарственных растений для собственных нужд.
- 3.2. Осуществляет следующие отдельные полномочия Российской Федерации в области лесных отношений с учетом положений пункта 7 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ и статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации:
  - 3.2.1. Организует разработку и утверждение лесного плана Брянской области, лесохозяйственных регламентов лесничеств, а также проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов.
  - 3.2.2. Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование, а также заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, в том числе организация и проведение соответствующих аукционов.
  - 3.2.3. Установление частного сервитута и заключение соответствующих соглашений.
  - 3.2.4. Выдачу разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда.
  - 3.2.5. Организацию использования лесов, их охраны (в том числе осуществления мер пожарной безопасности), защиты (за исключением лесопатологического мониторинга), воспроизводства (за исключением лесного семеноводства) на землях лесного фонда и обеспечение охраны, защиты, воспроизводства лесов (в том числе создание и эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны, защиты и воспроизводства лесов) на указанных землях.
  - 3.2.6. Ведение государственного лесного реестра в отношении лесов, расположенных в границах территории субъекта Российской Федерации.
  - 3.2.7. Осуществление государственного лесного контроля и надзора, пожарного надзора в лесах.
- 3.3. Управление лесами Брянской области:
  - 3.3.1. Проводит политику лесопромышленного развития Брянской области.
  - 3.3.2. Содействует в привлечении инвестиций.
  - 3.3.3. Организует ведение работ по воспроизводству лесов и лесоразведению, повышению их продуктивности, созданию и эффективному использованию постоянной лесосеменной базы на селекционно-генетической основе, заготовке семян и выращиванию посадочного материала для лесовосстановления и лесоразведения, гидролесомелиорации земель лесного фонда, строительству дорог лесохозяйственного назначения.
  - 3.3.4. Участвует в подготовке в установленном порядке предложений по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных государственных учреждений и предприятий.
  - 3.3.5. Утверждает по согласованию с управлением имущественных отношений Брянской области уставы подведомственных государственных учреждений и государственных унитарных предприятий.
  - 3.3.6. Согласовывает создание подведомственными государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями филиалов и представительств.
  - 3.3.7. Ведет бухгалтерский учет управления и оказывает методическую помощь в ведении бухгалтерского учета в подведомственных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 3.3.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей за пользование лесным фондом, их начисление, учет, взыскание и принятие решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) в бюджет платежей, пеней и штрафов по ним.
  - 3.3.9. Осуществляет прием граждан, рассмотрение обращений граждан, осуществляет в пределах своей компетенции внутренний контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений в управлении, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушений свобод и законных интересов граждан.
- 3.4. Управление обязано обеспечивать:
  - 3.4.1. Государственное управление в области использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства лесов.
  - 3.4.2. Осуществление прав владения, пользования и распоряжения лесным фондом на территории Брянской области.
  - 3.4.3. В пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.
  - 3.4.4. Разработку и выполнение отраслевых (тарифных) соглашений, определяющих условия, оплату труда и социальные гарантии для работников лесного хозяйства.
  - 3.4.5. Размещение заказов на выполнение работ по охране, защите, воспроизводству лесов путем проведения торгов в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», с учетом положений Лесного кодекса Российской Федерации.
- 3.5. Осуществляет иные полномочия, установленные Лесным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области.

### **IV. Права и обязанности**

- 4.1. Управление в пределах своей компетенции имеет право:
  - 4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения от органов государственной власти всех уровней и органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности по вопросам, отнесенным к компетенции управления.
  - 4.1.2. Готовить в пределах своей компетенции проекты правовых актов.
  - 4.1.3. Издавать приказы по вопросам своей компетенции.

- 4.1.4. Заключать договоры и соглашения в пределах предоставленных управлению полномочий.
- 4.1.5. Применять в соответствии с федеральным, областным законодательством меры административной ответственности к нарушителям законодательства Российской Федерации в области лесных отношений.
- 4.1.6. Проводить в установленном порядке ревизии и проверки финансовой деятельности организаций, находящихся в его подчинении.
- 4.1.7. В установленном порядке участвовать в разработке органами государственной власти Брянской области проектов законов и иных нормативных правовых актов Брянской области, регулирующих отношения в области использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства лесов.
- 4.1.8. Участвовать в проведении лесоустройства.
- 4.1.9. В установленном порядке и в пределах своей компетенции рассматривать материалы о переводе земель лесного фонда в другие категории в соответствии с действующим законодательством.
- 4.1.10. Согласовывать в установленном порядке места строительства объектов, влияющих на состояние и воспроизводство лесов.
- 4.1.11. Привлекать население и общественные объединения к участию в обеспечении рационального использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства лесов.
- 4.1.12. Принимать участие в реализации областных программ.
- 4.1.13. Создавать коллегии в целях повышения уровня организации деятельности и совершенствования управления.
- 4.2. Управление в пределах своих полномочий обязано направлять и обеспечивать направление подведомственными учреждениями в органы внутренних дел, прокуратуру, суд и иные уполномоченные органы материалы о нарушении лесного законодательства Российской Федерации и Брянской области.

## **V. Организация и деятельность управления**

- 5.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность Губернатором Брянской области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
- 5.2. Структуру управления утверждает Губернатор Брянской области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
- 5.3. Начальник управления:
  - 5.3.1. Действует без доверенности от имени управления, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях независимо от организационно-правовой формы.
  - 5.3.2. Представляет на утверждение Губернатору Брянской области штатное расписание управления, вносит предложения по изменению штатной численности в управлении.
  - 5.3.3. Отвечает за разработку штатного расписания в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда.
  - 5.3.4. Утверждает бюджетную смету на содержание управления лесами в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.
  - 5.3.5. Назначает и освобождает от должности работников управления, определяет и распределяет их должностные обязанности, заключает с ними контракты (трудовые договоры), применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, трудовым законодательством.
  - 5.3.6. Утверждает в пределах своей компетенции положения, инструкции, издает и дает указания, обязательные к исполнению всеми сотрудниками управления.
  - 5.3.7. Утверждает положения об отделах управления, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции иных работников.
  - 5.3.8. По согласованию в установленном законодательством порядке:
    - назначает на должность и освобождает от должности заместителей начальника управления;
    - назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных управлению организаций;
    - утверждает штатное расписание и структуру подведомственных организаций;
    - утверждает уставы подведомственных организаций.
  - 5.3.9. Несет персональную ответственность за выполнение управлением входящих в его компетенцию функций и полномочий, за законность принимаемых этим органом правовых актов и осуществляемых им организационно-распорядительных действий.
  - 5.3.10. В пределах полномочий решает в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в управлении.
  - 5.3.11. Подготавливает в установленном законом порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации организаций, находящихся в подчинении управления.
  - 5.3.12. Распоряжается в соответствии с законодательством и настоящим Положением имуществом и средствами управления.
  - 5.3.13. Утверждает лесохозяйственные регламенты лесничеств, заключения государственной экспертизы проектов освоения лесов.
  - 5.3.14. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

## **VI. Взаимодействие**

- 6.1. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти области, органами местного самоуправления, подведомственными организациями, предприятиями, организациями, физическими лицами и учреждениями независимо от форм собственности.
- 6.2. Управление в установленном законодательством Российской Федерации порядке принимает участие в осуществлении международного сотрудничества в сфере лесных отношений.

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2010 г.

№ 198

г. Брянск

### Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Законом Брянской области от 10 декабря 2004 года № 87-З «Об оплате труда работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области», постановлениями администрации области от 28 сентября 2007 года № 776 «О повышении с 1 сентября 2007 года размера тарифной ставки (оклада) первого разряда Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области», от 25 января 2008 года № 57 «О мерах по повышению заработной платы работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области, с 1 февраля 2008 года», от 4 февраля 2008 года № 85 «О порядке повышения заработной платы работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области, с 1 февраля 2008 года», в связи с созданием государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области».
2. Департаменту промышленности, транспорта и связи Брянской области совместно с управлением труда Брянской области осуществлять контроль за соблюдением порядка оплаты труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области» и произвести необходимые юридические действия.
3. Установить, что финансирование оплаты труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области» осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 3 марта 2010 г. № 198

### ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Законом Брянской области от 10 декабря 2004 года № 87-З «Об оплате труда работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области», постановлениями администрации области от 28 сентября 2007 года № 776 «О повышении с 1 сентября 2007 года размера тарифной ставки (оклада) первого разряда Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области», от 25 января 2008 года № 57 «О мерах по повышению заработной платы работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области, с 1 февраля 2008 года», от 4 февраля 2008 года № 85 «О порядке повышения заработной платы работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области, с 1 февраля 2008 года».

2. Оплата труда работников учреждения состоит из месячного должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. Определение тарифных разрядов производится на основании Закона Брянской области от 10 декабря 2004 года № 87-З «Об оплате труда работников государственных учреждений, находящихся в ведении Брянской области» с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также в соответствии с перечнем должностей и разрядов оплаты труда работников учреждения.

Изменение разрядов по оплате труда в пределах, установленных по конкретной должности, производится по результатам аттестации, проводимой внутренней аттестационной комиссией учреждения согласно Порядку проведения аттестации служащих государственных учреждений (приложение 1 к настоящему Положению).

#### Определение разрядов оплаты труда по категориям работников

Наименование должности	Диапазон разрядов
Руководитель	15 – 18
Заместитель руководителя	14 – 17
Начальник отдела финансов и бухучета	13 – 16
Специалисты:	
Специалист по кадрам	5 – 8
Юрисконсульт	6 – 11
Бухгалтер-кассир	5 – 11
Экономист	6 – 11
Ведущий инженер	6 – 11

Изменение разрядов по оплате труда производится в следующие сроки:

- а) при изменении разряда оплаты труда (образование, стаж) — согласно дате приказа по государственному учреждению;
- б) при присуждении ученой степени — со дня установления;
- в) при присвоении почетного звания — со дня присвоения.

В связи с присвоением ученой степени и почетного звания разряды оплаты труда увеличиваются на один разряд.

Руководитель учреждения на основании результатов аттестации по согласованию с департаментом промышленности, транспорта и связи Брянской области ежегодно по состоянию на 1 января утверждает штатное расписание.

4. К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде — в размере от 60 до 150 процентов должностного оклада.

Конкретный размер надбавки устанавливается приказом руководителя учреждения один раз в квартал с учетом объема и сложности выполняемой работы;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

- от 1 до 5 лет — 10 %;
- от 5 до 10 лет — 15 %;
- от 10 до 15 лет — 20 %;
- свыше 15 лет — 30 %.

Порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет приведен в приложении 2 к настоящему Положению;

в) премия по результатам работы (предельный размер не ограничен). Премия по результатам работы выплачивается по приказу руководителя учреждения.

Основными показателями, учитываемыми при определении размера премии по результатам работы, являются:

- 1) выполнение работником возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с его должностной инструкцией;
- 2) выполнение нормативных правовых актов администрации области, органов государственной власти Брянской области по вопросам, входящим в компетенцию работника;
- 3) выполнение работником конкретных поручений руководителя учреждения.

Выплата премии производится ежемесячно за выполнение основных показателей премирования, указанных в настоящем пункте.

Работникам, не обеспечившим выполнение основных показателей, указанных в настоящем пункте, и допустившим упущения в работе, нарушение трудовой дисциплины, размер выплаты ежемесячной премии на основании приказа руководителя учреждения может быть снижен.

5. К иным дополнительным выплатам относятся:

а) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников.

Материальная помощь работникам предоставляется в течение календарного года в двукратном размере должностного оклада. Выплата материальной помощи осуществляется равными долями два раза в год, в первом и втором полугодии соответственно, по заявлению работника на основании приказа руководителя учреждения.

В случае неполучения работником материальной помощи в первом полугодии выплата причитающейся ему материальной помощи за первое полугодие переносится на второе полугодие года, в котором у работника возникло право на получение им материальной помощи. Выплата материальной помощи на следующий год переносу не подлежит.

При увольнении работника выплата материальной помощи с учетом особенностей, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, выплачивается за период, в котором производится его увольнение. Выплата материальной помощи работнику при увольнении осуществляется без учета фактически отработанного им рабочего времени.

В исключительных случаях на основании приказа руководителя учреждения работнику может быть оказана дополнительная единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет экономии фонда оплаты труда, в связи с юбилейными датами, рождением ребенка, несчастными случаями, болезнью, смертью или болезнью близких родственников;

б) иные выплаты:

доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаемые и выплачиваемые в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации, в размере не более 50 процентов должностного оклада;

единовременное денежное поощрение к государственным и профессиональным праздникам, выплачиваемое при наличии и за счет средств экономии фонда оплаты труда;

единовременное денежное вознаграждение по итогам года. Вознаграждение выплачивается при наличии и за счет средств экономии фонда оплаты труда работникам за добросовестное исполнение должностных обязанностей в размере, утвержденном по каждому работнику приказом руководителя учреждения.

6. При формировании годового фонда оплаты труда работников предусматриваются средства для выплаты:

- а) месячные должностные оклады — в размере 12 окладов в год;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет — в размере 4 должностных окладов;
- в) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность — в размере 16 должностных окладов в год;
- г) премия по результатам работы — в размере 12 должностных окладов;
- д) материальная помощь — в размере 2 должностных окладов.

7. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Положению об оплате труда работников  
государственного учреждения «Управление  
транспорта Брянской области»

## **ПОРЯДОК** **проведения аттестации служащих государственного учреждения** **«Управление транспорта Брянской области»**

1. Для проведения работы по определению размеров заработной платы работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области» приказом руководителя учреждения создается постоянно действующая аттестационная комиссия. В состав комиссии включаются работники учреждения, а также представитель учредителя — департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области. Председателем аттестационной комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.



2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников и иными нормативными актами.
3. Результаты работы аттестационной комиссии оформляются протоколом и отражаются в тарификационных списках.
4. Порядок работы аттестационной комиссии (место, дата и время заседания комиссии, регламент заседания, ответственный за непосредственное составление тарификационных списков, оформление протокола и т.д.) определяется председателем комиссии.
5. Тарификационные списки составляются ежегодно по состоянию на 1 января согласно форме.

**Тарификационный список работников  
по состоянию на 1 января 20\_\_ года**

\_\_\_\_\_ (полное наименование учреждения)

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Наименование должности	
3	Разряд оплаты труда	
4	Увеличение разряда за (наличие ученой степени, почетного звания, образование, стаж) на (количество разрядов)	
	Ученая степень (почетное звание)	
5	Итого разряд оплаты труда (стр. 3 + стр. 4)	
	Тарифная ставка (оклад) в рублях	
6	Дополнительные сведения	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Положению об оплате труда работников  
государственного учреждения «Управление  
транспорта Брянской области»

**ПОРЯДОК  
установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

1. В стаж работы, за который выплачивается процентная надбавка, включается время работы:
  - в данном учреждении;
  - в организациях автомобильного пассажирского, автомобильного грузового, железнодорожного, авиационного и трубопроводного транспорта;
  - на выборных должностях;
  - на государственной гражданской службе;
  - в органах местного самоуправления.
2. Кроме того, в этот стаж включаются периоды:
  - военная служба по призыву в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации из расчета один день военной службы за два дня службы;
  - отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
  - время, в течение которого гражданин в установленном законом порядке получал пособие по безработице, принимал участие в оплачиваемых общественных работах.
3. В стаж работы включаются все периоды независимо от причин увольнения и длительности перерывов в работе, если другие условия не оговорены настоящим Порядком особо.
4. В стаж работы не включаются периоды отбывания исправительных работ и административного ареста.
5. В стаж работы, дающий право работнику на получение процентной надбавки, в порядке исключения могут быть засчитаны другие периоды работы, опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.
  - Решения о зачете в стаж работы иных периодов принимаются комиссиями по установлению стажа, созданными в учреждении.
6. Стаж работы, дающий право на получение процентной надбавки, устанавливается комиссией по установлению стажа, созданной в учреждении, руководитель которого имеет право приема на работу и увольнения работников. Комиссии создаются приказом руководителя учреждения.
7. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка, а для военной службы — военный билет. В случае, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, военном билете, он может быть подтвержден письменными трудовыми договорами (контрактами), оформленными в соответствии с законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, справками, выдаваемыми работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписками из приказов, лицевыми счетами и ведомостями на выдачу заработной платы.
  - Подтверждение стажа работы, дающего право на получение процентной надбавки, свидетельскими показаниями не допускается.
8. Работа комиссии проводится в следующем порядке:
  - проверяются трудовая книжка, военный билет, справки и другие документы. Эти документы указываются в протоколе. При необходимости на заседание приглашается работник, стаж работы которого устанавливается. Документы, представленные работником, после рассмотрения их комиссией возвращаются владельцу;
  - устанавливается стаж работы, определяются периоды, подлежащие включению в стаж работы, в качестве кого и в каких организациях работал указанный работник в эти периоды. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии, доводится работнику под роспись и скрепляется печатью организации;
  - выписка из протокола заседания с решением об установлении стажа работы, подписанная председателем комиссии и скрепленная печатью организации, оформляется на каждого в отдельности работника и передается в бухгалтерию.

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

№ 199

г. Брянск

### **Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета в 2010 году субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370**

В соответствии с Законом Брянской области от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов», в целях упорядочения финансирования из областного бюджета и рационального использования средств, выделяемых для предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета в 2010 году субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370.

2. Признать утратившими силу постановления администрации области:

от 24 февраля 2009 года № 152 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370»;  
от 25 декабря 2009 года № 1467 «О внесении изменений в постановление администрации области от 24 февраля 2009 года № 152».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 199

### **ПОРЯДОК**

#### **предоставления из областного бюджета в 2010 году субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета в 2010 году сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы, приобретенные за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370, определяет цели, условия и порядок их предоставления, критерии отбора сельхозпредприятий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой помощи сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области (далее — получатели), получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» (далее — корпорация) в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370.

3. Субсидии предоставляются на возмещение затрат, произведенных получателями при производстве сельскохозяйственных работ с целью получения урожая зерновых и зернобобовых культур (далее — зерно).

4. Критерии отбора получателей субсидии.

Субсидии на возмещение затрат, связанных с производством зерна, выплачиваются:

а) получателям, имеющим задолженность перед ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» за материально-технические ресурсы, приобретенные за счет кредитов, привлеченных корпорацией в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370;

б) получателям, основной вид деятельности которых — сельскохозяйственное производство;

в) при наличии у предприятий — получателей субсидий посевных площадей под зерновыми культурами.

5. Субсидии на возмещение затрат, понесенных получателями при производстве зерна, предоставляются в размере 1000 рублей за тонну произведенного зерна, но не более суммы задолженности перед ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация», имеющейся у получателя субсидии на 1 февраля 2010 года, уменьшенной на сумму непогашенных платежей обязательств.

Средства на выплату субсидий направляются получателям в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2010 год.

6. Главным распорядителем средств областного бюджета по вышеуказанным расходам является комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области (далее — комитет), который организует работу по предоставлению субсидий через ГУ — районные управления сельского хозяйства.

7. Финансовое управление Брянской области выделяет главному распорядителю средства областного бюджета для предоставления субсидий на основании заявки, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2010 год.

8. Порядок предоставления субсидий:

8.1. Сельхозтоваропроизводители, крестьянские (фермерские) хозяйства, обслуживающие и перерабатывающие предприятия Брянской области, претендующие на получение субсидии, представляют в ГУ — районные управления сельского хозяйства заявление о предоставлении им субсидии на возмещение затрат, связанных с производством зерна, а также:

документы, подтверждающие соответствие получателя критериям отбора, — акт сверки с ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» о наличии задолженности на 1 февраля 2010 года;

документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств, — сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур по состоянию на 1 декабря 2009 года (форма № 29-СХ, форма № 2-фермер), заверенные районным органом государственной статистики.

Ответственность за достоверность представленных документов несут предприятия — получатели субсидий и ГУ — районные управления сельского хозяйства.

8.2. Государственные учреждения — районные управления сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней проверяют полноту и достоверность представленных предприятием документов и направляют в комитет.

8.3. При поступлении бюджетных средств комитет производит их перечисление в ГУ — районные управления сельского хозяйства.

8.4. Государственные учреждения — районные управления сельского хозяйства перечисляют полученные для выплаты субсидий средства на расчетные счета получателей субсидий.

9. Главный распорядитель ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в финансовое управление Брянской области отчет об использовании бюджетных средств.

10. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий в текущем финансовом году, возврат субсидий осуществляется за счет главного распорядителя бюджетных средств (комитету).

Комитет перераспределяет эти средства на аналогичные цели другим получателям.

11. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется комитетом, финансовым управлением Брянской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 009

**Об утверждении административного регламента управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности»**

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р о Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах, постановлениями администрации области от 11 мая 2006 года № 286 «О мерах по обеспечению административной реформы в Брянской области», от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности»**

### **1. Общие положения**

1.1. Административный регламент управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области (далее — управление) по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности» (далее — административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги по организации и проведению лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности (далее — государственная услуга), а также определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при организации проведения лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания (далее — продукция).

1.2. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 года № 1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1998 года № 113 «О некоторых мерах, направленных на совершенствование систем обеспечения качества продукции и услуг»;

ГОСТ Р 50763-2007 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

постановлением администрации области от 29 сентября 1997 года № 392 «Об утверждении статуса предприятий торговли и общественного питания на территории области»;

постановлением администрации области от 4 июня 1999 года № 248 «Об основных требованиях к открытию предприятий общественного питания на территории Брянской области»;

постановлением администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»;

постановлением администрации области от 25 марта 2009 года № 269 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области»;

Методическими указаниями по лабораторному контролю качества продукции общественного питания (письмо от 11 ноября 1991 года № 1-40/3805). Рекомендовано Министерством торговли СССР 11 ноября 1991 года, одобрено Министерством здравоохранения СССР 23 октября 1991 года № 122-5/72.

Источниками размещения указанных нормативных правовых актов являются информационно-справочные системы «Консультант», «Гарант».

1.3. Предоставление государственной услуги осуществляет управление, в структуру (состав) которого входит контрольно-технологическая лаборатория (далее — лаборатория), аккредитованная на техническую компетентность по проведению испытаний продукции в соответствии с действующим законодательством в системе сертификации ГОСТ Р (аттестат аккредитации № РОСС RU. 0001.22 АЮ 01).

В процессе организации и проведения лабораторных испытаний продукции управление взаимодействует с:

территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (управлением Роспотребнадзора по Брянской области);

ФГУ «Брянская межобластная ветеринарная лаборатория»;

ФГУ «Брянский центр стандартизации и метрологии».

1.4. Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

подтверждение соответствия (несоответствия) пищевой продукции и продукции общественного питания требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности;

доведение до заявителя результатов лабораторных испытаний продукции (протоколов испытаний).

1.5. Заявителями для получения государственной услуги являются: организации и предприятия различных форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющие производство пищевых продуктов, продукции общественного питания;

индивидуальные предприниматели, оказывающие потребителям услуги общественного питания и торговли;

граждане Российской Федерации, проживающие на территории Российской Федерации;

иностранцы граждане, проживающие на территории Российской Федерации;

иностранцы юридические лица;

органы местного самоуправления;

иные органы государственной власти Брянской области и организации, заинтересованные в достоверной и объективной информации о качестве, безопасности пищевой продукции и продукции общественного питания, реализуемой потребителям на территории Брянской области.

1.6. Внесение изменений и дополнений в настоящий административный регламент осуществляется в случае изменения законодательства Российской Федерации и Брянской области.

## 2. Требования к порядку предоставления государственной услуги

2.1. Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги.

2.1.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется непосредственно управлением.

2.1.2. Сведения о местонахождении, контактных телефонах, интернет-сайтах, адресах электронной почты:

место нахождения управления: 241050, г. Брянск, ул. Горького, д. 58; телефон для справок, факс: (4832) 66-51-59, телефон лаборатории: (4832) 64-22-86;

почтовый адрес для направления документов и обращений: 241050, г. Брянск, ул. Горького, д. 58;

адрес электронной почты: alco\_inspect32@online.debryansk.ru;

официальный сайт управления: www.alco32dn.ru.

2.1.3. График работы управления: понедельник — четверг: с 8.30 до 17.45;

пятница: с 8.30 до 16.30;

перерыв: с 13.00 до 14.00;

суббота, воскресенье: выходные дни.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы управления сокращается на 1 час.

2.1.4. Режим работы лаборатории с заявителями:

понедельник — четверг: с 8.30 до 17.45;

пятница: прием заявителей не осуществляется;

суббота, воскресенье: выходные дни.

2.2. Порядок получения консультации о предоставлении государственной услуги.

2.2.1. При необходимости получения консультации по вопросам процедуры предоставления государственной услуги заинтересованные лица обращаются в управление.

Консультации являются бесплатными и могут осуществляться: в письменной форме (на основании письменного обращения);

при личном обращении;

по телефону;

по электронной почте;

по факсимильной связи.

Консультирование специалистами управления осуществляется как в устной, так и в письменной форме.

2.2.2. Индивидуальное устное консультирование осуществляется при обращении заинтересованных лиц за информацией лично или по телефону.

2.2.3. При осуществлении консультирования по телефону специалист в соответствии с поступившим запросом обязан предоставить информацию по следующим вопросам:

сведения о нормативных правовых актах в области проведения производственного контроля качества продукции, правил и норм отбора образцов проб продукции;

условия проведения лабораторных испытаний продукции на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по вопросам качества и безопасности;

перечень документов, необходимых для проведения лабораторных испытаний предоставляемых проб продукции;

основания для отказа в приеме на лабораторные испытания отдельных образцов продукции.

Иные вопросы рассматриваются только на основании соответствующего письменного обращения.

2.2.4. По требованию заинтересованного лица управление предоставляет информацию в письменном виде. Для этого заинтересованное лицо направляет в адрес управления письменное обращение на имя руководителя.

Начальник управления определяет непосредственного исполнителя для подготовки ответа. Ответ направляется заинтересованному лицу в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

2.2.5. Информация, представленная заинтересованным лицом при проведении консультации, не является основанием для принятия решения, совершения действия (бездействия) уполномоченными органами при предоставлении государственной услуги.

2.3. Сроки предоставления государственной услуги.

2.3.1. Лаборатория управления проводит органолептические и физико-химические испытания продукции и составляет протокол испытаний в течение 3 календарных дней с момента регистрации проб продукции. В случае необходимости проведения дополнительных испытаний образцов продукции, запроса документов для их экспертизы срок проведения может быть продлен, но не более чем на 3 дня с уведомлением организации о продлении срока испытаний продукции.

2.3.2. Требованиями и условиями предоставления государственной услуги является наличие у заявителя технологической документации, подтверждающей состав продукции (ГОСТ Р, ТИ, технологическая карта, технико-технологическая карта).

2.4. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

несоответствие представленных проб продукции требованиям методических указаний по отбору проб продукции;

отсутствие сопроводительной технологической документации, подтверждающей состав продукции (ГОСТ Р, ТИ, технологическая карта, технико-технологическая карта);

представление сопроводительной технологической документации с неполной и недостоверной информацией.

2.5. Требования к местам предоставления государственной услуги.

2.5.1. Вход в здание управления должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей наименование управления и режим работы.

2.5.2. Прием проб продукции осуществляется в лаборатории.

2.5.3. Помещение лаборатории размещается на первом этаже здания, вход в лабораторию оборудуется информационной табличкой, содержащей наименование и режим работы лаборатории.

2.5.4. Прием проб продукции от заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении лаборатории.

2.5.5. Помещение лаборатории для приема заявителей должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам, быть оборудовано системой вентиляции.

2.5.6. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками актов отбора образцов.

2.5.7. Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

2.5.8. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более заявителей не допускается.

2.5.9. Размеры платежей, взимаемых за предоставление государственной услуги, установлены в соответствии с прейскурантом цен на проведение испытаний пищевых продуктов и продукции общественного питания в контрольно-технологической лаборатории управления, утвержденным приказом управления.

### 3. Административные процедуры

3.1. Последовательность административных действий (процедур) при предоставлении государственной услуги.

3.1.1. Юридическим фактом для начала административных процедур является заключение договора на оказание услуг между заявителем и управлением. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается заявителем (руководителем предприятия, индивидуальным предпринимателем) и исполнителем государственной услуги (начальником управления).

3.1.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием проб продукции и сопроводительной технологической документации, составление акта отбора образцов (проб) (приложение 1);

регистрация проб продукции в журнале регистрации проб, поступивших в лабораторию;

проведение лабораторных испытаний проб продукции;

регистрация результатов лабораторных испытаний проб продукции;

выдача протокола испытаний (приложение 2).

3.2. Прием проб продукции и сопроводительной технологической документации, составление акта отбора образцов (проб).

3.2.1. Основанием для начала предоставления государственной услуги является представление заявителем в управление проб продукции для проведения лабораторных испытаний согласно акту отбора образцов (проб).

3.2.2. Специалист лаборатории управления в день приема проб проверяет:

наличие договора с организацией-заявителем, а также наличие документов, установленных настоящим административным регламентом;

правильность оформления акта отбора образцов (проб) продукции;

наличие необходимой сопроводительной технологической документации, подтверждающей компонентный состав продукции (ГОСТ Р, ТИ, технологическая карта, технико-технологическая карта);

документы, подтверждающие химический состав продуктов, используемых для приготовления продукции общественного питания (удостоверение о качестве).

3.2.3. Акт на списание образцов (проб) продукции подписывается заявителем, специалистом лаборатории (приложение 3).

Если представленные копии документов не подписаны, специалист сличает копии документов с их подлинными экземплярами, заявитель заверяет документы своей подписью.

3.2.4. Сопроводительная технологическая документация представляется заявителем в одном экземпляре, подлежит регистрации и хранится в лаборатории управления в течение 3 лет.

3.2.5. При выявлении фактов несоответствия представленных образцов нормам отбора проб, отсутствия необходимой сопроводительной технологической документации, несоответствия документов установленным требованиям, неправильном заполнении акта отбора специалист лаборатории уведомляет заявителя и возвращает пробы продукции.

3.2.6. Специалист лаборатории обязан разъяснить причины, в связи с которыми возникли препятствия в проведении лабораторных испытаний, и обозначить меры по устранению названных причин.

3.2.7. Продолжительность оформления документов при приеме проб не должна превышать 20 минут.

3.3. Регистрация проб продукции в журнале регистрации проб, поступивших в лабораторию.

3.3.1. Образцы проб продукции для проведения лабораторных испытаний после приема от заявителя регистрируются в день их приема в специальном журнале регистрации проб, поступивших в лабораторию, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью управления.

3.3.2. Специалист лаборатории вносит в журнал регистрации проб, поступивших в лабораторию:

порядковый номер;

дату и время поступления пробы;

номер акта отбора или направления;

наименование предприятия, где отобрана проба;

дату и время отбора пробы;

кем отобрана проба;

наименование пробы, массу, количество;

массу партии, от которой отобрана проба;

на какие показатели отобрана проба;

ф., и., о. заявителя, доставившего пробу в лабораторию;

ф., и., о. специалиста, принявшего пробу в лабораторию.

3.4. Проведение лабораторных испытаний проб продукции.

3.4.1. При проведении испытаний используются методы, обеспечивающие максимальную точность и достоверность получаемых результатов по утвержденным методикам и нормативной документации на соответствующие виды продукции и методы испытаний. В соответствии с Методическими указаниями по лабораторному контролю качества продукции общественного питания, действующей нормативной документацией проведение лабораторных испытаний осуществляется одним или несколькими методами в их совокупности:

по документации;

органолептическим;

физико-химическими испытаниями.

3.4.2. Принятые пробы должны исследоваться по возможности в тот же день, но не более суток. Остатки проб сохраняются в холодильнике при температуре 4–8°С до окончания испытаний и выдачи результатов анализа, после чего уничтожаются.

3.4.3. При идентификации продукции по документации или органолептическим методом специалисты лаборатории управления проводят экспертизу представленной документации на ее соответствие требованиям, предъявляемым к технологическим документам, удостоверяющим производство продукции.

Органолептическая оценка продукции на соответствие требованиям к качеству проводится по методикам, изложенным в Методических указаниях по лабораторному контролю качества продукции общественного питания, нормативно-технологической документации на продукцию.

3.4.4. Подготовка отобранных проб к испытаниям по физико-химическим показателям проводится по нормативным и техническим документам на каждый конкретный вид продукции или Методическим указаниям по лабораторному контролю качества продукции общественного питания.

3.5. Регистрация результатов лабораторных испытаний проб продукции.

3.5.1. Результаты проведенных испытаний записываются специалистом лаборатории в рабочий журнал, пронумерованный, прошнурованный и скрепленный печатью управления.

3.5.2. Результаты лабораторных испытаний по видам испытываемой продукции регистрируются в день окончания проведения лабораторных испытаний в журналах регистрации результатов испытаний, регистрации проведения испытаний рефрактометрическим методом, пронумерованных, прошнурованных и скрепленных печатью управления.

3.5.3. Специалист лаборатории вносит в журнал регистрации результатов испытаний:

порядковый номер пробы;

дату, время проведения испытаний;  
номер акта отбора;  
номер пробы по журналу регистрации проб, поступивших в лабораторию;  
наименование предприятия, где отобрана проба;  
наименование пробы, массу и количество;  
номер анализа и наименование показателей;  
физико-химические показатели: по нормативной документации (НД), фактическое значение, отклонение от НД;  
ф., и., о. специалиста, выполнившего испытание.

#### 3.6. Выдача протокола испытаний.

3.6.1. После регистрации результатов лабораторных испытаний проб продукции специалист лаборатории в течение 3 дней оформляет протокол испытаний в двух экземплярах, который подписывает специалист, выполнивший испытания.

3.6.2. Предприятию-заявителю в течение 3 дней предоставляются: протокол испытаний продукции по физико-химическим показателям на соответствие требованиям ГОСТ Р, нормативной документации, техническим регламентам, техническим условиям, техническим инструкциям и другим характерным признакам;

письменное сообщение о результатах лабораторных исследований, в том числе при отрицательных результатах даются рекомендации по улучшению качества продукции;  
счет, счет-фактура, акт выполненных работ.

### 4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением административного регламента.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента осуществляется должностным лицом управления, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Для текущего контроля используются сведения о результатах проведения лабораторных исследований продукции.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом управления, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами лаборатории административного регламента, методов проведения лабораторных испытаний.

4.2. Плановые и внеплановые проверки.

4.2.1. Контроль качества проведения лабораторных испытаний осуществляет Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии путем проведения инспекционного контроля деятельности аккредитованной контрольно-технологической лаборатории управления.

Инспекционный контроль осуществляет ОАО ВНИИС путем анализа отчета о результатах работы лаборатории, проведения межлабораторных сравнительных испытаний продукции с выдачей экспертного заключения.

Периодичность осуществления инспекционного контроля — один раз в год.

4.2.2. Контроль осуществляется также курирующим управление заместителем Губернатора Брянской области, контролирующими органами по запросу организаций и граждан.

4.3. Ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые в ходе предоставления государственной услуги.

4.3.1. Специалисты управления несут персональную ответственность за:  
качество выполнения лабораторных испытаний пищевых продуктов и продукции общественного питания;  
соответствие применяемых методик требованиям нормативных документов;  
достоверность предоставляемой информации при информировании;  
соблюдение сроков проведения лабораторных испытаний;  
соблюдение сроков, порядка и правильность оформления протоколов испытаний.

4.3.2. Персональная ответственность специалистов лаборатории закреплена в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.3.3. Если в ходе проверок плановых (внеплановых) установлены нарушения требований законодательства Российской Федерации и Брянской области, настоящего административного регламента, то к сотруднику, допустившему ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей при предоставлении государственной услуги, применяются меры дисциплинарной ответственности.

### 5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) специалистов лаборатории, результатов лабораторных испытаний в рамках предоставления государственной услуги.

В случае нарушения процедуры предоставления государственной услуги заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой на некачественное проведение лабораторных испытаний или действия (бездействия), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом (далее — обращение). Данное обращение может быть в устной или письменной форме направлено начальнику управления.

При обращении заявителя устно к начальнику управления ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Начальник управления проводит личный прием по вторникам с 10.00 до 13.00.

5.2. В письменном обращении указываются:

фамилия, имя, отчество заинтересованного лица (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя в случае обращения с жалобой представителя);

полное наименование юридического лица (в случае обращения организации);

почтовый адрес;

предмет обращения;

личная подпись заинтересованного лица (его уполномоченного представителя);

дата написания обращения;

в случае необходимости в подтверждение своих доводов заинтересованное лицо прилагает к письменному обращению документы или их заверенные копии.

Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать ненормативной лексики.

Обращения заинтересованных лиц, содержащие обжалование результатов лабораторных испытаний продукции, действий (бездействия) специалистов лаборатории, не могут направляться этим специалистам для рассмотрения и (или) ответа.

Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 30 дней от даты поступления и регистрации обращения.

5.3. Если в результате рассмотрения обращение признано обоснованным, принимается решение о применении мер дисциплинарной ответственности к специалисту, допустившему в ходе предоставления государственной услуги нарушение требований

законодательства Российской Федерации и Брянской области, настоящего административного регламента, повлекшего за собой обращение заинтересованного лица.

5.4. Заинтересованному лицу направляется сообщение о принятом решении и действиях, проведенных в соответствии с принятым решением, в течение 30 дней со дня поступления и регистрации обращения.

Обращения заинтересованных лиц считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращении вопросов.

5.5. Заявитель вправе обратиться с жалобой в суд, если считает, что неправомерными действиями (бездействием) государственных органов или должностных лиц нарушены его права и свободы.

5.6. Жалоба подается по усмотрению заявителя по месту его нахождения либо в суд по месту нахождения организации, предоставляющей государственную услугу, должностным лицом которой нарушены права и свободы заявителя.

5.7. Гражданин вправе обратиться в суд общей юрисдикции в течение трех месяцев со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав и свобод.

Пропуск трехмесячного срока обращения в суд общей юрисдикции с жалобой не является для суда основанием для отказа в принятии заявления. Причины пропуска срока выясняются на предварительном судебном заседании или в судебном заседании и могут являться основанием для отказа в удовлетворении заявления

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к административному регламенту управления  
потребительского рынка и услуг, контроля  
сфере производства и оборота этилового спирта,  
алкогольной и спиртосодержащей продукции  
Брянской области по предоставлению  
государственной услуги «Организация и проведение  
лабораторных испытаний пищевой продукции  
и продукции общественного питания на соответствие  
их требованиям государственных стандартов,  
нормативной документации по качеству и безопасности»

## АКТ отбора образцов (проб)

г. Брянск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование и адрес заявителя: \_\_\_\_\_

(наименование и адрес организации, где производится отбор образцов (проб))

Наименование продукции, единица измерения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Размер партии: \_\_\_\_\_

Результат наружного осмотра партии: \_\_\_\_\_

(состояние упаковки, маркировки)

Дата и время выработки: \_\_\_\_\_

Проба (образец) отобрана в соответствии с нормативной документацией: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Количество отобранных образцов: \_\_\_\_\_

(масса, упаковочные единицы)

Цель отбора: испытание продукции по органолептическим, физико-химическим показателям и безопасности в соответствии с требованиями ГОСТов и др. НД \_\_\_\_\_

Место отбора проб: \_\_\_\_\_

(заявитель не предъявляет требований к возврату проб после лабораторных испытаний)

Заявитель: \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф., и., о.)

Принял:

Специалист контрольно-технологической лаборатории: \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф., и., о.)



**УПРАВЛЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ, КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ  
ПРОИЗВОДСТВА И ОБОРОТА ЭТИЛОВОГО СПИРТА, АЛКОГОЛЬНОЙ  
И СПИРТСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОНТРОЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ**

241050, г. Брянск,  
ул. Горького, д. 58, тел.: 66-51-59

Аттестат аккредитации  
от 20 марта 2007 г.  
№ РОСС RU. 0001.22. АЮ 01

**Протокол испытаний**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Наименование предприятия (заявителя): \_\_\_\_\_

Основание для проведения испытания: \_\_\_\_\_

Наименование образца: \_\_\_\_\_

НД на продукцию: \_\_\_\_\_

Дата и время отбора образцов: \_\_\_\_\_

Место отбора образцов: \_\_\_\_\_

Кем произведен отбор проб: \_\_\_\_\_

Регистрационный номер образца: \_\_\_\_\_

Дата проведения испытаний: \_\_\_\_\_

**РЕЗУЛЬТАТЫ ИСПЫТАНИЙ**

№ п. п.	Наименование образца продукции	НД на метод проведения испытаний	Значения физико-химических показателей		Отклонения	Заключение
			значение поНД	фактическое		

Данный протокол испытания касается только образцов, подвергнутых этим испытаниям. Запрещается частичное или полное копирование, перепечатка протокола без разрешения лаборатории.

Испытания провел: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф., и., о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф., и., о.)

**АКТ  
на списание образцов (проб)**

\_\_\_\_\_ (наименование изготовителя (заявителя))

Контрольно-технологическая лаборатория управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области

241050, г. Брянск, ул. Горького, 58

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес лаборатории, где проводились испытания)

№ п. п.	Наименование продукции	Единица измерения	Количество образцов, проб	Состояние образцов после испытания (описать состояние)

Заключение: отобранные образцы (пробы) при испытаниях приведены в негодное состояние (израсходованы) и подлежат списанию.

Заявитель:  
(уполномоченный представитель заявителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)

Специалист лаборатории:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 201

### Об утверждении административного регламента управления архитектуры и градостроительства Брянской области по исполнению государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р о Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах, постановлением администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент управления архитектуры и градостроительства Брянской области по исполнению государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области».
2. Данное постановление опубликовать в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Белозора П. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 201

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ управления архитектуры и градостроительства Брянской области по исполнению государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент управления архитектуры и градостроительства Брянской области (далее — управление) по исполнению государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области» (далее — административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения государственной функции и определяет:

порядок и последовательность административных процедур по реализации государственной функции по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

порядок взаимодействия с участниками реализации государственной функции в ходе ее исполнения.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, региональные нормативы градостроительного проектирования — это минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения (включая инвалидов), объектами инженерной инфраструктуры, благоустройство территории.

Региональные нормативы градостроительного проектирования являются основанием для разработки и утверждения нормативов градостроительного проектирования муниципальных образований.

Региональные нормативы градостроительного проектирования разрабатываются с учетом градостроительных условий, природно-климатических, геологических, социально-демографических, историко-культурных и других особенностей поселений и городских округов Брянской области и являются нормативными документами, которые позволяют регулировать градостроительную деятельность на территории области.

1.2. Предметом исполнения данной государственной функции является:

1) подготовка плана (программы) разработки проектов нормативных актов Брянской области в сфере градостроительного проектирования, определение перечня расчетных показателей, которые предлагается включить в региональные нормативы, сроки и ориентировочная стоимость их разработки по укрупненным показателям стоимости;

2) внесение на рассмотрение администрации области предложения о подготовке региональных нормативов;

3) утверждение плана (программы) разработки проектов нормативных актов Брянской области в сфере градостроительного проектирования;

4) выступление в качестве заказчика выполнения работ по подготовке региональных нормативов;

5) утверждение технического задания на подготовку региональных нормативов;

6) подготовка конкурсной документации для конкурса на право заключения государственного контракта на подготовку региональных нормативов (далее — конкурс);

7) заключение государственного контракта с победителем конкурса;

8) подготовка проекта постановления администрации области об утверждении региональных нормативов;

9) рассмотрение предложений о внесении изменений в региональные нормативы и внесение в администрацию области предложений о внесении изменений в региональные нормативы Брянской области.

1.3. В процессе исполнения государственной функции управление взаимодействует с:

Министерством регионального развития Российской Федерации;

администрацией Брянской области;

территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;

органами исполнительной власти Брянской области;

органами местного самоуправления;

иными органами и организациями, принимающими участие в разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

1.4. Исполнение данной государственной функции осуществляет отдел градостроительного планирования и информационного обеспечения управления и специалисты отдела учета и кадровой работы управления, ответственные за ведение бухгалтерского учета.

1.5. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Российская газета» от 30 декабря 2004 г. № 290; Сборник законодательства Российской Федерации от 3 января 2005 г. № 1 (часть 1), ст. 16; «Парламентская газета» от 14 января 2005 г. № 5—6);

Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Российская газета» от 30 декабря 2004 г. № 290; Сборник законодательства Российской Федерации от 3 января 2005 г. № 1 (часть 1), ст. 17; «Парламентская газета» от 14 января 2005 г. № 5—6);

Законом Брянской области от 15 марта 2007 года № 28-З «О градостроительной деятельности в Брянской области» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» от 2 апреля 2007 г. № 4);

постановлением администрации области от 29 января 2008 года № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» от 14 марта 2008 г. № 4).

1.6. Результатом исполнения государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области» (далее — государственная функция) будет являться:

1) подготовка и утверждение региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области для регулирования градостроительной деятельности на территории области;

2) подготовка и утверждение изменений региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

1.7. Заявителями на исполнение государственной функции являются органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные физические и юридические лица.

## **II. Требования к порядку исполнения государственной функции**

### **2.1. Порядок информирования об исполнении государственной функции**

Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется:

а) непосредственно в управлении;

б) с использованием средств телефонной связи, электронного информирования;

в) посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.).

Консультацию по процедуре исполнения государственной функции можно получить в управлении.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок) управления: 241050, г. Брянск, ул. Фокина, 31; почтовый адрес: 241002, г. Брянск, просп. Ленина, 33; телефон для справок: (4832) 74-21-03. Дополнительную информацию об исполнении государственной функции можно получить по электронной почте (uaigbrobl@bk.ru) и на сайте администрации Брянской области (www.bryanskobl.ru).

### **2.2. График приема посетителей**

График приема посетителей в отделе градостроительного планирования и информационного обеспечения управления, осуществляющем функции по организации работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области: понедельник, вторник, среда, четверг — с 8.30 до 17.45, пятница — с 8.30 до 16.30; перерыв на обед — с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье — выходные дни.

### **2.3. Порядок получения консультаций по вопросам исполнения государственной функции**

Консультацию по процедуре исполнения государственной функции можно получить в отделе градостроительного планирования и информационного обеспечения управления по телефону (4832) 74-01-41.

При осуществлении консультирования по телефону или устном обращении специалисты управления обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

- подготовка региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;
- утверждение региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;
- внесение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования.

Консультации являются бесплатными и могут осуществляться:

- по телефону;
- в письменной форме (на основании письменного обращения);
- по электронной почте;
- посредством личного обращения заявителя.

Консультирование специалистами отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления осуществляется как в устной, так и в письменной форме.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилию, имя, отчество работника, принявшего телефонный звонок.

По требованию заинтересованного лица управление представляет информацию в письменном виде. Для этого заинтересованное лицо представляет в управление письменное обращение на имя начальника. В течение 30 календарных дней управление рассматривает обращение и готовит ответ по интересующему вопросу.

При информировании в форме ответов по электронной почте (uaigbrobl@bk.ru) ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления обращения.

Информация, представленная заинтересованным лицом при проведении консультации, не является основанием для принятия решения, совершения действия (бездействия) уполномоченными органами при осуществлении исполнения государственной функции.

Уполномоченные органы не несут ответственности за убытки, причиненные вследствие искажения текста правового акта, опубликованного без их ведома и контроля, равно как за убытки, причиненные вследствие некавалифицированных консультаций лицами, не уполномоченными на их проведение.

### **2.4. Сроки исполнения государственной функции**

Срок подготовки и утверждения региональных нормативов Брянской области определяется в ведомственной целевой программе «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области».

В течение 30 дней со дня подготовки проекта региональных нормативов осуществляется его проверка на соответствие требованиям действующего законодательства и принимается решение об утверждении региональных нормативов или об отклонении проекта региональных нормативов и о направлении его на доработку.

Решение об утверждении региональных нормативов в течение семи дней после его принятия подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов органов государственной власти Брянской области, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте администрации Брянской области в сети «Интернет».

Региональные нормативы в течение 30 дней со дня принятия решения об их утверждении направляются органом исполнительной власти Брянской области, уполномоченным в области градостроительной деятельности, главам муниципальных образований Брянской области.

Внесение изменений в региональные нормативы осуществляется в порядке, определенном для их утверждения.

### **2.5. Перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции**

Основаниями для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции являются:

- прекращение деятельности исполнителем проектных работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования;
- ненадлежащее выполнение исполнителем проектных работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования;
- отсутствие финансовых средств на разработку региональных нормативов градостроительного проектирования.

Приостановление исполнения государственной функции возможно на срок, необходимый для устранения оснований, указанных в п. 5 настоящего административного регламента.

### **2.6. Требования к порядку исполнения государственной функции**

Порядок исполнения государственной функции соответствует требованиям, определенным:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;
- Законом Брянской области от 15 марта 2007 года № 28-З «О градостроительной деятельности в Брянской области»;
- ведомственной целевой программой «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области».

Требованием к порядку исполнения государственной функции является разработка и утверждение ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области», которой предусматривается состав, порядок подготовки и утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области, включение бюджетных обязательств и лимитов в закон Брянской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на финансирование ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области», определение проектной организации на конкурсной основе и заключение контракта.

Внесение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области по предложениям:

- органов государственной власти Российской Федерации;
- органов государственной власти Брянской области;
- органов местного самоуправления;
- заинтересованных физических и юридических лиц.

Государственная функция либо отдельные административные процедуры в рамках исполнения государственной функции, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области, производятся на бесплатной основе.

### **2.7. Требования к местам для приема заявителей**

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах).

Присутственные места включают места для ожидания, информирования и приема заявителей.

В местах для ожидания и информирования заявителей устанавливаются информационные стенды, на которых размещается информация о режиме работы управления, должностях, фамилиях и кабинетах должностных лиц, осуществляющих консультирование по вопросам исполнения государственной функции.

У входа в каждое из помещений размещается табличка с наименованием помещения (отдел, приемная).

Помещения органа, ведущего прием граждан, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Присутственные места оборудуются системой кондиционирования воздуха либо вентиляторами.

Места приема граждан должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

В период с октября по май в присутственных местах работает гардероб либо размещаются специальные напольные и (или) настенные вешалки для одежды.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- 1) номера кабинета;
- 2) фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием;
- 3) времени перерыва на обед.

Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, сканирующим устройствам.

Место для приема посетителей должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

Продолжительность приема у специалиста органа, исполняющего государственную функцию, не должна превышать 30 минут.

### **III. Административные процедуры**

#### **3.1. Организация подготовки региональных нормативов**

Административная процедура по организации подготовки региональных нормативов состоит из двух этапов (приложение 1) и включает в себя следующие административные действия:

##### **3.1.1. Первый этап — предварительные работы**

3.1.1.1. Первый этап включает в себя следующие административные действия:

1) подготовка проекта ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области», направленной на разработку региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области, с разделением работ на этапы и по годам;

2) направление на экспертизу ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области» в финансовое управление Брянской области;

3) получение экспертного заключения финансового управления Брянской области на ведомственную целевую программу «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области»;

4) утверждение приказом управления ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области»;

5) направление ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области» в департамент экономического развития Брянской области для внесения в реестр ведомственных целевых программ Брянской области, финансируемых за счет средств областного бюджета;

6) подготовка проекта распоряжения администрации области об утверждении ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области»;

7) подготовка конкурсной документации для проведения конкурса в целях размещения областного заказа по выбору исполнителя на выполнение работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

8) заключение государственного контракта на выполнение работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области с победителем конкурса - проектной организацией (далее — исполнитель).

3.1.1.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является:

1) утверждение приказом управления ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области»;

2) внесение ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области» в реестр ведомственных целевых программ Брянской области, финансируемых за счет средств областного бюджета;

3) включение в закон Брянской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период финансирования ведомственной целевой программы «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области».

3.1.1.3. Должностным лицом, ответственным за организацию выполнения действий по первому этапу, является начальник управления. Специалистами, задействованными в процедуре исполнения государственной функции, являются специалисты отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления и специалисты отдела учета и кадровой работы управления, ответственные за ведение бухгалтерского учета.

3.1.1.4. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по первому этапу, обеспечивает выполнение административных действий, предусмотренных настоящим этапом, подписывает приказы, письма, иные документы. Специалисты, задействованные в процедуре исполнения государственной функции, осуществляют подготовку проектов распорядительных документов, проекта областной целевой программы, конкурсной документации, включая задание на проектирование (техническое задание), календарные графики выполнения работ, проекта государственного контракта и иные необходимые документы.

3.1.1.5. Максимальный срок выполнения действий по первому этапу составляет 10 месяцев.

3.1.1.6. Фиксацией результатов выполнения действия являются:

1) утвержденная ведомственная целевая программа «Региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области»;

2) распоряжение администрации области «О создании рабочей группы по подготовке региональных нормативов градостроительной деятельности Брянской области»;

3) объявление о проведении конкурса на выполнение работ по разработке региональных нормативов градостроительной деятельности Брянской области;

4) заключение государственного контракта с исполнителем работ по разработке региональных нормативов градостроительной деятельности Брянской области.

3.1.1.7. Результатом действий по первому этапу является заключение государственного контракта с исполнителем работ по разработке региональных нормативов градостроительной деятельности Брянской области.

##### **3.1.2. Второй этап — подготовительный этап разработки региональных нормативов градостроительного проектирования**

3.1.2.1. Этап включает в себя следующие административные действия:

1) сбор исходных данных совместно с исполнителем путем запросов и получения информации от органов исполнительной власти Брянской области;

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;  
органов местного самоуправления;  
иных органов и организаций, принимающих участие в подготовке и согласовании региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

2) контроль за выполнением исполнителем работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области согласно заданию на проектирование, этапам, определенным ведомственной целевой программой, календарным планом выполнения работ, подписание актов сдачи-приемки выполненных исполнителем работ по этапам, передача финансовых документов в финансовое управление Брянской области для оплаты работы исполнителя, внесение дополнений в контракт (в случае необходимости), подготовка бюджетных заявок на финансирование работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области из областного бюджета на последующий год выполнения работ;

3) приемка выполненных работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области, организация их рассмотрения членами рабочей группы по подготовке региональных нормативов градостроительной деятельности Брянской области;

4) передача исполнителю замечаний и дополнений членов рабочей группы к региональным нормативам градостроительного проектирования Брянской области.

3.1.2.2. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по второму этапу, является подписание государственного контракта с исполнителем по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

3.1.2.3. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по второму этапу, а также специалисты, непосредственно задействованные в процедуре исполнения государственной функции, указаны в п. 3.1.1.3.

3.1.2.4. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по второму этапу, обеспечивает выполнение административных действий, предусмотренных настоящим этапом, подписывает приказы, письма, иные документы, относящиеся к исполнению настоящей государственной функции.

Специалисты, задействованные в процедуре исполнения государственной функции, осуществляют:

1) проверку представляемых исполнителем материалов по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области по утвержденным этапам выполнения работ. Проверке подлежит соответствие представленных материалов законодательству Российской Федерации и Брянской области, техническим регламентам, строительным нормам и правилам, другим нормативным документам, приложению 2 «Состав региональных нормативов градостроительного проектирования»;

2) подготовку и передачу финансовых документов в финансовое управление Брянской области для осуществления оплаты выполненных этапов работы по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

3) направление подготовленных региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области на рассмотрение и согласование членам рабочей группы по подготовке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

4) подготовку совещаний рабочей группы по подготовке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

5) обобщение поступивших предложений и замечаний от членов рабочей группы и направление их исполнителю;

6) подготовку проектов писем, приказов, иных документов, относящихся к исполнению настоящей государственной функции;

7) подготовку годовых, квартальных и текущих отчетов о ходе разработки региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области, в т.ч. по запросам федеральных органов государственной власти и органов государственной власти области;

8) подготовку бюджетных заявок на ассигнования из областного бюджета для финансирования работ по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

9) подготовку информационных материалов о ходе разработки региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области для СМИ;

10) информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по индивидуальным запросам о ходе подготовки региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

3.1.2.5. Максимальный срок выполнения действий по второму этапу составляет 18 месяцев со дня подписания государственного контракта.

3.1.2.6. Фиксацией результатов выполнения действия является подписание промежуточных и окончательных актов сдачи-приемки выполненных проектных работ исполнителем региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

3.1.2.7. Результатом действий по второму этапу являются переданные в установленном порядке управлению исполнителем региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области на бумажном и электронном носителях.

## 3.2. Согласование региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области

3.2.1. Процедура согласования включает в себя следующие административные действия:

1) рассмотрение, проверка региональных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям действующего законодательства рабочей группой по подготовке региональных нормативов градостроительного проектирования;

2) внесение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области согласно заключению рабочей группы;

3) рассмотрение и согласование проекта региональных нормативов градостроительного проектирования с органами исполнительной власти Брянской области, уполномоченными в области градостроительной деятельности, органами местного самоуправления и иными органами и организациями, принимающими участие в разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

4) анализ заключений муниципальных образований и подготовка сводного заключения.

3.2.2. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по процедуре согласования региональных нормативов градостроительного проектирования, является передача управлению исполнителем региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области на бумажном и электронном носителях.

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по процедуре согласования региональных нормативов градостроительного проектирования, а также специалисты, непосредственно задействованные в процедуре исполнения государственной функции, указаны в п. 3.1.1.3.

3.2.4. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по процедуре согласования региональных нормативов градостроительного проектирования, обеспечивает выполнение административных действий, предусмотренных настоящей процедурой, подписывает и визирует приказы, письма, иные документы, относящиеся к исполнению настоящей государственной функции.

Специалисты, задействованные в процедуре исполнения государственной функции, осуществляют:

1) подготовку материалов по подготовке региональных нормативов градостроительного проектирования для официального опубликования;

2) подготовку документов по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования (на бумажных и электронных носителях) и проектов сопроводительных писем для согласования с органами исполнительной власти Брянской области,

уполномоченными в области градостроительной деятельности, органами местного самоуправления и иными органами и организациями, принимающими участие в разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

3) контроль за сроками согласования (не более 30 дней) с органами исполнительной власти Брянской области, уполномоченными в области градостроительной деятельности, органами местного самоуправления и иными органами и организациями, принимающими участие в разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

4) проведение совещания рабочей группы;

5) подготовку протоколов заседаний рабочей группы;

6) направление исполнителю материалов по подготовке региональных нормативов градостроительного проектирования по несогласованным вопросам для внесения изменений в соответствии с решением рабочей группы либо для подготовки материалов по несогласованным вопросам, контроль за сроками и качеством работы исполнителя;

7) обобщение поступивших заключений по согласованию (несогласованию) региональных нормативов градостроительного проектирования, предложений и замечаний заинтересованных лиц;

8) информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по индивидуальным запросам о ходе подготовки региональных нормативов градостроительного проектирования.

3.2.5. Максимальный срок выполнения действий по процедуре согласования региональных нормативов градостроительного проектирования — 4 месяца со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных проектных работ, переданных исполнителем управлению экземпляров готовой документации, входящей в региональные нормативы градостроительного проектирования.

3.2.6. Фиксацией результатов выполнения действия являются получение заключений от согласующих органов исполнительной власти Брянской области, уполномоченных в области градостроительной деятельности, органов местного самоуправления и иных органов и организаций, принимающих участие в разработке региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

3.2.7. Результатом действий по процедуре согласования региональных нормативов градостроительного проектирования является согласование региональных нормативов градостроительного проектирования с органами, указанными в п. 3.2.6 настоящего административного регламента.

### 3.3. Процедура утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области

3.3.1. Процедура включает в себя следующие административные действия:

1) подготовку проекта постановления администрации области об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области;

2) опубликование решения об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов органов государственной власти Брянской области, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Брянской области в сети «Интернет».

Направление региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области в течение трех дней со дня их утверждения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и главам муниципальных образований.

3.3.2. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по данной процедуре утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования, является согласование нормативов.

3.3.3. Административные действия исполняет должностное лицо — начальник управления, ответственный за организацию выполнения действий по настоящему этапу утверждения региональных нормативов, а также специалисты отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления.

3.3.4. Максимальный срок выполнения действий по настоящей процедуре утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования составляет 1 месяц.

3.3.5. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по настоящей процедуре утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования, обеспечивает выполнение административных действий, предусмотренных настоящим этапом, подписывает и визирует приказы, письма, иные документы, относящиеся к исполнению настоящей государственной функции.

Специалисты, задействованные в процедуре исполнения государственной функции, осуществляют:

1) подготовку проекта постановления администрации области об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования;

2) подготовку документов и материалов региональных нормативов градостроительного проектирования, подлежащих утверждению;

3) подготовку материалов утвержденных региональных нормативов градостроительного проектирования для официального опубликования, в т.ч. размещения в сети «Интернет»;

4) информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по индивидуальным запросам об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования.

3.3.6. Фиксацией результатов выполнения действия являются:

1) выпуск постановления администрации области об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования;

2) официальное опубликование постановления администрации области об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования, в т.ч. размещение его в сети «Интернет».

3.3.7. Результатом действий по настоящей процедуре является утверждение региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области.

### 3.4. Внесение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области

3.4.1. Внесение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования осуществляется по предложениям:

органов государственной власти Российской Федерации;

органов исполнительной власти Брянской области;

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

органов местного самоуправления;

иных органов и организаций, принимающих участие в разработке и согласовании схемы территориального планирования Брянской области;

заинтересованных физических и юридических лиц.

3.4.2. Внесение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования включает в себя следующие административные действия:

1) указанные в п. 3.4.1 органы и заинтересованные лица направляют в управление предложения о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования, а также обоснование данных предложений;

2) управление в течение 30 дней со дня получения предложений о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования дает заключение о целесообразности подготовки проекта изменений в региональные нормативы и направляет его в администрацию Брянской области для принятия решения о подготовке проекта изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования либо мотивированный отказ субъекту, внесшему данные предложения;

3) в случае принятия решения о подготовке проекта изменений в региональные нормативы осуществляются административные процедуры, предусмотренные подразделами 3.1–3.3 раздела III «Административные процедуры» настоящего административного регламента.

3.4.3. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по внесению изменений в региональные нормативы, является решение высшего органа исполнительной власти области, оформленное в виде утвержденного распоряжения администрации области о подготовке проекта о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования.

3.4.4. Административные действия по утверждению внесения изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования исполняются путем подготовки проекта постановления администрации области о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области.

Должностным лицом, ответственным за организацию выполнения действий по внесению изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования, является начальник управления. Специалистами, задействованными в процедуре исполнения государственной функции, являются специалисты отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления и специалисты отдела учета и кадровой работы управления, ответственные за ведение бухгалтерского учета.

3.4.5. Максимальный срок выполнения действий по внесению изменений в региональные нормативы определяется индивидуально для каждого случая в соответствии с объемом необходимых проектных работ.

3.4.6. Должностное лицо, ответственное за организацию выполнения действий по внесению изменений в региональные нормативы, обеспечивает выполнение административных действий, предусмотренных подразделами 3.1–3.3 раздела III «Административные процедуры» настоящего административного регламента.

Специалисты, задействованные в процедуре исполнения государственной функции, осуществляют выполнение административных действий, предусмотренных подразделами 3.1–3.3 раздела III «Административные процедуры» настоящего административного регламента.

3.4.7. Фиксацией результатов выполнения действия является:

- 1) подготовка проекта о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области;
- 2) выпуск постановления администрации области об утверждении внесенных изменений в региональные нормативы;
- 3) официальное опубликование постановления администрации области о внесении изменений в региональные нормативы, в т.ч. размещение его в сети «Интернет».

3.4.8. Результатом действий по настоящему этапу является утверждение изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования Брянской области.

#### **IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

Текущий контроль за исполнением государственной функции осуществляется начальником управления и начальником отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления.

Контроль за исполнением государственной функции осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Брянской области.

Персональная ответственность возлагается на специалистов отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления и закрепляется в должностных регламентах сотрудников в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Текущий контроль осуществляется путём проведения должностными лицами, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции (начальник управления, начальник отдела градостроительного планирования и информационного обеспечения управления), проверок соблюдения и исполнения специалистами положений административного регламента, нормативных правовых актов, касающихся исполнения государственной функции.

Периодичность текущего контроля и проведения проверок устанавливается начальником управления.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодичных или годовых планов работы) и внеплановыми. При проведении проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Для проведения проверки полноты и качества исполнения государственной функции формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки (акта проверки), в которой отмечаются недостатки и предложения по их устранению.

#### **V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе исполнения государственной функции**

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица (далее – заявители) имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц управления.

Заявители могут обжаловать действия (бездействия) и решения должностных лиц управления:

- 1) начальнику управления;
- 2) в администрацию Брянской области;
- 3) в суд.

Заявители имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) начальнику управления или в вышестоящую организацию, а также запросить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявители могут обратиться лично (устно) или направить письменное обращение по адресу: 241002, г. Брянск, просп. Ленина, 33, в управление архитектуры и градостроительства Брянской области, в администрацию Брянской области.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц, нарушении положений настоящего регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики в управление по телефону (4832) 74-21-03 (приемная начальника управления).

Личный прием начальником управления проводится в рабочем порядке или по предварительной записи.

Запись заявителей на личный прием проводится, при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на интернет-сайтах и информационных стендах. Специалист, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени, отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации такого обращения.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов начальник управления вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.



Заявитель в своем письменном обращении (жалобе) в обязательном порядке указывает наименование управления (управление архитектуры и градостроительства Брянской области), в которое направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

По результатам рассмотрения жалобы начальником управления принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю.

Если в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, начальник управления вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник управления вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия (бездействие) должностных лиц управления в судебном порядке.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц, нарушении положений административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

- а) по номеру телефона управления (74-21-03);
- б) на официальный сайт администрации Брянской области в сети «Интернет» ([www.bryanskobl.ru](http://www.bryanskobl.ru));
- в) в администрацию Брянской области.

Заявители вправе обратиться с иском заявлением в суд, если считают, что неправомерными действиями (бездействием), решением управления, а также должностными лицами, государственными служащими управления, уполномоченными на исполнение государственной функции, нарушены их права и свободы.

Исковое заявление подается по усмотрению заявителя либо в суд по месту его нахождения, либо в суд по месту нахождения управления, исполняющего государственную функцию, должностным лицом, государственным служащим которого нарушены права и свободы заявителя.

Для обращения в суд с жалобой устанавливается следующий срок: три месяца со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к административному регламенту управления  
архитектуры и градостроительства Брянской  
области по исполнению государственной функции  
«Организация работы по подготовке и утверждению  
региональных нормативов градостроительного  
проектирования Брянской области»

## БЛОК-СХЕМА

### последовательности действий по исполнению государственной функции по организации работ по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области



## **СОСТАВ** **региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области**

В состав региональных нормативов включаются следующие минимальные расчетные показатели:

1) общие расчетные показатели планировочной организации территорий муниципальных районов, городских округов и поселений:

нормативы определения потребности в селитебных территориях;  
нормативы распределения функциональных зон с отображением параметров планируемого развития;  
нормативы плотности населения территорий;

иные общие расчетные показатели планировочной организации территорий муниципальных районов, городских округов и поселений;

2) расчетные показатели в сфере жилищного обеспечения: нормативы жилищной обеспеченности;  
нормативы общей площади территорий для размещения объектов жилой застройки;

нормативы распределения зон жилой застройки по видам жилой застройки;

нормативы размера приквартирных земельных участков;

нормативы распределения жилищного строительства по типам жилья;

нормативы соотношения общей площади всех жилых помещений и площади жилых помещений специализированного жилищного фонда;

иные расчетные показатели в сфере жилищного обеспечения;

3) расчетные показатели в сфере социального и коммунально-бытового обеспечения:

нормативы площади территорий транспортной и пешеходной доступности для размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения;

нормативы обеспеченности объектами дошкольного, начального, общего и среднего образования;

нормативы обеспеченности объектами здравоохранения;

нормативы обеспеченности объектами торговли и питания;

нормативы обеспеченности объектами культуры;

нормативы обеспеченности культовыми зданиями;

нормативы обеспеченности объектами коммунально-бытового назначения;

иные расчетные показатели в сфере социального и коммунально-бытового обеспечения;

4) расчетные показатели в сфере обеспечения объектами рекреационного назначения:

нормативы обеспеченности объектами рекреационного назначения;

нормативы площади территорий для размещения объектов рекреационного назначения;

иные расчетные показатели в сфере обеспечения объектами рекреационного назначения;

5) расчетные показатели в сфере транспортного обслуживания:

плотность сети линий общественного пассажирского транспорта;

дальность пешеходных подходов до ближайших остановок общественного пассажирского транспорта;

расстояние между остановочными пунктами на линиях общественного пассажирского транспорта;

нормативы озеленения площади санитарно-защитных зон, отделяющих автомобильные дороги от объектов жилой застройки;

нормативы озеленения площади санитарно-защитных зон, отделяющих железнодорожные линии от объектов жилой застройки;

нормативы обеспеченности объектами для хранения и обслуживания транспортных средств;

иные расчетные показатели в сфере транспортного обслуживания;

6) расчетные показатели в сфере инженерного обеспечения и санитарной очистки;

7) иные расчетные показатели.

При подготовке региональных нормативов для территории с преобладанием сложившейся жилой застройки должны предусматриваться:

упорядочение планировочной структуры и сети улиц;

совершенствование системы общественного обслуживания;

благоустройство и озеленение территории;

максимальное сохранение своеобразия архитектурного облика жилых и общественных зданий, их капитальный ремонт, реставрация;

приспособление под современное использование памятников истории и культуры.

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

№ 202

г. Брянск

### **О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам**

В соответствии с реализацией ведомственной целевой программы «Государственная поддержка малого предпринимательства в Брянской области» (2010–2012 годы), в целях создания благоприятных условий для развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в частности, увеличения объемов кредитования хозяйствующих субъектов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам;

состав комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для получения государственной поддержки путем субсидирования части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам.

2. Признать утратившими силу постановления администрации области: от 10 июня 2009 года № 560 «О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам»;

от 18 августа 2009 года № 853 «О внесении изменений в постановление администрации области от 10 июня 2009 года № 560 «О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам»;

от 3 сентября 2009 года № 945 «О внесении изменений в постановление администрации области от 10 июня 2009 года № 560 «О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам».

3. Данное постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Горшкова А. С.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 202

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **о субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам**

##### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Брянской области от 10 декабря 2009 года № 110-З «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2009 года № 178 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», ведомственной целевой программой «Государственная поддержка малого предпринимательства в Брянской области» (2010–2012 годы).

1.2. Положение определяет условия допуска претендентов для участия в конкурсе, порядок организации и проведения конкурса, критерии конкурсного отбора, порядок выплаты субсидий за счет средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет, а также за счет средств областного бюджета на возмещение части процентной ставки по кредитам (займам) (далее – субсидии), привлеченным субъектами малого предпринимательства в российских кредитных организациях, или части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договоры с кредитной организацией, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации, или с лизинговой компанией, зарегистрированной на территории Российской Федерации и выступающей по ним в качестве арендатора.

1.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не имеющим просроченной задолженности (включая пени, налоговые санкции) по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, во внебюджетные фонды.

Приоритетным правом на получение субсидии обладают субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в следующих отраслях и сферах экономики:

разработка, внедрение и реализация инновационной продукции;  
развитие экспортного потенциала области и производства по выпуску различных видов конечной (готовой) продукции, которая является потенциально конкурентоспособной на мировом рынке;  
внедрение технологий по углубленной переработке сырьевых ресурсов, энергосберегающих и экологических технологий, выпуск энергосберегающей техники, утилизация отходов производства;  
строительство и реконструкция с использованием прогрессивных технологий, производство строительных материалов;  
заготовка (при условии дальнейшей переработки), переработка лесопроductии и комплексное использование отходов лесопромышленных предприятий;  
развитие транспортной инфраструктуры в районах и населенных пунктах, имеющих ограниченные внутрорегиональные транспортные связи;  
производство и переработка сельскохозяйственной продукции;  
создание, расширение и модернизация предприятий, производящих продовольственные товары и непродовольственные потребительские товары, реализация данных товаров в сельской местности;  
создание, расширение и модернизация предприятий, оказывающих бытовые, транспортные услуги, услуги придорожного сервиса, услуги по ремонту и обслуживанию техники, оборудования и других материально-технических ресурсов;  
развитие инфраструктуры туризма;  
осуществление инновационной деятельности (организация и развитие высокотехнологических производств, внедрение новых технологий);  
экологически ориентированное предпринимательство, переработка отходов производства;  
деревообработка, ремесленничество, народные промыслы.  
Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:  
являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;  
осуществляющим производство подакцизных товаров.  
1.5. Основными целями предоставления субсидий являются оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, привлечение финансовых ресурсов в развитие экономики области.

## 2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются заемщикам, получившим кредиты:  
на реализацию инвестиционных проектов в размере, не превышающем 75 млн. рублей;  
на пополнение оборотных средств (кроме расходов на выплату заработной платы, на уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и платежи за третьих лиц) в размере, не превышающем 25 млн. рублей;  
на лизинговые платежи предоставляется по одному или нескольким договорам финансовой аренды, не превышающим 15 млн. рублей на одного заявителя.

Общий размер полученных в 2010 году кредитов, по которым предоставляются субсидии одному заемщику, не должен превышать 115 млн. рублей, в том числе: на реализацию инвестиционных проектов — не более 75 млн. рублей, на пополнение оборотных средств — не более 25 млн. рублей, на лизинговые платежи — не более 15 млн. рублей.

2.2. Субсидии предоставляются в течение 2010 года по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным с 1 декабря 2009 года (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения и возврата денежных средств) на пополнение оборотных средств, при соблюдении следующих условий:

гашения кредита в полном объеме в срок до 10 декабря 2011 года;  
выборки и использования денежных средств кредита в полном объеме до 1 декабря 2010 года;  
расходования кредита в полном объеме на пополнение оборотных средств.

Субсидии предоставляются в течение 2010 года по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным с 1 декабря 2009 года (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения и возврата денежных средств) на реализацию инвестиционных проектов, при соблюдении следующих условий:

гашения кредита в полном объеме в срок до 1 января 2015 года;  
выборки и использования денежных средств в полном объеме до 1 декабря 2010 года;  
расходования кредита в полном объеме на реализацию инвестиционных проектов.

Субсидия на лизинговые платежи предоставляется в течение 2010 года, оформленным с 1 декабря 2009 года по одному или нескольким договорам финансовой аренды, за исключением договоров, по которым предметом финансовой аренды (лизинга) являются легковые транспортные средства, при соблюдении следующих условий:

гашения платежей по лизинговому договору в полном объеме в срок до 1 января 2015 года;

при наличии в договоре финансовой аренды (лизинга) условия об обязательном последующем выкупе предмета лизинга; началом периода, за который начисляется субсидия по текущим лизинговым платежам, является дата внесения авансового платежа по договору финансовой аренды (лизинга), а в случае отсутствия авансового платежа — дата первого текущего лизингового платежа;

размер субсидии на авансовый платеж составляет не более 1,5 млн. рублей на одного заявителя и определяется из расчета 50 процентов от суммы авансового платежа по договору финансовой аренды (лизинга). Авансовый платеж по договору финансовой аренды (лизинга) не может превышать 25 процентов от общей суммы договора.

2.3. Документы от заемщиков принимаются департаментом экономического развития Брянской области с даты публикации настоящего постановления по 9 декабря 2010 года включительно.

## 3. Организация конкурсного отбора

3.1. Организатором конкурсного отбора является департамент экономического развития Брянской области. Проведение конкурсного отбора возложено на конкурсную комиссию.

3.2. Информация о проведении конкурса размещается на официальных сайтах администрации Брянской области и департамента экономического развития Брянской области.

3.3. Заявления от заемщиков на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии принимаются департаментом экономического развития Брянской области с даты поступления кредита на расчетный счет заемщика, но не позднее 1 декабря 2010 года.

3.4. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, своевременно и в полном объеме представившие пакет документов:

1) для категории «заемщики»:

заявление в департамент экономического развития Брянской области на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии (форма 1);

анкета субъекта малого или среднего предпринимательства (форма 2);  
кредитный договор или его копия, заверенная банком (при необходимости — дополнительное соглашение к нему), с графиком погашения процентов и кредита, документы (или их копии, заверенные банком), подтверждающие получение кредита (с приложением выписок по ссудному и расчетному счетам);  
выписки по расчетному счету, платежные поручения и другие документы (или их копии, заверенные заемщиком и банком), подтверждающие целевое направление кредита (документы по операциям, осуществленным за наличный расчет, не являются подтверждением целевого использования кредитных ресурсов);  
расчет субсидии на весь период субсидирования (форма 3а);  
справка из налогового органа (по месту постановки заемщика на налоговый учет) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок которой не превышает 30 дней до даты подачи заявления;  
копию расчетной ведомости с отметкой фонда социального страхования (форма 4-ФСС);  
обязательство по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения поддержки (в произвольной форме);  
копии лицензий на виды деятельности, подлежащие лицензированию;  
копии учредительных документов;  
копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;  
инвестиционный проект или его копия, заверенная банком и заемщиком (для заемщиков, получивших кредит на реализацию инвестиционного проекта);

2) для категории «лизингополучатели»:  
заявление в департамент экономического развития Брянской области на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии (форма 1);  
анкета субъекта малого или среднего предпринимательства (форма 2);  
договор финансовой аренды или его копия с приложением графика гашения платежей;  
заверенные лизингодателем копии договоров купли-продажи предмета лизинга, акты приема-передачи имущества (по факту поставки);  
заверенные лизингодателем копии платежных поручений, подтверждающих уплату платежей;  
расчет субсидии на весь период субсидирования (форма 3б);  
справка из налогового органа (по месту постановки лизингополучателя на налоговый учет) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок которой не превышает 30 дней до даты подачи заявления;  
копию расчетной ведомости с отметкой фонда социального страхования (форма 4-ФСС);  
обязательство по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения поддержки (в произвольной форме);  
копии лицензий на виды деятельности, подлежащие лицензированию;  
копии учредительных документов;  
копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

3.5. К участию в конкурсе не допускаются претенденты:  
имеющие просроченную задолженность по средствам, предоставленным на возвратной основе из областного бюджета и бюджета муниципального образования (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;  
имеющие неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;  
которым было прекращено субсидирование из областного бюджета в предыдущем или текущем финансовом году в связи с нарушением графика погашения кредитов и (или) уплаты процентов (за исключением случаев уменьшения сроков пользования кредитом и ссудной задолженности, а также если было принято решение о пролонгации кредитного договора между заемщиком и банком, подтвержденное документально);  
не представившие необходимые документы в полном объеме или представившие их с пропусками, исправлениями и ошибками; представившие недостоверные сведения.

3.6. Департамент экономического развития Брянской области по представленным в полном объеме документам (предусмотренным п. 3.4 настоящего Положения) в течение трех рабочих дней осуществляет их проверку и выносит заключение по каждому из претендентов (в части допуска их на конкурс).

Заключение в обязательном порядке содержит следующие пункты:  
вывод о соответствии проекта приоритетным направлениям субсидирования;  
вывод о наличии комплекта и качества представленных заявителем документов;  
сведения о наименовании и юридическом адресе организации, предоставляющей кредит или лизинг, а также условиях кредита (лизинга).

3.7. В случае недопуска претендента на конкурс департамент экономического развития Брянской области письменно информирует заявителя об отказе в предоставлении субсидий в течение одного календарного дня с даты принятия решения о не допуске.

3.8. Организатор конкурса обязан соблюдать конфиденциальность любой документации, представляемой в рамках проводимого конкурсного отбора.

#### **4. Права и обязанности участников конкурсного отбора**

4.1. Участник конкурса имеет право:  
отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора;  
отказаться от участия в конкурсе.

4.2. Участник конкурса обязан соблюдать правила проведения конкурсного отбора, определенные настоящим Положением.

#### **5. Конкурсный отбор**

5.1. Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется исходя из суммы баллов по каждому критерию (приложение к настоящему Положению).

5.2. Основными критериями конкурсного отбора являются:  
соответствие приоритетным направлениям;  
отсутствие просроченной задолженности по заработной плате (на соответствующую отчетную дату);  
сохранение численности работающих.

5.3. Предварительный подсчет сумм баллов (по каждому претенденту, допущенному к участию в конкурсе) по критериям осуществляется департаментом экономического развития Брянской области и доводится до членов комиссии.

## **6. Регламент работы комиссии**

6.1. Департамент экономического развития Брянской области по итогам проверки представленных в полном объеме документов направляет заключение на рассмотрение комиссии по проведению конкурсного отбора по каждому из претендентов, допущенных на конкурс, и общий список претендентов, не допущенных до конкурса (с обоснованием причин недопуска по каждому из претендентов).

6.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости исходя из поступивших заявлений от заемщиков до полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

6.3. Комиссия вправе принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от общего числа участников. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

6.4. Комиссия в ходе заседания рассматривает материалы претендентов, данные предварительного подсчета сумм баллов по критериям и на основании конкурсного отбора выносит решение о предоставлении субсидий участникам конкурса исходя из максимального количества набранных баллов.

6.5. Комиссией выносится решение об отказе в предоставлении субсидий участникам конкурса, которые набрали нулевую сумму баллов по итогам подсчета баллов по всем критериям конкурсного отбора.

6.6. Решение комиссии департамент экономического развития Брянской области оформляет в виде протокола и размещает его на своем сайте.

6.7. Департамент экономического развития Брянской области в течение трех рабочих дней с даты оформления протокола готовит проект постановления администрации области о выделении субсидий.

6.8. Администрация области рассматривает указанный проект постановления в срок до 30 календарных дней.

При необходимости проведения юридической экспертизы проекта постановления срок рассмотрения может продлеваться сроком до 1 календарного месяца.

В случае, если по итогам проведения юридической экспертизы проекта постановления выявлены основания для отказа, указанный проект вместе с заключением возвращается в департамент экономического развития Брянской области.

6.9. Результаты конкурсного отбора размещаются на официальных сайтах администрации Брянской области и департамента экономического развития Брянской области.

## **7. Порядок предоставления субсидий**

7.1. Субсидии без проведения конкурса предоставляются заемщикам, в отношении которых в 2009 году администрацией области были приняты постановления о предоставлении субсидий по банковским кредитам.

7.2. Субсидии предоставляются ежемесячно в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели, при условии:

1) для категории «заемщики»:

уплаты заемщиками суммы кредита и начисленных процентов в соответствии с графиком погашения кредитов и ведомостью уплаты процентов, заверенными банками, или лизинговых платежей в размере не выше ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты процентов заемщиком;

2) для категории «лизингополучатели»:

в случае уплаты единовременного авансового платежа, который составляет не более 1,5 млн. рублей на одного заявителя и определяется из расчета 50 процентов от суммы авансового платежа по договору финансовой аренды (лизинга);

уплаты лизингополучателем процентов по лизинговым договорам из расчета не более двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты процентов заемщиком.

7.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является департамент экономического развития Брянской области.

7.4. В случае предоставления субсидий заемщики обязаны ежемесячно, не позднее десяти дней с даты платежей по кредитным (лизинговым) договорам, представлять главному распорядителю в двух экземплярах:

расчет субсидий за месяц (форма 4а);

ведомость начисленных процентов, заверенную банком (лизинговой организацией);

документы, подтверждающие соблюдение сроков уплаты процентов и погашения кредитов (лизинговых платежей), включая выписки по расчетным и ссудным счетам заемщиков;

ежеквартально отчет о ходе реализации проекта (форма 5).

При уменьшении банком (лизингодателем) сроков пользования кредитом (лизингом) и (или) изменении процентной ставки по нему в течение 10 дней с даты первого платежа, осуществленного по измененным условиям, заемщики обязаны представить в двух экземплярах в департамент экономического развития Брянской области заверенные банком (лизингодателем) новый график гашения процентов и кредита (лизинга) и новый расчет субсидий на весь период субсидирования.

7.5. Основаниями для приостановления субсидирования являются:

возникновение у получателя субсидии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

возникновение задолженности по лизинговым платежам в соответствии с графиком их гашения;

нарушение сроков возврата основного долга и процентов, начисленных в соответствии с кредитным договором.

7.6. Невыполнение в течение более одного отчетного периода обязательств, связанных с получением субсидии, является основанием для прекращения субсидирования и возврата получателем субсидии бюджетных средств.

Департамент экономического развития Брянской области в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, устанавливающих факт нарушений, направляет претензионное письмо в адрес заемщика, допустившего нарушение, о возврате бюджетных средств. В случае невозврата бюджетных средств в установленные претензией сроки администрация Брянской области готовит и направляет исковое заявление в суд.

## КРИТЕРИИ конкурсного отбора претендентов

Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется как сумма баллов по каждому из критериев.

**Таблица критериев оценки конкурсных заявок**

Наименование критерия	Баллы (0-5)
Соответствие проекта приоритетным направлениям развития сферы предпринимательства	5
Иные виды деятельности	4
Новизна, социальная и инновационная направленность проекта	5
Дальнейшие перспективы развития проекта	4
Иные проекты	3
Сохранение рабочих мест	2
Создание новых рабочих мест:	
до трёх новых рабочих мест	3
от четырёх до десяти новых рабочих мест	4
свыше десяти новых рабочих мест	5

На бланке

Форма 1

В департамент экономического  
развития Брянской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ф., и., о. физического лица)  
Адрес, телефон, контактные данные претендента: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на возмещение части процентной ставки по кредитам или части затрат на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды или кредитному договору (ненужное зачеркнуть) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 года № \_\_\_\_\_, заключенному с \_\_\_\_\_, (наименование лизингодателя и (или) организации, выдавшей кредит) в сумме \_\_\_\_\_ рублей (цифрами и прописью) под \_\_\_\_\_ % годовых с конечным сроком погашения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года на \_\_\_\_\_ (цель получения кредита)

в соответствии с Положением о субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам.

Приложения: \_\_\_\_\_ (перечень документов, представляемых на конкурс)

Руководитель

М. П.

Дата представления документа

## АНКЕТА субъекта малого/среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ф., и., о. физического лица)

Место, дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

Место нахождения юридического лица (место жительства — для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_

Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Основной(ые) виды деятельности: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_ (ф., и., о., стаж работы по данному(ым) виду(ам) деятельности)

Экономические показатели	Ед. изм.	20__	20__	20__
Объем реализованной продукции (товаров, услуг)	тыс. руб.			
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней	тыс. руб.			
Стоимость основных средств и прочих внеоборотных активов, в том числе: здания и сооружения, оборудование, нематериальные активы	тыс. руб.			
Среднесписочная численность работающих	человек			
Средний размер оплаты труда	тыс. руб.			

Краткое описание выпускаемой продукции (в т.ч. конкурентоспособность товаров, услуг и положительная репутация фирменной марки): \_\_\_\_\_

Освоение новых технологий и выпуск новой конкурентоспособной продукции: \_\_\_\_\_

Сведения об участии в федеральных или региональных целевых программах, в реализации государственного и муниципального заказов: \_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

М. П.

Форма За

## РАСЧЕТ СУБСИДИЙ на весь период субсидирования (в рублях), предоставляемых за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

Р./сч. \_\_\_\_\_

Наименование организации, выдавшей кредит: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор./сч.: \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД: \_\_\_\_\_

Цель кредита: \_\_\_\_\_

По кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

За период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Дата предоставления кредита: \_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по кредитному договору: \_\_\_\_\_



3. Размер полученного кредита: \_\_\_\_\_

4. Процентная ставка по кредиту: \_\_\_\_\_

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату уплаты процентов: \_\_\_\_\_

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Ставка субсидирования	Размер субсидии $\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 3} \times \text{гр. 4}}{100 \times 365 (366)}$ дней
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель заемщика

Главный бухгалтер

М. П.

Дата

Дата представления документа

Форма 36

**РАСЧЕТ СУБСИДИЙ**  
на весь период субсидирования (в рублях), предоставляемых за счет средств областного бюджета по договору лизинга, полученному

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

Р./сч. \_\_\_\_\_

Наименование организации, выдавшей лизинг: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор./сч.: \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД: \_\_\_\_\_

Цель лизинга: \_\_\_\_\_

По договору лизинга от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

За период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Дата предоставления лизинга: \_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по договору лизинга: \_\_\_\_\_

3. Размер полученного лизинга: \_\_\_\_\_

4. Первоначальная стоимость предмета лизинга: \_\_\_\_\_

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату уплаты процентов: \_\_\_\_\_

Общая сумма лизинговых платежей (руб.)	Первоначальная стоимость предмета лизинга (руб.)	Период платежей с даты по дату	Количество дней в расчетном периоде	Ставка субсидирования	Размер субсидии $\frac{(\text{гр. 1} - \text{гр. 2}) \times \text{гр. 3} \times \text{гр. 4}}{100 \times 365 (366)}$ дней
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель заемщика

Главный бухгалтер

М. П.

Дата

Дата представления документа

**РАСЧЕТ СУБСИДИИ**

за \_\_\_\_\_ (в рублях), предоставляемой за счет средств областного  
 (месяц)  
**бюджета по кредиту, полученному** \_\_\_\_\_  
 (полное наименование заемщика)

ИНН: \_\_\_\_\_  
 КПП: \_\_\_\_\_  
 Р./сч. \_\_\_\_\_  
 Наименование организации, выдавшей кредит: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_  
 Кор./сч.: \_\_\_\_\_  
 Род деятельности заемщика по ОКВЭД: \_\_\_\_\_  
 Цель кредита: \_\_\_\_\_  
 По кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 За период \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
 (месяц)

1. Дата предоставления кредита: \_\_\_\_\_
2. Срок погашения кредита по кредитному договору: \_\_\_\_\_
3. Размер полученного кредита: \_\_\_\_\_
4. Процентная ставка по кредиту: \_\_\_\_\_
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату уплаты процентов: \_\_\_\_\_

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Ставка субсидирования	Размер субсидии гр. 1×гр. 3×гр. 4 100×365 (366) дней
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель заемщика  
 Главный бухгалтер  
 М. П.  
 Дата \_\_\_\_\_ Дата представления документа

**РАСЧЕТ СУБСИДИИ**

за \_\_\_\_\_ (в рублях), предоставляемой за счет средств областного  
 (месяц)  
**бюджета по договору лизинга, полученному** \_\_\_\_\_  
 (полное наименование заемщика)

ИНН: \_\_\_\_\_  
 КПП: \_\_\_\_\_  
 Р./сч. \_\_\_\_\_  
 Наименование организации, выдавшей лизинг: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_  
 Кор./сч.: \_\_\_\_\_  
 Род деятельности заемщика по ОКВЭД: \_\_\_\_\_  
 Цель лизинга: \_\_\_\_\_  
 По договору лизинга от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 За период \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
 (месяц)

1. Дата предоставления лизинга: \_\_\_\_\_
2. Срок погашения кредита по договору лизинга: \_\_\_\_\_
3. Размер полученного лизинга: \_\_\_\_\_
4. Первоначальная стоимость предмета лизинга: \_\_\_\_\_
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату уплаты процентов: \_\_\_\_\_

Общая сумма лизинговых платежей (руб.)	Первоначальная стоимость предмета лизинга (руб.)	Период платежей с даты по дату	Количество дней в расчетном периоде	Ставка субсидирования	Размер субсидии $(\text{гр. 1} - \text{гр. 2}) \times \text{гр. 3} \times \text{гр. 4} / 100 \times 365 (366) \text{ дней}$
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель заемщика

Главный бухгалтер

М. П.

Дата

Дата представления документа

Форма 5

## ОТЧЕТ об эффективности использования кредита (лизинга), полученного

(полное наименование заемщика)

В \_\_\_\_\_ по кредитному договору  
(организация, выдавшая кредит и (или) лизинг)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Отчетные месяцы (_____, _____, 20 ____ г.)	
Налоговые платежи за квартал	
Налог на прибыль	
Налог на доходы физических лиц (13%), за исключением индивидуальных предпринимателей	
Налог на доходы физических лиц (13%), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей	
Налог на добавленную стоимость	
Налог на имущество организации	
Налог на имущество физических лиц (ИП)	
Единый социальный налог, за исключением взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации	
Взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации	
Земельный налог	
Транспортный налог	
Единый налог, взимаемый в связи с упрощенной системой налогообложения	
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	
Единый сельскохозяйственный налог	
Среднесписочная численность работников	
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг	
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	
Валовая прибыль	

Руководитель организации/предприниматель: \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

Дата

М. П.

**СОСТАВ**  
**комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства для получения государственной поддержки**  
**путем субсидирования части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам,**  
**привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам**

Горшков Александр Сергеевич	— временно исполняющий обязанности заместителя Губернатора Брянской области, председатель комиссии
Татаринов Владимир Алексеевич	— директор департамента экономического развития Брянской области, заместитель председателя комиссии
Сафонов Геннадий Станиславович	— заместитель директора департамента, начальник отдела департамента экономического развития Брянской области, ответственный секретарь комиссии

Члены комиссии:

Белозор Петр Иванович	— заместитель Губернатора Брянской области
Кузавлёв Евгений Дмитриевич	— заместитель Губернатора Брянской области
Локтикова Елена Ивановна	— заместитель Губернатора Брянской области — начальник финансового управления Брянской области
Симоненко Николай Кириллович	— заместитель Губернатора Брянской области — председатель комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 203

**О внесении изменений в постановление администрации области от 7 августа 2007 года № 610**  
**«Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых**  
**не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную**  
**долю, в границах колхоза «Заря» Стародубского района»**

В связи с уточнением списка собственников, не распорядившихся своими земельными долями, площади образованных земельных участков на основании материалов межевания земельных участков и постановкой земельных участков на государственный кадастровый учет

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации области от 7 августа 2007 года № 610 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах колхоза «Заря» Стародубского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в редакции:

«1. Образовать земельный участок из 10 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невыребованные земельные доли), в границах колхоза «Заря» Стародубского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок общей площадью 340000 кв. м, который относится к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению».

1.2. Приложение к постановлению изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельного участка, выделяемого в счет невостребованных земельных долей  
в границах колхоза «Заря» Стародубского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1
Общая площадь	340000	340000
Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	340000	340000
в т.ч. пашня	310000	310000
залежь	—	—
многолетние насаждения	—	—
сенокос	—	—
пастбище	30000	30000

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 204

**О внесении изменений в постановление администрации области от 20 декабря 2007 года № 1022  
«Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых  
не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную  
долю, в границах колхоза «Ленинское знамя» Стародубского района»**

В связи с уточнением площади образованных земельных участков на основании материалов межевания земельных участков и постановкой земельных участков на государственный кадастровый учет

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации области от 20 декабря 2007 года № 1022 «Об образовании земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах колхоза «Ленинское знамя» Стародубского района» (с учетом изменений, внесенных постановлением администрации области от 29 декабря 2008 года № 1253), следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в редакции:

«1. Образовать земельные участки из 227 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах колхоза «Ленинское знамя» Стародубского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 10223334 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения (разрешенное использование), согласно приложению».

1.2. Приложение к постановлению изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей  
в границах колхоза «Ленинское знамя» Стародубского района**

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
1	Общая площадь	10656095	729007	993163	1258695	354983
2	Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	10223334	709907	838073	1246796	352145
	пашня	9214772	700407	838073	1102296	292583
	залежь	–	–	–	–	–
	многолетние насаждения	–	–	–	–	–
	сенокос	1008562	9500	–	144500	59562
	пастбище	–	–	–	–	–
3	Государственная собственность, всего	372761	19100	95090	11899	2838
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	–	–	–	–	–
	лесные земли	161915	–	31250	4543	–
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	67196	–	61840	5356	–
	под водой	–	–	–	–	–
	земли застройки	–	–	–	–	–
	под дорогами	22800	–	–	–	–
	болота	115950	19100	2000	2000	2838
	нарушенные земли	–	–	–	–	–
	прочие – всего	–	–	–	–	–
4	Посторонние землепользователи	–	–	–	–	–

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7	Земельный участок № 8	Земельный участок № 10
1	Общая площадь	4673759	7292	2312298	137637	119791
2	Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	4471437	7292	2271986	137637	118591
	пашня	3733037	7292	2215386	137637	118591
	залежь	–	–	–	–	–
	многолетние насаждения	–	–	–	–	–
	сенокос	738400	–	56600	–	–
	пастбище	–	–	–	–	–
3	Государственная собственность, всего	202322	–	40312	–	1200
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	–	–	–	–	–
	лесные земли	126122	–	–	–	–
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	–	–	–	–	–
	под водой	–	–	–	–	–
	земли застройки	–	–	–	–	–
	под дорогами	22800	–	–	–	–
	болота	53400	–	35412	–	1200
	нарушенные земли	–	–	–	–	–
	прочие – всего	–	–	–	–	–
4	Посторонние землепользователи	–	–	–	–	–

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 11
1	Общая площадь	69470
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	69470
	пашня	69470
	залежь	—
	многолетние насаждения	—
	сенокос	—
	пастбище	—
3	Государственная собственность, всего	—
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—
	лесные земли	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	—
	под водой	—
	земли застройки	—
	под дорогами	—
	болота	—
	нарушенные земли	—
	прочие — всего	—
4	Посторонние землепользователи	—

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 205

### **Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Светлый» Дубровского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Светлый» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 18 декабря 2009 года № 47,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельные участки из 45 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Светлый» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 4572000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей  
в границах СПК «Светлый» Дубровского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	4572000	276644	190099	1585849	552804
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	4572000	276644	190099	1585849	552804
в т.ч. пашня	3986857	—	—	1516249	514804
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—
сенокос	103600	—	—	65600	38000
пастбище	481543	276644	190099	4000	—

(кв. м)

Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7	Земельный участок № 8	Земельный участок № 9
Общая площадь	213273	601830	594077	274517	282907
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	213273	601830	594077	274517	282907
в т.ч. пашня	213273	601830	583277	274517	282907
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—
сенокос	—	—	—	—	—
пастбище	—	—	10800	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 206

**Об образовании земельного участка из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Орменский» Выгоничского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельного участка из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Орменский» Выгоничского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 25 мая 2007 года № 16,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельный участок из 18 не востребованных земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Орменский» Выгоничского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок общей площадью 864000 кв. м, который относится к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельного участка и поставить на государственный кадастровый учет земельный участок, указанный в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельный участок.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**



**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невостробованных земельных долей  
в границах СПК «Орменский» Выгоничского района**

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1
1	Общая площадь	880545	880545
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	864000	864000
	в т.ч.: пашня	864000	864000
	залежь	—	—
	многолетние насаждения	—	—
	сенокос	—	—
	пастбище	—	—
3	Государственная собственность, всего	16545	16545
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—
	лесные земли	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	1183	1183
	под водой	—	—
	земли застройки	—	—
	под дорогами	—	—
	болота	15362	15362
	нарушенные земли	—	—
	прочие — всего	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 207

**О внесении изменений в постановление администрации области от 30 мая 2008 года № 520  
«Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых  
не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную  
долю, в границах ООО «Сельхозкультура» Климовского района»**

В связи с уточнением площади образованных земельных участков на основании материалов межевания земельных участков и постановкой земельных участков на государственный кадастровый учет

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации области от 30 мая 2008 года № 520 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах ООО «Сельхозкультура» Климовского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в редакции:

«1. Образовать земельные участки из 616 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостробованные земельные доли), в границах ООО «Сельхозкультура» Климовского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 32463199 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению».

1.2. Приложение к постановлению изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей  
в границах ООО «Сельхозкультура» Климовского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4	Земельный участок № 5
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	32463199	5516568	8917633	2748000	493668	272690
в т.ч.: пашня	25061399	4333003	7645517	2107200	493668	60447
залежь	—	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	124400	43900	80500	—	—	—
сенокос	1617200	161100	728981	—	—	—
пастбище	5660200	978565	462635	640800	—	212243

Вид земельных угодий	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7	Земельный участок № 8	Земельный участок № 9	Земельный участок № 10	Земельный участок № 11
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	120761	670767	51470	289900	867724	67092
в т.ч.: пашня	89271	638467	51470	240600	284300	50367
залежь	—	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—	—
сенокос	—	—	—	42700	168524	4544
пастбище	31490	32300	—	6600	414900	12181

Вид земельных угодий	Земельный участок № 12	Земельный участок № 13	Земельный участок № 14	Земельный участок № 15	Земельный участок № 16	Земельный участок № 17
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	1544101	66424	6046213	4104555	15686	196650
в т.ч.: пашня	1261527	66424	3124201	3929304	15686	196650
залежь	—	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—	—
сенокос	248974	—	183326	79051	—	—
пастбище	33600	—	2738686	96200	—	—

Вид земельных угодий	Земельный участок № 18
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	473297
в т.ч.: пашня	473297
залежь	—
многолетние насаждения	—
сенокос	—
пастбище	—

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 208

### Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Сещинский» Дубровского района

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Сещинский» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 18 декабря 2009 года № 47,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельные участки из 36 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Сещинский» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 4125800 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.
2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.
3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.
4. Данное постановление опубликовать в печати.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 208

### Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей в границах СПК «Сещинский» Дубровского района

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	4107600	3723200	241600	142800
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	4107600	3723200	241600	142800
в т.ч. пашня	3812000	3623200	75400	113400
залежь	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—
сенокос	195600	—	166200	29400
пастбище	100000	100000	—	—

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 209

### Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК им. Калинина Дубровского района

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК им. Калинина Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 18 декабря 2009 года № 47,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельные участки из 69 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК им. Калинина Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 4547100 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.
2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.
3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.
4. Данное постановление опубликовать в печати.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 209

### Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей в границах СПК им. Калинина Дубровского района

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	4547100	758628	233207	850121	972712
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	4547100	758628	233207	850121	972712
в т.ч. пашня	4088401	701100	233207	850121	965800
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—
сенокос	6912	—	—	—	6912
пастбище	451787	57528	—	—	—

(кв. м)

Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7
Общая площадь	160460	683899	888073
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	160460	683899	888073
в т.ч. пашня	—	450100	888073
залежь	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—
сенокос	—	—	—
пастбище	160460	233799	—

# АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 210

### Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Хариновский» Рогнединского района

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невыстребованные земельные доли), в границах СПК «Хариновский» Рогнединского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 25 сентября 2009 года № 35,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельные участки из 83 невыстребованных земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невыстребованные земельные доли), в границах СПК «Хариновский» Рогнединского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 8715000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 210

### Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невыстребованных земельных долей в границах СПК «Хариновский» Рогнединского района

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
1	Общая площадь	9233381	172632	623693	86552	69931
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	8715000	170293	560013	79208	69931
	в т.ч. пашня	8715000	170293	560013	79208	69931
	залежь	—	—	—	—	—
	многолетние насаждения	—	—	—	—	—
	сенокос	—	—	—	—	—
	пастбище	—	—	—	—	—
3	Государственная собственность, всего	518381	2339	63680	7344	—
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—	—	—	—
	лесные земли	—	—	—	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	504350	2339	63680	7344	—
	под водой	—	—	—	—	—
	земли застройки	—	—	—	—	—
	под дорогами	—	—	—	—	—
	болота	14031	—	—	—	—
	нарушенные земли	-	-	-	-	-
	прочие — всего	—	—	—	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—	—	—	—

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7	Земельный участок № 8	Земельный участок № 9
1	Общая площадь	504908	142570	77420	857122	37178
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	435259	123198	73487	815992	37178
	в т.ч. пашня	435259	123198	73487	815992	37178
	залежь	—	—	—	—	—
	многолетние насаждения	—	—	—	—	—
	сенокос	—	—	—	—	—
	пастбище	—	—	—	—	—
3	Государственная собственность, всего	69649	19372	3933	41130	—
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—	—	—	—
	лесные земли	—	—	—	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	69649	19372	3933	35180	—
	под водой	—	—	—	—	—
	земли застройки	—	—	—	—	—
	под дорогами	—	—	—	—	—
	болота	—	—	—	5950	—
	нарушенные земли	—	—	—	—	—
	прочие — всего	—	—	—	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—	—	—	—

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 10	Земельный участок № 11	Земельный участок № 12	Земельный участок № 13	Земельный участок № 14
1	Общая площадь	879281	50087	47320	166856	162766
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	806788	50087	47320	165434	156254
	в т.ч. пашня	806788	50087	47320	165434	156254
	залежь	—	—	—	—	—
	многолетние насаждения	—	—	—	—	—
	сенокос	—	—	—	—	—
	пастбище	—	—	—	—	—
3	Государственная собственность, всего	72493	—	—	1422	6512
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—	—	—	—
	лесные земли	—	—	—	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	72493	—	—	1422	6512
	под водой	—	—	—	—	—
	земли застройки	—	—	—	—	—
	под дорогами	—	—	—	—	—
	болота	—	—	—	—	—
	нарушенные земли	—	—	—	—	—
	прочие — всего	—	—	—	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—	—	—	—

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 15	Земельный участок № 16	Земельный участок № 17	Земельный участок № 18	Земельный участок № 19
1	Общая площадь	65918	148496	69886	579697	852236
2	Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	63057	139649	67606	566847	762446
	в т.ч. пашня	63057	139649	67606	566847	762446
	залежь	–	–	–	–	–
	многолетние насаждения	–	–	–	–	–
	сенокос	–	–	–	–	–
	пастбище	–	–	–	–	–
3	Государственная собственность, всего	2861	8847	2280	12850	89790
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	–	–	–	–	–
	лесные земли	–	–	–	–	–
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	2861	8847	2280	12850	89790
	под водой	–	–	–	–	–
	земли застройки	–	–	–	–	–
	под дорогами	–	–	–	–	–
	болота	–	–	–	–	–
	нарушенные земли	–	–	–	–	–
	прочие – всего	–	–	–	–	–
4	Посторонние землепользователи	–	–	–	–	–

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 20	Земельный участок № 21	Земельный участок № 22	Земельный участок № 23	Земельный участок № 24
1	Общая площадь	67524	67847	434454	419858	97000
2	Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	66271	64382	372339	407475	97000
	в т.ч. пашня	66271	64382	372339	407475	97000
	залежь	–	–	–	–	–
	многолетние насаждения	–	–	–	–	–
	сенокос	–	–	–	–	–
	пастбище	–	–	–	–	–
3	Государственная собственность, всего	1253	3465	62115	12383	–
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	–	–	–	–	–
	лесные земли	–	–	–	–	–
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	–	3465	62115	5555	–
	под водой	–	–	–	–	–
	земли застройки	–	–	–	–	–
	под дорогами	–	–	–	–	–
	болота	1253	–	–	6828	–
	нарушенные земли	–	–	–	–	–
	прочие – всего	–	–	–	–	–
4	Посторонние землепользователи	–	–	–	–	–

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 25	Земельный участок № 26	Земельный участок № 27	Земельный участок № 28	Земельный участок № 29
1	Общая площадь	53738	121573	322627	298857	322629
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	53738	121573	322627	298857	316145
	в т.ч. пашня	53738	121573	322627	298857	316145
	залежь	—	—	—	—	—
	многолетние насаждения	—	—	—	—	—
	сенокос	—	—	—	—	—
	пастбище	—	—	—	—	—
3	Государственная собственность, всего	—	—	—	—	6484
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—	—	—	—
	лесные земли	—	—	—	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	—	—	—	—	6484
	под водой	—	—	—	—	—
	земли застройки	—	—	—	—	—
	под дорогами	—	—	—	—	—
	болота	—	—	—	—	—
	нарушенные земли	—	—	—	—	—
	прочие — всего	—	—	—	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—	—	—	—

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 30	Земельный участок № 31	Земельный участок № 32	Земельный участок № 33	Земельный участок № 34
1	Общая площадь	149195	64605	136444	165593	80419
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	149195	63861	136444	165593	80419
	в т.ч. пашня	149195	63861	136444	165593	80419
	залежь	—	—	—	—	—
	многолетние насаждения	—	—	—	—	—
	сенокос	—	—	—	—	—
	пастбище	—	—	—	—	—
3	Государственная собственность, всего	—	744	—	—	—
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—	—	—	—
	лесные земли	—	—	—	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	—	744	—	—	—
	под водой	—	—	—	—	—
	земли застройки	—	—	—	—	—
	под дорогами	—	—	—	—	—
	болота	—	—	—	—	—
	нарушенные земли	—	—	—	—	—
	прочие — всего	—	—	—	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—	—	—	—



№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 35	Земельный участок № 36	Земельный участок № 37	Земельный участок № 38	Земельный участок № 39
1	Общая площадь	88333	154956	133019	452169	7992
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	88333	151872	129441	431396	7992
	в т.ч. пашня	88333	151872	129441	431396	7992
	залежь	—	—	—	—	—
	многолетние насаждения	—	—	—	—	—
	сенокос	—	—	—	—	—
	пастбище	—	—	—	—	—
3	Государственная собственность, всего	—	3084	3578	20773	—
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—	—	—	—
	лесные земли	—	—	—	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	—	3084	3578	20773	—
	под водой	—	—	—	—	—
	земли застройки	—	—	—	—	—
	под дорогами	—	—	—	—	—
	болота	—	—	—	—	—
	нарушенные земли	—	—	—	—	—
	прочие — всего	—	—	—	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—	—	—	—

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 211

### Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Зимницкий» Дубровского района

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Зимницкий» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 29 января 2010 года № 3,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельные участки из 39 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Зимницкий» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 2769000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей  
в границах СПК «Зимницкий» Дубровского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3
Общая площадь	2769000	802421	635859	1330720
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	2769000	802421	635859	1330720
в т.ч. пашня	2463000	623700	587200	1252100
залежь	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—
сенокос	177979	50700	48659	78620
пастбище	128021	128021	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 212

**Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых  
не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав  
на земельную долю, в границах СПК «Слава» Дубровского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Слава» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 29 января 2010 года № 3,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельные участки из 16 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Слава» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 974400 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.
2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.
3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.
4. Данное постановление опубликовать в печати.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей  
в границах СПК «Слава» Дубровского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	974400	456972	186751	207215	123462
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	974400	456972	186751	207215	123462
в т.ч. пашня	961900	444472	186751	207215	123462
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—
сенокос	12500	12500	—	—	—
пастбище	—	—	—	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 213

**Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых  
не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав  
на земельную долю, в границах бывшего СПК «Успех» Дубровского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах бывшего СПК «Успех» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 29 января 2010 года № 3,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельные участки из 45 земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах бывшего СПК «Успех» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 4756500 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.
2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.
3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.
4. Данное постановление опубликовать в печати.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей  
в границах бывшего СПК «Успех» Дубровского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	4756500	119301	1218394	780303	1576419
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	4756500	119301	1218394	780303	1576419
в т.ч. пашня	3275356	—	985294	406600	1244060
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—
сенокос	1075098	—	—	373703	332359
пастбище	406046	119301	233100	—	—

(кв. м)

Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7
Общая площадь	281245	369036	411802
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	281245	369036	411802
в т.ч. пашня	227600	—	411802
залежь	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—
сенокос	—	369036	—
пастбище	53645	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 214

**Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых  
не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав  
на земельную долю, в границах СПК им. Ильича Дубровского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК им. Ильича Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 29 января 2010 года № 3,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельные участки из 68 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК им. Ильича Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 3590400 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.
2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.
3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.
4. Данное постановление опубликовать в печати.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей  
в границах СПК им. Ильича Дубровского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2
Общая площадь	3590400	3009600	580800
Сельскохозяйственные угодья— собственность граждан, всего	3590400	3009600	580800
в т.ч. пашня	—	—	—
залежь	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—
сенокос	3590400	3009600	580800
пастбище	—	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 215

**Об образовании земельного участка из земельных долей, собственники которых  
не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав  
на земельную долю, в границах СПК «Трудовик» Выгоничского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельного участка из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Трудовик» Выгоничского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 1 июня 2007 года № 17,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельный участок из 25 невостребованных земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Трудовик» Выгоничского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок общей площадью 1500000 кв. м, который относится к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельный участок, указанный в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельный участок.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельного участка, выделяемого в счет невостробованных земельных долей  
в границах СПК «Трудовик» Выгоничского района**

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1
1	Общая площадь	1516900	1516900
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	1500000	1500000
	в т.ч.: пашня	1500000	1500000
	залежь	—	—
	многолетние насаждения	—	—
	сенокос	—	—
	пастбище	—	—
3	Государственная собственность, всего	16900	16900
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—
	лесные земли	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	5000	5000
	под водой	—	—
	земли застройки	—	—
	под дорогами	—	—
	болота	11900	И 900
	нарушенные земли	—	—
	прочие — всего	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 216

**Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Ленинец» Дубровского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостробованные земельные доли), в границах СПК «Ленинец» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 29 января 2010 года № 3,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельные участки из 55 земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостробованные земельные доли), в границах СПК «Ленинец» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 4906000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 216

### Экспликация земельных участков, выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей в границах СПК «Ленинец» Дубровского района

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	4906000	307476	2268077	157505
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	4906000	307476	2268077	157505
в т.ч. пашня	3470316	—	1901102	157505
залежь	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—
сенокос	420709	307476	—	—
пастбище	1014975	—	366975	—

(кв. м)

Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7
Общая площадь	127104	392605	653233
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	1127104	392605	653233
в т.ч. пашня	747104	124605	540000
залежь	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—
сенокос	—	—	113233
пастбище	380000	268000	—

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 217

### Об образовании земельного участка из земельной доли, собственник которой не распоряжался ею в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Заречный» Дубровского района

Рассмотрев материалы об образовании земельного участка из земельной доли, собственник которой не распоряжался ею в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованная земельная доля), в границах СПК «Заречный» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованный в «Земельной газете» от 18 декабря 2009 года № 47,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать земельный участок из 1 земельной доли, собственник которой не распоряжался ею в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованная земельная доля), в границах СПК «Заречный» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок общей площадью 67900 кв. м, который относится к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельного участка и поставить на государственный кадастровый учет земельный участок, указанный в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявление о признании права собственности Брянской области на земельный участок.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 217

### Экспликация земельного участка, выделяемого в счет неостребованной земельной доли в границах СПК «Заречный» Дубровского района

Вид земельных угодий	Общая площадь земельного участка	Земельный участок № 1
Общая площадь	67900	67900
Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	67900	67900
в т.ч. пашня	67900	67900
залежь	—	—
многолетние насаждения	—	—
сенокос	—	—
пастбище	—	—

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 218

### О внесении изменений в постановление администрации области от 24 июня 2008 года № 629 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Рябчевск» Трубчевского района»

В связи с уточнением площади образованных земельных участков на основании материалов межевания земельных участков и постановкой земельных участков на государственный кадастровый учет

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации области от 24 июня 2008 года № 629 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Рябчевск» Трубчевского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в редакции:

«1. Образовать земельный участок из 8 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (неостребованные земельные доли), в границах СПК «Рябчевск» Трубчевского района для последующего оформления собственности Брянской области на данный земельный участок общей площадью 352000 кв. м, который относится к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению».

1.2. Приложение к постановлению изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**



**Экспликация земельного участка, выделяемого в счет невостребованных земельных долей  
в границах СПК «Рябчевск» Трубчевского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1
Общая площадь: сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	352000	352000
в т. ч.: пашня	—	—
залежь	—	—
многолетние насаждения	—	—
сенокос	—	—
пастбище	352000	352000

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 219

**Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Радичский» Дубровского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Радичский» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 18 декабря 2009 года № 47,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельные участки из 105 земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Радичский» Дубровского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 10605000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.
2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.
3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.
4. Данное постановление опубликовать в печати.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей  
в границах СПК «Радичский» Дубровского района**

(кв. м)

Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
Общая площадь	10605000	1228214	170812	2613991	747063
Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	10605000	1228214	170812	2613991	747063
в т.ч. пашня	9002188	1162214	170812	2613991	747063
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения—	—	—	—	—	—
сенокос	777367	16000	—	—	—
пастбище	825445	50000	—	—	—

(кв. м)

Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6	Земельный участок № 7	Земельный участок № 8	Земельный участок № 9	Земельный участок № 10
Общая площадь	1187973	700735	352502	813735	727042	857865
Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	1187973	700735	352502	813735	727042	857865
в т.ч. пашня	1132973	700735	207000	813735	727042	348750
залежь	—	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—	—
сенокос	55000	—	145502	—	—	—
пастбище	—	—	—	—	—	509115

(кв. м)

Вид земельных угодий	Земельный участок № 11	Земельный участок № 12	Земельный участок № 13	Земельный участок № 14	Земельный участок № 15
Общая площадь	533373	255305	149789	166330	100271
Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	533373	255305	149789	166330	100271
в т.ч. пашня	377873	—	—	—	—
залежь	—	—	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—	—	—
сенокос	55500	255305	1 49789	—	100271
пастбище	100000	—	—	166330	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 220

**Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Сосновский» Выгоничского района**

Рассмотрев материалы об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах СПК «Сосновский» Выгоничского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки, в соответствии с нормами п. 5 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельско-

хозяйственного назначения» и Закона Брянской области от 9 июня 2006 года № 40-З «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Брянской области», учитывая объявление и список собственников земельных долей, опубликованные в «Земельной газете» от 22 июня 2007 года № 20,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать земельные участки из 10 не востребовавшихся земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (не востребовавшиеся земельные доли), в границах СПК «Сосновский» Выгоничского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 410000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению.

2. Установить границы земельных участков и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, указанные в приложении.

3. Поручить управлению имущественных отношений Брянской области подготовить и направить в суд заявления о признании права собственности Брянской области на земельные участки.

4. Данное постановление опубликовать в печати.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 220

**Экспликация земельных участков,  
выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей  
в границах СПК «Сосновский» Выгоничского района**

(кв. м)

№ п. п.	Вид земельных угодий	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2	Земельный участок № 3	Земельный участок № 4
1	Общая площадь	410000	43842	21681	49398	100021
2	Сельскохозяйственные угодья – собственность граждан, всего	410000	43842	21681	49398	100021
	в т.ч. пашня	410000	43842	21681	49398	100021
	залежь	–	–	–	–	–
	многолетние насаждения	–	–	–	–	–
	сенокос	–	–	–	–	–
	пастбище	–	–	–	–	–
3	Государственная собственность, всего	–	–	–	–	–
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	–	–	–	–	–
	лесные земли	–	–	–	–	–
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	–	–	–	–	–
	под водой	–	–	–	–	–
	земли застройки	–	–	–	–	–
	под дорогами	–	–	–	–	–
	болота	–	–	–	–	–
	нарушенные земли	–	–	–	–	–
	прочие – всего	–	–	–	–	–
4	Посторонние землепользователи	–	–	–	–	–

№ п. п.	Вид земельных угодий	Земельный участок № 5	Земельный участок № 6
1	Общая площадь	80374	114684
2	Сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	80374	14684
	в т.ч. пашня	80374	114684
	залежь	—	—
	многолетние насаждения	—	—
	сенокос	—	—
	пастбище	—	—
3	Государственная собственность, всего	—	—
	в стадии мелиоративного строительства (сельскохозяйственные угодья) и восстановления плодородия	—	—
	лесные земли	—	—
	под древесно-кустарниковой растительностью, не входящей в лесной фонд	—	—
	под водой	—	—
	земли застройки	—	—
	под дорогами	—	—
	болота	—	—
	нарушенные земли	—	—
	прочие — всего	—	—
4	Посторонние землепользователи	—	—

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 221

### Об утверждении Положения о порядке разработки, согласования и утверждения схем и программ перспективного развития электроэнергетики Брянской области, а также инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Брянской области

В целях реализации требований постановлений Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009 года № 823 и от 1 декабря 2009 года № 977, обеспечения необходимой надежности функционирования энергетического комплекса Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке разработки, согласования и утверждения схем и программ перспективного развития электроэнергетики Брянской области, а также инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Брянской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузавлёва Е. Д.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 4 марта 2010 г. № 221

### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки, согласования и утверждения схем и программ перспективного развития электроэнергетики Брянской области, а также инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Брянской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации требований постановлений Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009 года № 823, от 1 декабря 2009 года № 977 и обеспечения необходимой надежности функционирования энергетического комплекса Брянской области.

1.2. Органом исполнительной власти Брянской области, ответственным за организацию разработки, согласования и утверждения схем, программ перспективного развития электроэнергетики Брянской области, согласования и утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, является департамент топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области (далее — департамент).

## **2. Порядок разработки схемы и программы развития электроэнергетики Брянской области**

2.1. Департамент разрабатывает схему и программу развития электроэнергетики Брянской области при участии системного оператора Единой энергетической системы и электросетевых организаций на 5-летний период с учетом схемы и программы развития Единой энергетической системы России.

2.2. Схема и программа развития электроэнергетики региона формируется на основании:

схемы и программы развития Единой энергетической системы России;

прогноза спроса на электрическую энергию и мощность по региональным энергосистемам и основным крупным узлам нагрузки, разрабатываемого системным оператором по энергосистеме Брянской области и основным крупным узлам нагрузки, в том числе на основе данных о максимальных объемах потребления по узловым подстанциям, представляемых субъектом электроэнергетики; ежегодного отчета о функционировании Единой энергетической системы России и данных мониторинга исполнения схем и программ перспективного развития электроэнергетики, представляемого системным оператором до 1 февраля на официальном сайте; сведений о заявках на технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей по субъектам электроэнергетики;

данных о планах по строительству объектов электроэнергетики, в том числе о перечне, сроках, местах расположения, вводимой мощности, виде используемого топлива, включенных в федеральные целевые и федеральные адресные целевые программы, программу деятельности Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на долгосрочный период, а также аналогичные данные о планах по строительству объектов электроэнергетики, строительство которых предполагается осуществлять за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации;

предложений системного оператора по развитию распределительных сетей, в том числе по перечню и размещению объектов энергетики, а также предложений сетевых организаций по развитию электрических сетей и объектов генерации на территории Брянской области.

2.3. Схема и программа развития электроэнергетики Брянской области являются основой для разработки инвестиционных программ субъектов электроэнергетики.

2.4. Схема и программа развития электроэнергетики Брянской области утверждаются ежегодно, до 1 мая, заместителем Губернатора Брянской области, координирующим деятельность департамента.

## **3. Порядок рассмотрения согласования и утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики**

3.1. Инвестиционные программы разрабатываются субъектом электроэнергетики и направляются до 15 марта года, предшествующего периоду ее реализации, в Министерство энергетики Российской Федерации или департамент топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области в соответствии с критериями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977.

3.2. Инвестиционная программа должна содержать:

а) перечень инвестиционных проектов на период реализации инвестиционной программы, в том числе инвестиционных проектов, предусматривающих энергосбережение и повышение энергетической эффективности, создание систем противоаварийной и режимной автоматики, систем телемеханики и связи, а также установку устройств регулирования напряжения и компенсации реактивной мощности (далее — перечень инвестиционных проектов);

б) краткое описание инвестиционной программы по основным направлениям инвестиционных проектов, в том числе с указанием необходимости и целей их реализации, вводимой мощности, вида используемого топлива и места расположения объекта, срока ввода и вывода мощности, полной и остаточной стоимости инвестиционных проектов, показателей энергетической эффективности оборудования;

в) графики строительства объектов электросетевого хозяйства, включая их наименования, планируемые сроки и объемы выполнения работ по инвестиционным проектам, а также планируемые объемы финансирования по кварталам, составленные по форме, утверждаемой Министерством энергетики Российской Федерации;

г) финансовый план субъекта электроэнергетики, составленный на период реализации инвестиционной программы с разделением по видам деятельности, с указанием источников и способов финансирования инвестиционной программы, а также степени обеспеченности инвестиционной программы источниками финансирования;

д) отчет об исполнении финансового плана субъекта электроэнергетики за предыдущий и текущий годы (при реализации инвестиционной программы в предыдущем и текущем годах);

е) финансовую (бухгалтерскую) отчетность субъекта электроэнергетики на последнюю отчетную дату, а также аудиторское заключение;

ж) программу по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (при наличии таковой);

з) план финансирования инвестиционных проектов на период реализации инвестиционной программы;

и) отчет об исполнении инвестиционной программы за предыдущий и текущий годы с указанием введенной мощности, объемов финансирования и их источников (при реализации инвестиционной программы в предыдущем и текущем годах).

3.3. Инвестиционная программа представляется по форме, утвержденной Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации и Федеральной службой по тарифам.

3.4. Инвестиционная программа в случае ее представления не в полном объеме или не по установленной форме подлежит не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в департамент возврату субъекту электроэнергетики для устранения замечаний (с указанием причин возврата).

3.5. Субъект электроэнергетики повторно представляет в департамент инвестиционную программу не позднее 10 рабочих дней со дня получения замечаний.

3.6. Департамент рассматривает в установленном порядке инвестиционные программы субъектов электроэнергетики и в течение 5 рабочих дней со дня поступления представленной на утверждение инвестиционной программы и обосновывающих ее материалов направляет их копии на согласование в части источников и способов финансирования инвестиционной программы в комитет государственного регулирования тарифов Брянской области (далее — комитет), в части объектов инвестиционной программы, класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше, но не более 220 кВ, — системному оператору (филиалу системного оператора, действующего в регионе).

3.7. Срок рассмотрения департаментом инвестиционной программы — не более 50 дней.

3.8. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня поступления готовит заключение по оценке тарифных последствий предлагаемого проекта инвестиционной программы и после его согласования с вице-губернатором Брянской области направляет в департамент.

3.9. Системный оператор в течение 30 календарных дней со дня поступления копии инвестиционной программы, предусматривающей строительство, реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше, но не более 220 кВ, направляет заключение (включая при необходимости перечень предложений по доработке представленной инвестиционной программы) в департамент.

3.10. При наличии у департамента, комитета, а также системного оператора замечаний и предложений по инвестиционной программе департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления замечаний и предложений системного оператора или комитета направляет их субъекту электроэнергетики.

3.11. Субъект электроэнергетики в срок не более 15 календарных дней со дня поступления замечаний и предложений представляет в департамент доработанную инвестиционную программу.

3.12. Департамент в течение 10 рабочих дней обеспечивает согласование с системным оператором и комитетом доработанной инвестиционной программы субъекта электроэнергетики.

3.13. Инвестиционная программа субъекта электроэнергетики утверждается заместителем Губернатора Брянской области, координирующим деятельность департамента, в срок до 15 августа года, предшествующего периоду реализации инвестиционной программы.

3.14. Поступившие на согласование из Министерства энергетики Российской Федерации инвестиционные программы согласовываются заместителем Губернатора Брянской области, координирующим деятельность департамента.

При наличии разногласий, касающихся проектов инвестиционных программ, проект с замечаниями и предложениями возвращается в Министерство энергетики Российской Федерации. Дальнейшее урегулирование разногласий осуществляется в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977.

3.15. Решение об утверждении инвестиционной программы содержит в том числе:

а) перечень инвестиционных проектов с указанием сроков их реализации и объема финансирования, в том числе объема финансирования за счет инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые государством тарифы, а также за счет бюджетного финансирования;

б) плановые показатели реализации инвестиционной программы, в том числе показатели энергоэффективности.

3.16. При внесении изменений в инвестиционную программу изменения подлежат утверждению в порядке, в котором утверждаются инвестиционные программы, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977.

3.17. Изменения, которые вносятся в инвестиционную программу, утверждаются до 1 октября текущего года, за исключением случаев, когда изменения в инвестиционную программу вносятся во исполнение решений Правительства Российской Федерации или администрации Брянской области, федеральных законов, законов Брянской области, а также в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения.

#### **4. Порядок осуществления контроля за реализацией утвержденных инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Брянской области**

4.1. Контроль за реализацией утвержденных инвестиционных программ осуществляют департамент (в части технической стороны вопроса) и комитет (в части перераспределения статей расходов).

Контроль осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок в порядке, предусмотренном пунктами 9–16 Правил осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977.

4.2. Субъекты электроэнергетики области, ежеквартально, не позднее чем через 45 дней после окончания отчетного квартала, представляют в департамент и комитет отчеты о выполнении инвестиционных программ за предыдущий квартал, а до 1 апреля — отчет о выполнении инвестиционных программ за прошедший год (форма отчета согласовывается дополнительно).

## **АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 222

### **О внесении изменений в постановление администрации области от 15 апреля 2008 года № 349 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах ООО СХП «Рассвет» Трубчевского района»**

В связи с уточнением площади образованных земельных участков на основании материалов межевания земельных участков и постановкой земельных участков на государственный кадастровый учет

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации области от 15 апреля 2008 года № 349 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах ООО СХП «Рассвет» Трубчевского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в редакции:

«1. Образовать земельные участки из 17 земельных долей, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невостребованные земельные доли), в границах ООО СХП «Рассвет» Трубчевского района для последующего оформления собственности Брянской области на данные земельные участки общей площадью 1037000 кв. м, которые относятся к категории земель сельскохозяйственного назначения и предназначены для ведения сельскохозяйственного производства (разрешенное использование), согласно приложению».

1.2. Приложение к постановлению изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**Экспликация земельных участков, выделяемых  
в счет невостробованных земельных долей в границах  
ООО СХП «Рассвет» Трубчевского района**

Вид земельных угодий	(кв. м)		
	Общая площадь земельных участков	Земельный участок № 1	Земельный участок № 2
Общая площадь: сельскохозяйственные угодья — собственность граждан, всего	1037000	316985	720015
в т.ч.: пашня	104100	104100	—
залежь	—	—	—
многолетние насаждения	—	—	—
сенокос	720015	—	720015
пастбище	212885	212885	—

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 3 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 128-р

**О мерах по предупреждению и организации тушения пожаров в населенных пунктах  
и на объектах в весенне-летний пожароопасный период 2010 года**

В целях повышения уровня пожарной безопасности населенных пунктов и объектов Брянской области в весенне-летний пожароопасный период, готовности сил и средств к тушению пожаров:

1. Рекомендовать главам муниципальных районов и городских округов:

1.1. В срок до 20 марта 2010 года принять нормативные акты о мерах по предупреждению и организации тушения пожаров на территориях соответствующих муниципальных образований в весенне-летний пожароопасный период 2010 года.

1.2. В срок до 20 марта 2010 года провести расширенные заседания комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, на которых рассмотреть вопросы организации противопожарной защиты населенных пунктов и объектов в весенне-летний пожароопасный период.

1.3. Организовать работу по повышению боеготовности муниципальных, ведомственных, добровольных пожарных команд. Особое внимание обратить на организацию круглосуточного дежурства их персонала, укомплектованность пожарной техники необходимым пожарно-техническим вооружением, бесперебойное их снабжение горюче-смазочными материалами.

В случае отсутствия на территории муниципального образования пожарных подразделений с выездной пожарной техникой принять меры по организации дежурства приспособленной к тушению пожаров техники (поливомоечная, водовозная техника, трактор с прицепной цистерной и др.).

С использованием возможностей районных средств массовой информации проинформировать население муниципальных образований о мерах пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период. При этом обратить особое внимание на необходимость проведения работ по очистке противопожарных разрывов между зданиями, сооружениями объектов экономики и жилого сектора от сухой прошлогодней травы, листвы, мусора, а также на недопустимость бесконтрольного их сжигания.

1.5. Рекомендовать руководителям сельхозпредприятий провести опашку зданий и сооружений сельскохозяйственного назначения. Запретить бесконтрольное сжигание прошлогодней травы и стерни на сельхозугодьях. При необходимости сельхозпалов указанные работы проводить с уведомлением подразделений государственной противопожарной службы. В период проведения работ организовывать дежурство пожарной или приспособленной для тушения пожаров техники, членов добровольных пожарных дружин.

1.6. Довести до глав городских, сельских поселений рекомендации по обеспечению пожарной безопасности территорий соответствующих муниципальных образований. Совместно со службами социальной защиты населения, жилищно-коммунального хозяйства, территориальными подразделениями государственного пожарного надзора провести работу по осуществлению противопожарной пропаганды и информированию населения о мерах пожарной безопасности путем проведения собраний (сходов) населения, подворового обхода и инструктажа граждан, проведению проверок домовладений, занимаемых гражданами, относящихся к группе риска, оказанию помощи пострадавшим при пожарах, а также по выполнению требований пожарной безопасности для территорий населенных пунктов.

2. Рекомендовать главному управлению МЧС России по Брянской области:

2.1. В апреле 2010 года провести проверки противопожарного состояния населенных пунктов и объектов, находящихся в лесных массивах или прилегающих к ним. Результаты рассмотреть на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Брянской области.

2.2. Организовать в средствах массовой информации пропаганду мер пожарной безопасности с учетом специфики весенне-летнего пожароопасного периода.

2.3. Усилить контроль за выполнением органами местного самоуправления поселений, организациями противопожарных мероприятий на объектах и в населенных пунктах.

3. Департаменту здравоохранения Брянской области, департаменту общего и профессионального образования Брянской области, управлению социальной защиты населения Брянской области в срок до 20 марта 2010 года:

3.1. Разработать и направить в подведомственные учреждения мероприятия по усилению мер пожарной безопасности в осенне-летний пожароопасный период и обеспечить контроль за их исполнением.

3.2. Особое внимание уделить реализации мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных пожарах, а также при горении сухой травы на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и др.).

3.3. Провести практические тренировки по отработке действий обслуживающего персонала по эвакуации людей в случае возникновения пожара.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в средствах массовой информации области.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 марта 2010 г.

г. Брянск

№ 224

### Об организации внутреннего финансового аудита на ведомственном уровне

В целях организации внутреннего финансового аудита, повышения качества финансового менеджмента на ведомственном уровне, в соответствии со статьей 270.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом Бюджетного послания Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2010–2012 годах

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации внутреннего финансового аудита на уровне органов исполнительной власти Брянской области — главных распорядителей бюджетных средств.

2. Руководителям органов исполнительной власти Брянской области в срок до 1 июля 2010 года принять меры по организации внутреннего финансового аудита на ведомственном уровне.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления принять нормативные правовые акты, регламентирующие порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита на муниципальном уровне.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Брянской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области — начальника финансового управления Брянской области Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брянской области  
от 9 марта 2010 г. № 224

### ПОРЯДОК организации внутреннего финансового аудита на уровне органов исполнительной власти Брянской области — главных распорядителей бюджетных средств

1. Внутренний финансовый аудит представляет собой независимый механизм, действующий в органах исполнительной власти Брянской области с целью контроля за соблюдением действующих законодательных и нормативных правовых актов, внутренних процедур, установленных на ведомственном уровне по вопросам финансов, а также эффективного использования ограниченных финансовых ресурсов.

2. Целью внутреннего финансового аудита является эффективная помощь руководителям органов исполнительной власти Брянской области — главных распорядителей бюджетных средств в достижении результатов в установленной сфере деятельности.

3. Посредством внутреннего финансового аудита проводится анализ и оценка деятельности органов исполнительной власти, включая работу подведомственных учреждений, по управлению финансами, по результатам которого представляются соответствующие рекомендации и выводы по повышению эффективности деятельности.

4. В органах исполнительной власти Брянской области в пределах общей численности персонала создаются структурные подразделения по внутреннему финансовому аудиту (вводятся должности специалистов или отдельные специалисты наделяются дополнительными функциями по внутреннему финансовому аудиту). Данные структурные подразделения по внутреннему финансовому аудиту подчиняются непосредственно руководителю соответствующего органа исполнительной власти Брянской области.

5. Порядок организации внутреннего финансового аудита в органах исполнительной власти Брянской области — главных распорядителей бюджетных средств утверждается органом исполнительной власти Брянской области по согласованию с финансовым управлением Брянской области.



6. Основными функциями, выполняемыми в сфере внутреннего финансового аудита, являются:
- контроль и проверка исполнения принятых законодательных и нормативных правовых актов по вопросам финансов, бюджета непосредственно в органах исполнительной власти Брянской области, а также подведомственных учреждениях;
  - контроль и проверка исполнения федеральных законов от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» непосредственно в органах исполнительной власти Брянской области, а также подведомственных учреждениях;
  - контроль и проверка исполнения органами исполнительной власти Брянской области — главными распорядителями бюджетных средств принятых договорных обязательств;
  - проверка организации и постановки бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности в подведомственных учреждениях;
  - проверка достоверности, полноты и своевременности подготовки финансовых и операционных данных;
  - оценка деятельности органов исполнительной власти Брянской области — главных распорядителей бюджетных средств на предмет обеспечения соблюдения приоритетов деятельности, планов, процедур, законов и инструкций, которые могут существенно повлиять на финансовые операции и отчетность;
  - анализ эффективности использования ресурсов, выявление финансовых резервов, а также направлений привлечения дополнительных финансовых ресурсов (средств от приносящей доход деятельности, участия в федеральных целевых программах и др.);
  - проверка проектов и программ на соответствие результатов заявленным целям, задачам, планируемым показателям результативности;
  - контроль за своевременностью разработки и принятия нормативных правовых актов, необходимых для своевременного финансирования бюджетных обязательств, разработки и исполнения государственных заданий, заданий учредителя;
  - проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по аналогичным учреждениям;
  - внесение предложений по отказу от предоставления невостребованных услуг, внедрению новых услуг и новых форм предоставления государственных услуг в соответствии с потребностью в них;
  - внесение предложений по переводу части бюджетных ассигнований на осуществление текущей деятельности в разряд программных мероприятий с утверждением конкретных конечных результатов, которые планируется достичь в ходе реализации программных мероприятий;
  - подготовка актов, заключений, рекомендаций руководителю соответствующего органа исполнительной власти Брянской области.
7. Методика оценки эффективности бюджетных расходов главных распорядителей средств областного бюджета, государственных учреждений, автономных учреждений, автономных некоммерческих организаций и организаций, оказывающих государственные услуги, на стадии планирования и по результатам фактически произведенных расходов утверждается приказом финансового управления Брянской области.
8. Методическое руководство по вопросам организации и осуществления деятельности в сфере внутреннего финансового аудита осуществляет финансовое управление Брянской области.

## ОТЧЁТ

### о работе Контрольно-счетной палаты Брянской области за 2009 год

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на 2009 год, утвержденным постановлением Брянской областной Думы от 25.12.2008 № 4-2065, Контрольно-счетной палатой проведено 240 контрольных мероприятий, в том числе 37 проверок, 95 экспертиз, 57 внешних проверок отчетов главных распорядителей бюджетных средств, 38 внешних проверок отчетов об исполнении бюджетов муниципальных образований, проведена внешняя проверка отчета об исполнении областного бюджета за 2008 год, бюджета Брянского территориального фонда обязательного медицинского страхования и подготовлено 13 аналитических записок.

Из общего числа контрольных мероприятий 13 проведено по предложению комитетов Брянской областной Думы, 7 — по предложению администрации Брянской области, 13 — по инициативе Контрольно-счетной палаты Брянской области, 1 — по запросу депутата областной Думы, 1 — по поручению Губернатора области, 1 — по запросу прокуратуры Брянской области.

Общее количество объектов контрольных мероприятий — 144, из них 30 — органы исполнительной власти Брянской области. Замечания и предложения Контрольно-счетной палаты Брянской области были учтены при принятии законов Брянской области, постановлений и иных нормативных правовых актов.

В рамках заключенных соглашений о взаимодействии проведены совместные контрольные мероприятия со Счетной палатой Российской Федерации, прокуратурой Брянской области, контрольно-ревизионным управлением администрации администрации Брянской области, УВД по Брянской области, контрольно-счетными органами муниципальных образований.

#### Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность

В 2009 году Контрольно-счетная палата Брянской области основное внимание уделяла контролю за бюджетными ресурсами и результативностью их расходования.

Общий объем проверенных средств составил 25284108,6 тыс. рублей, в финансово-бюджетной сфере выявлены нарушения на общую сумму 5221952,8 тыс. рублей, в том числе нецелевое использование бюджетных средств на сумму 252007,8 тыс. рублей, неэффективное использование средств на сумму 839208,1 тыс. рублей, нарушения в сфере закупок 3044826,1 тыс. рублей и иные нарушения на сумму 1085910,8 тыс. рублей. По результатам контрольных мероприятий оформлено 148 актов и справок.

Для принятия мер по результатам контрольных мероприятий было проведено 8 заседаний Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области, на которых рассмотрено 53 вопроса, по итогам которых было направлено 51 представление, 26 отчетов и информационных писем в Брянскую областную Думу, 24 — Губернатору Брянской области, 6 — в прокуратуру Брянской области и УВД по Брянской области.

За допущенные нарушения бюджетного законодательства 33 человека привлечены к дисциплинарной ответственности, 6 человек освобождены от занимаемых должностей.

Принятые меры способствовали устранению нарушений в объеме 358532,4 тыс. рублей, в том числе поступило в доходы областного и местных бюджетов 4023,8 тыс. рублей, введено в эксплуатацию оборудование на сумму 3990,7 тыс. рублей, выполнены

обязательства по капитальному ремонту многоквартирных домов на сумму 628,3 тыс. рублей, принято на ответственное хранение оборудование на сумму 98048,1 тыс. рублей, приведены в соответствие с заключенными договорами, подлежащими исполнению за счет бюджетных средств, лимиты бюджетных обязательств на основе внесенных корректировок в программные мероприятия в сумме 251864,4 тыс. рублей.

Одним из важнейших элементов экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты в отчетном периоде являлась подготовка заключений по результатам внешней проверки бюджетной отчетности областного бюджета, бюджета Брянского территориального фонда обязательного медицинского страхования, бюджетов муниципальных образований и их главных распорядителей, заключений на проекты законов и иных нормативных правовых актов, аналитических материалов.

В течение года осуществлялся мониторинг социально-экономического положения Брянской области, а также приоритетных национальных проектов «Здоровье» и «Образование».

По результатам проверки организации финансирования и целевого использования средств областного бюджета, выделенных в 2008 году на реализацию Закона Брянской области «О мерах социальной поддержки ветеранов в Брянской области» установлено, что предоставление льготных перевозок гражданам, имеющим статус «Ветеран труда Брянской области», со скидкой в размере 50 процентов, осуществлялось поставщиком услуги ОАО «Российские железные дороги» согласно контракту, заключенному управлением социальной защиты населения Брянской области, в нарушение статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации при отсутствии лимитов бюджетных обязательств. В результате чего за 2008 год сложилась кредиторская задолженность перед поставщиком услуг в сумме 555,9 тыс. рублей.

По результатам проведенной проверки, в целях финансового обеспечения предоставляемой льготы ветеранам труда Брянской области на проезд в железнодорожном транспорте пригородного сообщения внесены изменения в Закон Брянской области «Об областном бюджете на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов», предусматривающие бюджетные ассигнования на эти цели в требуемом объеме.

По результатам проверки целевого и эффективного использования средств областного бюджета, выделенных департаменту здравоохранения Брянской области по целевой ведомственной программе «Материально-техническое обеспечение лечебно-профилактических учреждений Брянской области (2006–2008 годы)», установлена в МУЗ «Брянская городская больница № 8» нестача аппарата «Электростимулятор» стоимостью 34,9 тыс. рублей.

Во время проведения контрольного мероприятия аппарат возвращен в отделение МУЗ «Брянская городская больница № 8». Руководителем учреждения один человек привлечен к дисциплинарной ответственности.

В результате проверки финансового обеспечения летней оздоровительной кампании детей в 2008 году в комитете по молодежной политике, физической культуре и спорту Брянской области установлено, что за последние три года наблюдается ежегодная тенденция уменьшения количества оздоровительных учреждений в среднем на 7,5 процента. В 2006 году их число составило 804 учреждения, а в 2008 году — 679 учреждений.

В связи с этим за последние три года количество оздоровленных детей снизилось на 1,8 процента, то есть на 1157 человек. При этом наибольшее снижение имеет место в лагерях с дневным пребыванием детей на базе учреждений образования и центров социального обслуживания населения.

Также уменьшилось оздоровление студентов в 2007 году к уровню 2006 года на 8,5 процента; в 2008 году к уровню 2007 года на 4,1 процента и на 14,0 процента в сравнении с 2006 годом, снизившись с 3116 человек в 2006 году до 2733 человек в 2008 году.

Вместе с тем анализ показал, что объем финансирования по всем источникам на оздоровление детей ежегодно увеличивается. Рост объемов финансирования 2008 года к 2006 году составил 12,8 процента или 41,7 млн. рублей. При этом объем финансирования из средств федерального бюджета на протяжении трех последних лет оставался на одном уровне. Наиболее возрос объем финансирования из областного бюджета: с 2006 года он увеличился на 44,6 процента или на 12,1 млн. рублей. Объем средств из Фонда социального страхования за три последних года увеличился на 13,8 процента, то есть на 31,3 млн. рублей. Незначительно увеличилось финансирование из средств муниципальных образований и часть родительской платы. Объем средств предприятий и организаций уменьшился в 2008 году по сравнению с 2006 годом на 5,9 млн. рублей, что составило 45,0 процента.

Анализ нормативной правовой базы показал, что на момент проведения контрольного мероприятия не был разработан Порядок финансового обеспечения оздоровительной кампании детей, проводимой учреждениями социального обслуживания, лечебно-профилактическими, образовательными, спортивными и иными учреждениями, источником финансирования которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставленные бюджетам субъектов Российской Федерации.

В нарушение Закона Брянской области «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области» Положение об областном координационном совете по организации оздоровления, отдыха детей и молодежи в Брянской области было утверждено самим областным координационным советом, однако, согласно Закону, должно утверждаться правовым актом Губернатора Брянской области. Положением не предусмотрено протокольное оформление решений координационного совета, не предусмотрены полномочия по утверждению стоимости питания на одного ребенка в различных типах лагерей.

Отсутствовали в комитете регламент работы данного совета, Положение о рабочей группе областного координационного совета и регламент ее работы, Положение о коллегии и регламент ее работы для регулирования межотраслевых вопросов физической культуры и спорта, других важнейших вопросов отрасли. Решения коллегии утверждались приказом председателя комитета, протоколы заседаний указанного совещательного органа не оформлялись.

Распределение путевок в 2008 году осуществлялось согласно поступившим заявкам по усмотрению специалиста, курирующего данное направление. При этом выделение путевок в разрезе муниципальных образований области производилось непропорционально поданным заявкам.

Комитетом не были приведены в соответствие объемы финансирования программных мероприятий согласно показателям, утвержденным Законом Брянской области «Об областном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов».

Отмечены нарушения Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в части заключения контрактов и договоров, не предусматривающих обязательных условий об ответственности исполнителей за невыполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств.

По итогам контрольного мероприятия постановлением администрации Брянской области от 11 июня 2009 г. № 564 «Об обеспечении оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в 2009 году» утверждены Положение о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области; Положение о порядке и условиях оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организациях оздоровления и отдыха детей; Положение об областном координационном совете по организации оздоровления и отдыха детей и молодежи и регламент его работы; Положение о рабочей группе областного координационного совета и регламент ее работы; состав областного координационного совета по организации оздоровления и отдыха детей и молодежи и состав рабочей группы областного координационного совета.

Проверкой целевого и эффективного использования средств областного бюджета, выделенных департаменту здравоохранения Брянской области в 2008 году по целевой ведомственной программе «Развитие здравоохранения Брянской области (2008–2010 годы)» было выявлено финансовых нарушений на сумму 2368,6 тыс. рублей.

В нарушение требований пункта 4 постановления администрации Брянской области от 29 декабря 2007 г. № 1136 «Об утверждении порядка предоставления, методики распределения и распределения в 2008 году и плановом периоде 2009 и 2010 годов фи-

нансовой помощи бюджетам муниципальных районов и городских округов в форме субсидий для муниципальных учреждений здравоохранения» не всеми муниципальными образованиями было обеспечено софинансирование расходов на проведение капитальных ремонтов в лечебно-профилактических учреждениях за счет средств местных бюджетов.

Из планируемых к открытию в 2008 году 11 офисов врачей общей (семейной) практики фактически было отремонтировано и открыто 7 офисов.

Кроме того, в проверяемом периоде были оснащены оборудованием общей стоимостью 918,6 тыс. рублей два офиса врачей общей практики, которые на момент проведения контрольного мероприятия не были открыты, что говорит о неэффективном использовании средств областного бюджета, направленных на приобретение оборудования.

Также в проверяемом периоде имели место случаи нарушения требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в части заключения договоров на проведение работ по монтажу и наладке систем пожарной сигнализации на общую сумму 660,0 тыс. рублей без проведения конкурсных процедур.

Проверкой установлено, что средства субсидий в сумме 790,0 тыс. рублей использованы на погашение несанкционированной кредиторской задолженности за работы по капитальным ремонтам учреждений здравоохранения, выполненным в 2007 году в рамках программы «Материально-техническое обеспечение лечебно-профилактических учреждений области (2006–2008 годы)».

По результатам контрольного мероприятия постановлением администрации Брянской области от 1 декабря 2009 г. № 1277 утверждена форма отчета муниципальных образований об использовании субсидий. Усилен контроль за недопущением случаев погашения несанкционированной кредиторской задолженности. Открыты два офиса врачей общей (семейной) практики, введено в эксплуатацию медицинское оборудование общей стоимостью 918,6 тыс. рублей.

В результате проверки эффективного и целевого использования средств областного бюджета, выделенных на финансирование учреждений начального профессионального образования в 2008 году департаменту общего и профессионального образования Брянской области, установлены финансовые нарушения на сумму 15495,9 тыс. рублей.

В нарушение постановления администрации Брянской области от 11 апреля 2005 г. № 178 «О мерах по социальной защите воспитанников, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждениях, находящихся в ведении Брянской области», предусматривающего обеспечение одеждой и обувью указанную категорию детей в соответствии с утвержденными натуральными нормами, учреждениями начального профессионального образования неправомерно осуществлены выплаты пособий в денежной форме на общую сумму 14242,8 тыс. рублей.

В результате нарушения «Указаний о порядке применения бюджетной классификации», утвержденных приказом Минфина Российской Федерации установлено неправомерное расходование бюджетных средств в сумме 91,4 тыс. рублей.

Неэффективное использование средств составило 923,7 тыс. рублей и выразилось в оплате коммунальных услуг профессиональными училищами № 16 и № 19 за счет средств бюджета в объеме 915,0 тыс. рублей за проживающих в общежитиях сторонних физических лиц (наемателей), не являющихся учащимися, а также в предоставлении училищем № 16 необоснованной скидки учащимся платной группы за профессиональную подготовку по специальности «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» в сумме 8,7 тыс. рублей, которая была оплачена из средств областного бюджета. 9

Нарушения требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» составили в сумме 220,0 тыс. рублей.

Проверкой фактического потребления продуктов питания установлены существенные несоблюдения среднесуточных норм, утвержденных постановлением администрации Брянской области от 11 апреля 2005 г. № 178 «О мерах по социальной защите воспитанников, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждениях, находящихся в ведении Брянской области».

Несоблюдение норм питания (санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения) является также нарушением статьи 17 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Отмечены и другие нарушения.

Согласно представлению Контрольно-счетной палаты департаментом общего и профессионального образования Брянской области разработаны мероприятия по устранению отмеченных недостатков, привлечен к дисциплинарной ответственности директор профессионального училища № 16, руководителям образовательных учреждений даны рекомендации по оптимизации штатных расписаний, по сокращению неэффективных расходов, экономии энергоресурсов, проведению противопожарных мероприятий.

В соответствии с постановлением администрации Брянской области от 11 апреля 2005 г. № 178 приняты меры по обеспечению одеждой и обувью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных училищах.

Проведенные Контрольно-счетной палатой проверки целевого и эффективного использования средств бюджетов муниципальных районов, городских и сельских поселений выявили нарушения бюджетного законодательства как на стадии формирования, так и исполнения бюджетов.

Практически во всех проверенных муниципальных образованиях отсутствуют документы территориального планирования муниципального образования, являющиеся важным элементом при разработке местных инвестиционных программ, формировании перечня инвестиционных проектов, которые предусмотрены статьями 8 и 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Проведенный анализ показал, что отсутствие своевременных сверок расчетов с арендаторами, инвентаризации расчетов по договорам аренды земельных участков, имущества, неприменение штрафных санкций за несвоевременное внесение арендной платы приводят к снижению неналоговых поступлений в доходы бюджетов муниципальных образований.

Не во всех случаях площадь передаваемых нежилых помещений, указанная в договорах, соответствует фактической, не производится перерасчет размера арендной платы на текущий финансовый год с учетом индекса инфляции, предусмотренный договорами аренды.

Кроме того, в нарушение статьи 8 Федерального закона Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» заключение договоров аренды имущества осуществляется без оценки стоимости объектов при передаче их в аренду.

Расчет арендной платы производится на основании балансовой, а не оценочной стоимости объекта, что в свою очередь влечет неверное исчисление суммы арендной платы.

Не все заключенные договоры аренды земельных участков, подлежащих регистрации, проходят процедуру государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

В нарушение статьи 10 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также уставов, в муниципальных образованиях не разрабатываются порядок планирования и условия приватизации, программы приватизации. Вместе с тем от реализации материальных активов, находящихся в муниципальной и собственности и не включенных в перечень объектов, подлежащих приватизации, в доходы бюджетов муниципальных образований поступают финансовые средства.

По результатам проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств в муниципальном образовании «Клинцовский городской округ» объем выявленных нарушений составил 12377,5 тыс. рублей.

В связи с нарушением комитетом по управлению имуществом администрации города Клинцы решения городского Совета народных депутатов и в результате незаключения договора аренды сроком на 20 лет объекта недвижимого имущества — здания кинотеатра — упущенная выгода для бюджета муниципального образования составила 6279,0 тыс. рублей (потери бюджета).

Сумма недопущений в бюджет от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении, на момент проверки составила 57,8 тыс. рублей, по договорам аренды земельных участков — 4051,1 тыс. рублей.

Неправомерное использование денежных средств, выразившееся в оплате невыполненных объемов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и средств бюджета составило 745,2 тыс. рублей.

Неэффективно использованы средства городского бюджета на межевание земельных участков под многоэтажными домами в сумме 381,0 тыс. рублей, на оплату требований по решению Арбитражного суда Брянской области в пользу ООО «Бизон-М» в сумме 155,6 тыс. рублей.

Установлены нарушения требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О реализации заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в части допущения искусственного разделения заказа с целью избежания проведения конкурсных процедур на сумму 475,1 тыс. рублей.

Проверкой обеспечения учета муниципального имущества установлено, что в реестре муниципального имущества отсутствуют данные о балансовой и остаточной стоимости по ряду объектов муниципальной собственности, в том числе по автомобильным дорогам, находящимся на балансе МУП «Коммунальщик», жилому фонду, находящемуся на балансе МУП «Жилкомсервис», инженерным коммуникациям и другим объектам.

Кроме того, в нарушение Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества, утвержденного постановлением администрации города Клинцы, реестр сформирован без учета земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и без определения общей стоимости объектов муниципальной собственности.

Установлены нарушения в МУЗ «Клинцовская объединенная городская детская больница» на сумму 580,3 тыс. рублей.

По итогам проверки администрацией муниципального образования были приняты меры по устранению отмеченных нарушений, в том числе: снижена задолженность от сдачи в аренду муниципального имущества; выполнены обязательства по капитальному ремонту многоквартирных домов согласно дополнительным соглашениям на сумму 628,3 тыс. рублей. На сумму 116,9 тыс. рублей МУП «Жилкомсервис» направлена претензия в адрес подрядной организации ООО «СтройВест».

Комитетом по управлению имуществом администрации города Клинцы внесены изменения в реестр данных по жилому муниципальному фонду и по общей стоимости всех активов.

Привлечены к дисциплинарной ответственности 2 человека, освобождены от занимаемых должностей 3 человека.

В МУЗ «Клинцовская объединенная городская детская больница» намечен комплекс мероприятий по устранению отмеченных нарушений и недопущению их в дальнейшей работе.

К дисциплинарной ответственности привлечены 3 человека.

По решению Коллегии Контрольно-счетной палаты и согласно запросу материалы проверки направлены в оперативно-розыскную часть КМ по линии БЭП №3 УВД по Брянской области, которой проводится собственная проверка.

Проверкой целевого и эффективного использования бюджетных средств в муниципальных образованиях Комаричского района установлено нарушение статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных лимитов в сумме 31553,0 тыс. рублей. Скрытая несанкционированная кредиторская задолженность установлена в объеме 15587,4 тыс. рублей.

Неправомерно использовано бюджетных средств в сумме 485,6 тыс. рублей, в том числе оплачено невыполненных объемов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и средств бюджета в объеме 230,7 тыс. рублей. Допущено нарушение статьи 53 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части осуществления расходов местных бюджетов на финансирование органов государственной власти субъектов Российской Федерации в объеме 254,9 тыс. рублей.

Нарушения Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» составили 11203,3 тыс. рублей (заключение муниципальных контрактов без проведения конкурсных процедур, декомпозиция заказов с целью избежания проведения конкурсов или запроса котировок).

Анализ реализации мероприятий областной программы «Жилище на 2007-2010 годы», проводимых в муниципальных образованиях Комаричского района в проверяемом периоде показал, что софинансирование из средств местного бюджета, предусмотренное районной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей» в сумме 48,6 тыс. рублей не было обеспечено.

В нарушение статьи 8 Федерального закона Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» продажа земельных участков в проверяемом периоде осуществлялась без оценки рыночной стоимости объектов.

МУК «Методический центр «Народное творчество» Комаричского района фактически обеспечивает предоставление услуг межпоселенческого характера, однако Уставом учреждения осуществление названных услуг не предусмотрено. Отмечены и другие нарушения.

Всего общий объем выявленных финансовых нарушений в ходе проверки муниципальных образований Комаричского района составил 59056,2 тыс. рублей.

По результатам проверки, согласно представлениям Контрольно-счетной палаты, муниципальными образованиями Комаричского района приняты меры по устранению отмеченных нарушений и недопущению их в последующем, в том числе: в бюджете предусмотрены расходы на разработку схем территориального планирования; ведется процедура реформирования долга с конкурсным управлением и администрацией района в размере 15587,4 тыс. рублей; уточнен бюджет муниципального района на долю софинансирования из местного бюджета областной целевой программы «Жилище на 2007—2010 годы», в результате чего в областной бюджет возвращены 48,6 тыс. рублей; в целях устранения недоделок по капитальному ремонту многоквартирных домов на сумму 230,7 тыс. рублей предъявлены иски, ведутся судебные разбирательства в отношении подрядной организации ООО «Монтажстройсервис»; проводится работа по внесению изменений в Устав МУК «Методический центр «Народное творчество» и другие мероприятия.

Проведенный в 2009 году анализ устранения выявленных нарушений по результатам проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств в муниципальном образовании «Навлинское городское поселение» за 2007 год свидетельствует лишь об их частичном устранении и наличии на момент проведения контрольного мероприятия фактов ненадлежащего исполнения бюджетного процесса в Навлинском городском поселении.

Отчет по результатам проверки, согласно решению Коллегии, был направлен в областную прокуратуру. По фактам, изложенным в акте Контрольно-счетной палаты, прокуратурой Навлинского района была проведена собственная проверка, и выявленные нарушения ненадлежащего исполнения бюджетного процесса в Навлинском городском поселении подтверждены. Согласно информации, представленной прокуратурой Навлинского района, администрацией поселка ведется работа по устранению отмеченных нарушений, 1 человек привлечен к дисциплинарной ответственности.

В результате проверки организации финансирования, целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2008 году департаменту общего и профессионального образования Брянской области на реализацию областной целевой программы «Развитие образования Брянской области на 2007—2010 годы» установлено несоблюдение условий 30-процентного софинансирования получателями субсидий (муниципальными образованиями) на капитальный ремонт муниципальных учреждений образования.

Допущены нарушения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части заключения контрактов и договоров на капитальный ремонт учреждений на суммы, превышающие доведенные лимиты бюджетных обязательств, и при отсутствии лимитов бюджетных ассигнований из местных бюджетов, в связи с чем возникла несанкционированная кредиторская задолженность в объеме 636,0 тыс. рублей.

Установлено неэффективное использование компьютерной техники общей стоимостью 532,3 тыс. рублей.

Анализом соблюдения определенного Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» порядка организации и проведения закупок при использовании бюджетных средств установлены нарушения на сумму 2491,9 тыс. рублей.

Имели место случаи заключения муниципальных контрактов на выполнение капитального ремонта и закупку материальных ценностей без проведения торгов или запроса котировочных ведомостей, а также допускалось разделение заказа на части с целью избежания проведения конкурсных процедур.

Общий объем выявленных финансовых нарушений при реализации областной целевой программы «Развитие образования Брянской области на 2007—2010 годы» составил 4632,8 тыс. рублей.

По итогам контрольного мероприятия департаментом общего и профессионального образования Брянской области разработан план мероприятий по устранению выявленных проверкой недостатков, введена в эксплуатацию компьютерная техника общей стоимостью 37,2 тыс. рублей, в адрес глав муниципальных образований направлены информационные письма о допущенных нарушениях при использовании субсидий областного бюджета на капитальный ремонт муниципальных учреждений образования с предложениями по усилению контроля за их расходованием.

Проверкой организации финансирования и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в Брянской области, а также анализом эффективности использования мер государственной поддержки, направленных на стабилизацию рынка труда и содействие занятости в Брянской области, за 9 месяцев 2009 года в управлении Государственной службы занятости населения Брянской области было установлено, что основная задача программы — сдерживать увольнение работников и сохранить кадровый потенциал, поддержать их утраченный заработок в связи с переходом на сокращенные режимы рабочего времени — выполняется.

Вместе с тем, в проверяемом периоде отмечается низкий процент освоения средств (40,7%) на организацию общественных работ, временного трудоустройства и стажировки по сравнению с суммой заключенных договоров. Это является результатом того, что фактический средний период участия граждан в общественных, временных работах составляет всего 29 рабочих дней, в то время как средняя планируемая продолжительность участия в работах привлекаемых граждан — от 3 до 6 месяцев, или от 62 до 124 рабочих дней. Оплата производится за фактически отработанное время, как и предусмотрено действующими нормативными документами.

Существенным недостатком в организации стажировки в целях приобретения опыта работы безработных граждан является привлечение к участию в программе выпускников образовательных учреждений лишь выпуска 2009 года, которые приступили к прохождению стажировки только во втором полугодии отчетного периода. Выпускники предшествующего периода (2008 года) к участию в программе не привлекались, что значительно снизило эффективность освоения средств субсидии и, как следствие, эффективность программных мероприятий.

Проведенной проверкой установлено нарушение статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка исполнения областного бюджета по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирования оплаты денежных обязательств, утвержденного приказом финансового управления Брянской области от 19.12.2007 № 154 в части заключения центрами занятости населения договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, сверх доведенных им по кодам классификации расходов соответствующего бюджета лимитов бюджетных обязательств на сумму 251864,4 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия управление Государственной службы занятости населения Брянской области довело лимиты бюджетных обязательств до подведомственных учреждений-центров занятости — в полном объеме на основе внесенных корректировок в программу. Центры занятости осуществляют корректировку сумм по договорам путем заключения дополнительных соглашений, исходя из фактически сложившихся затрат и в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств.

Проверкой целевого и эффективного использования средств областного бюджета, выделенных управлению социальной защиты населения Брянской области на обеспечение деятельности центров социального обслуживания населения в 2008 году, установлено, что на настоящий момент не в полном объеме решен вопрос управления имуществом центров социального обслуживания, переданных на региональный уровень. Так, в оперативном управлении, как определено уставами учреждений, находятся здания 16-ти центров, имущество 17-ти учреждений находится в безвозмездном пользовании в соответствии с заключенными договорами между Центрами и муниципальными образованиями, в стадии оформления права собственности находятся здания центров Красногорского района и Бежицкого района города Брянска.

Из 11 центров социального обслуживания населения, предоставляющих услуги по социально-медицинской реабилитации гражданам пожилого возраста и инвалидам, на момент проверки лицензии на осуществление медицинской деятельности имели 8 учреждений. В стадии оформления и переоформления находятся лицензии в ГУ КЦСОН Унечского района. Не имеют лицензий на осуществление медицинской деятельности КЦСОН Рогнединского района и Бежицкого района города Брянска.

Установлены нарушения Указаний о порядке применения бюджетной классификации, утвержденные приказом Минфина РФ от 24.08.2007 № 74 в объеме 159,2 тыс. рублей, в том числе по внебюджетной деятельности в объеме 148,3 тыс. рублей, по расходам за счет средств областного бюджета — 10,9 тыс. рублей.

Для принятия мер по устранению отмеченных нарушений, согласно решению Коллегии, в январе 2010 года направлены представления управлению социальной защиты населения Брянской области, государственному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения Советского района города Брянска».

Проверкой финансовой деятельности комитета по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Брянской области за 2008 год установлено, что с целью развития в Брянской области вещания программ центрального и регионального телевидения, создания эфирного районного вещания, реализации мероприятий по созданию областного телеканала комитет разработал ведомственную целевую программу «Развитие телерадиовещания и телекоммуникаций в Брянской области (2008—2009 годы)». Мероприятиями программы предусматривалось строительство трехгранной башни в Дубровском районе.

В нарушение статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации законченная строительством башня не была введена в эксплуатацию и не поставлена на государственный учет, что привело к неэффективному использованию бюджетных средств в сумме 3000,0 тыс. рублей.

Контрольным мероприятием выявлено также незаконное использование бюджетных средств в сумме 22,3 тыс. рублей государственным учреждением «Десна», подведомственным комитету.

По представлению Контрольно-счетной палаты комитетом были приняты меры и в декабре 2009 года башня введена в эксплуатацию, а незаконно использованные ГУ «Десна» средства в сумме 22,3 тыс. рублей возвращены в областной бюджет, главный бухгалтер ГУ «Десна» понижена в должности.

Проверка целевого использования субвенции по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проведена по предложению администрации Брянской области.

В ходе контрольного мероприятия встречными проверками в муниципальных образованиях «город Брянск» и «город Сельцо» установлено, что Положения об органе опеки и попечительства, определяющие их функции, не учитывают отдельных полно-

мочий муниципальных образований в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотренных Законом Брянской области от 11 января 2008 года № 1-3 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Брянской области».

Кроме того, в нарушение Закона Брянской области от 5 декабря 2006 года № 105-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в приемных семьях», Брянской городской администрацией не принималось нормативного акта по закреплению исполнения переданных полномочий муниципальным органам.

По результатам проверки Контрольно-счетной палатой направлены представления в муниципальные образования с предложениями по приведению нормативных актов муниципальных образований в соответствие с областным законодательством. Полученные на представление ответы свидетельствуют о приведении нормативных актов муниципальных образований в соответствие с областным законодательством.

По материалам проверки подготовлена аналитическая записка о региональных мерах по развитию института устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которая направлена Губернатору.

Проверкой целевого использования средств, выделенных на реализацию областной целевой программы «Проведение административной реформы в Брянской области (2007–2008 годы)» установлено, что целью разработки и реализации программы предусматривалась разработка и внедрение в органах исполнительной власти принципов и механизмов управления по результатам.

Программой определено внедрение результативных принципов управления за 2008 год во всех исполнительных органах государственной власти Брянской области.

Проверкой установлено, что внедрение механизма управления по результатам в 2008 году производилось только в управлении социальной защиты населения Брянской области.

При выполнении научно — исследовательских работ по нормативно-методологическому обеспечению реализации механизмов управления по результатам в исполнительных органах власти Брянской области комитетом допущено перечисление авансовых платежей, превышающих объем средств, предусмотренных программой на 200,0 тыс. рублей, допускалось заключение контрактов, превышающих лимиты бюджетных обязательств.

Изменения в распределение средств по мероприятиям программы производились с нарушением Закона Брянской области от 11 апреля 2003 года № 20-3 «О разработке и реализации областных целевых программ».

Программой предусмотрено создание в Унечском районе многофункционального центра (далее МФЦ). В нарушение условий выделения из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования на создание МФЦ софинансирование за счет средств местного бюджета не осуществлялось.

В нарушение Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», при создании МФЦ допущено превышение изменения цены контракта.

По результатам проверки были направлены представления в администрацию Брянской области и в комитет по экономической политике администрации Брянской области.

По результатам проверки межбюджетных трансфертов — дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в 2008 году, проведенной в финансовом управлении Брянской области, Контрольно-счетной палатой внесены предложения по дополнению методики расчета дотации.

Предложения Контрольно-счетной палаты учтены при внесении изменений в Закон Брянской области «О межбюджетных отношениях в Брянской области».

Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств в Новозыбковском районе выявила ряд нарушений бюджетного законодательства.

В нарушение статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отдельных случаях объемы договорных обязательств превышают лимиты бюджетных обязательств.

В нарушение Закона Брянской области от 1 февраля 2006 года № 1-3 «Об определении предельных нормативов оплаты труда муниципальных служащих в Брянской области» начисленная оплата труда главы района превышает предельный норматив на 4,7 тыс. рублей.

В ходе проверки установлено наличие кредиторской задолженности при стопроцентном освоении лимитов бюджетных обязательств, что свидетельствует о доведении заниженных лимитов бюджетных обязательств.

По результатам проверки объем средств, использованных с нарушением, составил 426,3 тыс. рублей.

Администрацией Новозыбковского района не принималось должных мер по пополнению доходной части за счет использования муниципального имущества, что ведет к его неэффективному использованию и потерям районного бюджета.

Выборочной проверкой правильности начисления арендной платы за земельные участки установлены нарушения в применении коэффициентов видов использования земли, что привело к потерям муниципального бюджета в сумме 219,4 тыс. рублей.

В нарушение постановления администрации Брянской области от 7 декабря 2007 года № 973, отдельные договоры аренды земельных участков не проходят государственную регистрацию в регистрационной службе.

В нарушение Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью, утвержденного решением Новозыбковского районного Совета народных депутатов от 27.09.2005 № 9/6, администрацией района не разработано положение об учете муниципального имущества Новозыбковского района и ведении реестра муниципальной собственности.

В нарушение постановления Правительства РФ от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» и постановления администрации Брянской области от 10 августа 1998 г. № 292 «Об организации учета государственного имущества и ведения реестра государственного имущества» находящиеся в муниципальной собственности акции (доли, вклады) хозяйственных обществ и товариществ не включены в реестр муниципальной собственности.

В нарушение статьи 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливающей принцип разграничения доходов и расходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование федеральным, государственным структурам и коммерческим организациям, что также ведет к недопоступлению в районный бюджет доходов от использования муниципального имущества.

Расчет арендной платы производится на полезную площадь без учета использования общей площади, коэффициент уровня инфляции не применяется, что ведет к потерям районного бюджета.

Положением о сдаче в аренду нежилых помещений не установлен порядок определения арендной платы полностью самортизированных объектов, пригодных для использования, не предусмотрен порядок проведения оценки стоимости зданий, а также установления возможного срока эксплуатации таких помещений.

В нарушение договорных обязательств с управлением культуры Брянской области администрацией Новозыбковского района не соблюдались условия предоставления субсидии из областного бюджета софинансирование выполнения работ, что привело к неправомерному использованию средств областного бюджета в сумме 4,7 тыс. рублей.

При утверждении и исполнении районных целевых программ в нарушение статьи 31 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливаются расходные обязательства, подлежащие исполнению одновременно за счет средств бюджетов двух и более уровней; в программах отсутствует система показателей, определяющих количественную и качественную оценку ожидаемых результатов реализации программы — индикаторы экономической и социальной эффективности.

Финансирование отдельных программных мероприятий осуществлялось без внесения изменений в программы.

По результатам проверки главе Новозыбковского района направлено представление с предложениями по устранению выявленных нарушений.

По итогам рассмотрения представления администрацией Новозыбковского района разработано и утверждено положение об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципальной собственности; в реестр муниципальной собственности включены пакеты акций акционерных обществ; утверждена новая методика расчета арендной платы; пересчитана арендная плата по договорам аренды на 2009 год. Расчет арендной платы за муниципальное имущество производится с учетом коэффициента общей площади. Результатом принятых мер стали дополнительные поступления в районный бюджет в сумме 54,0 тыс. рублей. Лица, виновные в допущенных нарушениях, привлечены к дисциплинарной ответственности.

Проверкой целевого использования бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности и эффективность управления областным государственным имуществом в 2008 году в управлении имущественных отношений Брянской области установлены нарушения федерального и регионального законодательства.

В нарушение Федерального закона от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказа Минфина РФ от 10.02.2006 № 25н «Об утверждении инструкции по бюджетному учету» допущено искажение бухгалтерской отчетности.

В расчете арендной платы к договору аренды от 29.05.2008 № 784 сроком на 5 лет за земельный участок площадью 4564 кв.метра на территории города Брянска для использования автостоянки кадастровая стоимость земельного участка не соответствовала указанной в кадастровом паспорте земельного участка. В результате расчет суммы арендной платы был занижен, за 2008 год в областной бюджет недопоступило 68,8 тыс. рублей.

Расчет арендной платы за данный земельный участок на 2009 год управлением также произведен не верно, сумма арендной платы за 2009 год занижена на 114,5 тыс. рублей.

По договору аренды от 19.02.2007 года № 32 на помещение площадью 91,9 кв. метра для использования под магазин «Продукты» расчет годовой арендной платы произведен с применением коэффициента эффективности капитальных вложений арендатора без представления ассортиментного перечня товаров. В результате расчет арендной платы был занижен, в областной бюджет недопоступило 5,8 тыс. рублей.

Проверкой установлено, что управлением по отдельным договорам расчет арендной платы производился на полезную площадь, без учета использования общей площади. В результате годовой размер арендной платы занижен на 1260,8 тыс. рублей.

С вступлением в действие статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с 02.07.2008 года по 08.11.2008 года) помещения в аренду могли быть предоставлены по результатам проведения конкурсов или аукционов по ставке арендной платы, определенной на основании оценки рыночной стоимости 1 кв.метра арендуемой площади. Проверкой установлены отдельные случаи, когда в нарушение законодательства рыночная оценка объектов не применялась.

С целью оказания услуг, связанных с управлением государственным имуществом Брянской области, управлением имущественных отношений создано государственное автономное учреждение (ГАУ) «Управление недвижимостью».

Управление имущественных отношений заключило соглашение с ГАУ «Управление недвижимостью» на оказание услуг на сумму 6558,0 тыс. рублей.

Проверкой установлено, что автономное учреждение осуществляло свою деятельность по оказанию услуг и выполнению работ для граждан и юридических лиц только на платной основе.

В соответствии с утвержденным Порядком, в случае если автономное учреждение осуществляет свою деятельность по оказанию услуг или выполнению работ для граждан и юридических лиц только на платной основе, субсидии из областного бюджета не предоставляются.

Таким образом, в нарушение утвержденного Порядка условия предоставления автономному учреждению субсидии из областного бюджета не соблюдены, при этом субсидия предоставлена в полном объеме.

Управлением имущественных отношений произведен перерасчет арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, субсидия ГАУ в 2009 году уменьшена в 1,5 раза, в 2010 году — в 3,3 раза.

Два сотрудника, виновные в допущенных нарушениях, наказаны материально и привлечены к дисциплинарной ответственности.

Проверкой в финансовом управлении состояния государственного внутреннего долга Брянской области в 2008 году и текущем периоде 2009 года установлены нарушения Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в 2008 году.

По результатам проверки в финансовое управление Брянской области было направлено представление.

Совместной проверкой с 9 контрольно-счетными органами муниципальных образований Брянской области целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных комитету по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, установлен общий объем нарушений в сумме 203311,8 тыс. рублей, из них: неэффективное использование бюджетных средств — 7117,0 тыс. рублей, нарушения в области закупок — 18499,5 тыс. рублей, прочие нарушения — 177694,3 тыс. рублей.

Кроме того, в районных управлениях сельского хозяйства отмечены факты недостаточно качественного исполнения функций в части ведения учета земель сельскохозяйственного назначения, нарушения в части выплаты заработной платы, недополучение областным бюджетом доходов от сдачи в аренду сельскохозяйственной техники, в части документального оформления выплаты единовременных и ежемесячных пособий молодым специалистам, неправомерное возмещение командировочных расходов, нарушения при поставке белково-витаминных, минеральных добавок в части несоблюдения условий договоров.

По результатам проверки Контрольно-счетной палатой было направлено представление с предложением осуществить проведение мероприятий по оптимизации численности комитета в части исключения должностей специалистов, являющихся фактическими руководителями подведомственных учреждений и не исполняющих полномочия государственного органа Брянской области, что соответственно должно привести к экономии бюджетных расходов на содержание центрального аппарата и формированию достоверной отчетности о расходах на содержание численности органа государственного управления в анализируемом секторе, восстановить в областной бюджет 3369,4 тыс. рублей в части возврата оплаты обучения студентов, не выполнивших свои обязательства в рамках программы «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Брянской области на 2006–2010 годы» и в части невыполнения сельхозтоваропроизводителями условий предоставления удобрений.

Комитетом по сельскому хозяйству и продовольствию проведено сокращение 102 человек, оптимизированы расходы в общей сумме 11276,1 тыс. рублей, частично восстановлено в бюджет области 1431,1 тыс. рублей, 24 человека привлечены к дисциплинарной ответственности, из них 3 человека освобождены от занимаемых должностей.

Общий объем проверенных средств при проведении совместной с прокуратурой Брянской области проверкой целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в 2007–2008 годах составил 2076900,0 тыс. рублей, из них 662500,0 тыс. рублей — средства областного бюджета, 1415000,0 тыс. рублей — гарантии области. В ходе проверки было выявлено нецелевое использование привлеченных под гарантию области кредитных средств в сумме 252000,0 тыс. рублей, неэффективное использование бюджетных средств — 784800,0 тыс. рублей, прочие нарушения составили 475300,0 тыс. рублей.

Отчет о результатах проверки направлен Губернатору Брянской области, председателю Брянской областной Думы. В прокуратуру Брянской области направлены материалы проверки. В проверяемые организации были направлены представления с предложениями устранения выявленных нарушений. В настоящее время часть нарушений на общую сумму 101940,6 тыс. рублей устранена, из них 2339,1 тыс. рублей восстановлены в бюджет области. Исполнение представлений, в части выполнения остальных нарушений, находится на контроле в Контрольно-счетной палате.

При проведении контрольного мероприятия «Анализ системы прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития Брянской области» проведен анализ выполнения мероприятий и показателей, утвержденных «Программой экономического и социального развития Брянской области на 2006–2008 годы» с объемом финансирования 15321,32 млн. рублей.

В ходе проверки было отмечено, что комитетом по экономической политике Брянской области при обобщении информации о ходе реализации мероприятий в целом за весь период действия программы (2006–2008 годы) не было обеспечено должное качество исполнения итогового документа. Основной причиной отсутствия этого является предоставление отчетных данных органами исполнительной власти Брянской области, структурными подразделениями администрации области, ответственным за исполнение мероприятий программы не в формате схемы утвержденных мероприятий.

Согласно данным проверки из 51 показателя по 13 показателям прогнозные объемы не достигнуты, в отношении 38 фактические показатели соответствуют, либо превышают прогнозные показатели. Причем плановые цифры следующего периода существенно ниже фактических показателей отчетного года, что свидетельствует об очевидной необходимости корректировки показателей в ходе реализации программы, что не было сделано.

Так, например, по показателю «объем отгруженной продукции (услуг) в действующих ценах» прогноз составлял (в ценах соответствующих лет) на 2006 год – 43900,0 млн. рублей, на 2007 – 50120,0 млн. рублей, на 2008 – 56535,0 млн. рублей. При этом отчетные показатели по данному показателю составили по 2006 году – 55083,0 млн. рублей, по 2007 году – 68090,0 млн. рублей, по 2008 году – 82112,6 млн. рублей, то есть прогноз на 2007 и 2008 годы был ниже сложившегося уровня 2006 и 2007 годов. Аналогичная ситуация по показателям «продукция сельскохозяйственных организаций», «продукция фермерских хозяйств», «объем инвестиций», «количество малых предприятий». Данные факты свидетельствуют о недостаточной точности прогнозных показателей, принятых в Программе экономического и социального развития Брянской области на 2006–2008 годы, как при ее первоначальном утверждении, так и при внесении дополнений и изменений.

Проверкой было отмечено, что комитетом по экономической политике в 2007 году произведено расходование бюджетных средств в объеме 9,0 млн. рублей, выделенных из областного бюджета на мероприятия по разработке стратегии социально-экономического развития Брянской области и областных целевых программ, без достижения заданных результатов – наличия документа (стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочную перспективу), согласованного с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и утвержденного законодательным органом субъекта Российской Федерации, и означает расходование бюджетных средств без достижения требуемого результата – неэффективное, избыточное расходование бюджетных средств.

Кроме того, на момент ликвидации комитета по экономической политике исполнителем не были в полном объеме выполнены требования контракта. Контрольно-счетная палата отмечает, что предусмотренные дополнительным соглашением обязательства «исполнителя контракта» – выполнение при необходимости в течение 3-х лет корректировки и внесения изменений в стратегию, программу и краткосрочный план совместных действий, фактически в действующем периоде не действительны, поскольку департамент экономического развития не является правопреемником комитета и отсутствует преемственность в отношении незавершенных контрактов и соглашений, заключенных комитетом.

По результатам контрольного мероприятия Губернатору Брянской области направлен отчет с предложением в соответствии с законодательством Российской Федерации привлечь к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения законодательства, также направлено информационное письмо директору департамента экономического развития Брянской области с предложениями принятия мер по повышению качества планирования социально-экономического развития Брянской области, проведения анализа достигнутых результатов, наличия отклонений выполнения запланированных программных мероприятий, причины невыполнения, положительные и отрицательные тенденции выполнения программы социально-экономического развития.

В ходе проверки эффективности реализации мер финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства было проверено более 30 муниципальных образований, выявлено нарушений на общую сумму 20584,4 тыс. рублей, из них неправомерные выплаты по капитальному ремонту жилых домов составили 1602,7 тыс. рублей (в настоящий момент 122,3 тыс. рублей перечислены в областной бюджет), неэффективные расходы (несвоевременное освоение бюджетных средств, неприменение штрафных санкций к подрядчикам за несвоевременное выполнение работ) составили 18981,7 тыс. рублей.

Контрольно-счетной палатой было отмечено несвоевременное выполнение работ по капитальному ремонту жилых домов в 2009 году. Так, по состоянию на 18 декабря 2009 года подрядчикам было перечислено 827 837,0 тыс. рублей, что составляет 80,9 процентов от предусмотренных программой средств. На указанную дату капитальный ремонт завершен в 171 доме, что составляет 46,2 процента от общего количества домов (370 домов), предусмотренного программой.

Исполнение не в полном объеме региональных адресных программ «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Брянской области» (по прогнозу годовой показатель исполнения программы – 91,3 процента) и «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования развития рынка жилья на территории Брянской области» (по прогнозу годовой показатель исполнения программы – 84,1 процента) связано с рядом факторов:

первоначально по программе переселения планировалось приобретение квартир на рынке вторичного жилья, однако, в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 147-ФЗ изменились условия реализации программы – приобретение нового жилья исключительно у застройщиков жилых помещений в многоквартирных домах;

имеющийся строительный рынок не смог предложить требуемое количество квартир – 1097, предусмотренных программой переселения и программой переселения с учетом стимулирования рынка жилья;

в ряде случаев переселяемые квартиры имеют очень малые площади, и предоставление равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению в соответствии с ч. 1 ст. 89 Жилищного кодекса РФ – проблематично.

В ходе проверки правомерности и эффективности использования бюджетных средств, выделенных на приобретение элитных телок ЗАО АПК «Суземский» с целью воспроизводства дойного стада, а также использование бюджетных средств, выделенных в 2008 году по областной целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006–2010 годы» для обеспечения хозяйств Суземского района минеральными удобрениями установлено, что цели региональной целевой программы «Инженерно-техническое обеспечение сельскохозяйственного производства АПК на 2001–2005 годы» по повышению качественного состава маточного стада не достигнуты: за 2005–2007 годы из приобретенных в лизинг ЗАО АПК «Суземский» 134 голов племенного скота выбыло по причине несоблюдения установленных норм и правил по сохранности племенной продукции 47 процентов племенного стада. Общий объем неэффективно использованных бюджетных средств составил 4000,0 тыс. рублей. Комитетом по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области, как главным распорядителем бюджетных средств, не были приняты достаточные меры по обеспечению результативности бюджетных расходов в соответствии с полномочиями, предусмотренными подпунктом 1 части первой статьи 158 Бюджетного кодекса РФ.

Результаты контрольного мероприятия направлены в прокуратуру Брянской области.

В ходе проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на областную целевую программу «Реабилитация населения и территорий Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007–2010 годах» в 2008 году были выявлены нарушения в части заключения государственных и муниципальных контрактов, превышение утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Была отмечена необходимость приоритетного финансового и ресурсного обеспечения на строительство детского онко-гематологического центра, а также проведения анализа уровня газификации и водоснабжения в разрезе загрязненных населенных пунктов в соответствии с утвержденным по-



становлением Правительства РФ от 18.12.1997 № 1582 Перечнем населенных пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на ЧАЭС.

Так же были выявлены нарушения в части предоставления субсидий за счет средств областного бюджета на улучшение жилищных условий семей участников ликвидации последствий радиационных аварий и граждан, получивших заболевания или ставших инвалидами вследствие радиационного воздействия.

Общий объем нарушений действующего законодательства, выявленный в ходе проверки, составил 84465,3 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия с целью устранения выявленных нарушений департаменту по строительству Брянской области, управлению по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Брянской области были направлены представления.

В ходе проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2008 году комитету по государственному регулированию тарифов Брянской области при анализе тарифов по присоединению к электрическим сетям, был отмечен значительный рост расходов (в 5,6 раза) на инвестиционную программу в 2009 году по сравнению с 2008 годом. При этом, согласно статистическим данным, в связи с финансово-экономическим кризисом индекс промышленного производства, передачи и распределения электроэнергии существенно уменьшился: в феврале 2009 года он составил 33,5 процента к февралю 2008 года и 53,5 процента к январю 2009 года.

В ходе проверки были выявлены факты превышения полномочий комитета в части установления тарифов на содержание и текущий ремонт зданий.

Комитету по государственному регулированию тарифов по результатам контрольного мероприятия было направлено представление с предложениями:

разработать единую методику для всех учреждений области расчета платы за содержание и текущий ремонт помещений, находящихся на балансе ГУП «Управление домами администрации Брянской области», определяющую четкий и прозрачный механизм оплаты за содержание и текущий ремонт;

пересмотреть параметры инвестиционной программы по технологическому присоединению на 2009 год в сторону уменьшения.

По результатам рассмотрения представления комитетом утверждены новые тарифы на технологическое присоединение к электрическим сетям филиала ОАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго» с отменой разбивки тарифа по зонам и снижением платы за технологическое присоединение от 2000 до 2700 рублей за кВт, или на 22–23 процента.

Проверкой целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию ведомственной целевой программы «Изучение недр и воспроизводство минерально-сырьевой базы на 2006–2008 годы» в 2006–2008 годах было отмечено, что разработанная по итогам обследования 15 родников и 66 одиночных и групповых водозаборов, включающих 142 эксплуатационные скважины «Комплексная программа реконструкции водозаборных скважин и родников города Брянска с целью охраны подземных вод от загрязнения и обеспечения населения качественной питьевой водой» до настоящего момента не принята и не действует, что свидетельствует о нарушении принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств в объеме 937,0 тыс. рублей, предусмотренного статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мероприятия программы осуществлялись в рамках ведомственной программы, включающей в себя два мероприятия и не имеющей статуса областной, что не позволило в полной мере произвести геологическое изучение недр и воспроизводство минерально-сырьевой базы Брянской области.

По результатам проверки председателю комитета природопользования и охраны окружающей среды, лицензирования отдельных видов деятельности Брянской области было направлено представление.

Контрольно-счетной палатой была проведена проверка соблюдения требований бюджетного и налогового законодательства органами местного самоуправления п.г.т. Климове Климовского района в 2008 году.

В ходе проверки были отмечены нарушения в части учета и использования муниципального имущества. Администрацией п.г.т. Климове возмещались не разница в тарифах на тепловую энергию, а фактически сложившиеся убытки МУП «Климовский коммунальщик», что привело к избыточным неэффективным расходам бюджета в сумме 515,0 тыс. рублей. Не была сокращена и приведена в соответствие с областным законодательством численность муниципальных служащих в связи с преобразованием муниципального образования «Городской округ п.г.т. Климове» в муниципальное образование «Городское поселение п.г.т. Климове», что привело к неправомерному и неэффективному расходованию бюджетных средств соответственно в сумме 256,8 тыс. рублей и 604,4 тыс. рублей.

Проверкой использования бюджетных средств, выделенных на проведение капитального ремонта многоквартирных домов в соответствии с утвержденной региональной адресной программой «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов на территории Брянской области на 2008 год», выявлено, что подрядчиком ООО «СтройВест» не выполнены, а заказчиком ООО «Жилье» оплачены невыполненные работы на общую сумму 1753,3 тыс. рублей, что является неправомерным использованием бюджетных средств.

По результатам проверки в адрес главы администрации п.г.т. Климове было направлено представление с предложениями устранения нарушений, выявленных в ходе проверки использования бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт жилых домов, финансирования расходов МУП «Климовский коммунальщик», на оплату труда муниципальных служащих.

Проверкой целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных управлению архитектуры и градостроительства Брянской области на реализацию ведомственной целевой программы «О территориальном планировании Брянской области на 2007–2008 годы» и на разработку схем территориального планирования муниципальным образованиям в 2007–2008 годах установлено, что в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации на муниципальном уровне до 2010 года должны быть приняты схемы территориального планирования, которые являются важным элементом при разработке местных инвестиционных программ, формировании перечня инвестиционных проектов.

На момент проверки схемы территориального планирования муниципального района были разработаны и прошли согласование в 7 муниципальных районах (Жуковский, Погарский, Почепский, Севский, Стародубский, Суражский, Унечский). В стадии согласования с администрацией области находятся схемы 3 районов (Выгоничский, Клетнянский, Навлинский). Завершена разработка схем в 7 районах (Брасовский, Брянский, Дятьковский, Климовский, Красногорский, Мглинский, Суземский). Данные схемы проходят согласование с заинтересованными службами муниципальных районов. 10 районов не приступали к разработке схем (Гордеевский, Дубровский, Жирятинский, Злынковский, Карачевский, Клинцовский, Комаричский, Новозыбковский, Рогнединский, Трубчевский).

По результатам проверки было направлено информационное письмо начальнику управления архитектуры и градостроительства Брянской области с предложениями:

обеспечить принятие всех схем территориального планирования на муниципальном уровне в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

представить анализ наличия документов территориального планирования в муниципальных образованиях Брянской области по состоянию на 1 января 2010 года.

Согласно ответу управления архитектуры и градостроительства Брянской области по состоянию на 1 января 2010 года в декабре 2009 года разработана и утверждена схема территориального планирования в Жуковском районе, разработаны и прошли согласование с администрацией Брянской области схемы территориального планирования в 9 районах (Выгоничский, Клетнянский, Навлинский, Погарский, Почепский, Севский, Стародубский, Суражский, Унечский), в стадии согласования с администрацией области находится схема территориального планирования Красногорского района. Продолжается доработка по замечаниям представительных органов муниципальных районов схем территориального планирования Брасовского, Брянского, Дятьковского, Климовского, Мглинского, Суземского районов.

В ходе проверки эффективности использования мер государственной поддержки, направленной на стабилизацию финансовой системы и устойчивости экономики Брянской области было отмечено, что социально-экономическое положение Брянской области, как и большинства субъектов Российской Федерации, в 2009 году характеризовалось спадом промышленного производства и снижением объема выполненных работ в строительстве, сохранением тенденции сокращения инвестиций в основной капитал.

Необходимо отметить позитивную тенденцию, зафиксированную в сентябре 2009 года, когда при среднем уровне индекса промышленного производства за январь—сентябрь 2009 года в размере 77,5 процента, в сентябре этот показатель составил 95,2 процентных пункта.

Этому способствовало то, что органами исполнительной власти Брянской области был достаточно оперативно осуществлен ряд организационных мер, связанных с созданием антикризисных штабов, подготовкой и утверждением планов антикризисных мер по обеспечению стабильного функционирования экономики и социальной сферы в Брянской области, а также с организацией мониторинга социально-экономического положения в регионе.

Меры по противодействию кризису были направлены в первую очередь на решение проблем, связанных с социальной защитой населения и со снижением напряженности на рынке труда. Органами исполнительной власти области были разработаны и утверждены программы дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда, подписано соответствующее соглашение с Рострудом. В области приняты и действуют законы, направленные на упрощение системы налогообложения и создание благоприятных условий для развития бизнеса, в первую очередь малого и среднего.

Реализация госпрограммы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, значительная финансовая и организационная поддержка из областного и федерального бюджетов в кризисный период позволила агропромышленному комплексу области сохранить рост производства в отрасли, большая часть целевых показателей госпрограммы выполняется.

Меры государственной поддержки 11 градообразующим предприятиям на региональном уровне составили 116,8 млн. рублей (льготы по налогу на имущество, предоставление субсидий на возмещение затрат на приобретение техники, процентов по кредитам, за электроэнергию). Объем государственной поддержки на региональном уровне составляет в среднем 2,1 процента к объему производства предприятий регионального значения.

В 2009 году впервые, в рамках антикризисных мер была применена практика выделения целевых федеральных субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники (общая сумма выделенных субсидий на уровне федерации составила 20 млрд. рублей). На территории области эта сумма составила 231,1 млн. рублей (с учетом областного софинансирования — 42,9 млн. рублей).

Контрольно-счетной палатой в рамках антикризисного плана проверок ежемесячно готовились и направлялись в Счетную палату Российской Федерации аналитические записки по анализу и оценке эффективности мер, направленных на минимизацию и преодоление последствий финансового кризиса на территории Брянской области, проводился мониторинг реализации мер финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, мониторинг эффективности использования мер государственной поддержки, направленной на стабилизацию предприятий Брянской области.

### **Внешняя проверка отчета об исполнении областного бюджета, бюджета Брянского территориального фонда обязательного медицинского страхования, бюджетов муниципальных образований за 2008 год**

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в первом полугодии 2009 года осуществлена внешняя проверка отчета об исполнении областного бюджета за 2008 год, бюджетной отчетности 39 главных распорядителей средств областного бюджета, отчета об исполнении бюджета Брянского территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее БТФОМС), отчетов об исполнении бюджетов 4 муниципальных районов, городского округа «город Клинцы» и 28 поселений.

Заключение Контрольно-счетной палаты Брянской области на отчет об исполнении областного бюджета за 2008 год было подготовлено в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Брянской области от 28 июня 2007 года № 93-З «О порядке составления, рассмотрения и утверждения областного бюджета и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, а также порядке представления, рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении бюджетов и их внешней проверки» и на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности 39 главных распорядителей средств областного бюджета.

По результатам внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей средств областного бюджета отмечалось, что показатели результатов их деятельности не соответствуют перечню количественных показателей для оценки результатов осуществления функций и тактических задач для главных распорядителей средств бюджета Брянской области на 2007—2009 годы, утвержденных постановлением администрации Брянской области от 30.06.2006 № 416 «О вопросах совершенствования финансового планирования на ведомственном уровне».

Внешней проверкой отчетности об исполнении областного бюджета за 2008 год, представленной финансовым управлением Брянской области и главными распорядителями средств областного бюджета, обращено внимание на отсутствие информации о результатах реализации областных и ведомственных программ, соответствии ожидаемых результатов, заявленных в программах, фактическим.

В заключении на проект закона Брянской области «Об исполнении областного бюджета за 2008 год» Контрольно-счетной палатой были внесены предложения о принятии мер по повышению качества и надежности системы прогнозирования социально-экономического развития Брянской области.

Учитывая значительные объемы незаконченного строительства по адресной инвестиционной программе, с целью достижения наиболее эффективного использования капитальных вложений и ускорения ввода в действие строящихся и реконструируемых объектов Контрольно-счетной палатой было внесено предложение администрации области сконцентрировать бюджетные ресурсы на финансирование приоритетных социальных объектов областной и муниципальной собственности, не принимать решений о строительстве новых объектов.

Проведенная внешняя проверка бюджетов районов и поселений выявила нарушения бюджетного законодательства по отдельным поселениям.

В заключении на проект закона Брянской области «Об исполнении бюджета Брянского территориального фонда обязательного медицинского страхования за 2008 год» отмечалось, что утвержденный заказ объемов медицинской помощи учреждениям здравоохранения Брянской области на 2008 год в отчетном году не выполнен по всем видам помощи, оказанные объемы ниже уровня 2007 года.

По проекту закона «Об областном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» Контрольно-счетной палатой внесено 6 предложений, в том числе об увеличении доходной части областного бюджета 2010 года на 70900,0 тыс. рублей.

По проекту закона «О бюджете Брянского территориального фонда обязательного медицинского страхования на 2010 год» также внесены предложения об увеличении доходной части бюджета 2010 года на 1800,0 тыс. рублей и сокращении расходов по смете расходов на содержание аппарата управления БТФОМС на общую сумму 1650,0 тыс. рублей.

### **Организационно-методическая работа**

В течение года сотрудники Контрольно-счетной палаты принимали участие в работе комитетов Брянской областной Думы по бюджетно-финансовым вопросам и по вопросам рассмотрения результатов проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Брянской области.

Сотрудники Контрольно-счетной палаты постоянно повышают свою квалификацию. За отчетный период 11 процентов от общей численности сотрудников повысили квалификацию в Российской Академии государственной службы при Президенте Российской Федерации.

В соответствии с планом работы Ассоциации контрольно-счетных органов Российской Федерации сотрудники Контрольно-счетной палаты принимали участие в конференциях, семинарах, «круглых столах», проходивших в других регионах Российской Федерации.

В отчетном периоде Контрольно-счетной палатой была направлена заявка в Ассоциацию контрольно-счетных органов России на проведение добровольной сертификации. По решению Президиума Ассоциации контрольно-счетных органов России сертификация Контрольно-счетной палаты Брянской области будет проводиться во втором полугодии 2010 года.

В рамках федеральной целевой программы «Электронная Россия (2002–2010 годы)» Контрольно-счетной палатой было получено и установлено оборудование и программно-технические комплексы в целях создания Государственной информационно-аналитической системы контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации.

В течение года Контрольно-счетная палата размещала информацию о деятельности на своем официальном сайте, а также на сайте Ассоциации контрольно-счетных органов России.

В 2009 году Контрольно-счетной палатой продолжена деятельность по становлению контрольно-счетных органов муниципальных образований.

В рамках Ассоциации контрольно-счетных органов Брянской области в 2009 году было проведено 2 конференции, на которых были рассмотрены первоочередные задачи контрольно-счетных органов Брянской области в условиях финансово-экономического кризиса и проблемы деятельности органов финансового контроля муниципальных образований на современном этапе; принят Этический кодекс сотрудников контрольно-счетных органов Брянской области.

Контрольно-счетной палатой Брянской области совместно с муниципальными контрольными органами в течение 2009 года проводился ежемесячный мониторинг социально-экономической ситуации в Брянской области. Основные показатели, по которым отслеживалась социально-экономическая ситуация — объемы промышленного производства, сельского хозяйства, строительства, уровень безработицы, задолженность по заработной плате, поступления доходов в муниципальные бюджеты и т.д.

В рамках организационно-методической работы Контрольно-счетной палатой подготовлены и направлены в муниципальные образования для использования в работе органами финансового контроля рекомендации по организации внешней проверки годовых отчетов об исполнении бюджетов муниципальных образований; проверке организации работы по формированию и размещению муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд; организации и проведению проверки использования имущества, находящегося в муниципальной собственности; проверке формирования и исполнения бюджета муниципального образования.

Членам Ассоциации была направлена информация об основных нарушениях бюджетного законодательства, выявленных сотрудниками Контрольно-счетной палаты Брянской области в ходе проверок, проведенных в муниципальных образованиях.

Для оказания консультативной помощи в мае 2009 года Контрольно-счетной палатой проведен семинар-совещание с сотрудниками органов муниципального финансового контроля по подготовке и проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

В октябре 2009 года Контрольно-счетной палатой совместно с администрацией Брянской области для сотрудников контрольно-счетных органов муниципальных образований — членов Ассоциации были организованы курсы повышения квалификации в Брянском филиале Орловской региональной академии государственной службы по программе «Финансовый контроль и управление бюджетными ресурсами муниципальных образований». Преподавание ряда дисциплин проводилось сотрудниками Контрольно-счетной палаты Брянской области.

Настоящий отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Брянской области в 2009 году подготовлен в соответствии с требованиями Закона Брянской области от 12 апреля 2006 года № 25-З «О Контрольно-счетной палате Брянской области».

**Председатель Контрольно-счетной палаты  
Брянской области В. А. ШИНКАРЕВ**

## ОБЪЯВЛЕНИЯ

### **Объявление о приеме документов для участие в конкурсе (для публикации в периодическом печатном издании)**

«УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ (далее — управление) объявляет о проведении конкурса для формирования кадрового резерва и о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Брянской области:

категории «руководители» ведущей группы должностей гражданской службы начальника отдела охраны труда управления;  
категории «специалисты» старшей группы должностей гражданской службы главного специалиста отдела охраны труда управления.

К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством, а именно:

лица, претендующие на замещение ведущей должности категории «руководители» должны иметь высшее профессиональное образование и не менее двух лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа (опыта) работы по специальности;

лица, претендующие на замещение старшей должности категории «специалисты» должны иметь высшее профессиональное образование и не менее трех лет стажа (опыта) работы по специальности.

Кандидаты, претендующие на включение в кадровый резерв должны:

знать Конституцию Российской Федерации, Устав Брянской области, действующее трудовое законодательство, в т.ч. по охране труда, законодательство о государственной гражданской службе, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Брянской области, регулирующие соответствующие сферы деятельности управления применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности, правила служебного поведения, порядок оформления, ведения документации, связанной с исполнением должностных обязанностей;

знать ПК: уверенный пользователь (Word, Excel, Internet, e-mail, «Гарант», «Консультант»), желателен уметь пользоваться графическими программами, владеть оргтехникой: факсом, принтером, копировальным аппаратом;

иметь профессиональные знания, умения, навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а также обладать лидерскими способностями, уметь работать с людьми, вести деловые переговоры, контролировать и анализировать, владеть способностями подготовки делового письма, обладать высокой работоспособностью, быть ответственным и исполнительным.

На конкурс представляются документы:  
личное заявление;  
собственноручно заполненная и подписанная анкета, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением двух фотографий (размер фотографии 3x4 см);  
копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс); документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;  
копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;  
копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); документы об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу или ее прохождению; другие документы, предусмотренные законодательством.  
Все конкурсные документы в запечатанном конверте с надписями «НА КОНКУРС» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ» направляются по почте (заказным письмом) или доставляются лично с 9.00 до 17.45 часов в рабочие дни (пятница — до 16.30) в управление по адресу: 241022, г. Брянск, ул. Кольцова, д. 2, каб. № 1 или № 8. Заявления и прилагаемые документы для участия в конкурсе представляются в течение 30 дней со дня публикации объявления о приеме документов.

Более подробную информацию можно получить на сайте администрации Брянской области в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: [www.bryanskobl.ru](http://www.bryanskobl.ru), а также по телефонам для справок: 26-40-77, 26-50-92 (приемная).

## **Информация о проведении конкурса для формирования кадрового резерва в управлении труда Брянской области для размещения на официальном сайте администрации Брянской области**

«УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ (далее — управление) объявляет о проведении конкурса по формированию кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы Брянской области:

категории «руководители» ведущей группы должностей гражданской службы начальника отдела охраны труда управления; категории «специалисты» старшей группы должностей гражданской службы главного специалиста отдела охраны труда управления.  
К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством, а именно:

лица, претендующие на замещение ведущей должности категории «руководители» должны иметь высшее профессиональное образование и не менее двух лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа (опыта) работы по специальности;

лица, претендующие на замещение старшей должности категории «специалисты» должны иметь высшее профессиональное образование и не менее трех лет стажа (опыта) работы по специальности.

Кандидаты, претендующие на включение в кадровый резерв управления для замещения должностей государственной гражданской службы Брянской области категории «руководители» ведущей группы и категории «специалисты» старшей группы должны:

знать Конституцию Российской Федерации, Устав Брянской области, действующее трудовое законодательство, в т.ч. по охране труда, законодательство о государственной гражданской службе, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Брянской области, регулирующие соответствующие сферы деятельности управления применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности, правила служебного поведения, порядок оформления, ведения документации, связанной с исполнением должностных обязанностей;

знать ПК: уверенный пользователь (Word, Excel, Internet, e-mail, «Гарант», «Консультант»), желателен уметь пользоваться графическими программами, владеть оргтехникой: факсом, принтером, копировальным аппаратом;

иметь профессиональные знания, умения, навыки в области социально-трудовых отношений, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также обладать лидерскими способностями, уметь работать с людьми, вести деловые переговоры, контролировать и анализировать, владеть способностями подготовки делового письма, обладать высокой работоспособностью, быть ответственным и исполнительным.

На конкурс представляются следующие документы:

- а) личное заявление на имя руководителя управления (форма прилагается);
- б) собственноручно заполненная и подписанная анкета, форма которой утверждена распоряжением Правительством Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением двух фотографий (размер фотографии 3x4 см);
- в) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:  
копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;  
копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- д) документы об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка по форме № 086-У);
- е) другие документы, предусмотренные законодательством, а также по желанию гражданина материалы, которые подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и др.).

Все конкурсные документы в запечатанном конверте с надписями «НА КОНКУРС» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ» направляются по почте (заказным письмом) или доставляются лично с 9.00 до 17.45 часов в рабочие дни (пятница — до 16.30) в управление по адресу: 241022, г. Брянск, ул. Кольцова, д. 2, каб. № 1 или № 8. Заявления и прилагаемые документы для участия в конкурсе представляются в течение 30 дней со дня публикации объявления о приеме документов.

Вскрываются конверты с документами после окончания срока приема документов на заседании конкурсной комиссии по подведению итогов первого этапа конкурса (конкурса документов).

В соответствии с методикой проведения конкурса для формирования кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы, и в целях оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, все претенденты на включение в кадровый резерв, подавшие документы в установленном порядке и допущенные к участию в настоящем конкурсе, проходят на втором этапе конкурса конкурсные процедуры в виде тестирования и индивидуального собеседования.

Представление творческих работ и рефератов по вопросам социально-трудовой сферы относительно исполнения должностных обязанностей по должности, на которую претендует кандидат, освобождает от процедуры тестирования.

Заседание конкурсной комиссии для определения победителя конкурса состоится в управлении по адресу: 241022, г. Брянск, ул. Кольцова, д. 2. Граждане (гражданские служащие), допущенные к участию в конкурсе, будут уведомлены о дате, месте и времени проведения данного этапа письменно не позднее чем за 15 дней до его начала.

Более подробную информацию можно получить по телефонам: 8 (4832) 26-40-77, 26-50-92 (приемная управления).

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Власть и люди</b> .....	<b>3</b>
«На «Металлисте» готовы перерабатывать гораздо больше пластика	5
Финансовая академия оценивает агропромышленный комплекс	5
Ситуация в агропромышленном комплексе	5
Социальные объекты в Сельцо	6
Брянская область в 2009 году	7
С праздником, дорогие женщины!	8
Открытие Года учителя	8
Персональная выставка	8
<b>Законодательство</b> .....	<b>9</b>
Закон Брянской области № 6-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»	11
Постановление Брянской областной Думы № 5-348 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»	11
Закон Брянской области № 7-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в статью 27 Закона Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»	12
Постановление Брянской областной Думы № 5-349 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»	12
Закон Брянской области № 8-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «О государственной собственности Брянской области»	12
Постановление Брянской областной Думы № 5-357 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О государственной собственности Брянской области»	13
Закон Брянской области № 9-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «О залоговом фонде Брянской области»	13
Постановление Брянской областной Думы № 5-358 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О залоговом фонде Брянской области»	14
Закон Брянской области № 10-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменения в статью 6 Закона Брянской области «О некоторых вопросах в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Брянской области»	14
Постановление Брянской областной Думы № 5-356 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Брянской области «О некоторых вопросах в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Брянской области»	14
Закон Брянской области № 12-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области»	15
Постановление Брянской областной Думы № 5-347 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области»	15
Закон Брянской области № 13-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «О физической культуре и спорте в Брянской области»	15
Постановление Брянской областной Думы № 5-355 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О физической культуре и спорте в Брянской области»	16
Закон Брянской области № 14-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в организации, расположенные на территории Брянской области»	16
Постановление Брянской областной Думы № 5-350 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в организации, расположенные на территории Брянской области»	17
Закон Брянской области № 15-З от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области»	17
Постановление Брянской областной Думы № 5-354 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «О регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Брянской области»	18
Закон Брянской области № 16-З от 10.03.2010 г. «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об отходах производства и потребления»	18
Постановление Брянской областной Думы № 5-353 от 25.02.2010 г. «О Законе Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об отходах производства и потребления»	19
Постановление администрации Брянской области № 1535 от 31.12.2009 г. «О внесении изменений в областную целевую программу «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2007—2010 годах» на 2009—2010 годы»	19
Постановление администрации Брянской области № 167 от 25.02.2010 г. «О проведении конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области»	22
Постановление администрации Брянской области № 168 от 25.02.2010 г. «Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Брянской области»	27
Постановление администрации Брянской области № 170 от 25.02.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 17 ноября 2009 года № 1216 «Об утверждении нормативов годовых затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них»	28

Постановление администрации Брянской области № 171 от 25.02.2010 г. «О признании утратившими силу отдельных положений постановления администрации области от 23 декабря 2003 года № 586» .....	31
Постановление администрации Брянской области № 172 от 25.02.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 14 мая 2007 года № 332 «Об утверждении Положения о координационном совете по профессиональному образованию Брянской области» .....	31
Постановление администрации Брянской области № 173 от 26.02.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2006 года № 860 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 869 «Об утверждении Правил выплаты гражданам компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и о стандартах оценки, обязательных к применению субъектами оценочной деятельности при определении стоимости строений и имущества с учетом степени их радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» .....	32
Постановление администрации Брянской области № 175 от 26.02.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 28 октября 2008 года № 1000 «Об утверждении плана организации розничных рынков на территории Брянской области» .....	33
Постановление администрации Брянской области № 176 от 26.02.2010 г. «Об установлении доплат к заработной плате педагогическим работникам Брянской области» .....	35
Постановление администрации Брянской области № 178 от 26.02.2010 г. «Об утверждении Порядка предоставления и расходования в 2010 году финансовой помощи бюджетам муниципальных районов и городских округов в форме субвенций на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи» .....	37
Постановление администрации Брянской области № 179 от 26.02.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 1 апреля 2009 года № 308 «Об утверждении Правил предоставления в 2009—2011 годах субсидий, полученных из федерального бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» .....	38
Постановление администрации Брянской области № 180 от 26.02.2010 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по экспертизе качества лекарственных средств в Брянской области» .....	39
Постановление администрации Брянской области № 181 от 1.03.2010 г. «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета по долгосрочной целевой программе «Повышение плодородия почв Брянской области на 2006—2010 годы» на 2010 год» .....	48
Постановление администрации Брянской области № 183 от 1.03.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 30 ноября 2009 года № 1270 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением социальной защиты населения Брянской области государственной услуги «Назначение и выплата органами социальной защиты населения ежегодной денежной выплаты почетным донорам» .....	53
Постановление администрации Брянской области № 185 от 1.03.2010 г. «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» .....	53
Постановление администрации Брянской области № 186 от 1.03.2010 г. «О внесении изменений в долгосрочную целевую программу «Модернизация транспортной системы Брянской области» (2004—2010 годы) на 2010 год» .....	128
Постановление администрации Брянской области № 187 от 1.03.2010 г. «Об утверждении административного регламента управления труда Брянской области по исполнению государственной функции «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений» .....	131
Постановление администрации Брянской области № 188 от 1.03.2010 г. «Об определении начальной (максимальной) цены контракта» .....	134
Постановление администрации Брянской области № 189 от 2.03.2010 г. «О внесении изменения в постановление администрации области от 13 марта 2008 года № 222 «О составе коллегии и президиума коллегии при Губернаторе Брянской области» .....	143
Постановление администрации Брянской области № 190 от 2.03.2010 г. «Об утверждении административного регламента финансового управления Брянской области по исполнению государственной функции «Порядок согласования проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в областной бюджет» .....	143
Постановление администрации Брянской области № 191 от 3.03.2010 г. «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2010 году» .....	150
Постановление администрации Брянской области № 194 от 3.03.2010 г. «Об утверждении административного регламента по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Определение величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения Брянской области» .....	152
Постановление администрации Брянской области № 195 от 3.03.2010 г. «Об утверждении административного регламента по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально-трудовой сферы области» .....	159
Административный регламент по исполнению управлением труда Брянской области государственной функции «Проведение мониторинга состояния социально- трудовой сферы области» .....	159
Постановление администрации Брянской области № 196 от 3.03.2010 г. «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями и предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях» .....	163
Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями и предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого и среднего предпринимательства) в российских кредитных организациях .....	164
Постановление администрации Брянской области № 197 от 3.03.2010 г. «Об утверждении Положения об управлении лесами Брянской области» .....	172

Положение об управлении лесами Брянской области .....	172
Постановление администрации Брянской области № 198 от 3.03.2010 г. «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области» .....	175
Положение об оплате труда работников государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области» .....	175
Порядок проведения аттестации служащих государственного учреждения «Управление транспорта Брянской области» .....	176
Порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет .....	177
Постановление администрации Брянской области № 199 от 4.03.2010 г. «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета в 2010 году субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370» .....	178
Порядок предоставления из областного бюджета в 2010 году субсидий сельхозтоваропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, обслуживающим и перерабатывающим предприятиям Брянской области, получившим материально-технические ресурсы за счет кредитов, привлеченных ГУП «Брянская областная продовольственная корпорация» в коммерческих банках под гарантию Брянской области в соответствии с постановлением администрации области от 6 июля 2005 года № 370 .....	178
Постановление администрации Брянской области № 200 от 4.03.2010 г. «Об утверждении административного регламента управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение лабораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности» .....	179
Административный регламент управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение л абораторных испытаний пищевой продукции и продукции общественного питания на соответствие их требованиям государственных стандартов, нормативной документации по качеству и безопасности» .....	180
Постановление администрации Брянской области № 201 от 4.03.2010 г. «Об утверждении административного регламента управления архитектуры и градостроительства Брянской области по исполнению государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области» .....	186
Административный регламент управления архитектуры и градостроительства Брянской области по исполнению государственной функции «Организация работы по подготовке и утверждению региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области» .....	186
Постановление администрации Брянской области № 202 от 4.03.2010 г. «О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам» .....	195
Положение о субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и лизинговым договорам .....	195
Постановление администрации Брянской области № 203 от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 7 августа 2007 года № 610 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах колхоза «Заря» Стародубского района» .....	204
Постановление администрации Брянской области № 204 от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 20 декабря 2007 года № 1022 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах колхоза «Ленинское знамя» Стародубского района» .....	205
Постановление администрации Брянской области № 205 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Светлый» Дубровского района» .....	207
Постановление администрации Брянской области № 206 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельного участка из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Арменский» Выгоничского района» .....	208
Постановление администрации Брянской области № 207 от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 30 мая 2008 года № 520 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах ООО «Сельхозкультура» Климовского района» .....	209
Постановление администрации Брянской области № 208 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Сечинский» Дубровского района» .....	211
Постановление администрации Брянской области № 209 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК им. Калинина Дубровского района» .....	212
Постановление администрации Брянской области № 210 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Хариновский» Рогнединского района» .....	213
Постановление администрации Брянской области № 211 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Зимницкий» Дубровского района» .....	217

Постановление администрации Брянской области № 212 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Слава» Дубровского района» .....	218
Постановление администрации Брянской области № 214 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК им. Ильича Дубровского района» .....	220
Постановление администрации Брянской области № 215 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельного участка из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Трудовик» Выгоничского района» .....	221
Постановление администрации Брянской области № 216 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Ленинец» Дубровского района» .....	222
Постановление администрации Брянской области № 217 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельного участка из земельной доли, собственник которой не распоряжался ею в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Заречный» Дубровского района» .....	223
Постановление администрации Брянской области № 218 от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 24 июня 2008 года № 629 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Рябчевск» Трубчевского района» .....	224
Постановление администрации Брянской области № 219 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Радичский» Дубровского района» .....	225
Постановление администрации Брянской области № 220 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Сосновский» Выгоничского района» .....	226
Постановление администрации Брянской области № 221 от 4.03.2010 г. «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах СПК «Сосновский» Выгоничского района» .....	228
Положение о порядке разработки, согласования и утверждения схем и программ перспективного развития электроэнергетики Брянской области, а также инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Брянской области .....	228
Постановление администрации Брянской области № 222 от 4.03.2010 г. «О внесении изменений в постановление администрации области от 15 апреля 2008 года № 349 «Об образовании земельных участков из земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, в границах ООО СХП «Рассвет» Трубчевского района» .....	230
Распоряжение администрации Брянской области № 128-р от 3.03.2010 г. «О мерах по предупреждению и организации тушения пожаров в населенных пунктах и на объектах в весенне-летний пожароопасный период 2010 года» .....	231
Постановление администрации Брянской области № 224 от 9.03.2010 г. «Об организации внутреннего финансового аудита на ведомственном уровне» .....	232
Порядок организации внутреннего финансового аудита на уровне органов исполнительной власти Брянской области — главных распорядителей бюджетных средств .....	232
Отчет о работе контрольно-счетной палаты Брянской области за 2009 год .....	233
Объявление о приеме документов для участие в конкурсе .....	243
Информация о проведении конкурса для формирования кадрового резерва в управлении труда Брянской области для размещения на официальном сайте администрации Брянской области .....	244

## ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

### Информационно-аналитический бюллетень

**Учредитель** — администрация Брянской области

**Адрес:** г. Брянск, проспект Ленина, 33

**Тел.:** (4832) 66-47-37, 74-00-60

Зарегистрирован Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ФС 1-80087Б от 9 сентября 2005 года.

Распространяется бесплатно.

**Ответственный за выпуск** А.И. Кострыкин

Подписано в печать 12.03.2010. Формат 60×84 1/8. Бумага газетная.  
Печать офсетная. Гарнитура «Peterburg». Усл. печ. л. 28,83. Тираж 1000. Заказ 1556.

ГУП «Брянское областное полиграфическое объединение»  
241019, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 40